



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

ΕΡΥΘΡΟΥ ΣΤΑΥΡΟΥ 28 & ΚΑΡΥΩΤΑΚΗ
22100 ΤΡΙΠΟΛΗ – ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ: <http://www.uop.gr>

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ &
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ-ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
Τηλέφωνο: 2710 / 372111-372134
Πληροφορίες : Τσώκου Βασιλική,
Ματσιακάς Δημήτριος
e-mail: vtsokou@uop.gr, d.matsiakas@uop.gr

Τρίπολη, 12/05/2022
Αρ πρωτ.: 3432

ΠΡΟΣ:

- Κάθε ενδιαφερόμενο

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου έχοντας υπόψη:

1. Το με αριθμ. πρωτ. 1736/14-03-2022 (ΑΔΑΜ: 22REQ010198779) πρωτογενές αίτημα του Τμήματος Προμηθειών Περιουσίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου , κατόπιν στοιχείων της Δ-νσης Ανθρώπινου Δυναμικού
2. Την με αριθμ. 7/29-03-2022 Απόφαση Συγκλήτου για ορισμό επιτροπής αξιολόγησης (ΑΔΑ: 9ΑΗΓ469Β7Δ-ΥΗΙ),
3. Την με αριθμ. 2/29-03-2022 (ΑΔΑ Ω2ΣΣ469Β7Δ-Ψ42) Απόφαση Συγκλήτου συνεδρίαση 212η για την έγκριση σκοπιμότητας αιτήματος προέγκρισης ανάληψης υποχρέωσης για το έτος 2023
4. Την με αριθμ. 1/29-03-2022 (ΑΔΑ ΨΟΝΧ469Β7Δ-8ΓΒ) Απόφαση Συγκλήτου συνεδρίαση 212η για την έγκριση σκοπιμότητας δαπανών τακτικού προϋπολογισμού έτους 2022
5. τον Ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)" και τροποποιήσεων αυτού όπως ισχύουν και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 118,
6. Το γεγονός ότι το ύψος της δαπάνης είναι εντός του διαθέσιμου ποσού της πίστωσης,
7. Την απόφαση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης με ΑΠ 207/31-03-2022(ΑΔΑ 69ΖΣ469Β7Δ-ΨΗ5 και ΑΔΑΜ 22REQ 010297587)
8. Την υπ'αριθμόν 2230/31-3-2022 πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος(22PROC010305804)
9. Την 12/10-5-2022 απόφαση Συγκλήτου περί ορισμού οριστικών αναδόχων ιατρού εργασίας(22ΑWRD010531921)
- 10.τις ανάγκες του Ιδρύματος και συγκεκριμένα την επιτακτική ανάγκη της προαγωγής υγείας των εργαζομένων κατά την εργασία, στην πόλη της Πάτρα σύμφωνα με τον Ν.3850/10 (ΦΕΚ 84/2-6-2010/τ. Α') απαιτείται η απασχόληση και Ιατρού Εργασίας για το ένα έτος ήτοι 12 μήνες με επιπλέον 6 μήνες (δικαίωμα παράτασης)

πρόκειται να προβεί

σε επαναπροκήρυξη της παρούσας πρόσκλησης για την ανάθεση σύμβασης για παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας για 1 έτος με εκτιμώμενη ημερομηνία από 01-07-2022 έως και 30/06/2023 για την Πανεπιστημιακή μονάδα Πάτρας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου

και με δικαίωμα παράτασης επιπλέον 6 μήνες σύμφωνα με τον Ν. 3850/10.

Για το σκοπό αυτό,

ΑΠΕΥΘΥΝΕΙ ανοικτή πρόσκληση

προς όλους τους ενδιαφερόμενους για την ανάθεση σύμβασης για παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας σύμφωνα με τον Ν. 3850/10 για την προαγωγή της υγείας των εργαζομένων της πανεπιστημιακής μονάδας της Πάτρας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου κατά την εργασία, μέχρι του ποσού των 1.536€ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Κωδικός CPV: 71317200-5 (Υπηρεσίες Υγείας και Ασφάλειας)

Κριτήριο κατακύρωσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής (προ ΦΠΑ)

Η παρούσα σύμβαση διαμορφώνεται ως εξής:

(1 ΕΤΟΣ)

ΟΜΑΔΑ /ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΑΠΑΙΤΟ ΥΜΕ- ΝΕΣ ΕΤΗΣΙΕΣ ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟ ΛΗΣΗΣ	ΠΡΟΥΠΟΛ ΟΓΙΣΜΟΣ ΑΝΕΥ ΦΠΑ	ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ
ΠΑΤΡΑ/120	48	1.536€	368,64€	1.904,64€

Η ωριαία αποζημίωση του Ιατρού εργασίας έχει υπολογιστεί με ενδεικτική τιμή αγοράς ως ωριαία αποζημίωση : 32,00 € (άνευ ΦΠΑ).

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι για 12 μήνες με εκτιμώμενη ημερομηνία **1/07/2022 έως 30/06/2023**.

Ενδέχεται να ενεργοποιηθεί δικαίωμα προαίρεσης-παράταση επιπλέον 6 μηνών με εκτιμώμενη ημερομηνία από **01/07/2023 έως 31/12/2023** κατόπιν απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής ύψους έως 768€ χωρίς ΦΠΑ 24%.

(6 ΜΗΝΕΣ)

ΟΜΑΔΑ /ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΑΠΑΙΤΟ ΥΜΕ- ΝΕΣ ΕΤΗΣΙΕΣ ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟ ΛΗΣΗΣ	ΠΡΟΥΠΟΛ ΟΓΙΣΜΟΣ ΑΝΕΥ ΦΠΑ	ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ
ΠΑΤΡΑ/120	24	768€	184,32€	952,32€

Η ωριαία αποζημίωση του Ιατρού εργασίας έχει υπολογιστεί με ενδεικτική τιμή αγοράς ως ωριαία αποζημίωση : 32,00 € (άνευ ΦΠΑ).

Φορέας χρηματοδότησης είναι το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου . Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον Κ.Α.Ε. 0413 του Τακτικού Προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου για τα οικονομικά έτη 2022 και 2023 για τον Ιατρό Εργασίας.

Η Γεωγραφική Περιοχή της σύμβασης, βάσει της κοινής Ονοματολογίας των Εδαφικών Στατιστικών Μονάδων (Nomenclature of territorial units for statistics-**NUTS**) του τόπου παράδοσης είναι:EL632.

Η ζητούμενη προμήθεια κατατάσσεται στον Κωδικό 71317200-5 (Υπηρεσίες Υγείας και Ασφάλειας) βάσει του Καταλόγου Κοινής Ονοματολογίας Προϊόντων και Υπηρεσιών της Ε.Ε. (Common Procurement Vocabulary codes-CPV).

Η πληρωμή του ανάδοχου θα γίνει μετά το τέλος κάθε τριμήνου και μετά την έκδοση του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή του Ιδρύματος, με χρηματικό ένταλμα πληρωμής, κατόπιν προσκομίσεως των νόμιμων δικαιολογητικών (ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα, ποινικό μητρώο, κ.α.).

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με όλες τις νόμιμες κρατήσεις συμπεριλαμβανομένων των προβλεπόμενων φόρων.

Είδος και Διάρκεια Σύμβασης

Η σύμβαση θα καταρτιστεί με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στην παρούσα και θα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Για θέματα που δεν θα ρυθμίζονται από τη σύμβαση θα έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις των κοινοτικών Οδηγιών περί δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών και προμηθειών.

Η σύμβαση που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο θα έχει διάρκεια 1 έτος για τον Ιατρό Εργασίας, με εκτιμώμενη ημερομηνία από 01-07-2022 έως και 30-06-2023 με δικαίωμα παράτασης επιπλέον 6 μήνες κατόπιν απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Στην πανεπιστημιακή μονάδα της Πάτρας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου απασχολείται προσωπικό όλων των ειδικοτήτων (ο σχετικός Πίνακας του Προσωπικού με τις ώρες απασχόλησης του Ιατρού Εργασίας φαίνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι), που ανέρχεται σε **120** άτομα. Κατ' εφαρμογή του άρθρου 8 Ν. 3850/2010 κρίνεται αναγκαίο για το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου να χρησιμοποιήσει τις υπηρεσίες Ιατρού Εργασίας. Σύμφωνα με άρθρο 21 του Ν.3850/2010 οι ετήσιες ώρες απασχόλησης για τον Ιατρό Εργασίας θα είναι 48'.

Οι υπηρεσίες αυτές μπορούν να παρέχονται από **φυσικά ή νομικά πρόσωπα και ή ΕΞ.Υ.Π.Π.**

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ:

- Ο γιατρός εργασίας παρέχει υποδείξεις και συμβουλές στον εργοδότη, στους εργαζόμενους και στους εκπροσώπους τους, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων. Τις γραπτές υποδείξεις ο γιατρός εργασίας καταχωρεί στο ειδικό βιβλίο του άρθρου 14 του Ν. 3850/10. Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο.
- Ο γιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα σχεδιασμού, προγραμματισμού, τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων.
- Ο γιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα λήψης μέτρων προστασίας κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσων εξοπλισμού.
- Ο γιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας, εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, της διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας.
- Ο γιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών
- Ο γιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, προσωρινά ή μόνιμα, καθώς και ένταξης ή επανένταξης μειονεκτούντων ατόμων στην παραγωγική διαδικασία, ακόμα και με υπόδειξη αναμόρφωσης της θέσης εργασίας.
- Ο γιατρός εργασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για να επαληθεύει το δικαιολογημένο ή μη, λόγω νόσου, απουσίας εργαζομένου.

ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΥΓΕΙΑΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ

- Ο γιατρός εργασίας προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψη τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του επιθεωρητή εργασίας, ύστερα από αίτημα της επιτροπής υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, όταν τούτο δεν ορίζεται από το νόμο. Μερικά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά. Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για τη συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την

κοινοποιεί στον εργοδότη. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του εργαζομένου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας, για την κατοχύρωση του εργαζομένου και του εργοδότη.

• Επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων. Για το σκοπό αυτό:

i. Επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα

αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους.

ii. Επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέσων προστασίας.

iii. Ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών.

iv. Επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, ενημερώνει τους εργαζόμενους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους.

v. Παρέχει επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση ατυχήματος ή αιφνίδιας νόσου. Εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας διεύθυνσης υγιεινής της περιφέρειας όπου εδρεύει η επιχείρηση.

• Ο γιατρός εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο.

• Ο γιατρός εργασίας αναγγέλλει μέσω της επιχείρησης στην επιθεώρηση εργασίας, ασθένειες των εργαζομένων που οφείλονται στην εργασία.

• Ο γιατρός εργασίας πρέπει να ενημερώνεται από τον εργοδότη και τους εργαζόμενους για οποιοδήποτε παράγοντα στο χώρο εργασίας που έχει επίπτωση στην υγεία.

• Η επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων στον τόπο εργασίας δεν μπορεί να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση γ' αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας τους.

• Ο γιατρός εργασίας έχει, κατά την άσκηση του έργου του, ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και τους εργαζόμενους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του γιατρού εργασίας πρέπει να είναι αιτιολογημένη.

• Ο γιατρός εργασίας, στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του και των υποχρεώσεων του εργοδότη, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, εφόσον η επιχείρηση δε διαθέτει την κατάλληλη υποδομή, έχει υποχρέωση να παραπέμπει τους εργαζόμενους για συγκεκριμένες συμπληρωματικές ιατρικές εξετάσεις. Οι εξετάσεις αυτές διενεργούνται σε ΕΞ.Υ.Π.Π. ή σε κατάλληλες υπηρεσίες του ιδιωτικού τομέα ή σε προσδιοριζόμενες από τους Υπουργούς Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας και Υγείας αρμόδιες μονάδες των ασφαλιστικών οργανισμών ή του Εθνικού Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.) Στη συνέχεια ο γιατρός εργασίας λαμβάνει γνώση και αξιολογεί τα αποτελέσματα των παραπάνω εξετάσεων. Οι δαπάνες που προκύπτουν από την εφαρμογή της παραγράφου αυτής βαρύνουν τον εργοδότη.

• Για κάθε εργαζόμενο, ο γιατρός εργασίας της επιχείρησης τηρεί σχετικό ιατρικό φάκελο. Επιπλέον καθιερώνεται και περιλαμβάνεται στον ιατρικό φάκελο, ατομικό βιβλιário επαγγελματικού

κινδύνου, όπου αναγράφονται τα αποτελέσματα των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων, κάθε φορά που εργαζόμενος υποβάλλεται σε αντίστοιχες εξετάσεις. Δικαιούνται να λαμβάνουν γνώση του φακέλου και του ατομικού βιβλιαρίου του εργαζόμενου οι υγειονομικοί επιθεωρητές της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας και οι γιατροί του ασφαλιστικού οργανισμού στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος, καθώς και ο ίδιος ο εργαζόμενος. Σε κάθε περίπτωση παύσης της σχέσης εργασίας, το βιβλιάριο παραδίδεται στον εργαζόμενο που αφορά.

- Απαγορεύεται η αναγραφή και επεξεργασία στο ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου του εργαζόμενου, στοιχείων ή δεδομένων άλλων πέραν των αποτελεσμάτων των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων στις οποίες αυτός υποβάλλεται κάθε φορά, σύμφωνα με τη διάταξη της προηγούμενης παραγράφου. Επιπλέον ιατρικά δεδομένα επιτρέπεται να συλλέγουν, με επιμέλεια του ίδιου του εργαζόμενου, προκειμένου να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας, μόνο εφόσον αυτό είναι απολύτως απαραίτητο:

- i. για την αξιολόγηση της καταλληλότητάς του για μια συγκεκριμένη θέση ή εργασία,
- ii. για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του εργοδότη για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων και
- iii. για τη θεμελίωση των δικαιωμάτων του εργαζόμενου και αντίστοιχη απόδοση κοινωνικών παροχών.

- Όσοι αναγράφουν ή συλλέγουν ή επεξεργάζονται στοιχεία ή δεδομένα κατά παράβαση της προηγούμενης παραγράφου τιμωρούνται με τις διοικητικές και ποινικές κυρώσεις που προβλέπονται στις διατάξεις των άρθρων 21 και 22 του Ν.2472/1997 «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» αντίστοιχα (ΦΕΚ 50Α'). Σε περίπτωση περιουσιακής ή ηθικής βλάβης εφαρμόζεται το άρθρο 23 του Ν.2472/1997.

- Ο γιατρός εργασίας συνεργάζεται με το Τμήμα Περιθαλψής και Κοινωνικής Μέριμνας.

ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

1. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο γιατρός εργασίας υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου τους να συνεργάζονται, πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας.
2. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο γιατρός εργασίας οφείλουν, κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, να συνεργάζονται με την Ε.Υ.Α.Ε. ή τον εκπρόσωπο των εργαζομένων.
3. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο γιατρός εργασίας οφείλουν να παρέχουν συμβουλές σε θέματα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων στα μέλη της Ε.Υ.Α.Ε. ή τον εκπρόσωπο των εργαζομένων και να τους ενημερώνουν για κάθε σημαντικό σχετικό ζήτημα.
4. Αν ο εργοδότης διαφωνεί με τις γραπτές υποδείξεις και συμβουλές του τεχνικού ασφάλειας ή του γιατρού εργασίας, οφείλει να αιτιολογεί τις απόψεις του και να τις κοινοποιεί και στην Ε.Υ.Α.Ε. ή τον εκπρόσωπο. Σε περίπτωση διαφωνίας η διαφορά επιλύεται από τον επιθεωρητή εργασίας και μόνο.

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΛΗΨΗΣ (ΕΞ.Υ.Π.Π.)

1. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να τηρούν φακέλους για καθεμία επιχείρηση, με την οποία συμβάλλονται. Στους φακέλους καταχωρούνται αντίγραφα κάθε υπόδειξης, έρευνας, μέτρησης ή εξέτασης που σχετίζεται με την επιχείρηση. Οι καταχωρήσεις αυτές πρέπει να καταγράφονται από την ΕΞ.Υ.Π.Π. και στα βιβλία που υποχρεούται να τηρεί η επιχείρηση.
2. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. τηρούν αναλυτικά δελτία παρουσίας κάθε τεχνικού ασφάλειας και γιατρού εργασίας με το χρόνο απασχόλησής τους σε κάθε επιχείρηση, συγκεντρωτικό πίνακα των οποίων υποβάλλουν στην αρμόδια Γενική Διεύθυνση του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας, το πρώτο δεκαπενθήμερο κάθε εξαμήνου. Επίσης, συντάσσουν ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων την οποία υποβάλλουν στην παραπάνω Γενική Διεύθυνση, το πρώτο δίμηνο κάθε έτους.
3. Το προσωπικό της ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούται να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο, που αφορά τόσο την ίδια όσο και την επιχείρηση με την οποία συμβάλλεται.
4. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να θέτουν στη διάθεση της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας, κάθε στοιχείο που ζητείται, για να αποδείξουν ότι είναι σε θέση να εκπληρώσουν τις υποχρεώσεις που αναλαμβάνουν με βάση τη σύμβαση που υπογράφουν με την επιχείρηση.

5. Καταγγελία, λύση ή αλλαγή της σύμβασης δεν μπορεί να οφείλεται σε διαφωνία για θέματα αρμοδιότητας της ΕΞ.Υ.Π.Π. Σε κάθε περίπτωση η καταγγελία, η λύση ή η αλλαγή της σύμβασης πρέπει να είναι αιτιολογημένη και κοινοποιείται στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας.
6. Οι υποχρεώσεις και οι ευθύνες που αναλαμβάνει η ΕΞ.Υ.Π.Π., κατά κανένα τρόπο δε μεταφέρονται σε εργαζόμενους που απασχολεί.
7. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π., προκειμένου να παρέχουν τις υπηρεσίες του τεχνικού ασφαλείας και του γιατρού εργασίας, πρέπει να διαθέτουν το αναγκαίο προσωπικό με την απαιτούμενη επιστημονική εξειδίκευση και σε ικανό αριθμό, καθώς επίσης τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό, ώστε να πληρούνται οι προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας για το σκοπό αυτό και για καθεμία από τις επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται.
8. Όταν οι επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται οι ΕΞ.Υ.Π.Π. δε διαθέτουν τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους, όπως για διενέργεια μετρήσεων, εξετάσεων κλπ, οι ΕΞ.Υ.Π.Π. μπορούν να διαθέτουν δικά τους μέσα ή εξοπλισμό. Στην περίπτωση αυτή γίνεται αναφορά στη σχετική μεταξύ τους σύμβαση.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

1. Ο εργοδότης για την αποτελεσματικότερη άσκηση των καθηκόντων του γιατρού εργασίας, θέτει στη διάθεσή τους το αναγκαίο βοηθητικό προσωπικό, χώρους, εγκαταστάσεις, συσκευές και γενικά τα απαραίτητα μέσα και βαρύνεται με όλες τις σχετικές δαπάνες.
2. Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να διευκολύνει το γιατρό εργασίας και τον εκπρόσωπο των εργαζομένων για την παρακολούθηση μαθημάτων εκπαίδευσης και επιμόρφωσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν.3850/2010.
3. Κατά τα λοιπά, οι υποχρεώσεις του εργοδότη καθορίζονται στις σχετικές διατάξεις του Ν.3850/2010.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

1) Δικαιολογητικά συμμετοχής για τον Ιατρό Εργασίας

1. Πιστοποίηση από τον Ιατρικό Σύλλογο ότι ο υποψήφιος κατέχει και ασκεί την ειδικότητα της ιατρικής της εργασίας.
2. Οι ιατροί που κατέχουν τίτλο οιασδήποτε ειδικότητας, πλην της ιατρικής της εργασίας, και έχουν εκτελέσει καθήκοντα ιατρού εργασίας σε επιχειρήσεις προ της 15ης Μαΐου 2009,
3. Οι ιατροί χωρίς ειδικότητα οι οποίοι έχουν ασκήσει καθήκοντα ιατρού εργασίας σε επιχειρήσεις συνεχώς επί επτά (7) τουλάχιστον έτη μέχρι και τις 15 Μαΐου 2009.

2) Δικαιολογητικά συμμετοχής για ΕΞ.Υ.Π.Π.

1. Άδεια λειτουργίας της ΕΞ.Υ.Π.Π. σε ισχύ.
2. Υπεύθυνη δήλωση της εταιρίας ότι διαθέτει το αναγκαίο άρτια εκπαιδευμένο προσωπικό με όλα τα απαιτούμενα από τις σχετικές διατάξεις τυπικά και ουσιαστικά προσόντα καθώς και τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό για την εκτέλεση του έργου.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ

Για την υποβολή της προσφοράς οι συμμετέχοντες θα πρέπει σύμφωνα με το άρθρο 119 του νόμου 4487/2017 ΦΕΚ-137 Α/13-9-17 να είναι εγγεγραμμένοι στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα του ΣΕΠΕ (ΟΠΣ-ΣΕΠΕ) στις οποίες εντάσσονται τα φυσικά πρόσωπα που πληρούν τις απαραίτητες, κατά τα οριζόμενα στις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, προϋποθέσεις για την ανάληψη καθηκόντων τεχνικού ασφαλείας και ιατρού εργασίας. Με τη θέση σε λειτουργία των Ηλεκτρονικών Βάσεων, η ανάθεση καθηκόντων ιατρού εργασίας από τους εργοδότες

γίνεται αποκλειστικά μεταξύ των εγγεγραμμένων στις εν λόγω Ηλεκτρονικές Βάσεις, με τους όρους και τη διαδικασία που προβλέπουν οι αποφάσεις του Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.

- Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος,
- Φορολογική Ενημερότητα (εταιρείας/ διαχειριστών/ νόμιμων εκπροσώπων)
- Ασφαλιστική Ενημερότητα (εταιρείας/ διαχειριστών/ νόμιμων εκπροσώπων) / (αφορά και τους φορείς επικουρικής ασφάλισης και όχι μόνο τους οργανισμούς κύριας ασφάλισης),
- Παραστατικά νόμιμης εκπροσώπησης και
- Υπεύθυνη Δήλωση Ν.1599/1986 (Α'75) (ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ),

Ο ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΩΝ ΩΡΩΝ ΤΗΣ ΕΤΗΣΙΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΤΟΥ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ ΣΤΟΝ ΠΙΝΑΚΑ ΤΟΥ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η προσφορά θα δοθεί σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα οικονομικής Προσφοράς (ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ) κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν την προσφορά τους, σε κλειστό φάκελο μέχρι και τις 31/05/2022 ημέρα Τρίτη και ώρα 14.00 στο τμήμα Προμηθειών και Περιουσίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Τρίπολη, επί της οδού Τέρμα Καραϊσκάκη Β κτίριο ΟΑΕΔ, Τ.Κ. 22100, Τρίπολη. Δεκτές γίνονται μόνο ενσφράγιστες προσφορές. Σε αντίθετη περίπτωση απορρίπτεται η οικονομική προσφορά. Στο φάκελο θα πρέπει να αναγράφονται τα εξής:

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ: ΕΠΩΝΥΜΙΑ & ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
ΠΡΟΣ: ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ (ΤΡΙΠΟΛΗ)
ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ. 3432/12-05-2022 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΤΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ**

**Ο Πρύτανης του Πανεπιστημίου
Πελοποννήσου**

**Καθηγητής
Κατσής Αθανάσιος**

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Δηλώνω ότι έλαβα γνώση των όρων της παραπάνω πρόσκλησης ενδιαφέροντος και τους αποδέχομαι ανεπιφύλακτα.

Οι προσφερόμενες υπηρεσίες είναι σύμφωνες με τους όρους της πρόσκλησης

1. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΙΑΤΡΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ

ΤΟΠΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ Φ.Π.Α, 24%
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΠΑΤΡΑΣ	Παροχή υπηρεσιών Ιατρού ΕργασίαςΩΡΕΣ			
ΣΥΝΟΛΟ					

Ποσό ολογράφως:.....

2. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΙΑΤΡΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ 6 ΜΗΝΕΣ

ΤΟΠΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ Φ.Π.Α, 24%
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΠΑΤΡΑΣ	Παροχή υπηρεσιών Ιατρού ΕργασίαςΩΡΕΣ			
ΣΥΝΟΛΟ					

Ο/Η ΝΟΜΙΜΟΣ/Η ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

Athanasios Katsis Digitally signed
by Athanasios
Katsis
Date: 2022.05.12
16:50:47 +03'00'

(Ημερομηνία & Υπογραφή)



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :							
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

- «έχουμε λάβει γνώση των τεχνικών προδιαγραφών, εργασιών και των όρων της σχετικής πρόσκλησης υποβολής προσφοράς και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων και τους αποδεχόμαστε πλήρως. Η προσφορά μας είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές εργασίες της σχετικής πρόσκλησης προσφοράς. Η υπηρεσία θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές, τους όρους της σχετικής πρόσκλησης προσφοράς και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων».
- «η εταιρεία/επιχειρήσή μας δεν βρίσκεται σε καμία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 & 74 του Ν.4412/2016, δεν έχει εκδοθεί σε βάρος της απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του Ν.4412/2016, η συμμετοχή της δε δημιουργεί κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 24 του Ν.4412/2016 και δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016, δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού των άρθρων 23 και 24 το Ν. 4782/21 και δεν έχει επιβληθεί σε βάρος μας κύρωση οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας».
- Υποβάλλονται τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται σύμφωνα με τις διατάξεις του αρ. 1 του ν. 4250/14, ποινικό μητρώο, αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας (κύριας και επικουρικής ασφάλισης) και αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας.
- τηρώ και θα εξακολουθώ να τηρώ κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγώ, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους
- δεν θα ενεργήσω αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγώ
- λαμβάνω τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξω την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες
- συναινώνω ώστε η αναθέτουσα αρχή ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, να επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο της παρούσας δαπάνης, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτήν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

Ημερομηνία:.....2022

Ο – Η Δηλ.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΣΤΗΝ ΠΑΤΡΑ

							ΕΤΗΣΙΟ
A/A	ΤΟΠΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ : ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ ΑΦΟΡΑ : ΔΕΠ ΕΔΙΠ ΕΕΠ ΕΤΕΠ ΔΙΑΔΑΣΚΟΝ/ΝΤΕΣ ΠΔ 407/80 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΣΥΜΒΑΣΙΟΥΧΟΙ ΙΔΟΧ/ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ N. 3850/2010	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΙΑΤΡΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΙΑΤΡΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	
1	ΠΑΤΡΑ	ΚΤΙΡΙΟ 4 Α1 (Μ.ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 1)	42	Γ	0,4	16,8	
2	ΠΑΤΡΑ	ΚΑΡΑΜΑΝΛΗ- Κ.(Μ.ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 1)	20	Γ	0,4	8	
3	ΠΑΤΡΑ	ΚΤΙΡΙΟ 2Β- Ζ(Μ.ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 1)	4	Γ	0,4	1,6	
4	ΠΑΤΡΑ	ΚΤΙΡΙΟ 10-ΗΛΙΑΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ -Η (Μ.ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 1)	5	Γ	0,4	2	
5	ΠΑΤΡΑ	ΚΤΙΡΙΟ 8-ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - (Μ.ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 1)	24	Γ	0,4	9,6	
6	ΠΑΤΡΑ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ (Μ.ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 1)	4	Γ	0,4	1,6	

7	ΠΑΤΡΑ	ΚΤΙΡΙΟ 5 – (Μ.ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 1)			0,4	3,2
8	ΠΑΤΡΑ	ΚΤΙΡΙΟ 9 Η-Υ – (Μ.ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 1)	6	Γ	0,4	2,4
9	ΠΑΤΡΑ	ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (Μ.ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 1)	3	Γ	0,4	1,2
10	ΠΑΤΡΑ	ΕΣΤΙΑ 1-ΕΣΤΙΑ ΚΟΥΚΟΥ ΘΕΟΤΟΚΟΠΟΥΛΟΥ 3-5	4	Γ	0,4	1,6
			120	Γ	0,4	48

22PROC010544136 2022-05-13