



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

ΕΡΥΘΡΟΥ ΣΤΑΥΡΟΥ 28 & ΚΑΡΥΩΤΑΚΗ

22131 ΤΡΙΠΟΛΗ

ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ: <http://www.uop.gr>

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΜΗΜΑ ΠΑΤΡΑΣ

Τηλέφωνο: 2610369419

Πάτρα, 27/12/2022

Πληροφορίες: Ευαγ. Καραγεωργίου

Αρ πρωτ. 10529

e-mail: karageor@uop.gr

ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ

ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΑΞΙΑ: 3.511,68 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

CPV: 39100000-3 «Έπιπλα»

Σήμερα 27 Δεκεμβρίου 2022, ημέρα Τρίτη, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1. Το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου, που εδρεύει στην Τρίπολη, Ερυθρού Σταυρού 28 & Καρυωτάκη, με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.) 99727226, Δ.Ο.Υ. Τρίπολης, νομίμως εκπροσωπούμενο από τον Καθηγητή Αθανάσιο Κατσή, δυνάμει του ΦΕΚ 647/06-12-2017, τεύχος Τ.Υ.Ο.Δ.Δ. Διαπιστωτική Πράξη Εκλογής Πρύτανη και Αντιπρυτάνεων Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, στο εξής η «Αναθέτουσα Αρχή» και

2. Η εταιρεία με την επωνυμία ΜΙΧΑΛΗΣ ΠΗΧΑΣ ΚΑΙ ΥΙΟΙ Ο.Ε. και με το διακριτικό τίτλο «ΜΑΡ ΕΠΙΠΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ», που εδρεύει στο 6^ο χλμ Ε.Ο. Ιωαννίνων – Αθηνών 45500 Ιωάννινα, ΑΦΜ:099804285, ΔΟΥ: Ιωαννίνων, νομίμως εκπροσωπούμενο από τον Απόστολο Πήχα του Μιχαήλ με Α.Δ.Τ. ΑΟ337095 (στο εξής ο «Ανάδοχος»),

έχοντας υπόψη:

- 1) Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις έργων, Προμηθειών & Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και

2014/25/ΕΕ), όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε, αντικαταστάθηκε και ισχύει μέχρι σήμερα,

- 2) Το υπ' αριθμ. 17/29-04-2022 απόσπασμα πρακτικού της συνέλευσης του Τμήματος Γεωπονίας της Σχολής Γεωπονίας και Τροφίμων, σχετικά με την προμήθεια επίπλων για τις ανάγκες του Τμήματος
- 3) Το υπ' αριθμ. 9/18-4-2022 απόσπασμα πρακτικού της συνέλευσης του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων και Οργανισμών της Σχολής Διοίκησης, σχετικά με την προμήθεια επίπλων για τις ανάγκες του Τμήματος
- 4) Το υπ' αριθμ. 13/13-4-2022 απόσπασμα πρακτικού της συνέλευσης του Τμήματος Επιστήμης Διατροφής και Διαιτολογίας της Σχολής Επιστημών Υγείας, σχετικά με την προμήθεια επίπλων για τις ανάγκες του Τμήματος
- 5) Το υπ' αριθμ. 8/18-4-2022 απόσπασμα πρακτικού της συνέλευσης του Τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων της Σχολής Γεωπονίας και Τροφίμων, σχετικά με την προμήθεια επίπλων για τις ανάγκες του Τμήματος
- 6) Το υπ' αριθμ. 8/6-5-2022 απόσπασμα πρακτικού της συνέλευσης του Τμήματος Λογοθεραπείας της Σχολής Επιστημών Υγείας, σχετικά με την προμήθεια επίπλων για τις ανάγκες του Τμήματος
- 7) Το υπ' αριθμ. 8/11-5-2022 απόσπασμα πρακτικού της συνέλευσης του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών, σχετικά με την προμήθεια επίπλων για τις ανάγκες του Τμήματος
- 8) Το υπ' αριθμ. 43/15-4-2022 απόσπασμα πρακτικού της συνέλευσης του Τμήματος Παραστατικών και Ψηφιακών Τεχνών της Σχολής Καλών Τεχνών, σχετικά με την προμήθεια επίπλων για τις ανάγκες του Τμήματος
- 9) Το υπ' αριθμ. 16/23-6-2022 απόσπασμα πρακτικού της συνέλευσης του Τμήματος Φιλολογίας της Σχολής Ανθρωπιστικών Επιστημών & Πολιτισμικών Σπουδών, σχετικά με την προμήθεια επίπλων για τις ανάγκες του Τμήματος
- 10) Το υπ' αριθμ. 45/11-5-2022 απόσπασμα πρακτικού της συνέλευσης του Τμήματος Φυσικοθεραπείας της Σχολής Επιστημών Υγείας, σχετικά με την προμήθεια επίπλων για τις ανάγκες του Τμήματος
- 11) Το υπ' αριθμ. 18/24-3-2022 απόσπασμα πρακτικού της συνέλευσης του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων της Σχολής Οικονομίας και Τεχνολογίας, σχετικά με την προμήθεια επίπλων για τις ανάγκες του Τμήματος
- 12) Τις ανάγκες των διοικητικών μονάδων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου για προμήθεια επίπλων γραφείου

- 13) Το υπ' αριθμ. 5644/21-07-2022 αίτημα της υπηρεσίας μας με ΑΔΑΜ 21REQ010977142, που αφορά την «Προμήθεια επίπλων για τις ανάγκες των εκπαιδευτικών και διοικητικών μονάδων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου»,
- 14) Την αριθμ. 6096/04-08-2022 Απόφαση Πρύτανη με ΑΔΑ: Ψ0ΜΩ469Β7Δ-7^Ε1
- 15) Την με αριθμό πρωτοκόλλου 6179/08-08-2022, υπ' αριθμ. 415/08-08-2022 Απόφαση Ανάληψης δαπάνης με ΑΔΑ: 6ΕΣΧ469Β7Δ-ΔΙΔ, ΑΔΑΜ: 21REQ011069143,
- 16) Την υπ' αριθμ 6440/24-08-2022 Πρόσκληση Υποβολής Προσφοράς (ΑΔΑΜ, 22PROC011132586) και τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης που συνέταξε η Αναθέτουσα Αρχή για την ανωτέρω εν θέματι σύμβαση προμήθειας επίπλων
- 17) Την υπ' αριθμ. 7219/16-9-2022 προσφορά της εταιρείας Μιχάλης Πήχας & Υιοί Ο.Ε.
- 18) Την από 18/10/2022 πρόταση ανάθεσης της επιτροπής αξιολόγησης για την “Προμήθεια επίπλων για τις ανάγκες των εκπαιδευτικών και διοικητικών μονάδων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου” όπως ορίστηκε με την υπ' αριθμ. 6508/25-08-2022 Απόφαση Πρύτανη (ΑΔΑ:9ΘΕΟ469Β7Δ-ΘΑΤ)
- 19) Την υπ' αριθμ 8367/20-10-2022 απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία εγκρίνεται η έκδοση πρόσκλησης υποβολής προσφοράς για τις ομάδες 2 & 3 που δεν κατατέθηκε καμία προσφορά στην υπ' αριθμ. 6440/24-8-2022 Πρόσκληση υποβολής προσφοράς (ΑΔΑΜ: 22PROC011132586), η οποία θ' απευθύνεται στην εταιρεία Μιχάλης Πήχας και Υιοί Ο.Ε. που προτείνεται η ανάθεση για τα είδη των ομάδων 1 & 4 της ανωτέρω πρόσκλησης
- 20) Την υπ' αριθμ. 8413/21-10-2022 Πρόσκληση υποβολής προσφοράς, με ΑΔΑΜ: 22PROC011469211, για την προμήθεια επίπλων στις Πανεπιστημιακές μονάδες Κορίνθου, Ναυπλίου και Πάτρας, προϋπολογιζόμενου κόστους 3.532,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς την 8/11/2022
- 21) Την αριθμ. 16880 ανάρτηση της αριθμ. πρωτ. 8413/21-10-2022 Πρόσκλησης στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.
- 22) Την υπ' αριθμ. 8924/8-11-2022 πρωτότυπη προσφορά της εταιρείας Πήχας και Υιοί Ο.Ε. (συν.1).
- 23) Την από 16/11/2022 πρόταση ανάθεσης της επιτροπής αξιολόγησης των προσφορών (συν.2)
- 24) Ότι αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας αποτελούν, σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ.1 περιπτ. 42 του Ν.4412/2016:

-η υπ' αριθ. 8413/21-10-2022 πρόσκληση υποβολής προσφοράς, με τα Παραρτήματα της

-η υπ' αίθμ. 8924/8-11-2022 προσφορά της εταιρείας Μιχάλης Πήχας & Υιοί Ο.Ε. (στο εξής «τα Έγγραφα της Σύμβασης»)

Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα :

Άρθρο 1

Αντικείμενο

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η προμήθεια επίπλων για τις ανάγκες των εκπαιδευτικών και διοικητικών μονάδων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς και των ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ της, όπως παρακάτω:

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ					
ΟΜΑΔΑ 1 - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΚΟΡΙΝΘΟΥ					
A/A	Περιγραφή -Προδιαγραφές	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟ Φ.Π.Α	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ Φ.Π.Α.
1	Υποπόδια γραφείου	40,00€	2	80,00€	99,20€
1.1	Υλικό: Πλαστικό				
1.2	Διαστάσεις: 34x45cm (+/- 4 cm)				
1.3	Αντιολισθητική επιφάνεια				
1.4	Ρυθμιζόμενη κλίση από 5 cm έως 20cm ή αυτορρυθμιζόμενο				
2	Καλόγερος γραφείου μεταλλικός τουλάχιστον 5 θέσεων	70,00€	1	70,00€	86,80€
2.1	Σε χρώμα επιλογής του Πανεπιστημίου				
3	Βιβλιοθήκη (80X250X37)	400,00€	2	800,00€	992,00€
3.1	Η βιβλιοθήκη θα έχει διαστάσεις 80εκ. πλάτος, 250 ύψος και 37 βάθος .				
3.2	Να είναι κατασκευασμένη από μοριοσανίδα τριών στρώσεων, τύπου E1, επενδεδυμένη αμφίπλευρα κατά την παραγωγή της στο εργοστάσιο με μελαμίνη, χρώματος επιλογής της Υπηρεσίας, πάχους 25mm .				
3.3	Η πλάτη και οι πόρτες είναι από τα ίδια ως άνω υλικά με ελάχιστο πάχος				

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ					
ΟΜΑΔΑ 1 - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΚΟΡΙΝΘΟΥ					
	18 mm				
3.4	Όλα τα εμφανή σόκορα φέρουν επένδυση από ABS πάχους 3mm, που επικολλάται στην μοριοσανίδα επιμελώς, με ειδικό μηχάνημα .				
3.5	Τα ράφια της είναι μετακινούμενα, με δυνατότητα τοποθέτησης σε διάφορα ύψη ανάλογα με τις επιθυμίες του χρήστη. Η έδραση των ραφιών γίνεται σε κατάλληλα κινητά μεταλλικά στηρίγματα που εξασφαλίζουν αντοχή σε βάρος τουλάχιστον 50Kgr/ράφι. Θα υπάρχουν 2 σταθερά ράφια στο ύψος των 80εκ. και 190 εκ. που θα δέσουν το σκελετό της βιβλιοθήκης και θα αποτρέπουν το άνοιγμα των πλαϊνών				
3.6	Οι πόρτες είναι ανοιγόμενες και αναρτώνται με μεντεσέδες αυτόματους, κουμπωτούς, ανθεκτικής κατασκευής και τέλειας λειτουργίας ανοίγματος 110 μοιρών. Θα αποτελείται στο σύνολο από 2 πόρτες στο ύψος 250εκ. Οι πόρτες φέρουν εργονομικό πόμολο και ασφαλίζουν με κλειδαριά.				
3.7	Η βιβλιοθήκη φέρει κατάλληλα πέλματα ρυθμιζόμενου ύψους για την επίτευξη οριζόντιωσης .				
3.8	Θα πρέπει απαραίτητα να καλύπτονται με πενταετή εγγύηση καλής λειτουργίας και δεκαετή εγγύηση διαρκούς παρακαταθήκης ανταλλακτικών. Το εργοστάσιο κατασκευής και ο προμηθευτής επί ποινή αποκλεισμού πρέπει απαραίτητα να διαθέτει πιστοποίηση κατά ISO 9001, ISO 14001 και OHSAS 18001 με πεδίο εφαρμογής επί ποινή αποκλεισμού «σχεδιασμό, κατασκευή Ξύλινων & Μεταλλικών Επίπλων». Τα παραπάνω πιστοποιητικά πρέπει να κατατεθούν επί ποινή αποκλεισμού. Να προσκομιστεί φωτογραφία ή σχέδιο που θα επαληθεύει τα τεχνικά χαρακτηριστικά. Να προσκομιστούν επίσης επί ποινή αποκλεισμού πιστοποιητικό μελαμίνης κλάσης E1				
4	Ερμάριο ανοιχτό 200X45X40	164,00€	1	164,00€	203,36€
4.1	Ερμάριο κατασκευασμένο εξ' ολοκλήρου από μοριοσανίδα 3ων στρώσεων, επικαλυμμένη αμφίπλευρα με διπλή επίστρωση μελαμίνης άριστης ποιότητας και χαρακτηριστικά				

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ					
ΟΜΑΔΑ 1 - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΚΟΡΙΝΘΟΥ					
	σύμφωνα με τις προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής κοινότητας				
4.2	Στα εμφανή μέρη τοποθετείται περιθώριο (PVC) πάχους 2 χιλ και στα υπόλοιπα μέρη 0,8 χιλ				
4.3	Τα πλαϊνά του ερμαρίου καθώς και οι πόρτες είναι κατασκευασμένα από μελαμίνη πάχους 1,8 χιλ . Οι πόρτες φέρουν μεντεσέδες τύπου TITUS , κλειδαριές με αντίκρισμα και 2 κλειδιά , καθώς και μεταλλικά πόμολα χρωμίου (χειρολαβές)				
4.4	Το καπάκι και τα εσωτερικά ράφια του ερμαρίου είναι κατασκευασμένο από μελαμίνη πάχους 2,5 χιλ. Τα ράφια θα είναι σταθερά και η σύνδεσή τους με το σκελετό των ερμαρίων γίνεται με μεταλλικά φεράμια				
4.5	Στο κάτω μέρος των ερμαρίων τοποθετούνται ρυθμιστές ύψους μαύρου χρώματος				
5	Ερμάριο ανοιχτό 80X45X40	84,00€	1	84,00€	104,16€
5.1	Ερμάριο κατασκευασμένο εξ' ολοκλήρου από μορισανίδα 3ων στρώσεων, επικαλυμμένη αμφίπλευρα με διπλή επίστρωση μελαμίνης άριστης ποιότητας και χαρακτηριστικά σύμφωνα με τις προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής κοινότητας				
5.2	Στα εμφανή μέρη τοποθετείται περιθώριο (PVC) πάχους 2 χιλ και στα υπόλοιπα μέρη 0,8 χιλ				
5.3	Τα πλαϊνά του ερμαρίου καθώς και οι πόρτες είναι κατασκευασμένα από μελαμίνη πάχους 1,8 χιλ . Οι πόρτες φέρουν μεντεσέδες τύπου TITUS , κλειδαριές με αντίκρισμα και 2 κλειδιά , καθώς και μεταλλικά πόμολα χρωμίου (χειρολαβές)				
5.4	Το καπάκι και τα εσωτερικά ράφια του ερμαρίου είναι κατασκευασμένο από μελαμίνη πάχους 2,5 χιλ. Τα ράφια θα είναι σταθερά και η σύνδεσή τους με το σκελετό των ερμαρίων γίνεται με μεταλλικά φεράμια				
5.5	Στο κάτω μέρος των ερμαρίων τοποθετούνται ρυθμιστές ύψους μαύρου χρώματος				
6	Ανατομικό κάθισμα γραφείου	185,00€	1	185,00€	229,40€

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ				
ΟΜΑΔΑ 1 - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΚΟΡΙΝΘΟΥ				
6.1	Κάθισμα εργασίας με ειδική διαμόρφωση της πλάτης για τη σωστή στήριξη τόσο της σπονδυλικής όσο και της οσφυϊκής χώρας			
6.2	Περιστρεφόμενο επί άξονα, τροχήλατο με μεταβλητό ύψος έδρας και μηχανισμό οσφυϊκής υποστήριξης ρυθμιζόμενο καθ' ύψος			
6.3	Μηχανισμό ανάκλισης και κλείδωμα στην όρθια θέση			
6.4	Ταπετσαρία καθίσματος από ύφασμα			
6.5	Πλάτη από διάτρητο net για καλύτερη κυκλοφορία του αέρα του σώματος			
6.6	Βάση στήριξης πέντε ακτίνων			
6.7	Βραχίονες σε σχήμα "T" 230mm * 75mm για τη στήριξη χεριών			
	ΣΥΝΟΛΑ		1.383,00€	1.714,92€

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ					
ΟΜΑΔΑ 2-ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΠΑΤΡΑΣ					
A/A	Περιγραφή - Προδιαγραφές	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟ Φ.Π.Α	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ Φ.Π.Α.
1	Βιβλιοθήκη (80X250X37)	330,00€	1	330,00€	409,20€
1.1	Η βιβλιοθήκη θα έχει διαστάσεις 80εκ. πλάτος, 250 ύψος και 37 βάθος.				
1.2	Να είναι κατασκευασμένη από μορισσανίδα τριών στρώσεων, τύπου E1, επενδεδυμένη αμφίπλευρα κατά την παραγωγή της στο εργοστάσιο με μελαμίνη, χρώματος επιλογής της Υπηρεσίας, πάχους 25mm				
1.3	Η πλάτη και οι πόρτες είναι από τα ίδια ως άνω υλικά με ελάχιστο πάχος 18 mm.				
1.4	Όλα τα εμφανή σόκορα φέρουν επένδυση από ABS πάχους 3mm, που επικολλάται στην μορισσανίδα επιμελώς, με ειδικό μηχάνημα.				
1.5	Τα ράφια της είναι μετακινούμενα, με δυνατότητα τοποθέτησης σε διάφορα ύψη ανάλογα με τις επιθυμίες του χρήστη. Η έδραση των ραφιών γίνεται σε κατάλληλα κινητά μεταλλικά στηρίγματα που εξασφαλίζουν αντοχή σε βάρος τουλάχιστον 50Kgr/ράφι. Θα υπάρχουν 2 σταθερά ράφια στο ύψος των 80εκ. και 190 εκ. που θα δέσουν το σκελετό της βιβλιοθήκης και θα αποτρέπουν το άνοιγμα των πλαϊνών				

1.6	Οι πόρτες είναι ανοιγόμενες και αναρτώνται με μεντεσέδες αυτόματους, κουμπωτούς, ανθεκτικής κατασκευής και τέλειας λειτουργίας ανοίγματος 110 μοιρών. Θα αποτελείται στο σύνολο από 2 πόρτες τοποθετημένες στο κάτω μέρος, θα έχουν ύψος 80εκ. Οι πόρτες φέρουν εργονομικό πόμολο και ασφαλίζουν με κλειδαριά.				
1.7	Η βιβλιοθήκη φέρει κατάλληλα πέλματα ρυθμιζόμενου ύψους για την επίτευξη οριζοντίωσης.				
1.8	Θα πρέπει απαραίτητα να καλύπτονται με πενταετή εγγύηση καλής λειτουργίας και δεκαετή εγγύηση διαρκούς παρακαταθήκης ανταλλακτικών. Το εργοστάσιο κατασκευής και ο προμηθευτής επί ποινή αποκλεισμού πρέπει απαραίτητα να διαθέτει πιστοποίηση κατά ISO 9001, ISO 14001 και OHSAS 18001 με πεδίο εφαρμογής επί ποινή αποκλεισμού «σχεδιασμό, κατασκευή Ξύλινων & Μεταλλικών Επίπλων». Τα παραπάνω πιστοποιητικά πρέπει να κατατεθούν επί ποινή αποκλεισμού. Να προσκομιστεί φωτογραφία ή σχέδιο που θα επαληθεύει τα τεχνικά χαρακτηριστικά. Να προσκομιστούν επίσης επί ποινή αποκλεισμού πιστοποιητικό μελαμίνης κλάσης E1				
2	Συρταριέρα	200,00€	1	200,00€	248,00€

2.1	Θα αποτελείται από περιμετρικό κουτί με πλάτη (κέλυφος) και τρία (3) συρτάρια ιδίου μεγέθους. Εσωτερικά στο 1ο συρτάρι θα περιλαμβάνει και συρόμενη μολυβοθήκη ή εναλλακτικά θα διαθέτει 4ο συρτάρι μολυβοθήκης. Η μολυβοθήκη θα κατασκευαστεί από ενισχυμένο πολυαμίδιο ή πολυπροπυλένιο με κατάλληλα διαμορφωμένες θέσεις για τα διάφορα είδη γραφείου. .				
2.2	1 κλειδαριά κλειδώνει όλα τα συρτάρια μαζί				
2.3	Οι οδηγοί των συρταριών θα είναι μεταλλικοί, καλής ποιότητας και αθόρυβοι και θα έχουν δυνατότητα ανοίγματος τουλάχιστον 80%. Τα συρτάρια θα φέρουν χειρολαβές				
2.4	Το κουτί (πλαϊνά, βάση, καπάκι) θα είναι είτε από μορισανίδα επενδεδυμένη αμφίπλευρα με μελαμίνη χρώματος επιλογής του Πανεπιστημίου. Τα στοιχεία του κουτιού θα συναρμολογηθούν μεταξύ τους με μεταλλικά φυράκια και βίδες σε ήδη κατάλληλα προσαρμοσμένες οπές, χωρίς τη χρήση κόλλας. Η πλάτη της συρταροθήκης θα είναι ορατή και για το λόγο αυτό φινιρισμένη και εμφανίσιμη. Η συρταροθήκη θα φέρει τέσσερις (4) διπλούς τροχούς πλήρους περιστροφής .				
2.5	Η μορισανίδα θα είναι ελάχιστου πάχους 1,8 εκατοστών, εκτός της πλάτης που θα έχει ελάχιστο πάχος 0,5				

	εκατοστά.				
2.6	Στα εμφανή στοιχεία μοριοσανίδας θα τοποθετηθεί ίδιου χρώματος σόκορο πάχους 2 mm. .				
3	Γραφείο εργαστηρίου τύπου A	240,00€	1	240,00€	297,60€
3.1	Το καπάκι του πάγκου θα είναι κατασκευασμένο από μοριοσανίδα πάχους 25 mm επενδεδυμένη αμφίπλευρα με μελαμίνη χρώματος επιλογής του Πανεπιστημίου. .				
3.2	Το καπάκι θα εδράζεται σε μεταλλικά πόδια ηλεκτροστατικής βαφής σε σχήμα ανάστροφου, ασύμμετρου "T" σε μαύρο, λευκό, γκρι ή ανθρακί χρώμα (η επιλογή θα γίνει από το Πανεπιστήμιο). Στο κάτω μέρος των ποδιών θα υπάρχουν ρυθμιστές ύψους. .				
3.3	Ο μεταλλικός σκελετός θα επιτρέπει τη διέλευση καλωδίων, θα υπάρχουν ροζέτες διέλευσης στην επιφάνεια εργασίας.				
3.4	Το γραφείο θα έχει μετώπη η οποία θα συνδέεται με τα μεταλλικά πόδια, η μετώπη θα είναι μεταλλική ηλεκτροστατικής βαφής, ύψους τουλάχιστον 0,30 μ.				
3.5	Στο καπάκι θα τοποθετηθεί σόκορο πάχους 2 mm ίδιου χρώματος με το καπάκι.				
3.6	Διαστάσεις 1,80 X 0,80 X 0,75 .				
4	Γωνία γραφείου εργαστηρίου	44,00€	1	44,00€	54,56€
4.1	Γωνία που συνδυάζεται με το γραφείο εργασίας, καπάκι θα είναι κατασκευασμένο από μοριοσανίδα πάχους 25 mm επενδεδυμένη αμφίπλευρα με μελαμίνη				

	χρώματος επιλογής του Πανεπιστημίου. Περιλαμβάνονται σύνδεσμοι σύνδεσης με το γραφείο.				
4.2	Διαστάσεις 0,80 X 0,80 (τεταρτημόριο)				
5	Κάθισμα εργασίας διευθυντικό	265,00€	1	265,00€	328,60€
5.1	Κάθισμα τροχήλατο, περιστρεφόμενο, ανατομικό αυξομειούμενου ύψους με αμορτισέρ.				
5.2	Ανεξάρτητη έδρα - πλάτη ρυθμιζόμενες καθ' ύψος				
5.3	Μηχανισμός ρύθμισης κλίσης της πλάτης – έδρας τύπου synchro με δυνατότητα σταθεροποίησης σε τουλάχιστον 5 θέσεις				
5.4	Σύστημα ομαλής επαναφοράς της πλάτης.				
5.5	Η πλάτη και η έδρα θα προστατεύονται στο πίσω μέρος για την πλάτη με σκληρό κάλυμμα πολυπροπυλενίου στο κάτω μέρος για την έδρα με το ίδιο κάλυμμα				
5.6	Η ταπετσαρία του καθίσματος θα είναι ύφασμα πυκνής ύφανσης, ανθεκτικό στους λεκέδες, υψηλής αντοχής σε μακροχρόνια χρήση, χρώματος επιλογής του Πανεπιστημίου				
5.7	Τα μπράτσα του καθίσματος θα είναι κατασκευασμένα από ημισκληρη πολουρεθάνη χρώματος μαύρου και θα έχουν δυνατότητα ρύθμισης καθ' ύψος				
5.8	Βάση με 5 πόδια από χυτοπρεσσαριστό αλουμίνιο, βαμμένη με ηλεκτροστατική βαφή ή γυαλισμένη, με δίδυμους τροχούς από πολυαμίδιο .				

5.9	Έμβολο αερίου για τη ρύθμιση ύψους του καθίσματος με εύρος ρύθμισης ύψους τουλάχιστον 120mm				
5.10	Εσωτερικό έδρας και πλάτης από κόντρα πλακέ, με πολυουρεθάνη πάχους τουλάχιστον 4 εκατοστά				
5.11	Μπράτσα από πολυαμίδιο ή πολυπροπυλένιο με μεταλλική ενίσχυση στο εσωτερικό, ρυθμιζόμενα καθ' ύψος, τουλάχιστον 5 εκατοστά .				
5.12	Διαστάσεις (± 1εκατοστό) Έδρα 48X48 εκατοστά Πλάτη 74X48 εκατοστά				
5.13	Εύρος διακύμανσης ύψους έδρας (τουλάχιστον) 44-57 εκατοστά				
5.14	Εγγύηση τουλάχιστον 1 έτους για όλα τα μηχανικά μέρη. Τα καθίσματα θα πρέπει να πληρούν τους όρους ασφαλείας και αντοχής της Ευρωπαϊκής Κοινότητας ISO 9001 διαχείρισης ποιότητας, ISO 14001 περιβαλλοντικής διαχείρισης, UNI STANDARDS EN1335 σταθερότητα-ποιότητα ασφάλεια για καθίσματα γραφείου.				
6	Ανατομικό κάθισμα γραφείου	185,00€	2	370,00€	458,80€
6.1	Κάθισμα εργασίας με ειδική διαμόρφωση της πλάτης για τη σωστή στήριξη τόσο της σπονδυλικής όσο και της οσφυϊκής χώρας				
6.2	Περιστρεφόμενο επί άξονα, τροχήλατο με μεταβλητό ύψος έδρας και μηχανισμό οσφυϊκής υποστήριξης ρυθμιζόμενο καθ' ύψος				
6.3	Μηχανισμό ανάκλισης και κλείδωμα στην όρθια				

	θέση				
6.4	Ταπετσαρία καθίσματος από ύφασμα				
6.5	Πλάτη από διάτρητο net για καλύτερη κυκλοφορία του αέρα του σώματος				
6.6	Βάση στήριξης πέντε ακτίνων				
6.7	Βραχίονες σε σχήμα "Γ" 230mm * 75mm για τη στήριξη χεριών				
	ΣΥΝΟΛΑ			1.449,00€	1.796,76€

Η συνολική αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **δύο χιλιάδων οκτακοσίων τριάντα δύο ευρώ (2.832,00 €) χωρίς Φ.Π.Α.**, ήτοι **τρεις χιλιάδες πεντακόσια έντεκα ευρώ και εξήντα οκτώ λεπτά (3.511,68 €) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.**

Η προμήθεια θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στα έγγραφα της σύμβασης, στην απόφαση ανάθεσης και την προσφορά του Αναδόχου.

Άρθρο 2

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α.: 7111 «Προμήθεια επίπλων» σχετική πίστωση του τακτικού προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2022 του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, crn 39100000-3 «Έπιπλα».

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση με αρ. πρωτ. 6179/08-08-2022 (ΑΔΑΜ 22REQ011069143, ΑΔΑ 6ΕΣΧ469Β7Δ-ΔΙΔ) για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης για το οικονομικό έτος 2022 και έλαβε α/α 415/2022 καταχώρησης στο μητρώο δεσμεύσεων/Βιβλίο εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Άρθρο 3

Διάρκεια σύμβασης –Χρόνος Παράδοσης

3.1. Δυνάμει των εγγράφων της παρούσας σύμβασης, η διάρκειά της ορίζεται από την υπογραφή της και μέχρι τρεις (3) μήνες, ήτοι ενενήντα (90) ημέρες.

Άρθρο 4

Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος εγγυάται και δεσμεύεται ανέκκλητα στην Αναθέτουσα Αρχή ότι θα ενεργεί σύμφωνα με το Νόμο και με την παρούσα, ότι θα λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διασφαλίσει την ομαλή και προσήκουσα εκτέλεση της παρούσας σύμφωνα με τη Πρόσκληση και τα λοιπά Έγγραφα της Σύμβασης και ότι δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της παρούσας, σύμφωνα με τη ρήτρα ακεραιότητας που επισυνάπτεται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, θα συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

Άρθρο 5

Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής

5.1. Το συνολικό συμβατικό τίμημα ανέρχεται στο ποσό των **δύο χιλιάδων οκτακοσίων τριάντα δύο ευρώ (2.832,00 €) χωρίς Φ.Π.Α.**, ήτοι **τρεις χιλιάδες πεντακόσια έντεκα ευρώ και εξήντα οκτώ λεπτά (3.511,68 €) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.**

5.2. Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αριθμ. 8413/21-10-2022 πρόσκληση υποβολής προσφοράς.

5.3. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση από τον Ανάδοχο των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.4. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των συμβατικών υλικών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη Πρόσκληση και λοιπά έγγραφα της Σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

- α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)
- β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό

της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016)

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

5.5. Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4% επί του καθαρού ποσού.

Άρθρο 6

Χρόνος Παράδοσης Υλικών-Παραλαβή υλικών -

Χρόνος και τρόπος παραλαβής υλικών

6.1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα υλικά στο χρόνο, τρόπο και τόπο που καθορίζονται στην υπ' αριθμ. 8413/21-10-2022 πρόσκληση υποβολής προσφοράς, ήτοι τρεις (3) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

6.2 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα υπό προμήθεια είδη στους χώρους και στις πόλεις των Πανεπιστημιακών μονάδων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου που θα του υποδειχθούν καθόλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Το κόστος μεταφοράς, παράδοσης, συσκευασίας οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία βαρύνει τον ανάδοχο.

Η παραλαβή των ειδών γίνεται από επιτροπές, υπό τους όρους, διαδικασίες παραλαβής, τρόπους ποσοτικού και ποιοτικού ελέγχου των υλικών, ανάληψης του κόστους διενέργειας ελέγχου από τον Ανάδοχο που ορίζονται στην πρόσκληση υποβολής προσφοράς και την κείμενη νομοθεσία.

6.3 Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον Ανάδοχο και η παράταση χορηγείται από την Αναθέτουσα Αρχή χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαίτερως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται στον Ανάδοχο οι κυρώσεις του άρθρου 207 του ν. 4412/2016.

Άρθρο 7

Απόρριψη συμβατικών υλικών –Αντικατάσταση

7.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της παρούσας σύμβασης, στους χρόνους, τη διαδικασία αντικατάστασης και την τακτή προθεσμία που ορίζονται στην απόφαση αυτή.

7.2. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφ' όσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία κυρώσεις.

7.3. Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

Άρθρο 8

Ανωτέρα Βία

8.1 Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας. Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει αυτόν που την επικαλείται. Ως περιπτώσεις ανωτέρας βίας αναφέρονται ενδεικτικά οι παρακάτω: (1) Γενική ή μερική απεργία, που συνεπάγεται τη διακοπή των εργασιών του καταστήματος του αναδόχου, (2) Γενική ή μερική πυρκαγιά στο κατάστημα του αναδόχου, (3) Πλημμύρα (4) Σεισμός, (5) Πόλεμος.

8.2 Ο ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεστεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

Άρθρο 9

Ολοκλήρωση συμβατικού αντικειμένου

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί, όταν παραληφθούν οριστικά, ποσοτικά και ποιοτικά τα αγαθά που παραδόθηκαν, όταν αποπληρωθεί το συμβατικό τίμημα και εκπληρωθούν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές ή νόμιμες υποχρεώσεις και από τα δύο

συμβαλλόμενα μέρη και όταν αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

Άρθρο 10

Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζονται στην κείμενη νομοθεσία, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της.

Άρθρο 11

Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο. Ο ανάδοχος και το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου θα προσπαθούν να ρυθμίζουν καλόπιστα κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης και σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών πάντα υπό το πρίσμα της προστασίας του Δημοσίου συμφέροντος.

Επί διαφωνίας, η διαφορά θα λύνεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια της Τρίπολης, σύμφωνα με την κείμενη Ελληνική Νομοθεσία, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

Εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, δύναται επίσης να προσφύγουν, αντί στα Δικαστήρια σε διαιτησία, σύμφωνα πάντα με την Ελληνική Νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα Ελληνικά Δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην παραπάνω παράγραφο. Κάθε άλλη επεξήγηση που δεν περιλαμβάνεται στην παρούσα Σύμβαση, αυτή θα ρυθμίζεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 12

Συμμόρφωση με τον Κανονισμό ΕΕ/2016/2019 και τον ν. 4624/2019 (Α 137)¹

Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων / General Data Protection Regulation – GDPR) και του Ν. 4624/2019. Ειδικότερα:

¹ Αφορά σε φυσικά πρόσωπα

A) Ως προς την επεξεργασία από την Αναθέτουσα Αρχή των προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των προστηθέντων/συνεργατών/δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:

Ο Ανάδοχος συναινεί στο πλαίσιο της διαδικασίας εκτέλεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή να προβεί σε αναζήτηση-επιβεβαίωση όλων των αναγκαίων δικαιολογητικών, καθώς και στην αναγκαία επεξεργασία και διατήρηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.

Η Αναθέτουσα Αρχή αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα στοιχεία προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών και την εν γένει συμμόρφωσή της με νόμιμη υποχρέωση, σε έγχαρτο αρχείο και σε ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή παρόχους υπηρεσιών στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό της και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως: (α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης, (β) στοιχείων επικοινωνίας, (γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων, (δ) γενικών πληροφοριών, (ε) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών, (στ) δεδομένων ειδικής κατηγορίας, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία επιβάλλεται από τους όρους εκτέλεσης της σύμβασης, σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, ή στατιστικούς σκοπούς.

Τα προσωπικά δεδομένα του Αναδόχου και των συνεργατών του (συμπεριλαμβανομένων των δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων) αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας.

Καθ' όλη την διάρκεια που η Αναθέτουσα Αρχή τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα ο Ανάδοχος έχει δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης, φορητότητας, διόρθωσης,

περιορισμού, διαγραφής ή και εναντίωσης υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις προβλεπόμενες από το νομοθετικό πλαίσιο.

Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί παρά μόνον υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 24 του ν. 4624/2019.

Η διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την Αναθέτουσα Αρχή σε άλλο δημόσιο φορέα επιτρέπεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του ως άνω νόμου, εφόσον είναι απαραίτητο για την εκτέλεση των καθηκόντων της ή του τρίτου φορέα στον οποίο διαβιβάζονται τα δεδομένα και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις που επιτρέπουν την επεξεργασία σύμφωνα με το άρθρο 24 του ίδιου νόμου.

Β. Ως προς την επεξεργασία από τον ανάδοχο προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 28 ΓΚΠΔ. Ειδικότερα, ισχύουν τα παρακάτω:

α) ο ανάδοχος (εκτελών την επεξεργασία) επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο βάσει καταγεγραμμένων εντολών της αναθέτουσας αρχής (υπεύθυνος επεξεργασίας),

β) διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας,

γ) λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα δυνάμει του άρθρου 32 ΓΚΠΔ,

δ) τηρεί τους όρους που αναφέρονται στις παραγράφους 2 και 4 για την πρόσληψη άλλου εκτελούντος την επεξεργασία,

ε) λαμβάνει υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και επικουρεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση της υποχρέωσης του υπευθύνου επεξεργασίας να απαντά σε αιτήματα για άσκηση των προβλεπόμενων στο κεφάλαιο III δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων,

στ) συνδράμει τον υπεύθυνο επεξεργασίας στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 32 έως 36 ΓΚΠΔ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει ο εκτελών την επεξεργασία,

ζ) κατ' επιλογή του υπευθύνου επεξεργασίας (αναθέτουσα αρχή), διαγράφει ή επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον υπεύθυνο επεξεργασίας μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας και διαγράφει τα υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός εάν το

δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,

η) θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται στο παρόν άρθρο και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων, που διενεργούνται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας.

ι) Ο εκτελών την επεξεργασία δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας.

Άρθρο 13

Τροποποίηση της σύμβασης

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της σε εξαιρετικές περιπτώσεις και μέσα στο πλαίσιο της παρούσας Σύμβασης, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου του «Πανεπιστημίου Πελοποννήσου».

Οποιαδήποτε τροποποίηση της Σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και θα υπογράφεται και από τους δύο συμβαλλομένους, αποκλειόμενης ρητά οποιασδήποτε τροποποίησης με προφορική συμφωνία.

Άρθρο 14

Λοιποί όροι

Άπαντες οι όροι της Πρόσκλησης υποβολής προσφοράς και των Εγγράφων της Σύμβασης που σχετίζονται με την εκτέλεση της παρούσας αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε δύο αντίτυπα, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ