



Καλαμάτα, 28 Αυγούστου 2023
Αρ. Πρωτ.: 7153

Προς
COPYNET ΧΙΩΤΗΣ Ο.Ε
Ύδρας 124, Τ.Κ 24100,
ΚΑΛΑΜΑΤΑ
Τηλ. 2721025652-25664
Email: support@xcopy.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΘΕΜΑ: Προμήθεια ανταλλακτικών για φωτοτυπικό μηχάνημα τύπου XEROX B7030 με σ.α. 3390655753 για τη Γραμματεία του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων & Οργανισμών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.
(σρν 42991500-4)

Το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου έχοντας υπόψη:

- 1) Το υπ' αριθμ. 664/15.06.2023 πρωτογενές αίτημα του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων & Οργανισμών, με ΑΔΑΜ 23REQ012966249 που αφορά σε προμήθεια ανταλλακτικών για φωτοτυπικό μηχάνημα τύπου XEROX B7030 με σ.α. 3390655753 για τη Γραμματεία του Τμήματος
- 2) Την υπ' αριθμ. 5981/11.07.2023 Απόφαση Πρύτανη περί έγκρισης πραγματοποίησης δαπανών Τακτικού Προϋπολογισμού, ΑΔΑ ΨΝ23469Β7Δ-7ΤΕ
- 3) Την ΑΑΥ 460/12.07.2023 με ΑΔΑ: ΨΞΤΗ469Β7Δ-4ΨΝ, ΑΔΑΜ 23REQ013069358, με την οποία δεσμεύεται ποσό €446,40 στον ΚΑΕ 1899,
- 4) Την από 15.06.2023 Πρόταση Ανάθεσης του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων & Οργανισμών,
- 5) Το Ν.4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις έργων, Προμηθειών & Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

Σας καλεί, να υποβάλλετε εκ νέου προσφορά για την **προμήθεια ανταλλακτικών για φωτοτυπικό μηχάνημα τύπου XEROX B7030 με σ.α. 3390655753 για τη Γραμματεία του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων & Οργανισμών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου** σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα

Περιγραφή	Καθαρή Αξία	Τεμάχια	Καθαρή αξία	ΦΠΑ	Σύνολο	Τόπος παράδοσης
Xerox B 7030 sIn 3390655753						Αντικάλαμος Καλαμάτα
Xerox Μονάδα ευθυγράμμισης χαρτιού	200,00	1	200,00	48,00	248,00	
Xerox Σύστημα τροφοδοσίας 1 & 2 δίσκων.	80,00	2	160,00	38,40	198,40	
				Γενικό Σύνολο	446,40	

Ο προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των **€360,00** μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., ήτοι **€446,40** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%.

Ο προϋπολογισμός συμπεριλαμβάνει την προμήθεια, την υπηρεσία, τυχόν έξοδα μεταφοράς και τις νόμιμες κρατήσεις.

Η δαπάνη βαρύνει τον Κωδικό 1899 του Τακτικού Προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου έτους 2023.

Η ισχύς της προσφοράς είναι για 120 ημέρες από την ημερομηνία υποβολής προσφοράς.

Η προσφορά μπορεί να υποβληθεί με τους εξής τρόπους:

A. Εφόσον ο νόμιμος εκπρόσωπος διαθέτει ψηφιακή υπογραφή η προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση: logistiriokal@uop.gr

B. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει δυνατότητα ψηφιακής υπογραφής των απαιτούμενων εγγράφων, η προσφορά υποβάλλεται σε σφραγισμένο φάκελο στην παρακάτω διεύθυνση:

Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου
Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
Περιφερειακό Τμήμα Καλαμάτας
Διεύθυνση: Αντικάλαμος Μεσσηνίας, Κτίριο ΣΕΥΠ, 2^{ος} όροφος
Τ.Κ 24150, Καλαμάτα
Τηλ. 27210 45174, 45173, 45310
Αρμόδιος: Κερλή Κωνσταντίνα

ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ με αρ. πρωτ. 7153/28-8-2023 για την «Προμήθεια ανταλλακτικών για φωτοτυπικό μηχάνημα τύπου XEROX B7030 με σ.α. 3390655753 για τη Γραμματεία του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων & Οργανισμών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου»



Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς είναι η Δευτέρα 04/09/2023 και ώρα 14:00.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η προσφορά θα πρέπει να περιέχει τα εξής:

1. **Υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο** (από νόμιμο εκπρόσωπο εταιρείας) όπου αναγράφει τα εξής:

α. Δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού μου από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016.

β. Πληρώ δυο τεχνικές προδιαγραφές δυο παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και δυο σχετικούς όρους δυο οποίους αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα,

2. **Οικονομική προσφορά** η οποία θα συμπληρώνεται σύμφωνα με το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΙΙ.
3. **Νομιμοποιητικά έγγραφα** (Εκτύπωση καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα δυο Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, ή πιστοποιητικό ΓΕΜΗ ή έναρξη επιχείρησης για ατομική κτλ., και **υποχρεωτικά έγγραφο που να πιστοποιεί τη νόμιμη εκπροσώπηση του φορέα δυο**)

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει με χρηματικό ένταλμα κατόπιν έκδοσης σχετικών παραστατικών-δικαιολογητικά πληρωμής, πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής και σύμφωνα με το άρθρο 200 του Ν.4412/2016. **Τον ανάδοχο βαρύνουν οι εκάστοτε νόμιμες κρατήσεις.**

Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος
του Περιφερειακού Τμήματος
Καλαμάτας

Η Α.Α. Προϊσταμένη
Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών

Γεώργιος Παναγόπουλος

Αναστασία Γερογιάννη



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Τίτλος εταιρείας / όνομα υποψηφίου:

Διεύθυνση:

ΑΦΜ:

ΔΥΟ:

Όνοματεπώνυμο υπεύθυνου επικοινωνίας:

Email επικοινωνίας:

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Καθαρή αξία	ΦΠΑ 24%	Σύνολο

Καθαρή Αξία ολογράφως:

Ημερομηνία:

Υπογραφή – σφραγίδα υποψηφίου

