



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ
 ΑΦΜ: 999739279, Δ.Ο.Υ. Τρίπολης
 Έδρα: Ερυθρού Σταυρού 28 & Καρυωτάκη, Τρίπολη, Τ.Κ. 22100
 Τηλέφωνο: 2710 372130

Τρίπολη, 28/03/2022
Αρ. Πρωτ.: 7452

Έργο Erasmus+ KA203 (KA80466)

«Developing a Graduate Employability Skills App» (Grant Application Reference: 2019-1-UK01-KA203-062146)



Ευρωπαϊκή Επιτροπή

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, σύμφωνα με την από την υπ' αριθμ. 17/22.03.2022 Απόφαση της 175ης Τακτικής Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης, ανακοινώνει στο πλαίσιο του Έργου Erasmus+ KA203 με τίτλο «Developing a Graduate Employability Skills App» (Grant Application Reference: 2019-1-UK01-KA203-062146), που εντάχθηκε με την απόφαση 6/16.09.2019 της 91ης Συνεδρίασης της Ε.Ε. (ΑΔΑ:6ΡΑΠ469Β7Δ-ΜΛΜ) και κωδικό έργου KA80466, που χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την ανάθεση έργου σε έναν/μία (1) ερευνητή/τρια στις εγκαταστάσεις του Τμήματος Κοινωνικής & Εκπαιδευτικής Πολιτικής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, στην πόλη της Κορίνθου, υπό την επίβλεψη του Εργοδότη-Φορέα ως ακολούθως:

ΘΕΣΗ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ ΣΕ ΕΝΑΝ/ΜΙΑ (1) ΕΡΕΥΝΗΤΗ/ΤΡΙΑ

Ένα (1) άτομο με σύμβαση έργου στην πόλη της Κορίνθου, στις εγκαταστάσεις του Τμήματος Κοινωνικής & Εκπαιδευτικής Πολιτικής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου υπό την επίβλεψη του Εργοδότη-Φορέα, στο πλαίσιο του Έργου Erasmus+ KA203 με τίτλο «Developing a Graduate Employability Skills App» (Grant Application Reference: 2019-1-UK01-KA203-062146) και κωδικό έργου KA80466.

Σημειώνεται ότι:

- Για την προκηρυχθείσα θέση, στο πλαίσιο της εκτέλεσης του προς ανάθεση έργου, ενδέχεται να απαιτηθεί για τις ανάγκες και την ορθή υλοποίηση αυτού, η πραγματοποίηση μετακινήσεων από μέρους των δικαιούχων. Οι δαπάνες αυτές δεν συμπεριλαμβάνονται στις ορισμένες από την παρούσα πρόσκληση αμοιβές των εκάστοτε δικαιούχων και καταβάλλονται επιπλέον αυτής, κατόπιν προσκόμισης όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών προς τον Φορέα και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 65 του ν. 4485/2017 και τον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.



- Κάθε σύμβαση δύναται να ανανεωθεί ή να παραταθεί χωρίς περιορισμό, μετά από αίτημα του Επιστημονικού Υπευθύνου και απόφαση της Επιτροπής Ερευνών του ΕΛ.Κ.Ε. Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, εφόσον το διάστημα εκτέλεσης παραταθεί κατόπιν σχετικής απόφασης της Διαχειριστικής Αρχής, και εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση στο έργο, χωρίς τη διενέργεια νέας Πρόσκλησης, μέχρι την ημερομηνία λήξης του έργου λαμβάνοντας υπόψη και τυχόν παράταση αυτού.
- Για συμβάσεις με Τίτλο Κτήσης ισχύει η υπ' αριθμ. 59/01.02.2022 Απόφαση της 168ης Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. (ΑΔΑ: 9ΦΞΨ469Β7Δ-ΛΘ9)

ΘΕΣΗ 1 (ENP 567/22-1)

Χρονική διάρκεια: Τέσσερις (4) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης και ανάρτησής της στην Διαύγεια. Η ενασχόληση στην εν λόγω θέση αντιστοιχεί σε αμειβόμενη προσπάθεια 4 ανθρωπομηνών.

Κόστος στο έργο: 2.000,00 € (στο ποσό συμπεριλαμβάνονται οι ασφαλιστικές εισφορές (εργοδότη και ασφαλιζομένου), ο νόμιμος ΦΠΑ, οι φόροι και οι νόμιμες κρατήσεις).

Αντικείμενο: Υλοποίηση των κάτωθι παραδοτέων στο πλαίσιο του Έργου Erasmus+ KA203 με τίτλο «Developing a Graduate Employability Skills App» (Grant Application Reference: 2019-1-UK01-KA203-062146) και κωδικό έργου KA80466:

α) Παραδοτέο 07: Συμμετοχή στην ανάπτυξη και αξιολόγηση του υποστηρικτικού υλικού για τους διδάσκοντες στα συνεργαζόμενα ανώτατα ιδρύματα που θα χρησιμοποιήσουν την εφαρμογή GESApp σε κατάλληλες εκπαιδευτικές παρεμβάσεις σε φοιτητές.

β) Παραδοτέο 08: Συμμετοχή στον σχεδιασμό και στην υλοποίηση ευρείας κλίμακας αξιολόγησης της τελικής έκδοσης της εφαρμογής GESApp, η οποία θα πραγματοποιηθεί με 200 φοιτητές από τα συνεργαζόμενα ιδρύματα. Περιλαμβάνει τον σχεδιασμό του ερευνητικού εργαλείου (ερωτηματολογίου) και την καταγραφή δεδομένων μέσω πειραματικής ομάδας (με χρήση της εφαρμογής GESApp) και ομάδας ελέγχου. Η ανάλυση των ποσοτικών δεδομένων θα γίνει με προηγμένες στατιστικές μεθόδους και χρήση των υπολογιστικών εργαλείων SPSS, AMOS και R (ανάδειξη στατιστικά σημαντικών παραγόντων, συσχετίσεις παραγόντων, διερευνητική και επιβεβαιωτική παραγοντική ανάλυση κ.λπ.).

Απαιτούμενα προσόντα:

1. Απόφοιτος ΑΕΙ Θετικών Επιστημών ή Πληροφορικής
2. Κάτοχος διδακτορικού διπλώματος σε πεδίο σχετικό με τις «Ψηφιακές Τεχνολογίες στην εκπαίδευση».
3. Διδακτική εμπειρία σε ΑΕΙ τουλάχιστο 5 έτη σε συναφή αντικείμενα με τα ανωτέρω παραδοτέα.

Επιθυμητά Προσόντα:

1. Συγγραφικό-επιστημονικό έργο σχετικά με τις Ψηφιακές Τεχνολογίες στην εκπαίδευση σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά και συνέδρια υψηλού κύρους



2. Γνώση προηγμένων στατιστικών μεθόδων, όπως διερευνητική και επιβεβαιωτική παραγοντική ανάλυση μέσω εργαλείων (όπως SPSS, AMOS, R), η οποία να αποδεικνύεται μέσω συναφών δημοσιεύσεων.
3. Εμπειρία σε συναφή Ευρωπαϊκά Προγράμματα (π.χ. Erasmus+, Horizon κ.λπ.)

Κριτήρια επιλογής:

Απαιτούμενα προσόντα		
Κριτήριο	Οδηγία αξιολόγησης	Ύπαρξη
Απόφοιτος ΑΕΙ Θετικών Επιστημών ή Πληροφορικής	Απαιτούμενο	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Κάτοχος διδακτορικού διπλώματος σε πεδίο σχετικό με τις «ΤΠΕ στην εκπαίδευση».	Απαιτούμενο	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Διδακτική εμπειρία σε ΑΕΙ τουλάχιστο 5 έτη	Απαιτούμενο	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Επιθυμητά προσόντα		
Κριτήριο	Οδηγία αξιολόγησης	Βαρύτητα (%)
Συγγραφικό-επιστημονικό έργο σχετικά με τις Ψηφιακές Τεχνολογίες στην εκπαίδευση σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά και συνέδρια υψηλού κύρους	Μέγιστο: 100 μονάδες	30%
Γνώση προηγμένων στατιστικών μεθόδων, όπως διερευνητική και επιβεβαιωτική παραγοντική ανάλυση μέσω εργαλείων (όπως SPSS, AMOS, R), η οποία να αποδεικνύεται μέσω συναφών δημοσιεύσεων.	Καλή: 30 μονάδες Πολύ καλή: 60 μονάδες Άριστη: 100 μονάδες	30%
Εμπειρία σε συναφή Ευρωπαϊκά Προγράμματα (π.χ. Erasmus+, Horizon κ.λπ.)	Μέγιστο: 100 μονάδες	10%
Συνέντευξη (βλ. σημείωση 1)	Η επιτροπή θα αξιολογήσει σημαντικές για τη θέση δεξιότητες, όπως ενδεικτικά κατανόηση αντικειμένου, συναφή τεχνική κατάρτιση, δεξιότητες επικοινωνίας και δεξιότητες συνεργασίας. Μέγιστο: 100 μονάδες	30%



Σημείωση (1). Πίνακας βαθμολόγησης για τη συνέντευξη

Κριτήριο	Επεξήγηση	Κλίμακα βαθμολόγησης	Ποσοστό στο συνολικό βαθμό συνέντευξης
1	Κατανόηση αντικειμένου	Χαμηλή: 0-30 Μεσαία: 31-60 Υψηλή: 61-100	30%
2	Συναφής τεχνική κατάρτιση	Χαμηλή: 0-30 Μεσαία: 31-60 Υψηλή: 61-100	50%
3	Δεξιότητες επικοινωνίας και συνεργασίας	Χαμηλή: 0-30 Μεσαία: 31-60 Υψηλή: 61-100	10%
4	Ανάπτυξη πρωτοβουλιών - αυτονομία	Χαμηλή: 0-30 Μεσαία: 31-60 Υψηλή: 61-100	10%

Σημείωση: Η επιτροπή επιλογής θα κατατάξει τους υποψήφιους με βάση τα υπόλοιπα κριτήρια επιλογής και θα καλέσει σε συνέντευξη τους 5 επικρατέστερους. Σε περίπτωση που στην τελευταία θέση ισοβαθμούν άνω του ενός υποψηφίου θα κληθούν για συνέντευξη όλοι οι ισοβαθμούντες υποψήφιοι. Βαθμολογία κάτω των 50 βαθμών στη συνέντευξη σημαίνει πως δεν πληρούνται σε σημαντικό βαθμό καίριες για τη συγκεκριμένη θέση δεξιότητες και συνεπάγεται απόρριψη της υποψηφιότητας. Κατά τη διάρκεια της συνέντευξης οι υποψήφιοι δύνανται να υποβληθούν σε γραπτή δοκιμασία (τεστ).

ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**Τρόπος και Προθεσμία Υποβολής Εκδηλώσεων Ενδιαφέροντος**

Οι αιτήσεις των υποψηφίων, καθώς και τα συνοποβαλλόμενα δικαιολογητικά τους, υποβάλλονται αποκλειστικά ηλεκτρονικά προς τη Μονάδα Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης (Μ.Ο.Δ.Υ.) του Ε.Λ.Κ.Ε. του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στο πληροφοριακό σύστημα του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://submissions.uop.gr/>, από **29.03.2022 - 00:01** (ώρα Ελλάδος) έως και **12.04.2022 - 23:59** (ώρα Ελλάδος). Εμπρόθεσμες θεωρούνται οι προτάσεις εντός του ανωτέρω χρονικό περιθωρίου. Η υποβολή αίτησης με διαφορετικό τρόπο από τα οριζόμενα στην παρούσα παράγραφο συνιστά λόγο απόρριψης της αίτησης.

Δικαιολογητικά αίτησης υποψηφιότητας

Κάθε ενδιαφερόμενος υποψήφιος υποβάλλει, σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης, ως συνοδευτικά δικαιολογητικά της αίτησης υποψηφιότητας τα ακόλουθα:

1. Υποβολή Πρότασης σύμφωνα με το Παράρτημα Ι.
2. Αναλυτικό πίνακα στοιχείων απόδειξης εμπειρίας σύμφωνα με το Παράρτημα ΙΙ.
3. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.
4. Αντίγραφο Αστυνομικής Ταυτότητας.
5. Αντίγραφα τίτλων σπουδών. Σε περίπτωση πτυχίων εξωτερικού απαιτείται η αναγνώριση ισοτιμίας από ΔΟΑΤΑΠ/ΔΙΚΑΤΣΑ.



6. Αντίγραφο Διπλωματικών/Πτυχιικών Εργασιών (όπου απαιτείται).
7. Αντίγραφο Διδακτορικής Διατριβής (όπου απαιτείται).
8. Αντίγραφο δημοσιεύσεων (όπου απαιτείται).
9. Αντίγραφο πιστοποιητικού γνώσης της Αγγλικής γλώσσας (όπου απαιτείται).
10. Πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης (για άρρενες υποψηφίους και όπου απαιτείται).
11. Στοιχεία που να αποδεικνύουν την αντίστοιχη επαγγελματική εμπειρία:
 - i) Συμβάσεις και βεβαιώσεις από οικείο ασφαλιστικό φορέα ή/και δελτία παροχής υπηρεσιών ή/και αναγγελία πρόσληψης στην επιθεώρηση εργασίας από τα/τις οποίες να προκύπτει το αντικείμενο και η χρονική διάρκεια της απασχόλησης.¹ Οι βεβαιώσεις εργοδοτών δεν θα γίνονται δεκτές, εάν δε συνοδεύονται με τα αντίστοιχα δικαιολογητικά (συμβάσεις ή δελτία παροχής υπηρεσιών ή αναγγελία πρόσληψης).
 - και
 - ii) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο/η ενδιαφερόμενος/η να δηλώνει ότι όλα τα στοιχεία της επαγγελματικής εμπειρίας είναι ακριβή και αληθή.
12. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο/η ενδιαφερόμενος/η να δηλώνει ότι όλα τα δικαιολογητικά της παρούσας πρόσκλησης είναι ακριβή και αληθή
13. Δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τα απαιτούμενα και συνεκτιμώμενα - επιπρόσθετα προσόντα, όπως αυτά αναφέρονται στην παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ - ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Λοιποί όροι

1. Εμπρόθεσμες θεωρούνται οι προτάσεις που θα παραληφθούν μέχρι την παραπάνω οριζόμενη ημερομηνία και ώρα. Οι προτάσεις που θα αποσταλούν μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής, δεν θα ληφθούν υπόψη.
2. Αντικατάσταση της πρότασης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων.
3. Για τους/τις ενδιαφερόμενους/ες, των οποίων οι τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (προπτυχιακών και μεταπτυχιακών) αποτελούν απαιτούμενο ή συνεκτιμώμενο τυπικό προσόν και έχουν χορηγηθεί από ιδρύματα του εξωτερικού, πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ (/ΔΙΚΑΤΣΑ). Επιπρόσθετα, όταν στην πρόσκληση προβλέπεται κλίμακα βαθμολόγησης/μοριοδότησης του βαθμού του τίτλου σπουδών, είναι απαιτούμενο να προσκομίζεται και πιστοποιητικό αντιστοιχίας βαθμολογίας που εκδίδεται από το ΔΟΑΤΑΠ (/ΔΙΚΑΤΣΑ). Εξαιρούνται από την υποχρέωση προσκόμισης πράξης αναγνώρισης για την ισοτιμία και την αντιστοιχία του τίτλου, όσοι υποψήφιοι υποβάλλουν αποφάσεις αναγνώρισης επαγγελματικών προσόντων ή επαγγελματικής ισοδυναμίας τίτλων τυπικής ανώτατης εκπαίδευσης οι οποίες χορηγήθηκαν από:
 - i) το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικών Προσόντων (Σ.Α.Ε.Π.) του άρθρου 55 του π.δ. 38/2010 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2005/36/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 7ης Σεπτεμβρίου 2005, σχετικά με την αναγνώριση των επαγγελματικών προσόντων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει ή
 - ii) το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικών Προσόντων (Σ.Α.Ε.Π.) του άρθρου 55 του π.δ. 38/2010 για την αναγνώριση της επαγγελματικής ισοδυναμίας, βάσει της παρ. 2, του αρ. 1 του π.δ. 38/2010, όπως ισχύει κάθε φορά ή

¹ Εφόσον από τη βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα δεν προκύπτει η εξειδικευμένη εμπειρία, απαιτείται η προσκόμιση σύμβασης ή δελτίου παροχής υπηρεσιών που να καλύπτει ενδεικτικώς τη διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.



- iii) το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικής Ισοτιμίας Τίτλων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Σ.Α.Ε.Ι.Τ.Τ.Ε.) του άρθρου 10 του π.δ. 165/2000 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας με ένα γενικό σύστημα αναγνώρισης των διπλωμάτων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης που πιστοποιούν επαγγελματική εκπαίδευση ελάχιστης διάρκειας τριών ετών, σύμφωνα με την οδηγία 89/48/ΕΟΚ του Συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων» ή
 - iv) το Συμβούλιο Επαγγελματικής Αναγνώρισης Τίτλων Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Σ.Ε.Α.Τ.Ε.Κ.) του άρθρου 14 του π.δ. 231/1998 «Δεύτερο γενικό σύστημα αναγνώρισης της επαγγελματικής εκπαίδευσης, το οποίο συμπληρώνει την οδηγία 89/48/ΕΟΚ, σύμφωνα με τις οδηγίες 92/51/ΕΟΚ του Συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, 94/38/ΕΚ και 95/43/ΕΚ της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων»
 - v) κάτοχοι διπλωμάτων, πιστοποιητικών και άλλων τίτλων που έχουν αποκτηθεί σε χώρες μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στους οποίους έχει χορηγηθεί, βάσει του συστήματος αυτόματης αναγνώρισης διπλωμάτων, άδεια άσκησης επαγγέλματος από τις κατά περίπτωση αρμόδιες εθνικές αρχές, σύμφωνα με τα προεδρικά διατάγματα 40/1986 (Α'14), 84/1986 (Α'31), 97/1986 (Α'35), 98/1986 (Α'35), 53/2004 (Α'43), 40/2006 (Α'43) και την υπουργική απόφαση Α4/5226/1987 (Β'613).
4. Οι υποψήφιοι/ες πρέπει να κατέχουν τα απαραίτητα προσόντα – ιδιότητες και τίτλους σπουδών, όπως και τα απαιτούμενα πιστοποιητικά αναγνώρισης και ισοτιμίας των πτυχίων τους, εφόσον αυτά αποκτήθηκαν στην αλλοδαπή, μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων.
 5. Από τις προτάσεις που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά κατά τα ανωτέρω επιλέγεται/γονται εκείνες που κρίνεται/νονται πιο κατάλληλη/ες, σύμφωνα με τους όρους και τα κριτήρια αξιολόγησης της παρούσας πρόσκλησης.
 6. Υποβληθείσα πρόταση, η οποία δεν πληροί τα απαιτούμενα προσόντα της πρόσκλησης, απορρίπτεται και ο υποψήφιος αποκλείεται από τη διαδικασία και δεν αξιολογείται από την Επιτροπή Αξιολόγησης.
 7. Σε περίπτωση που στην πρόσκληση προκηρύσσονται περισσότερες εκ των μία θέσεων, οι υποψήφιοι έχουν την δυνατότητα να υποβάλουν πρόταση μόνο σε μία εξ αυτών. Σε περίπτωση που υποψήφιος υποβάλει πρόταση σε περισσότερες αποκλείεται από την διαδικασία και δεν αξιολογείται από την Επιτροπή Αξιολόγησης.
 8. Οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν την υγεία που απαιτείται για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους.
 9. Οι υποψήφιοι δεν πρέπει να τελούν υπό δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις.
 10. Η πρόταση που υποβάλλεται πρέπει να είναι πλήρως συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από τον υποψήφιο. Σε αντίθετη περίπτωση ο υποψήφιος αποκλείεται από την διαδικασία και δεν αξιολογείται από την Επιτροπή Αξιολόγησης. Η ευθύνη για την ορθή συμπλήρωση της πρότασης είναι αποκλειστικά του υποψηφίου.
 11. Σε περίπτωση που απαιτείται εμπειρία του υποψηφίου σε ερευνητικά έργα ή προγράμματα, η εμπειρία αυτή αποδεικνύεται με τα ακόλουθα δικαιολογητικά: α) (Προαιρετικά) Βεβαίωση του Επιστημονικού Υπευθύνου του έργου, στην οποία θα αναφέρεται το ερευνητικό έργο που συμμετείχε, το αντικείμενο της έρευνας και ο χρόνος συμμετοχής του/της υποψηφίου/ας και β) Βεβαίωση του Προϊσταμένου της Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης του ΕΛΚΕ ή του Προέδρου της Επιτροπής Ερευνών στην οποία θα αναφέρεται ο τίτλος και η διάρκεια του ερευνητικού έργου ή προγράμματος, ο χρόνος συμμετοχής του/της υποψηφίου/ας και η συμβατική σχέση με την οποία συνδεόταν ο/η υποψήφιος/α με Φορέα (σύμβαση εργασίας



ορισμένου χρόνου ή έργου) ή εναλλακτικά σύμβαση απασχόλησης και Υπεύθυνη Δήλωση για την καλή εκτέλεσή της από τον δικαιούχο.

12. Εμπειρία που τυχόν επικαλείται ο υποψήφιος και δεν προκύπτει από τα απαιτούμενα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά, όπως αυτά ορίστηκαν ανωτέρω, δεν θα μπορεί να λαμβάνεται υπόψη.
13. Η Επιτροπή Αξιολόγησης ενδέχεται να καλέσει τους/τις υποψηφίους/ες για τυχόν διευκρινίσεις επί του φακέλου τους.
14. Σε περίπτωση που η διαδικασία αξιολόγησης προβλέπει συνέντευξη και ο υποψήφιος δεν προσέλθει στη συνέντευξη, αυτός απορρίπτεται και δεν μπορεί να αξιολογηθεί περαιτέρω από την Επιτροπή Αξιολόγησης. Η ενημέρωση προς τους υποψηφίους για τον καθορισμό της ημερομηνίας και ώρας της διενέργειας της συνέντευξης θα γίνεται με αποστολή μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου προς τους υποψηφίους, στο e-mail που έχουν δηλώσει ως στοιχεία επικοινωνίας στην Πρόταση που θα υποβάλλουν (για το λόγο αυτό παρακαλούνται όλοι οι υποψήφιοι να δηλώσουν ορθά και ευανάγνωστα τα στοιχεία επικοινωνίας τους). Η ημερομηνία και ώρα της συνέντευξης καθορίζεται από τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης, είναι **υποχρεωτική** για τους υποψηφίους και δεν δύναται να μεταβληθεί. Σημειώνεται ότι η διαδικασία συνέντευξης μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικά μέσα (π.χ. skype).
15. Η ενημέρωση για τη συνέντευξη των υποψηφίων στην παρούσα πρόσκληση επαφίεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα της ΜΟΔΥ του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.
16. Σε περίπτωση που ο/η επιλεχθείς/σα υποψήφιος/α δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασής ή παραιτηθεί κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να προβεί στη σύναψη σύμβασης με τον επόμενο κατά σειρά κατάταξης υποψήφιο/α, χωρίς περαιτέρω διαδικασία.
17. Οι υποψήφιοι/ες έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφά τους καθώς και σε αυτά των συνυποψηφίων τους κατόπιν γραπτής τους αίτησης και υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 5 του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45/9.3.1999).
18. Η υποβολή πρότασης από τον/την εκάστοτε υποψήφιο/α συνεπάγεται την ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.
19. Ο ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη της σύμβασης, καθότι επαφίεται στην απόλυτη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, ανάλογα με τις ανάγκες του έργου, αποκλειόμενης εκ των προτέρων οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων για οποιοδήποτε λόγο και αιτία.
20. Ο ΕΛΚΕ διατηρεί το δικαίωμα να ανακαλέσει την παρούσα πρόσκληση για λόγους ανωτέρας βίας (π.χ. έλλειψη οικονομικών κονδυλίων ή τεχνικών προβλημάτων κ.λ.) και ύστερα από απόφαση του αρμόδιου οργάνου.
21. Με την κατάθεση των δικαιολογητικών παρέχεται η ρητή και ανεπιφύλακτη συναίνεσή/συγκατάθεσή για τη διακράτηση και την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων των ενδιαφερομένων (ονοματεπώνυμο – πόλη – Διεύθυνση – ΤΚ – τηλέφωνο – mail – ΑΦΜ –ΔΟΥ), προκειμένου να διενεργηθούν όσες πράξεις απαιτούνται για την εκτέλεση του έργου, σύμφωνα με τον υπ. αριθμ. 679/2016 ΚΕΕ, για την προστασία των προσωπικών δεδομένων και σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας πρόσκλησης.
22. Σε περίπτωση που ο/η επιλεχθείς/σα υποψήφιος/α εκτελεί πλημμελώς τα καθήκοντά του/της σύμφωνα με τους/της όρους της πρόσκλησης ή της σύμβασής του, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να προβεί σε αντικατάστασή του/της με τον επόμενο/η κατά σειρά κατάταξης υποψήφιο/α, χωρίς περαιτέρω διαδικασία και να αξιώσει τη λύση της σύμβασης αζημίως (θα υπάρξει έγγραφη ενημέρωση αυτού/ής και θα του/της δοθεί ένα εύλογο χρονικό διάστημα για συμμόρφωση). Οι υποψήφιοι/ες που συνάπτουν σύμβαση λόγω αντικατάστασης ή



αποχώρησης υποψηφίου/ας θα απασχοληθούν για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα, όπως αυτό έχει οριστεί.

23. Η σύναψη της σύμβασης θα γίνει σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και την ισχύουσα νομοθεσία.
24. Η υποβολή πρότασης στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης ισοδυναμεί με πλήρη αποδοχή των όρων διενέργειας αυτής.

Διαδικασία Αξιολόγησης Υποψηφίων

1. Η αξιολόγηση των υποψηφίων θα γίνει από την τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης του έργου Erasmus+ KA203 με τίτλο «Developing a Graduate Employability Skills App» (Grant Application Reference: 2019-1-UK01-KA203-062146), KA 80466, που έχει οριστεί σύμφωνα με την 17/22.03.2022 Απόφαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης στην 175η Συνεδρίασή της (ΑΔΑ: 6Γ1Ε469Β7Δ-Χ8Ρ).
2. Η Επιτροπή Αξιολόγησης παραλαμβάνει τις προτάσεις που θα έχουν υποβληθεί στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης από τη Μονάδα Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης του ΕΛΚΕ και προβαίνει στην αξιολόγησή τους.
3. Η Επιτροπή απορρίπτει τις προτάσεις που έχουν υποβληθεί εκπρόθεσμα, καθώς και τις προτάσεις των υποψηφίων που δεν πληρούν ένα ή περισσότερα απαραίτητα τυπικά προσόντα για τη συμμετοχή τους στην παρούσα πρόσκληση.
4. Η Επιτροπή αξιολογεί τους/τις υποψηφίους/ες με βάση τα βιογραφικά τους σημειώματα, τους τίτλους σπουδών, βασικούς και μεταπτυχιακούς, τη βαθμολογία τους, τη γνώση ξένων γλωσσών, την εμπειρία, τα επιπρόσθετα προσόντα τους και τις άλλες συναφείς δραστηριότητες, σύμφωνα με τον ως άνω πίνακα και εν συνεχεία αν απαιτηθεί καλεί σε συνέντευξη τους υποψηφίους μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
5. Οι υποψηφιοί/ες αξιολογούνται από Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία εισηγείται στην Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 64, παρ. 3δ. του Ν. 4485/2017. Η επιλογή της πρότασης πραγματοποιείται ύστερα από εκτίμηση των τυπικών και των επιπρόσθετων προσόντων με τη σύνταξη πρακτικού αξιολόγησης, όπου θα ολοκληρωθεί και η διαδικασία της πρόσκλησης, ενώ όσοι/ες επιλεγούν θα ειδοποιηθούν κατ'ιδίαν. Σε περίπτωση ισοβαθμίας επιλέγεται κατά σειρά η πρόταση του/της ενδιαφερόμενου/ης με την υψηλότερη βαθμολογία στο σημαντικότερο βαθμολογικά κριτήριο (κ.ο.κ.).
6. Μετά την αξιολόγηση, θα καταρτιστεί πίνακας κατάταξης των υποψηφίων ανά Κωδικό Θέσης, με τυχόν αναφορά σε τυχόν αποκλεισθέντες. Η απόφαση αποδοχής-έγκρισης αποτελεσμάτων και ο πίνακας με τις μονάδες βαθμολόγησης των υποψηφίων στα παραπάνω κριτήρια και με αναφορά στον αριθμό πρωτοκόλλου υποβολής της αίτησης τους, κοινοποιούνται με ανάρτηση τους στον ιστότοπο ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στον ιστότοπο του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, καθώς και στον ιστότοπο της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.
7. Όλοι/ες οι υποψήφιοι/ες έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφά τους καθώς και σε αυτά των συνυποψηφίων τους κατόπιν γραπτής τους αίτησης και υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 5 του Ν.2690/1999, του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και του Ν. 2472/1997. Ειδικότερα, όταν στα αιτούμενα στοιχεία περιλαμβάνονται και ειδικές κατηγορίες δεδομένων, αυτά χορηγούνται μόνο υπό τις προϋποθέσεις του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων και των λοιπών ισχυουσών διατάξεων.
8. Η Επιτροπή Αξιολόγησης με βάση την αξιολόγηση των υποψηφίων συντάσσει το πρακτικό αξιολόγησης με την κατάταξη των επιτυχόντων, των επιλαχόντων (αναπληρωματικών) και των



αποκλειόμενων υποψηφίων από τη διαδικασία αξιολόγησης με ρητή αναφορά του λόγου αποκλεισμού τους, και ακολούθως αποστέλλει το σχετικό πρακτικό προς έγκρισή του στο αρμόδιο όργανο του ΕΛΚΕ και δημοσίευση του στον ιστότοπο Διαύγεια, στην ιστοσελίδα του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Υποβολή Ενστάσεων

1. Ο/Η υποψήφιος/α που επιθυμεί να υποβάλει ένσταση σχετικά με το αποτέλεσμα (απόφαση αποδοχής – έγκρισης αποτελεσμάτων) δικαιούται να προσφύγει εντός 5 εργάσιμων ημερών από την ανάρτηση της απόφασης αποδοχής – έγκρισης αποτελεσμάτων στον ιστότοπο του προγράμματος Διαύγεια και στο διαδικτυακό τόπο του Ε.Λ.Κ.Ε. του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (<http://www.elke.uop.gr>).
2. Ο/Η υποψήφιος/α θα ενημερωθεί μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για την ανάρτηση των αποτελεσμάτων στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου www.uop.gr και την ιστοσελίδα του Ε.Λ.Κ.Ε του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου www.elke.uop.gr. Σε περίπτωση υποβολής ενστάσεων η διαδικασία ολοκληρώνεται με την ανάρτηση του τελικού πίνακα κατάταξης υποψηφίων, μετά την εξέταση των ενστάσεων που έχουν υποβληθεί από την Επιτροπή Ενστάσεων.
3. Ενστάσεις που υποβάλλονται μετά την παρέλευση της άνω προθεσμίας απορρίπτονται ως εκπρόθεσμες, ανεξαρτήτως του λόγου που οδήγησε στην εκπρόθεσμη υποβολή.
4. Η ένσταση επιτρέπεται για την επανεξέταση στοιχείων της πρότασης που επιδέχονται αντικειμενική αξιολόγηση και όχι για την ουσιαστική εκτίμηση της Επιτροπής Αξιολόγησης.
5. Η ένσταση κατατίθεται μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο elke@uop.gr ή αυτοπροσώπως στα γραφεία του ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας στην πόλη της Τρίπολης (Ακαδημαϊκού Γ.Κ. Βλάχου, δεύτερο κτήριο Ο.Α.Ε.Δ. δεύτερος όροφος, γραφείο Β8).
6. Μετά την εξέταση των όποιων ενστάσεων, ο οριστικός πίνακας θα αναρτηθεί στον ιστότοπο ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στον ιστότοπο του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, καθώς και στον ιστότοπο της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.
7. Σε περίπτωση μη διαφοροποίησης του προσωρινού πίνακα, τότε αυτός καθίσταται οριστικός (χωρίς εκ νέου ανάρτηση στον ιστότοπο ΔΙΑΥΓΕΙΑ), με ανάρτηση στον ιστότοπο του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου

Η παρούσα πρόσκληση θα δημοσιευτεί στον ιστότοπο ΔΙΑΥΓΕΙΑ στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (στη θέση <https://www.uop.gr>) και στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (elke.uop.gr).

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στην κα Ανδρικοπούλου Κωνσταντίνα και στον κ. Μπαλάσκα Γεράσιμο, στο τηλ. 2610 369053.

**Η Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης
του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου**

**Καθηγήτρια Σοφία Ζυγά
Αντιπρύτανης Έρευνας και Δια Βίου Εκπαίδευσης**



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΜΕ ΑΡΙΘΜΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ 7452/28.03.2022**

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος με τα στοιχεία:

Επώνυμο:

Όνομα:

Όνομα πατρός:

ΑΦΜ:

Αριθμός τηλεφώνου οικίας ή κινητού:

E-mail:

Ημερομηνία γέννησης:

Υπηκοότητα:

Στρατιωτική θητεία (για τους άνδρες): Απαλλαγή:....

Εκπληρωμένη: από .../.../... έως :.../.../....

Υποβάλλω πρόταση για τη σύναψη σύμβασης στο πλαίσιο του έργου Erasmus+ KA203 με τίτλο «Developing a Graduate Employability Skills App» (Grant Application Reference: 2019-1-UK01-KA203-062146) και κωδικό αριθμό KA 80466.

Καταθέτω τα δικαιολογητικά μου με την κάτωθι αριθμητική σειρά:

.....

Με ατομική μου ευθύνη γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽¹⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω υπεύθυνα ότι:

- Α) αποδέχομαι τους όρους της υπ' αριθ. 7452/28.03.2022 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.
 Β) όλα τα έγγραφα που κατατίθενται αποτελούν φωτοτυπημένα αντίγραφα των πρωτοτύπων ή των επίσημων αντιγράφων, τα οποία διατηρώ στο αρχείο μου, και μπορώ να επιδείξω άμεσα αυτά, εάν μου ζητηθεί
 Γ) δύναμαι να εκτελέσω το αιτούμενο έργο στο χρόνο που ορίζεται στην Πρόσκληση
 Δ) για την ανάληψη του έργου και την είσπραξη της συμφωνηθείσας αμοιβής δεν συντρέχει κανένα κώλυμα στο πρόσωπό μου και σε αντίθετη περίπτωση, θα φροντίσω για την άρση κάθε κωλύματος για το σκοπό αυτό, εφόσον η παρούσα αίτησή μου γίνει δεκτή.
 Ε) Με την παρούσα δηλώνω ότι παρέχω την ρητή και ανεπιφύλακτη συναίνεσή/ συγκατάθεσή μου



για την διακράτηση και την επεξεργασία των προσωπικών μου δεδομένων (ονοματεπώνυμο-πόλη – Διεύθυνση – ΤΚ – τηλέφωνο – mail – ΑΦΜ - ΔΟΥ), προκειμένου να διενεργηθούν όσες πράξεις απαιτούνται για την εκτέλεση του έργου, σύμφωνα με τον υπ. αριθμ. 679/2016 ΚΕΕ, για την προστασία των προσωπικών δεδομένων και σύμφωνα με τις διατάξεις της πρόσκλησης.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ

.....

(1) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ**ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΤΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ**

α/α	Από	Έως	(α)	(β)	Φορέας απασχόλησης – Εργοδότης	Κατηγορία φορέα ⁽¹⁾	Αντικείμενο απασχόλησης
			Μήνες απασχόλησης	Ημέρες απασχόλησης			

ΣΥΝΟΛΟ:

.....

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ
ΜΗΝΩΝ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ⁽²⁾

(1) Συμπληρώνεται κατά περίπτωση με «Ι» ή «Δ», ανάλογα με την κατηγορία του φορέα απασχόλησης, όπου **Ι**: Ιδιωτικός τομέας, Φυσικά Πρόσωπα ή Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου (εταιρείες κτλ.)· **Δ**: Δημόσιος τομέας, υπηρεσίες του Δημοσίου ή ΝΠΔΔ ή ΟΤΑ α' και β' βαθμού ή ΝΠΙΔ του δημόσιου τομέα της παρ. 1 του άρθρ. 14 του Ν. 2190/1994 όπως ισχύει ή φορείς της παρ. 3 του άρθρ. 1 του Ν. 2527/1997. Εφόσον πρόκειται για ελεύθερο επαγγελματία, συμπληρώνεται με την ένδειξη «Ε».

(2) Συμπληρώνεται το ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΩΝ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ. Εφόσον στη στήλη **(β)** προκύπτει εμπειρία, το σύνολο των ημερών απασχόλησης διαιρείται **διά του 25** (αν η εμπειρία έχει υπολογιστεί ως αριθμός ημερομισθίων) ή **διά του 30** (αν η εμπειρία έχει υπολογιστεί ως χρονικό διάστημα από την ημερομηνία έναρξης έως την ημερομηνία λήξης της απασχόλησης) και το ακέραιο αποτέλεσμα προστίθεται στο σύνολο των μηνών απασχόλησης της στήλης **(α)**

