



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΕΡΥΘΡΟΥ ΣΤΑΥΡΟΥ 28 & ΚΑΡΥΩΤΑΚΗ
22100 ΤΡΙΠΟΛΗ

Τρίπολη, 22/12/2017

Αρ. πρωτ.: 8528

ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ: <http://www.uop.gr>

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ &
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Τηλέφωνο: 2710 / 372111, 2710 /372107

Fax: 2710 / 372108

Πληροφορίες: Τσώκου Βασιλική, Καλογεροπούλου

Θεοδώρα-e-mail: vtsokou@uop.gr, dkalog@uop.gr

ΣΥΜΒΑΣΗ

**ΓΙΑ ΜΗΝΙΑΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΤΗΣΙΟ ΠΕΡΙΟΔΙΚΟ ΕΛΕΓΧΟ (ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΔΟΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ) ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ – ΚΕΝΤΡΙΚΑ ΔΙΔΑΚΤΗΡΙΑ ΣΤΗΝ ΚΑΛΑΜΑΤΑ
(ΚΑΕ: 0879 και CPV:50750000-7)**

Σήμερα, στην Τρίπολη, στις 22/12/2017, ημέρα Παρασκευή, οι συμβαλλόμενοι:

α) Το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου, με ΑΦΜ 099727226, ΔΟΥ Τρίπολης, νόμιμα εκπροσωπούμενο από τον Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου Καθηγητή Κατσή Κ. Αθανάσιο (δυνάμει του ΦΕΚ 647/6-12-2017 ΤΕΥΧΟΣ Υ.Ο.Δ.Δ.) στο εξής αποκαλούμενο «**Διαχειριστής**» και

β) Η Εταιρεία **STAGER-I.Δ. ΚΩΝΣΤΑΝΤΟΠΟΥΛΟΣ Α.Β.Ε.Ε** με νόμιμο εκπρόσωπο τον Κωνσταντόπουλο Ιωάννη (σύμφωνα με το υπ 'αριθμ. 406955.576645/19-6-2017 Πιστοποιητικό Αναλυτικής Εκπροσώπησης του Εμπορικού & Βιομηχανικού Επιμελητηρίου Αθηνών, Τμήμα Μητρώου-Υπηρεσία ΓΕΜΗ) με έδρα στην Ηρ. Πολυτεχνείου, Νέα Είσοδος, Τ.Κ.:24100, Καλαμάτα, Α.Φ.Μ.800357297, Δ.Ο.Υ: ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ τηλ.: 27210 299703, στο εξής καλούμενο «**Συντηρητής**»,

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/8-8-2016 τ.Α') «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
2. Το ΦΕΚ 647/6-12-2017 ΤΕΥΧΟΣ Υ.Ο.Δ.Δ. «περί ορισμού Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου»

3. το υπ' αριθμ 311/31-08-2017 αίτημα που αφορά δαπάνη συνολικού ποσού 1.565,00€ με ΦΠΑ 24% α) (δαπάνης ποσού 1.032,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α 24%, για τη συντήρηση τεσσάρων (4) υδραυλικών ανελκυστήρων 3 στάσεων, στα Κεντρικά Διδακτήρια της Σχολής Ανθρωπιστικών Επιστημών και Πολιτισμικών Σπουδών τα οποία στεγάζονται στο Παλαιό Στρατόπεδο στην Καλαμάτα καθώς και β) δαπάνη ποσού 532,99 €, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α 24% ήτοι 429,83€ χωρίς Φ.Π.Α 24% για την Έκδοση Ετήσιου Πιστοποιητικού Περιοδικού Ελέγχου στην πόλη της Καλαμάτας.
4. την υπ' αριθμ 5493/ 12-9-2017 Απόφαση Ανάλυσης Πολυετούς Υποχρέωσης/ έγκριση Δαπάνης με ΑΔΑ: Ψ47Β469Β7Δ-Γ1Μ
5. την έρευνα αγοράς της Σχολής Ανθρωπιστικών Επιστημών και Πολιτισμικών Σπουδών με αρ. πρωτ.: 59/15-11-2017 πρόσκληση για την υποβολή προσφοράς προς κάθε ενδιαφερόμενο (CPV: 50750000-7 Υπηρεσίες συντήρησης ανελκυστήρων)
6. την υπ' αριθμ. 10/ 19.12.2017 Απόφαση Συγκλήτου (ΑΔΑ: ΨΤΚ1469Β7Δ-ΕΓΞ) Συνεδρίαση 118η περί «Έγκρισης σύναψης σύμβασης για τη μηνιαία συντήρηση και τον ετήσιο περιοδικό έλεγχο (για την έκδοση πιστοποιητικού καλής λειτουργίας) τεσσάρων (4) ανελκυστήρων του κτιρίου της Σχολής Ανθρωπιστικών Επιστημών και Πολιτισμικών Σπουδών (Κεντρικά Διδακτήρια) στην Καλαμάτα, μέχρι 31.03.2018».

συμφώνησαν και αποδέχτηκαν τα παρακάτω:

Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να προβαίνει σε συστηματικό έλεγχο και διατήρηση της καλής και ασφαλούς λειτουργίας του υδραυλικού ανελκυστήρα 3 στάσεων, στα Κεντρικά Διδακτήρια της Σχολής Ανθρωπιστικών Επιστημών και Πολιτισμικών Σπουδών τα οποία στεγάζονται στο Παλαιό Στρατόπεδο στην Καλαμάτα. Με την ανάληψη των καθηκόντων συντήρησης θα αναλάβει :

1. την παραλαβή των βιβλιαρίων συντήρησης από την αρμόδια Υπηρεσία,
2. την συμπλήρωση τους με τα απαραίτητα δικαιολογητικά,
3. την ενημέρωση τους με καταγραφή όλης της προληπτικής και κατασταλτικής συντήρησης έως σήμερα και την απόδοση τους στην Σχολή του πανεπιστημίου πλήρως τακτοποιημένα εντός μηνός από την υπογραφή της σύμβασης

ΑΡΘΡΟ 1. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ

1. Οι εργασίες συντήρησης που θα πραγματοποιηθούν θα είναι οι προβλεπόμενες από το Νόμο όπως αναλυτικά περιγράφονται από τις προδιαγραφές του προτύπου ΕΛΟΤ 81.1. (ηλεκτρομηχανικοί ανελκυστήρες), ΕΛΟΤ 81.2. (υδραυλικοί ανελκυστήρες) και ΕΛΟΤ 81-80/2006 (για την βελτίωση της ασφάλειας των εγκατεστημένων ανελκυστήρων πριν την εφαρμογή της οδηγίας 95/16/ΕΚ) καθώς και από τα ΦΕΚ Β 815/11-9-97 (κατασκευή και λειτουργία ανελκυστήρων , εφαρμογή της 95/16/ΕΚ) ΦΕΚ Β 291/8-3-2002 (συμπλήρωση των διατάξεων σχετικά με την εγκατάσταση, λειτουργία, συντήρηση και ασφάλεια των ανελκυστήρων ΦΕΚ 1797/21-12-2005 (αντικατάσταση όρων των 2 προηγούμενων, ισχύουν νομικό πλαίσιο για παλιούς και νέους ανελκυστήρες) ΦΕΚ 2604 Β/ 22-12-2008 (Συμπλήρωση διατάξεων σχετικά με την εγκατάσταση, λειτουργία, συντήρηση και ασφάλεια των ανελκυστήρων)

Η συντήρηση γίνεται πάντα σύμφωνα με τις ισχύουσες κατά την διάρκεια της σύμβασης από τη Νομοθεσία διατάξεις .

2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει σε συντήρηση των Ανελκυστήρων ανά μήνα, σε εργάσιμη ημέρα, απαραίτητα κατά τις πρωινές ώρες.
3. Ο συντηρητής υποχρεούται επίσης στην ταχεία προσέλευση στο Πανεπιστήμιο για την επισκευή κάθε εμφανιζόμενης βλάβης και την αποκατάσταση της κανονικής λειτουργίας του/ων Ανελκυστήρα/ων εντός τεσσάρων (4) ωρών το αργότερο από της ειδοποίησής του. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαθέτει τα καθοριζόμενα από το Νόμο συνεργεία σε αριθμό και άδειες. Επίσης θα πρέπει να προσκομίσει τις αντίστοιχες άδειες.
4. Επίσης υποχρεούται να καταχωρεί ανελλιπώς τις εργασίες που εκτελεί στα αντίστοιχα προβλεπόμενα βιβλία συντήρησης.
5. Επίσης υποχρεούται να καταχωρεί ανελλιπώς τις εργασίες που εκτελεί στα αντίστοιχα προβλεπόμενα βιβλία συντήρησης.
 - α) Καθημερινά και για οποιαδήποτε βλάβη-ανωμαλία στην λειτουργία των Ανελκυστήρων και
 - β) Κάθε μήνα ότι έγινε η προληπτική συντήρηση και οι Ανελκυστήρες λειτουργούν με ασφάλεια.
6. Επίσης είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει βιβλία συντήρησης επιθεώρησης των Ανελκυστήρων θεωρημένα από την αρμόδια Υπηρεσία , στα οποία θα τηρείται χωριστή μερίδα παρακολούθησής για κάθε ένα από τους εγκατεστημένους στο Πανεπιστήμιο ανελκυστήρες και τα οποία θα ενημερώνονται υποχρεωτικά σε κάθε επίσκεψη του εργολάβου για τη συντήρηση και τις επισκευές που έλαβαν χώρα.
Τα βιβλία αυτά θα τηρούνται απαραίτητα σε καλή κατάσταση και προστατευμένα και θα ενημερώνεται η Τεχνική Υπηρεσία και στη θέση τους εντός των μηχανοστασίων θα υπάρχει καρτέλα ελέγχου, όπως προβλέπεται από την σχετική νομοθεσία, την οποία θα ενημερώνει για οποιαδήποτε παρέμβαση.
Τα βιβλία θα είναι διαθέσιμα ανά πάσα στιγμή για έλεγχο από τους αρμόδιους τεχνικούς, Επιτροπή καθώς και από τον Τεχνικό Ασφαλείας και από τα μέλη της Διοίκησης του Πανεπιστημίου.

ΑΡΘΡΟ 2. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ

Η προσφερόμενη τιμή συντήρησης περιλαμβάνει τις παρακάτω υποχρεώσεις του Αναδόχου:

- Εργασίες τακτικής συντήρησης, ρυθμίσεις,
- Εργασίες αποκατάστασης βλαβών όποτε αυτές παρουσιαστούν.
- Το κόστος της παρουσίας του τεχνικού για την διευκόλυνση του φορέα πιστοποίησης των ανελκυστήρων για περιοδικό ή έκτακτο έλεγχο.
- Η ασφάλιση έναντι αστικής ευθύνης υπέρ τρίτων:
 - α) Συνολική κάλυψη ανά ατύχημα
 - β) Για μεμονωμένο ή ομαδικό ατύχημα
 - γ) Για υλικές ζημιές
 - δ) Για σωματικές βλάβες

- Το πλήρες κόστος όλων των αναλώσιμων ανταλλακτικών, που υπόκεινται σε φθορά λόγω φυσιολογικής χρήσης και θα χρειαστούν σε πιθανή βλάβη του κάθε Ανελκυστήρα, ενώ
 - Εξαιρούνται τα υλικά μεγάλης αξίας (συρματόσχοινα, τροχαλίες, κινητήρες, μειωτήρες, αντλίες, μπλοκ βαλβίδων, και αυτοτελείς μηχανισμοί όπως τα inverter, και οι κεντρικές πλακέτες λειτουργίας).
7. Υποχρέωση του Αναδόχου είναι, να παραδώσει στον Ανάδοχο που θα τον διαδεχθεί, μετά το πέρας των συμβατικών του υποχρεώσεων, με πρωτόκολλο και χωρίς καμία επιφύλαξη, ότι αφορά την καλή λειτουργία των Ανελκυστήρων, με το ισχύον τεχνικό πρότυπο, καθώς επίσης και πρόσβαση προς επισκευή χωρίς την ανάγκη χρήσης κανενός ειδικού εργαλείου διάγνωσης βλαβών (service tool) για την επισκευή τους ή και το επαναπρογραμματισμό τους.
 8. Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει από κάθε αρμόδιο όργανο τις όποιες εγκρίσεις, θεωρήσεις κλπ απαιτούνται για να τηρούνται τα βιβλιάρια των ανελκυστήρων και οι έννομες υποχρεώσεις του πανεπιστημίου.

ΑΡΘΡΟ 3. ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΜΗ

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει στην σύνταξη του ειδικού δελτίου επιθεώρησης των ανελκυστήρων εντός εκάστου για κάθε μήνα). Η σύνταξη και η παράδοση του δελτίου στην αρμόδια επιτροπή είναι υποχρεωτική. Για την πληρωμή του ο ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει μαζί με το τιμολόγιο του και τα κάτωθι:
 - α) λίστα με τις κανονικές επισκέψεις προληπτικής συντήρησης και τις έκτακτες επισκέψεις κατασταλτικής συντήρησης (επισκευής βλαβών)
 - β) περιγραφή βλάβης και ανταλλακτικά που χρησιμοποιήθηκαν για την αποκατάσταση της βλάβης εφόσον δεν συμπληρωθούν τα βιβλιάρια για οποιοδήποτε νόμιμο λόγο
 - γ) υπογεγραμμένο το μηνιαίο φύλλο ελέγχου εργασιών με τις αντίστοιχες εργασίες
 - δ) τα βιβλιάρια των ανελκυστήρων υπογεγραμμένα.

ΑΡΘΡΟ 4. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΓΕΝΙΚΑ

ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ

Απαγορεύεται η χρήση ανταλλακτικών με αμίαντο στις σιαγόνες των φρένων ή οπουδήποτε αλλού.

Σε περίπτωση αλλαγής ανταλλακτικού σε οποιοδήποτε Ανελκυστήρα ο συντηρητής είναι υποχρεωμένος να ενημερώνει πλήρως το τεχνικό φάκελο με τα μηχανολογικά και ηλεκτρολογικά σχέδια και υπολογισμούς ή την πιστοποίηση του νέου ανταλλακτικού, όπως απαιτεί ο ΕΛΟΤ 81.1 και πιστοποίηση της εγκατάστασης του ανελκυστήρα σύμφωνα με την Υ.Α. (ΚΟΙΝΗ) Φ.9.2./ΟΙΚ.32803/1308/1997 και την νεώτερη νομοθεσία.

Οι φάκελοι που περιέχουν όλα τα συμπληρωματικά στοιχεία, αιτήσεις-πιστοποιητικά υλικών κλπ, θα είναι υπογεγραμμένα από τα κατά νόμο επιτρεπόμενα πρόσωπα και θα υποβληθούν σε αντίγραφα στην Τεχνική Υπηρεσία του Πανεπιστημίου.

Για την προμήθεια των υλικών, όλα θα είναι σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία, θα συνοδεύονται από τα πιστοποιητικά τύπου και τις βεβαιώσεις αντοχής που απαιτεί το τεχνικό πρότυπο καθώς και με τα σχετικά σχέδια/προσπέκτ/οδηγίες χρήσης - λειτουργίας ή προγραμματισμού και τα οποία θα τοποθετούνται στον φάκελο παρακολούθησης του ανελκυστήρα.

ΑΡΘΡΟ 5. ΠΟΙΝΕΣ

Σε περίπτωση ακινητοποίησης ανελκυστήρα για οποιονδήποτε λόγο άνω των πέντε (5) εργάσιμων ημερών με υπαιτιότητα του Αναδόχου θα του επιβάλλεται **ποινή ίση με την μηνιαία αποζημίωση** για τον συγκεκριμένο ανελκυστήρα. Επίσης το Πανεπιστήμιο θα έχει όλο το δικαίωμα να καλέσει εξωτερικό συνεργείο για την αποκατάσταση της βλάβης και τα έξοδα θα παρακρατηθούν από την αμοιβή του Ανάδοχου.

Ο εργολάβος υποχρεούται να δηλώσει στο Πανεπιστήμιο εγγράφως και εγκαίρως τον προγραμματισμό και την προβλεπόμενη διάρκεια της αντίστοιχης εργασίας.

ΑΡΘΡΟ 6. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ & ΕΚΔΟΣΗΣ ΕΤΗΣΙΟΥ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά τις ελάχιστες εργασίες, που πρόκειται να γίνουν για την «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΤΟΥ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡ στα Κεντρικά Διδακτήρια της Σχολής Ανθρωπιστικών Επιστημών και Πολιτισμικών Σπουδών τα οποία στεγάζονται στο Παλαιό Στρατόπεδο στην Καλαμάτα »

Επίσης ο ανάδοχος Ο «Συντηρητής» αναλαμβάνει (σύμφωνα με το άρθρο 10 της Κ.Υ.Α. ΦΑ/9.2/οικ.28425/22.12.2008) **την έκδοση του ετήσιου πιστοποιητικού περιοδικού ελέγχου** του ανελκυστήρα από αναγνωρισμένο φορέα.

Ειδικότερα ο ανάδοχος έχει τις παρακάτω υποχρεώσεις:

ΑΡΘΡΟ 7. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ (ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ-ΕΠΑΝΟΡΘΩΤΙΚΗ)

Υποχρεούται να προβαίνει στις κάτωθι εργασίες (επιθεωρήσεις, ελέγχους και αποκαταστάσεις βλαβών ή φθαρμένων ανταλλακτικών) συμπεριλαμβανομένων των απαραίτητων υλικών και μικροϋλικών .

- α) Να επιθεωρεί τον ισοζυγισμό των ευθυντηρίων ράβδων (οδηγών).
- β) Να επιθεωρεί το εύκαμπτο καλώδιο και το κουτί συνδέσεων αυτού.
- γ) Να επιθεωρεί και καθαρίζει τους διακόπτες ασφαλείας και περιμανδαλώσεως εντός του φρέατος.
- δ) Να επιθεωρεί τη συσκευή αρπάγης και την κανονική λειτουργία του διακόπτη αυτής.
- ε) Να ελέγχει τη κανονική λειτουργία των διακοπών τέρματος διαδρομής και κινητού δαπέδου, θαλάμου και ψευδοδαπέδου όπου υπάρχουν.
- στ) Να ελέγχει την καλή λειτουργία του κώδωνα κινδύνου.
- ζ) Να ελέγχει την καλή κατάσταση των συρματόσχοινων σε όλο το μήκος αυτών έναντι μηχανικής καταπονήσεως ή άλλης φθοράς. Αν φθαρεί ένα τότε γίνεται αλλαγή του. Αν

σπάσει ένα τότε γίνεται αλλαγή όλων. Για την πρόληψη της φθοράς πρέπει η τάνυση τους να είναι ίδια και αν ελέγχεται με δυναμόμετρο ανά τετράμηνο

η) Να ελέγχει την κατάσταση των θερμοσίτων των φρένων καθώς και τα πέδιλα των ευθυντηρίων ράβδων.

θ) Να ελέγχει τη στάθμη ελαίου και κιβωτίου του ατέρμονα.

ι) Να ωρομετρά και να ελέγχει όλα τα ηλεκτρικά κυκλώματα για εξακρίβωση τυχόν διαρροής ή βλάβης.

ια) Να ελέγχει τις επαφές και τη λειτουργία των ηλεκτρονόμων ορόφων, των ηλεκτρονόμων ανόδου-καθόδου, παρουσία τάσεως έναντι γης σε μεταλλικά μέρη.

ιβ) Να ελέγχει την ολίσθηση των συρματόσχοινων επί της τροχαλίας τριβής και του ρυθμιστή ταχύτητας.

ιγ) Να ελέγχει την κατάσταση των ασφαλειών του ηλεκτρικού πίνακα των ανελκυστήρων, το φωτισμό του θαλάμου, του μηχανοστασίου του φρέατος.

ιδ) Να ελέγχει την σωστή λειτουργία του ζυγού υπέρβαρου και του σήματος που δίνει

ιε) Να ελέγχει την σωστή σήμανση εντός και εκτός του θαλάμου και να την αποκαθιστά (όπως επίσης και τις οδηγίες χρήσης προς τους χρήστες)

ιστ) να αποκαθιστά τον σωστό φωτισμό στους θαλάμους αντικαθιστώντας τους καμένους λαμπτήρες

Μετά από κάθε έλεγχο πρέπει να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την άρση τυχόν φθορών, ελλείψεων ή ζημιών που διαπιστώνονται για την ασφαλή και κανονική λειτουργία των Ανελκυστήρων. Η καθυστέρηση της αποκατάστασης θα επιφέρει τις ανάλογες ποινές.

Σε περίπτωση που κρίνεται ότι ένας Ανελκυστήρας είναι επικίνδυνος για την ασφάλεια των εξυπηρετούμενων ατόμων θα πρέπει να διακόπτει τη λειτουργία του και να τοποθετεί μέχρι της επισκευής του, πινακίδες στις θύρες όλων των ορόφων με τίτλο:

«ΠΡΟΣΟΧΗ ΚΙΝΔΥΝΟΣ Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΔΕΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΕΙ».

Όλες οι ανωτέρω υποχρεώσεις, συνολικά και επί μέρους, θεωρούνται βασικά στοιχεία για την ανάληψη συντήρησης καθώς και επισκευής των Ανελκυστήρων του Πανεπιστημίου προς ανάθεση.

ΑΡΘΡΟ 8. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται ετήσια και αρχίζει από την 1-1-2018 και λήγει την 31-3-2018.
2. Σε περίπτωση δημοσίευσης προκήρυξης σε μεταγενέστερο χρόνο ενιαίου διαγωνισμού συντήρησης ανελκυστήρων και ανάδειξης νέου αναδόχου για τη συντήρηση των/του ανελκυστήρων/α το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου δύναται να προβεί, σε μονομερή λύση της σύμβασης, χωρίς την αποζημίωση του αναδόχου-συντηρητή.

ΑΡΘΡΟ 9. ΤΙΜΗΜΑ

Η αμοιβή του «Συντηρητή»:

Α. μηνιαία συντήρηση των τεσσάρων ανελκυστήρων έναντι του ποσού 138,70 € άνευ ΦΠΑ 24% ήτοι 171,99 €, όπου για τρεις (3) μήνες το ποσό ανέρχεται σε 416,10 άνευ ΦΠΑ 24%, ήτοι 515,96 €

συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Β. έκδοση Πιστοποιητικού ελέγχου έναντι του ποσού 429,83 € άνευ ΦΠΑ 24%, ήτοι **532,99 € συμ/νου ΦΠΑ 24 % εφάπαξ, για την έκδοση των τεσσάρων πιστοποιητικών ελέγχου.**

Η συνολική αμοιβή ανέρχεται στο ποσό των Χιλίων σαράντα οκτώ ευρώ και ενενήντα πέντε λεπτών (1.048,95€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% ήτοι 845,93 άνευ ΦΠΑ 24%.

Το ποσό αυτό θα πρέπει να πληρώνεται το αργότερο μέχρι το τέλος του επομένου μήνα από την έκδοση του τιμολογίου. Στην ανωτέρω δαπάνη συντήρησης δεν συμπεριλαμβάνονται οι νόμιμες κρατήσεις.

Η πληρωμή της αξίας του προσφερόμενου έργου θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις. Η πληρωμή της αξίας του προσφερόμενου έργου θα γίνεται σε ευρώ.

Η πληρωμή θα γίνει κατόπιν έκδοσης του σχετικού τιμολογίου εκ μέρους της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ. Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 200 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 10. ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

Ο Προμηθευτής δεν δικαιούται να εκχωρήσει τα εισπρακτέα δικαιώματά του που απορρέουν από αυτή τη Σύμβαση σε οποιοδήποτε Φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο, χωρίς την σύμφωνη γνώμη του Αγοραστή που παρέχεται μόνο εγγράφως.

ΑΡΘΡΟ 11. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

1. Η σύμβαση αυτή δεσμεύει και τους δύο συμβαλλόμενους, καθ' όλη τη διάρκεια της. Εάν κάποιος από τους δύο, επιθυμεί την παύση της σύμβασης, πρέπει να το γνωστοποιεί εγγράφως στον άλλο, ένα μήνα πριν από τη λήξη της παρούσας σύμβασης.
2. Σε περίπτωση μη τήρησης, από μέρους του «Διαχειριστή», των διατάξεων της χορηγηθείσας άδειας λειτουργίας του ανελκυστήρα από το Υπουργείο Βιομηχανίας (Υπηρεσία Ηλεκτρισμού), ο «Συντηρητής» δεν φέρει καμία ευθύνη.
3. Σε περίπτωση μη τήρησης των υποχρεώσεων του Συντηρητή ή μη πλημμελούς τήρησης τους από αυτόν ή οποιασδήποτε αμέλειας σε σχέση με τη συντήρηση των ανελκυστήρων προβλέπεται η δυνατότητα εκ μέρους του Διαχειριστή καταγγελίας της σύμβασης με την επιφύλαξη άσκησης κάθε άλλου νόμιμου δικαιώματός του.
4. Ο «Διαχειριστής» διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της παρούσας σύμβασης, πριν από τη λήξη του χρόνου ισχύος της, χωρίς να καταβάλει οποιαδήποτε απαίτηση στο «Συντηρητή», εφ' όσον δεν τηρηθούν οι παραπάνω όροι εκτέλεσης.
5. Ο Προμηθευτής και το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου θα προσπαθούν να ρυθμίζουν καλόπιστα όποια διαφορά τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.
6. Επί διαφωνίας, η διαφορά θα λύνεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια της Αρκαδίας, σύμφωνα με την κείμενη Ελληνική Νομοθεσία, εφαρμοστέο δε

δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό. Δεν αποκλείεται όμως, για ορισμένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη Σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί στα Δικαστήρια, σε διαιτησία, σύμφωνα πάντα με την Ελληνική Νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα Ελληνικά Δικαστήρια, κατά τα οριζόμενα στην παραπάνω παράγραφο.

Το παρόν, αφού αναγνώσθηκε και βεβαιώθηκε από τους συμβαλλόμενους, υπογράφεται από αυτούς σε τέσσερα πρωτότυπα αντίτυπα, τρία (3) παραμένουν στο Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου και ένα (1) πηγαίνει στον Συντηρητή.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο Πρύτανης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου	Για τον Συντηρητή
Καθηγητής Κατσής Κ. Αθανάσιος	Κωνσταντόπουλος Ιωάννης



Η παραπάνω τιμή καλύπτει τις κάτωθι υπηρεσίες:

- ✓ Τη μία (1) επίσκεψη μηνιαίας προληπτικής συντήρησης των ανελκυστήρων από εξειδικευμένο και αδειοδοτημένο τεχνικό προσωπικό σύμφωνα με τα όσα ορίζει η ΚΥΑ αριθμ. οικ. Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425/08 (ΦΕΚ 2604 Β')
- ✓ Την δυνατότητα εξυπηρέτησης όλων των ημερών της εβδομάδας συμπεριλαμβανομένου και των αργιών.
- ✓ Την αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης εντός μίας (1) ώρας από την στιγμή του καλέσματος
- ✓ Τα αναλώσιμα υλικά συντηρήσεως (υγρό καθαρισμού επαφών, σπουτί, γράσο, λάδι κινητήρων, τεμάχια σύρματος, ενδεικτικές λυχνίες, κομβία κλήσεως και λαστιχάκια θυρών), επιβαρύνουν τη **STAGER**. Στις εργασίες συντήρησης και επισκευής δεν συμπεριλαμβάνονται η αντικατάσταση και η επισκευή εξαρτημάτων και υλικών του μηχανοστασίου και των θαλάμων που υφίστανται φθορά λόγω κανονικής λειτουργίας
- ✓ Τήρηση Βιβλιαρίου & Δελτίων Συντηρήσεως των ανελκυστήρων
- ✓ Δαπάνες όπως μισθοί προσωπικού, ασφαλιστικές εισφορές, μετακίνηση προσωπικού και εξοπλισμού, εξοπλισμός τεχνικών (λιπαντικά, υλικά καθαρισμού).
- ✓ Την ασφάλιση των ανελκυστήρων στην **ΕΥΡΩΠΑΙΚΗ ΠΙΣΤΗ** για αστική ευθύνη η οποία αναλύεται ως εξής:

Α) Αστικής ευθύνης ανελκυστήρα	400.000,00€
Β) Σωματικές βλάβες κατ' άτομο & κατ' ατύχημα μέχρι	200.000,00€
Γ) Ομαδικό ατύχημα (Σωμ. βλάβες & υλικές ζημιές) μέχρι	400.000,00€
Δ) Υλικές ζημιές κατ' ατύχημα	200.000,00€
Ε) Εργοδοτική αστική ευθύνη	200.000,00€
ΣΤ) Ασφαλιστικό κεφάλαιο για όλη τη διάρκεια του συμβολαίου	700.000,00€

Ι.Δ. ΚΩΝΣΤΑΝΤΟΠΟΥΛΟΣ ΑΒΕΕ
 ΕΓΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ & ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ
 ΑΦΜ: 09367297 ΔΟΥ: ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ
 ΥΠ/ΜΑ: ΠΡ. ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ - ΝΕΑ ΕΙΣΟΔΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΙ
 ΤΗΛ: 27210 99706-49 / ΦΑΞ: 27210 99706
 ΑΡ. ΦΟΡΜΗΣ Γ.Ε.Μ.Η.: 118000901000
 ΕΠΡΑΞΙΟΤΗΤΑ ΑΣΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ 10400
 ΤΗΛ: 210 8521055 / ΦΑΞ: 210 8521054

Ι.Δ. ΚΩΝΣΤΑΝΤΟΠΟΥΛΟΣ ΑΒΕΕ			
ΚΑΛΑΜΑΤΑ	ΠΡΩΤΗΝ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ, ΝΕΑ ΕΙΣΟΔΟΣ	ΤΗΛ 2721099703 / FAX 2721099706	kalama@stager.gr
ΚΟΡΩΠΗ	316 ΧΛΜ Α. ΒΑΡΗΣ-ΚΟΡΩΠΗΣ	ΤΗΛ 2106621055 / FAX 2106621054	koropi@stager.gr
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΩΣ 20, ΕΥΟΣΜΟΣ	ΤΗΛ 2410775212 / FAX 2410775770	thessaloniki@stager.gr
ΓΓΕΑ	ΚΑΡΑΪΣΚΑΚΗ & ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΕΩΣ	ΤΗΛ 226502166 / FAX 2265021960	igea@stager.gr
ΛΑΡΙΣΑ	ΕΘΝΑΡΧΟΥ ΜΑΚΑΡΙΟΥ 92, ΛΑΡΙΣΗ	ΤΗΛ 2109019957 / FAX 2109019861	stager@otenet.gr
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	ΑΝΑΛΗΦΕΩΣ 303 & ΚΑΣΣΑΒΕΤΗ	ΤΗΛ 2421072510 / FAX 2421072513	ytlo@stager.gr
ΛΑΡΙΣΑ	ΤΑΓΜΑΤΑΡΧΟΥ ΒΕΛΙΣΣΑΡΙΟΥ 44	ΤΗΛ 2410539145 / FAX 2410539146	lari@stager.gr



ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ : Η ισχύς της προσφοράς ορίζεται σε εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ : Η χρονική διάρκεια των εργασιών συντήρησης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως και 31-03-2018, με δυνατότητα παράτασης ενός (1) έτους κατόπιν της σύμφωνης γνώμης των δύο συμβαλλομένων.

- *Είμαστε στη διάθεσή σας για οποιαδήποτε πληροφορία ή διευκρίνιση χρειαστείτε.*

Για τη
STAGER – Ι. Δ ΚΩΝΣΤΑΝΤΟΠΟΥΛΟΣ

Ι. Δ. ΚΩΝΣΤΑΝΤΟΠΟΥΛΟΣ ΑΒΕΕ
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ & ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ
ΑΦΜ: 000357297 - Δ.Υ.: Φ.Α.Ε. ΑΘΗΝΩΝ
ΥΠ/ΜΑΡ. ΠΛΗΡΕΚΤΕΛΕΣ - ΝΕΑ ΕΤΟΙΜΟΧΗΛΑΙΑ
ΤΗΛ: 210 6821055 - ΦΑΞ: 210 6821054
ΑΡΤΗΜΟΣ Γ.Ε.ΜΗ.ΤΗ: 14030001000
ΕΔΡΑ: 31α ΧΛΜ. ΔΕΦ. ΒΑΡΗΣ ΚΟΡΩΠΟΥ Γ.Κ. 704 00
ΤΗΛ: 210 6821055 - ΦΑΞ: 210 6821054

Ι.Δ. ΚΩΝΣΤΑΝΤΟΠΟΥΛΟΣ ΑΒΕΕ

ΚΑΛΑΜΑΤΑ
ΚΟΡΙΝΘΗ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
ΓΓΕΑ
ΑΘΗΝΑ
ΒΟΛΟΣ
ΛΑΡΙΣΑ

ΗΡΩΣΗΣ ΗΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ, ΝΕΑ ΕΙΣΟΔΟΣ
31α ΧΛΜ. Α. ΒΑΡΗΣ-ΚΟΡΙΝΘΙΟΥ
ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΟΥΣ 20., ΕΥΘΥΜΟΣ
ΚΑΡΑΓΙΑΚΑΚΗ & ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΕΩΣ
ΕΘΝΑΡΧΟΥ ΜΑΚΑΡΙΟΥ 92, ΛΑΦΝΗ
ΑΝΔΑΛΗΦΕΩΣ 303 & ΚΑΣΣΑΒΕΤΗ
ΤΑΓΜΑΤΑΡΧΟΥ ΒΕΛΙΣΣΑΡΙΟΥ 44

ΤΗΛ 2721099703 / FAX 2721099706
ΤΗΛ 2106621055 / FAX 2106621054
ΤΗΛ 2310775212 / FAX 2310775770
ΤΗΛ 2268032140 / FAX 2265042960
ΤΗΛ 2109019957 / FAX 2109010861
ΤΗΛ 2421072510 / FAX 2421072514
ΤΗΛ 2410529145 / FAX 2410529146

kalamata@stager.gr
koropi@stager.gr
thessaloniki@stager.gr
iteos@stager.gr
stager@otenet.gr
volos@stager.gr
larisa@stager.gr