



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ**  
**ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ**

ΑΦΜ: 999739279, Δ.Ο.Υ. Τρίπολης

Έδρα: Ερυθρού Σταυρού 28 & Καρυωτάκη, Τρίπολη, Τ.Κ. 22131

Τηλέφωνο: 2710 372130

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

**Απόφαση 48/15.02.2022**

**Της 170ης Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης  
του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, στις 15-02-2022**

Την 15<sup>η</sup> Φεβρουαρίου 2022, ημέρα Τρίτη και ώρα 09:30 π.μ., στην αίθουσα συνεδριάσεων «Κωνσταντίνος Α. Δημόπουλος», στο κτίριο της Πρυτανείας, στην Τρίπολη, έλαβε χώρα η 170η Συνεδρίαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, κατόπιν της υπ' αριθμ. πρωτ. 2739/11.02.2022 Πρόσκλησης της Προέδρου, Καθηγήτριας κ. Σοφίας Ζυγά.

**Παρόντες:**

1. Ζυγά Σοφία, Καθηγήτρια, Αντιπρύτανης Έρευνας και Διά Βίου Εκπαίδευσης, Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης (φυσική παρουσία).
2. Συρμακέσης Σπυρίδων, Καθηγητής, Αντιπρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης και εκπρόσωπος του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
3. Γεωργιάδης Κωνσταντίνος, Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
4. Δημόπουλος Βασίλειος Αναπληρωτής Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Γεωπονίας, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
5. Καπετανάκη Σοφία, Επίκουρη Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Φιλολογίας, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
6. Καπόλος Ιωάννης, Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
7. Κολοκοτρώνης Νικόλαος, Αναπληρωτής Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
8. Κοτζαμάνη Μαρίνα, Αναπληρώτρια Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Παραστατικών και Ψηφιακών Τεχνών, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
9. Κωνσταντόπουλος Κωνσταντίνος, Αναπληρωτής Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Λογοθεραπείας, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
10. Λαλαγιάννη Βασιλική, Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Πολιτικής Επιστήμης και Διεθνών Σχέσεων, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
11. Λιαργκόβας Παναγιώτης, Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
12. Μαρινάκης Ευάγγελος, Αναπληρωτής Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
13. Μπάνου Αιμιλία, Αναπληρώτρια Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Ιστορίας, Αρχαιολογίας και Διαχείρισης Πολιτισμικών Αγαθών, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).

14. Μπιτσάνη Ευγενία, Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων και Οργανισμών, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
15. Πανουτσόπουλος Γεώργιος, Αναπληρωτής Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Επιστήμης Διατροφής και Διαιτολογίας, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
16. Σκούρας Ευγένιος, Αναπληρωτής Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
17. Σπυροπούλου Αγγελική, Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών, τακτικό μέλος, (μέσω τηλεδιάσκεψης).
18. Τσακίρη Δέσποινα, Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).

#### **Απόντες:**

1. Φωτόπουλος Γεώργιος, Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών, τακτικό μέλος.
2. Τζιαφέρη Στυλιανή, Αναπληρώτρια Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Νοσηλευτικής, τακτικό μέλος (αιτιολογημένα απύσα).
3. Καστανιώτη Αικατερίνη, Αναπληρώτρια Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Φυσικοθεραπείας, τακτικό μέλος (αιτιολογημένα απύσα).
4. Μακρής Ηλίας, Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής, τακτικό μέλος (αιτιολογημένα απών).
5. Πουλόπουλος Βασίλειος, Επίκουρος Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων, τακτικό μέλος (αιτιολογημένα απών).

Στη Συνεδρίαση ήταν συνδεδεμένο, μέσω τηλεδιάσκεψης, χωρίς δικαίωμα ψήφου, το αναπληρωματικό μέλος κ. Τζιτζιλάκης Ευστράτιος, Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών

Επίσης, στη Συνεδρίαση συνδέθηκε, μέσω τηλεδιάσκεψης, χωρίς δικαίωμα ψήφου, η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη του Περιφερειακού Τμήματος Καλαμάτας της Διεύθυνσης της Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης (Μ.Ο.Δ.Υ.) του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, κ. Ελένη Πρεζεράκου.

Τα Πρακτικά τήρησε η Γραμματέας της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης κ. Μαρία Παφύλια, υπάλληλος ΙΔΑΧ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (φυσική παρουσία).

Αφού διαπιστώθηκε η κατά το νόμο απαρτία, άρχισε η Συνεδρίαση περί ώρα 09:33 π.μ.

Συζητήθηκαν τα θέματα της Ημερήσιας Διάταξης και αποφασίστηκαν ως εξής:

#### **A. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ**

#### **B. ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ**

#### **Γ. ΘΕΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ**

.....  
**Θέμα 48: Αίτημα της Καθηγήτριας του Τμήματος Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής κ. Δέσποινας Τσακίρη, Διευθύντριας του ΠΜΣ με τίτλο: «Εκπαιδευτική Πολιτική: Σχεδιασμός, Ανάπτυξη και Διοίκηση»**

**(Κ.Α. 0368), για έγκριση Πρακτικού Αξιολόγησης της υπ' αριθμ. 23382/02.12.2021 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος. (Εισηγήτρια: Καθηγήτρια Δέσποινα Τσακίρη)**

Η Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης, Καθηγήτρια κ. Σοφία Ζυγά, δίνει το λόγο στην εκπρόσωπο του Τμήματος Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής, Καθηγήτρια, κ. Δέσποινα Τσακίρη η οποία ενημερώνει τα παρόντα μέλη για το υπ' αριθμ. 2836/14.02.2022 αίτημά της, για έγκριση Πρακτικού Αξιολόγησης της υπ' αριθμ. 23382/02.12.2021 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.

Η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης λαμβάνοντας υπόψη το ανωτέρω αίτημα και το Απόσπασμα Πρακτικών της 212ης/03.02.2022 Συνεδρίασης της Συνέλευσης του Τμήματος Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής (θέμα 4.5), αποφασίζει ομόφωνα:

α) την έγκριση του υπ' αριθμ. 2837/14.02.2022 Πρακτικού Αξιολόγησης της υπ' αριθμ. 23382/02.12.2021 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την ανάθεση έργου σε ένα (1) άτομο στην πόλη της Κορίνθου στο πλαίσιο του έργου με τίτλο : «Εκπαιδευτική Πολιτική: Σχεδιασμός, Ανάπτυξη και Διοίκηση» (Κ.Α. 0368) όπως παρουσιάζεται στο Παράρτημα της παρούσας Απόφασης της οποίας αποτελεί αναπόσπαστο μέρος και β) τη σύναψη σύμβασης ανάθεσης έργου με τον υποψήφιο με αριθμό πρωτοκόλλου αίτησης 24958/17.12.2021, ως εξής:

**Χρονική Διάρκεια**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε 6 μήνες, με έναρξη από την ημερομηνία υπογραφής (και σε κάθε περίπτωση μετά το πέρας των ενστάσεων) με δυνατότητα παράτασης ή ανανέωσης της σύμβασης ανάθεσης έργου έως τη λήξη του έργου, με τους ίδιους όρους, μετά από αίτημα του Επιστημονικά Υπευθύνου και απόφαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

**Τόπος**

Ο τόπος εκτέλεσης εργασίας είναι η πόλη της Κορίνθου (και συγκεκριμένα τα γραφεία του Τμήματος Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής).

**Αμοιβή**

Η συνολική αμοιβή για την εκτέλεση του έργου υπολογίζεται στο ποσό των 5.000€ (συμπεριλαμβανομένων ασφαλιστικών εισφορών εργοδότη και ασφαλισμένου, νόμιμου ΦΠΑ, φόρων και λοιπών νόμιμων κρατήσεων).

**Αντικείμενο θέσης:**

Οργάνωση και συντονισμός της διοικητικής λειτουργίας του ΠΜΣ (διοικητικά θέματα, ακαδημαϊκά θέματα, θέματα φοιτητών, παρακολούθηση λειτουργίας προγράμματος σπουδών, επικοινωνία και συνεργασίες με τομείς/φορείς του Τμήματος, επικοινωνία με φοιτητές, οικονομική διαχείριση έργου, οργάνωση και συντονισμός εκδηλώσεων και δράσεων με σκοπό τη διάχυση και την ανάδειξη της ακαδημαϊκής και επαγγελματικής λειτουργίας του ΠΜΣ).

Σε περίπτωση μη αποδοχής του έργου από τους ανωτέρω επιτυχόντες, εγκρίνεται η ανάθεση του έργου, κατά σειρά κατάταξης σύμφωνα με το Πρακτικό Αξιολόγησης, στους επιλαχόντες με αριθμ. πρωτοκόλλου αίτησης:

1. 25015/17.12.2021
2. 24960/17.12.2021

Οι ενστάσεις επί των αποτελεσμάτων γίνονται δεκτές, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση: elke@go.uop.gr (με αποδεικτικό παράδοσης) ή με απευθείας κατάθεση στο πρωτόκολλο της

Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης (ΜΟΔΥ) του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Τρίπολη, από τις 9:00 έως τις 14:00, Ακαδημαϊκού Γ. Κ. Βλάχου, Δεύτερο Κτίριο ΟΑΕΔ, 22131 Τρίπολη, 2ος όροφος, Γραφείο Β8, τηλ. 2710 372130, εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την επομένη της ημέρας ανάρτησης της παρούσας απόφασης στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ.

Η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης εξουσιοδοτεί τη Μονάδα Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης (ΜΟΔΥ) του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες.

.....  
Τρίπολη, 15 Φεβρουαρίου 2022

**Η Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης  
του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου**

**Καθηγήτρια Σοφία Ζυγά  
Αντιπρύτανης Έρευνας και Διά Βίου Εκπαίδευσης**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ**  
**ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ**  
ΑΦΜ: 999739279, Δ.Ο.Υ. Τρίπολης  
Έδρα: Ερυθρού Σταυρού 28 & Καρυωτάκη, Τρίπολη, Τ.Κ. 22131  
Τηλέφωνο: 2710 372130

**ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

Τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης στο πλαίσιο της υπ' αριθμ. 23382/02-12-21 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος:

1. Τσακίρη Δέσποινα Καθηγήτρια, Πρόεδρος
2. Φωτόπουλος Νικόλαος, Αν. Καθηγητής, Γραμματέας
3. Δημόπουλος Κωνσταντίνος, Καθηγητής, Αναπληρωματικό Μέλος

τα οποία ορίσθηκαν σύμφωνα με την Απόφαση 44/23-11-21 της 160ης Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (ΑΔΑ 6ΟΡ6469Β7Δ-5ΑΓ) διενήργησαν αξιολόγηση των αιτήσεων και των δικαιολογητικών της ανωτέρω Πρόσκλησης που υπεβλήθησαν μέχρι και τις 17/12/2021, με συστημένη επιστολή ή απ' ευθείας κατάθεση σε κλειστό φάκελο, στο πρωτόκολλο της Μονάδας Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης (ΜΟΔΥ) του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Τρίπολη, **για την ανάθεση έργου σε ένα (1) άτομο στην πόλη της Κορίνθου, με αντικείμενο:** «Διοικητική και Γραμματειακή Υποστήριξη του ΠΜΣ «Εκπαιδευτική Πολιτική: Σχεδιασμός, Ανάπτυξη και Διοίκηση» του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, στο πλαίσιο του έργου με τίτλο: ΠΜΣ «Εκπαιδευτική Πολιτική: Σχεδιασμός, Ανάπτυξη και Διοίκηση» με κωδικό αριθμό **Κ.Α. 80368**

**Χρονική Διάρκεια**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε 6 μήνες, με έναρξη από την ημερομηνία υπογραφής, με δυνατότητα παράτασης ή ανανέωσης της σύμβασης ανάθεσης έργου έως τη λήξη του έργου, με τους ίδιους όρους, μετά από αίτημα του Επιστημονικά Υπευθύνου και απόφαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

**Τόπος**

Ο τόπος εκτέλεσης εργασίας είναι η πόλη της Κορίνθου (και συγκεκριμένα τα γραφεία του Τμήματος Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής).

**Αμοιβή**

Η συνολική αμοιβή για την εκτέλεση του έργου υπολογίζεται στο ποσό των 5000€ (συμπεριλαμβανομένων ασφαλιστικών εισφορών εργοδότη και ασφαλισμένου, νόμιμου ΦΠΑ, φόρων και λοιπών νόμιμων κρατήσεων).

**Αντικείμενο θέσης:**

Οργάνωση και συντονισμός της διοικητικής λειτουργίας του ΠΜΣ (διοικητικά θέματα, ακαδημαϊκά θέματα, θέματα φοιτητών, παρακολούθηση λειτουργίας προγράμματος σπουδών, επικοινωνία και συνεργασίες με τομείς/φορείς του Τμήματος, επικοινωνία με φοιτητές, οικονομική διαχείριση έργου, οργάνωση και συντονισμός εκδηλώσεων και δράσεων με σκοπό τη διάχυση και την ανάδειξη της ακαδημαϊκής και επαγγελματικής λειτουργίας του ΠΜΣ).

**Απαιτούμενα τυπικά προσόντα:**

- Κάτοχος Πτυχίου ΑΕΙ (ΔΙΚΑΤΣΑ /ΔΟΑΤΑΠόπου απαιτείται).
- Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα M.S. Office.
- Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις (αφορά στους άρρενες υποψηφίους).

**Επιπρόσθετα προσόντα:**

- Πιστοποιημένη επαγγελματική εμπειρία σε θέση διοικητικής & γραμματειακής υποστήριξης στον δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα.
- Κάτοχος Μεταπτυχιακού Τίτλου Σπουδών (ΔΙΚΑΤΣΑ / ΔΟΑΤΑΠ όπου απαιτείται).
- Αποδεδειγμένη γνώση Αγγλικής γλώσσας, βάσει των κριτηρίων του ΑΣΕΠ.
- Πιστοποιημένη γνώση σε ζητήματα σχεδιασμού και οργάνωσης εκπαιδευτικών προγραμμάτων ή/και οργάνωσης και διοίκησης εκπαιδευτικών οργανισμών.
- Συνέντευξη.

Η επιλογή θα γίνει βάσει των ακόλουθων κριτηρίων, με τους αντίστοιχους συντελεστές στάθμισης της βαρύτητας κάθε κριτηρίου (βαθμολογίας):

Υποβλήθηκαν εμπρόθεσμα οι ακόλουθες προτάσεις (ή αιτήσεις) με τον αντίστοιχο αριθμό πρωτοκόλλου:

<b>ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ</b>	<b>ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ</b>
1. [REDACTED]	με Α.Π.: 25015/17-12-2021
2. [REDACTED]	με Α.Π.: 24960/17-12-2021
3. [REDACTED]	με Α.Π.: 24958/17-12-2021
4. [REDACTED]	με Α.Π.: 25050/20-12-2021
5. [REDACTED]	με Α.Π.: 25048/20-12-2021

Απέσυραν την υποψηφιότητα τους οι κάτωθι:

	με Α.Π.: 25050/20-12-2021
	με Α.Π.: 25048/20-12-2021

Μετά από μελέτη του φακέλου της αίτησης [REDACTED] με Α.Π. 25015/17-12-2021 η Τριμελής Επιτροπή καταλήγει στα κάτωθι βάσει των ακόλουθων κριτηρίων, με τους αντίστοιχους συντελεστές στάθμισης της βαρύτητας κάθε κριτηρίου (βαθμολογίας) σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος:

Κριτήριο επιλογής	Βαρύτητα κριτηρίου	Βαθμολόγηση	Παρατηρήσεις στη βαθμολόγηση
<b>Τυπικά προσόντα</b>			
Κάτοχος Πτυχίου ΑΕΙ	Απαιτούμενο	ΝΑΙ	Κάτοχος πτυχίου του Τμήματος Πολιτικής Επιστήμης και Ιστορίας του Παντείου Πανεπιστημίου
Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα M.S. Office.	Απαιτούμενο	ΝΑΙ	
Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις	Απαιτούμενο	ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΥΤΟ	
<b>Επιπρόσθετα προσόντα</b>			
Πιστοποιημένη επαγγελματική εμπειρία σε θέση διοικητικής & γραμματειακής υποστήριξης στον δημόσιο ή στον ιδιωτικό τομέα.	ΟΧΙ	0%	Δεν ικανοποιεί το κριτήριο. Η υποψήφια δεν παρουσιάζει πιστοποιημένη επαγγελματική εμπειρία σε θέση διοικητικής και Γραμματειακής υποστήριξης στο δημόσιο και ιδιωτικό τομέα
Κάτοχος Μεταπτυχιακού Τίτλου Σπουδών (ΔΙΚΑΤΣΑ / ΔΟΑΤΑΠ όπου απαιτείται).	Υπαρξη Μεταπτυχιακού Τίτλου: 20%	20%	ΠΜΣ Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής ΠΑ.ΠΕΛ

			Κατεύθυνση «Κοινωνικές διακρίσεις» Βαθμός: 8 Έτος Κτήσης 2018
Αποδεδειγμένη γνώση αγγλικής γλώσσας, βάσει των κριτηρίων τουΑΣΕΠ	Καλή γνώση (Β2): 5% Πολύ καλή γνώση (Γ1/С1): 7,5% Άριστη γνώση (Γ2/С2): 10%	10%	Άριστη γνώση (Γ2/С2): 10%
Πιστοποιημένη γνώση σε ζητήματα σχεδιασμού και οργάνωσης εκπαιδευτικών προγραμμάτων ή/και οργάνωσης και διοίκησης εκπαιδευτικών οργανισμών.	Υπαρξη αποδεδειγμένης γνώσης: 10% Μη ύπαρξη αποδεδειγμένης γνώσης: 0%  Αποδεικνύεται με βεβαιώσεις παρακολούθησης, πιστοποιητικά παρακολούθησης ή αναλυτικές βαθμολογίες.	0%	
Προφορική Συνέντευξη μέσω τηλεδιάσκεψης  (θα αφορά μόνο τους υποψηφίους που διαθέτουν όλα τα απαιτούμενα προσόντα)	Η επιτροπή θα αξιολογήσει σημαντικές για τη θέση δεξιότητες, όπως κατανόηση αντικειμένου, ικανότητα συνεργασίας και επικοινωνίας, αντίληψη – κρίση, ανάπτυξη πρωτοβουλιών – αυτονομία. (βλ. σημείωση 1) Μέγιστο: 100 μονάδες	14%	
<b>Σύνολο</b>		<b>44%</b>	

Μετά από μελέτη του φακέλου της αίτησης [redacted] με Α.Π. 24960/12-12-2021, η Τριμελής Επιτροπή καταλήγει στα κάτωθι βάσει των ακολούθων κριτηρίων, με τους αντίστοιχους συντελεστές στάθμισης της βαρύτητας κάθε κριτηρίου (βαθμολογίας) σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος:

Κριτήριο επιλογής	Βαρύτητα κριτηρίου	Βαθμολόγηση	Παρατηρήσεις στη
-------------------	--------------------	-------------	------------------



			<b>βαθμολόγηση</b>
<b>Τυπικά προσόντα</b>			
Κάτοχος Πτυχίου ΑΕΙ	Απαιτούμενο		Κάτοχος πτυχίου από την Νομική ΕΚΠΑ
Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα Μ.Σ. Office.	Απαιτούμενο	ΝΑΙ	
Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις	Απαιτούμενο	ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΥΤΟ	
<b>Επιπρόσθετα προσόντα</b>			
Πιστοποιημένη επαγγελματική εμπειρία σε θέση διοικητικής & γραμματειακής υποστήριξης στον δημόσιο ή στον ιδιωτικό τομέα.	10% ανά έτος, Μέγιστο: τέσσερα (4) έτη	0%	Δεν έχουν κατατεθεί τα απαραίτητα δικαιολογητικά που να πιστοποιούν την επαγγελματική της εμπειρία ως δικηγόρος.
Κάτοχος Μεταπτυχιακού Τίτλου Σπουδών (ΔΙΚΑΤΣΑ / ΔΟΑΤΑΠ όπου απαιτείται).	Υπαρξη Μεταπτυχιακού Τίτλου: 20% Μη Ύπαρξη Μεταπτυχιακού τίτλου: 0 %	0%	
Αποδεδειγμένη γνώση αγγλικής γλώσσας, βάσει των κριτηρίων του ΑΣΕΠ	Καλή γνώση (Β2): 5% Πολύ καλή γνώση (Γ1/С1): 7,5% Άριστη γνώση (Γ2/С2): 10%	10%	Άριστη γνώση (Γ2/С2)
Πιστοποιημένη γνώση σε ζητήματα σχεδιασμού και οργάνωσης εκπαιδευτικών προγραμμάτων ή/και οργάνωσης και διοίκησης εκπαιδευτικών οργανισμών.	Υπαρξη αποδεδειγμένης γνώσης: 10% Μη ύπαρξη αποδεδειγμένης γνώσης: 0% Αποδεικνύεται με βεβαιώσεις παρακολούθησης,	0%	

	πιστοποιητικά παρακολούθησης ή αναλυτικές βαθμολογίες		
Προφορική Συνέντευξη μέσω τηλεδιάσκεψης  (θα αφορά μόνο τους υποψηφίους που διαθέτουν όλα τα απαιτούμενα προσόντα)	Η επιτροπή θα αξιολογήσει σημαντικές για τη θέση δεξιότητες, όπως κατανόηση αντικειμένου, ικανότητα συνεργασίας και επικοινωνίας, αντίληψη – κρίση, ανάπτυξη πρωτοβουλιών – αυτονομία. (βλ. σημείωση 1) Μέγιστο: 100 μονάδες	12,5	
<b>Σύνολο</b>		<b>22,5%</b>	

Μετά από μελέτη του φακέλου της αίτησης [REDACTED] με Α.Π. 24958/17-12-2021, η Τριμελής Επιτροπή καταλήγει στα κάτωθι βάσει των ακολούθων κριτηρίων, με τους αντίστοιχους συντελεστές στάθμισης της βαρύτητας κάθε κριτηρίου (βαθμολογίας) σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος:

Κριτήριο επιλογής	Βαρύτητα κριτηρίου	Βαθμολόγηση	Παρατηρήσεις στη βαθμολόγηση
<b>Τυπικά προσόντα</b>			
Κάτοχος Πτυχίου ΑΕΙ	Απαιτούμενο	ΝΑΙ	Κάτοχος πτυχίου Του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Πατρών
Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα M.S. Office.	Απαιτούμενο	ΝΑΙ	
Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις	Απαιτούμενο	ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΥΤΟ	

<b>Επιπρόσθετα προσόντα</b>			
Πιστοποιημένη επαγγελματική εμπειρία σε θέση διοικητικής & γραμματειακής υποστήριξης στον δημόσιο ή στον ιδιωτικό τομέα.	10% ανά έτος, Μέγιστο: τέσσερα (4) έτη	20%	24 μήνες (υπάλληλος γραφείου)
Κάτοχος Μεταπτυχιακού Τίτλου Σπουδών (ΔΙΚΑΤΣΑ / ΔΟΑΤΑΠ όπου απαιτείται).	Υπαρξη Μεταπτυχιακού Τίτλου: 20% Μη Ύπαρξη Μεταπτυχιακού τίτλου: 0 %	0%	
Αποδεδειγμένη γνώση αγγλικής γλώσσας, βάσει των κριτηρίων τουΑΣΕΠ	Καλή γνώση (Β2): 5% Πολύ καλή γνώση (Γ1/С1): 7,5% Άριστη γνώση (Γ2/С2): 10%	5%	Καλή γνώση (Β2): 5%
Πιστοποιημένη γνώση σε ζητήματα σχεδιασμού και οργάνωσης εκπαιδευτικών προγραμμάτων ή/και οργάνωσης και διοίκησης εκπαιδευτικών οργανισμών.	Διδακτική εμπειρία ως φιλόλογος 4 μήνες  Υπαρξη αποδεδειγμένης γνώσης: 10% Μη ύπαρξη αποδεδειγμένης γνώσης: 0%  Αποδεικνύεται με βεβαιώσεις παρακολούθησης, πιστοποιητικά παρακολούθησης ή αναλυτικές βαθμολογίες.	10%	
Προφορική Συνέντευξη μέσω τηλεδιάσκεψης  (θα αφορά μόνο τους υποψηφίους που διαθέτουν όλα τα απαιτούμενα προσόντα)	Η επιτροπή θα αξιολογήσει σημαντικές για τη θέση δεξιότητες, όπως κατανόηση αντικειμένου, ικανότητα συνεργασίας και επικοινωνίας, αντίληψη – κρίση, ανάπτυξη πρωτοβουλιών – αυτονομία. (βλ. σημείωση 1) Μέγιστο: 100 μονάδες	18%	
<b>Σύνολο</b>		<b>53%</b>	

Λαμβάνοντας υπόψη τους όρους της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (23382/02.12.21.), ως προς τα απαιτούμενα και επιπρόσθετα προσόντα, καθώς και τη βαθμολογία των αιτήσεων, η Τριμελής Επιτροπή **εισηγείται ομόφωνα και χωρίς καμία επιφύλαξη**, την επιλογή [redacted] με Α.Π. 24958/17-12-2021 με **συνολική βαθμολογία 53%** βάσει των κριτηρίων και των συντελεστών βαρύτητας της προαναφερόμενης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την ανάθεση έργου σε ένα (1) άτομο στην πόλη της Κορίνθου, με αντικείμενο: «Διοικητική και Γραμματειακή Υποστήριξη του ΠΜΣ «Εκπαιδευτική Πολιτική: Σχεδιασμός, Ανάπτυξη και Διοίκηση» με σύμβαση έργου διάρκειας έξι (6) μηνών, με δυνατότητα ανανέωσης έως τη λήξη του έργου στο πλαίσιο του έργου με τίτλο «ΠΜΣ «Εκπαιδευτική Πολιτική: Σχεδιασμός, Ανάπτυξη και Διοίκηση» με κωδικό αριθμό Κ.Α. 80368). Σε περίπτωση μη αποδοχής της θέσης από [redacted] με Α.Π. 24958/17-12-2021 προτείνεται κατά σειρά βαθμολογίας οι κάτωθι επιλαχόντες:

1. [redacted] με Α.Π. 25015/17-12-2021 με συνολική βαθμολογία: 44%.
2. [redacted] με Α.Π. 24960/12-12-2021 με συνολική βαθμολογία: 22,5

### **Κόρινθος, 1/02/2022**

Τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης:

1. Τσακίρη Δέσποινα Καθηγήτρια, Πρόεδρος
2. Φωτόπουλος Νικόλαος, Αν. Καθηγητής, Γραμματέας
3. Δημόπουλος Κωνσταντίνος, Καθηγητής, Αναπληρωματικό Μέλος