

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
Α.Φ.Μ.: 099727226
Δ.Ο.Υ. : ΤΡΙΠΟΛΗΣ
Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
Περιφερειακό Τμήμα Πάτρας
Μ.ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 1,
Τ.Κ. 26334 ΠΑΤΡΑ
Πληροφορίες: Ελένη Νταμάτη
E-mail: edamati@uop.gr
Τηλ.:2610 369420

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ στο ΚΗΜΔΗΣ

Πάτρα: 17/07/2023
Αρ. Πρωτ.: 6186

ΠΡΟΣ : ΑΡΒΑΝΙΤΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ & ΣΙΑ Ε.Ε
ΑΓ. ΑΝΔΡΕΟΥ 117, ΠΑΤΡΑ
info@naco.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΘΕΜΑ: «Προμήθεια και εγκατάσταση Έγχρωμου παραγωγικού εκτυπωτικού μηχανήματος (φωτοαντιγραφικό - εκτυπωτικό με σύνδεση δικτύου) για εξυπηρέτηση όλων των εργαστηρίων και γραφείων του Τμήματος ΗΜΜΥ στο κτιριακό συγκρότημα Η' της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Πανεπιστημιακή Μονάδα της Πάτρας», προϋπολογιζόμενου κόστους δαπάνης 11.197,20€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου,
Έχοντας υπόψη :

1) Τον Ν.4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις έργων, Προμηθειών & Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε, αντικαταστάθηκε και ισχύει μέχρι σήμερα

- 2) Τον Ν. 4782/2021 (Φ.Ε.Κ. 36/Β'/9-3-21), «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία»
- 3) Το αριθμ. πρωτ. 1357/27-06-2023 διαβιβαστικό Αποσπάσματος Πρακτικού αρ. 109/26-06-2023 (θέμα 5ο) συνεδρίασης συνέλευσης του Τμήματος ΗΜΜΥ, για την προμήθεια και εγκατάσταση Έγχρωμου παραγωγικού εκτυπωτικού μηχανήματος (φωτοαντιγραφικό - εκτυπωτικό με σύνδεση δικτύου) για εξυπηρέτηση όλων των εργαστηρίων και γραφείων του Τμήματος ΗΜΜΥ στο κτιριακό συγκρότημα Η' της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Πανεπιστημιακή Μονάδα της Πάτρας, με επισυναπτόμενη τη σχετική έρευνα αγοράς
- 4) Την από 26-06-2023 πρόταση ανάθεσης του Προέδρου του Τμήματος ΗΜΜΥ
- 5) Το υπ' αριθμ. 5301/28-06-2023 πρωτογενές οικονομικό αίτημα με ΑΔΑΜ: 23REQ012970550 για την προμήθεια και εγκατάσταση Έγχρωμου παραγωγικού εκτυπωτικού μηχανήματος (φωτοαντιγραφικό - εκτυπωτικό με σύνδεση δικτύου) για εξυπηρέτηση όλων των εργαστηρίων και γραφείων του Τμήματος ΗΜΜΥ στο κτιριακό συγκρότημα Η' της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Πανεπιστημιακή Μονάδα της Πάτρας
- 6) Την υπ' αριθμ. 6126/14-07-2023 Απόφαση Πρύτανη περί έγκρισης σκοπιμότητας δαπανών Τακτικού Προϋπολογισμού Πανεπιστημίου Πελοποννήσου οικ. Έτους 2023, ΑΔΑ: 9Ψ4Α469Β7Δ-ΘΥ6
- 7) Την υπ' αριθμ. 6155/17-07-2023 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με αριθμό 475/17-07-2023, με ΑΔΑ: 97Χ2469Β7Δ-1Κ6 & ΑΔΑΜ: 23REQ013090837
- 8) Το γεγονός ότι το ύψος της ανωτέρω δαπάνης είναι εντός του διαθέσιμου ποσοστού της πίστωσης

Καλεί την εταιρεία **ΑΡΒΑΝΙΤΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ & ΣΙΑ Ε.Ε.**, που δραστηριοποιείται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης, να υποβάλλει προσφορά για την «Προμήθεια και εγκατάσταση Έγχρωμου παραγωγικού εκτυπωτικού μηχανήματος (φωτοαντιγραφικό - εκτυπωτικό με σύνδεση δικτύου) για εξυπηρέτηση όλων των εργαστηρίων και γραφείων του Τμήματος ΗΜΜΥ στο κτιριακό συγκρότημα Η' της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Πανεπιστημιακή Μονάδα της Πάτρας», σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα & την από 23-06-2023 προσφορά της εταιρείας (στο πλαίσιο έρευνας αγοράς).

Το κριτήριο επιλογής είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή).

Η τιμή της δαπάνης για την «Προμήθεια και εγκατάσταση Έγχρωμου παραγωγικού εκτυπωτικού μηχανήματος (φωτοαντιγραφικό - εκτυπωτικό με σύνδεση δικτύου) για εξυπηρέτηση όλων των εργαστηρίων και γραφείων του Τμήματος ΗΜΜΥ στο κτιριακό συγκρότημα Η΄ της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Πανεπιστημιακή Μονάδα της Πάτρας», ανέρχεται στο ποσό των 9.030,00€ ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α., ήτοι 11.197,20€ συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΙΔΟΥΣ

Α. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΑΠΑΝΗΣ	CPV ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
Έγχρωμος εκτυπωτής, σαρωτής δικτύου και φωτοαντιγραφικό	30121100-4 “φωτοαντιγραφικά”	1 τμχ

Προδιαγραφές/Απαιτούμενα Τεχνικά Χαρακτηριστικά :

- Ανάλυση εκτύπωσης τουλάχιστον 2400X1200dpi
- Ταχύτητα εκτύπωσης /αντιγραφής τουλάχιστον 35 Α4 ασπρόμαυρες σελ./ λεπτό και 35 έγχρωμες σελ./λεπτό.
- Αυτόματος τροφοδότης πρωτοτύπων & αυτόματη εκτύπωση διπλής όψης με ένα πέρασμα (single pass scanner)
- Μέγεθος πρωτοτύπου / αντιγράφου τουλάχιστον έως Α3.
- Δημιουργία φυλλαδίων.
- Μέγιστο μέγεθος εκτύπωσης SRA3
- Postscript 3
- Ηλεκτρονική σελιδοποίηση αντιγράφων.
- Τουλάχιστον 4 δίσκοι χαρτιού χωρητικότητας τουλάχιστον 1500 φύλλων ο καθένας
- By-pass 150 φύλλων.
- Zoom σμίκρυνση / μεγέθυνση 25-400%.
- Πολλαπλά αντίγραφα από 1-999.
- Τύποι χαρτιού: απλό, διαφάνεια, λουστρασιόν, ετικέτες, προτυπωμένο, φάκελοι, διάτρητο,
- ανακυκλωμένο.
- Οθόνη χειρισμού στην Ελληνική.
- Κωδικοί πρόσβασης χρηστών
- Εκπαίδευση χρηστών

Λοιπές απαιτήσεις/ εργασίες που θα περιλαμβάνονται:

- Οι χρήστες θα συνδέονται δικτυακά με το μηχάνημα, ενώ θα δημιουργηθούν κωδικοί πρόσβασης των χρηστών.
- Η προμηθεύτρια εταιρεία είναι υποχρεωμένη να **παραμετροποιήσει το μηχάνημα** και να κάνει όλες τις απαραίτητες ρυθμίσεις και ενέργειες για την σύνδεση του με όλους τους χώρους του τμήματος ΗΜΜΥ στο κτήριο Η'.
- **Εκπαίδευση** σε όλους τους χρήστες των χώρων του τμήματος ΗΜΜΥ στο κτήριο Η' στην αποτελεσματική λειτουργία του μηχανήματος.
- **Το μηχάνημα θα πρέπει να έχει 5-ετή εγγύηση καλής λειτουργίας** από την ημερομηνία εγκατάστασης κατά την διάρκεια της οποίας θα παρέχεται δωρεάν service και ανταλλακτικά καθώς και δωρεάν **όλα τα αναλώσιμα υλικά για την λειτουργία του μηχανήματος**(εκτός του χαρτιού) μέχρι συμπλήρωσης τουλάχιστον 50.000 εγχρώμων εκτυπώσεων και τουλάχιστον 150.000 ασπρόμαυρων εκτυπώσεων. Κατά το **χρονικό διάστημα 5 ετών** από την εγκατάσταση του **δεν θα υφίσταται ουδεμία χρέωση για απασχόληση τεχνικού ή/και χρέωση αγοράς ανταλλακτικών** (εκτός εάν η βλάβη προέρχεται από αποδεδειγμένη αμέλεια ή ενσυνείδητη πράξη του πελάτη).

Η εν λόγω δαπάνη καλύπτεται από τον παρακάτω ΚΑΕ του Τακτικού Προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου οικονομικού έτους 2023: 7000-7100-7120,7124 με τίτλο «Προμήθεια φωτοτυπικών μηχανημάτων» (CPV: 30121100-4 «φωτοαντιγραφικά»)

Η ισχύς της προσφοράς είναι για 120 ημέρες από την ημερομηνία υποβολής προσφοράς.

Η προμήθεια θα ολοκληρωθεί μέχρι και δύο (2) μήνες ήτοι εξήντα ημέρες από την ημερομηνία γνωστοποίησης της ανάθεσης.

Ο συμμετέχων στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης, πρέπει να υποβάλλει **έγγραφο προσφορά** σε σφραγισμένο φάκελο **(που θα αναγράφεται στο εξωτερικό του φακέλου ο τίτλος της προμήθειας)** στην παρακάτω διεύθυνση:

Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου

Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών

Περιφερειακό Τμήμα Πάτρας

Μεγάλου Αλεξάνδρου 1, Κουκούλι

Τ.Κ 26334, Πάτρα

Αρμόδια: Ελένη Νταμάτη, τηλ. Επικοινωνίας: 2610 369420, e-mail: edamati@uop.gr

Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές.

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς είναι η 26^η Ιουλίου 2023, ημέρα Τετάρτη και ώρα 13:00.

Ο φάκελος της προσφοράς θα περιέχει:

1. Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 και 74 του Ν.4412/2016 **υποβάλλεται από τον συμμετέχοντα, Υπεύθυνη δήλωση** (από νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας) όπου αναγράφει τα εξής:

α. Πληρώ τις τεχνικές προδιαγραφές και λοιπές απαιτήσεις της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και τους σχετικούς όρους τους οποίους αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα, σύμφωνα με τα ανωτέρω & την από 23-06-2023 προσφορά μου στο πλαίσιο έρευνας αγοράς.

β. Δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016, η συμμετοχή μου δε δημιουργεί κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά τα

προβλεπόμενα στο άρθρο 24 του Ν.4412/2016, και δεν έχω αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016

γ. Δεν θα ενεργήσω αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της επισκευής εφόσον επιλεγώ και

δ. Λαμβάνω τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξω την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών εφόσον έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

Επιπλέον υποβάλλεται :

2. Οικονομική προσφορά σύμφωνα με το παρακάτω υπόδειγμα (το υπόδειγμα δεν είναι υποχρεωτικό):

“Προμήθεια και εγκατάσταση Έγχρωμου παραγωγικού εκτυπωτικού μηχανήματος (φωτοαντιγραφικό - εκτυπωτικό με σύνδεση δικτύου) για εξυπηρέτηση όλων των εργαστηρίων και γραφείων του Τμήματος ΗΜΜΥ στο κτιριακό συγκρότημα Η΄ της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Πανεπιστημιακή Μονάδα της Πάτρας”			
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΕΜΑΧΙΑ	Τιμή χωρίς ΦΠΑ %	Τιμή με ΦΠΑ%
ΤΙΜΗ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ Αριθμητικώς:€ Ολογράφως: Ευρώ			

Υπογραφή /σφραγίδα συμμετέχοντα

3. Νομιμοποιητικά έγγραφα (Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet ή καταστατικό ή πιστοποιητικό ΓΕΜΗ ή έναρξη επιχείρησης για ατομική κτλ)

4. Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, **προσκομίζει υποχρεωτικά**, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου. Η υποχρέωση αφορά ιδίως: αα)στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

β. Φορολογική ενημερότητα

γ. Ασφαλιστική ενημερότητα (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016)

δ. Νομιμοποιητικά έγγραφα (πχ καταστατικό)

Παραλαβή-Παράδοση

Η παραλαβή θα γίνει από τις Επιτροπές Παραλαβής όπως αυτές έχουν ορισθεί με την υπ' αριθμ. 4/11/09.02.2023 Απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, ΑΔΑ: 6ΥΞΑ469Β7Δ-ΜΗΚ και κάθε τροποποίηση αυτής.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει το υπό προμήθεια είδος σε χώρο του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Πανεπιστημιακή Μονάδα της Πάτρας που θα του υποδειχθεί κατά τη διάρκεια της Σύμβασης.

Το κόστος μεταφοράς, παράδοσης, συσκευασίας οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία βαρύνει τον ανάδοχο.

Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του Ν.4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι εκάστοτε νόμιμες κρατήσεις. Με κάθε πληρωμή θα γίνεται και η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

**Ο Πρύτανης
του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου**

Αθανάσιος Κατσής, Καθηγητής