



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

ΑΦΜ: 999739279, Δ.Ο.Υ. Τρίπολης

Έδρα: Ερυθρού Σταυρού 28 & Καρυωτάκη, Τρίπολη, Τ.Κ. 22131

Τηλέφωνο: 2710 372130

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Απόφαση 21/13.09.2022

**Της 194ης Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης
του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, στις 13-09-2022**

Την 13^η Σεπτεμβρίου 2022, ημέρα Τρίτη και ώρα 09:30 π.μ., στην αίθουσα συνεδριάσεων «Κωνσταντίνος Α. Δημόπουλος», στο κτίριο της Πρυτανείας, στην Τρίπολη, έλαβε χώρα η 194η Συνεδρίαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, κατόπιν της υπ' αριθμ. πρωτ. 20544/09.09.2022 Πρόσκλησης της Προέδρου, Καθηγήτριας κ. Σοφίας Ζυγά.

Παρόντες:

1. Ζυγά Σοφία, Καθηγήτρια, Αντιπρύτανης Έρευνας και Διά Βίου Εκπαίδευσης, Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης (φυσική παρουσία).
2. Συρμακέσης Σπυρίδων, Καθηγητής, Αντιπρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης και εκπρόσωπος του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
3. Αντωνοπούλου Παναγιώτα, Αναπληρώτρια Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού, αναπληρωματικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
4. Δημόπουλος Βασίλειος, Αναπληρωτής Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Γεωπονίας, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
5. Φωτόπουλος Γεώργιος, Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
6. Καπετανάκη Σοφία, Επίκουρη Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Φιλολογίας, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
7. Καπόλος Ιωάννης, Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
8. Καστανιώτη Αικατερίνη, Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Φυσικοθεραπείας, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
9. Καραγιώργος Γρηγόρης, Αναπληρωτής Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών, αναπληρωματικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
10. Τσελίκας Νικόλαος, Αναπληρωτής Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Παραστατικών και Ψηφιακών Τεχνών, αναπληρωματικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
11. Κωνσταντόπουλος Κωνσταντίνος, Αναπληρωτής Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Λογοθεραπείας, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
12. Λαλαγιάννη Βασιλική, Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Πολιτικής Επιστήμης και Διεθνών Σχέσεων, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
13. Μακρής Ηλίας, Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).

14. Μαρινάκης Ευάγγελος, Αναπληρωτής Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
15. Μπιτσάνη Ευγενία, Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων και Οργανισμών, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
16. Πανουτσόπουλος Γεώργιος, Αναπληρωτής Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Επιστήμης Διατροφής και Διαιτολογίας, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
17. Πουλόπουλος Βασίλειος, Επίκουρος Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
18. Σκούρας Ευγένιος, Αναπληρωτής Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
19. Σπυροπούλου Αγγελική, Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
20. Τζιαφέρη Στυλιανή, Αναπληρώτρια Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Νοσηλευτικής, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).

Απόντες:

1. Λιαργκόβας Παναγιώτης, Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας, τακτικό μέλος.
2. Μπάνου Αιμιλία, Αναπληρώτρια Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Ιστορίας, Αρχαιολογίας και Διαχείρισης Πολιτισμικών Αγαθών, τακτικό μέλος (αιτιολογημένα απύουσα).
3. Τσακίρη Δέσποινα, Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής, τακτικό μέλος (αιτιολογημένα απύουσα).

Τα Πρακτικά τήρησε η Γραμματέας της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης κ. Μαρία Παφύλια, υπάλληλος ΙΔΑΧ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (φυσική παρουσία).

Αφού διαπιστώθηκε η κατά το νόμο απαρτία, άρχισε η Συνεδρίαση περί ώρα 09:31 π.μ.

Συζητήθηκαν τα θέματα της Ημερήσιας Διάταξης και αποφασίστηκαν ως εξής:

A. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ

B. ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ

Γ. ΘΕΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ

.....
Θέμα 21: Αίτημα του Καθηγητή του Τμήματος Ιστορίας, Αρχαιολογίας και Διαχείρισης Πολιτισμικών Αγαθών κ. Αθανάσιου Χρήστου, Διευθυντή του ΠΜΣ «Νεότερη και Σύγχρονη Ιστορία: Νέες θεωρήσεις και προοπτικές» (Κ.Α. 0376), για έγκριση Πρακτικού αξιολόγησης της υπ' αριθμ. 18015/29.07.2022 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για ανάθεση έργου σε δύο (2) άτομα. (Εισηγήτρια: Αν. Καθηγήτρια Αιμιλία Μπάνου)

Η Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης, Καθηγήτρια κ. Σοφία Ζυγά, ενημερώνει τα παρόντα μέλη για το υπ' αριθ. 715/08.09.2022 (αρ. εισ. πρωτ. ΕΛΚΕ: 20393/08.09.2022) αίτημα του Καθηγητή του Τμήματος Ιστορίας, Αρχαιολογίας και Διαχείρισης Πολιτισμικών Αγαθών κ. Αθανάσιου Χρήστου, Διευθυντή

του ΠΜΣ «Νεότερη και Σύγχρονη Ιστορία: Νέες θεωρήσεις και προοπτικές» (Κ.Α. 0376), για έγκριση Πρακτικού αξιολόγησης της υπ' αριθμ. 18015/29.07.2022 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για ανάθεση έργου σε δύο (2) άτομα.

Η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης λαμβάνοντας υπόψη το ανωτέρω έγγραφο και το Απόσπασμα Πρακτικών της 1^{ης}/08.09.2022 Συνεδρίασης της Συνέλευσης του Τμήματος Ιστορίας, Αρχαιολογίας και Διαχείρισης Πολιτισμικών Αγαθών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (Θέμα 1), αποφασίζει ομόφωνα:

α) την έγκριση του υπ' αριθμ. 20394/08.09.2022 Πρακτικού Αξιολόγησης της υπ' αριθμ. 18015/29.07.2022 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος του ΠΜΣ «Νεότερη και Σύγχρονη Ιστορία: Νέες θεωρήσεις και προοπτικές» (Κ.Α. 0376), όπως παρουσιάζεται στο Παράρτημα της παρούσας Απόφασης της οποίας αποτελεί αναπόσπαστο μέρος και

β) τη σύναψη σύμβασης ανάθεσης έργου με τον υποψήφιο με αριθμό πρωτοκόλλου αίτησης: 18756/05.08.2022 για τη ΘΕΣΗ 1: «ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΣΤΟ Π.Μ.Σ. “ΝΕΟΤΕΡΗ ΚΑΙ ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΙΣΤΟΡΙΑ: ΝΕΕΣ ΘΕΩΡΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ” ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ»

Κόστος στο έργο: 7.000,00 € (στο ποσό συμπεριλαμβάνονται οι ασφαλιστικές εισφορές (εργοδότη και ασφαλιζομένου), ο νόμιμος ΦΠΑ, οι φόροι και οι νόμιμες κρατήσεις).

Αντικείμενο: Τεχνική υποστήριξη στο Π.Μ.Σ. “Νεότερη και Σύγχρονη Ιστορία: Νέες θεωρήσεις και προοπτικές” του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Ειδικότερα:

- Τεχνική υποστήριξη των καθηγητών και φοιτητών στο πλαίσιο διδασκαλίας του ΠΜΣ.
- Διαχείριση και εποπτεία λειτουργίας του ηλεκτρονικού εξοπλισμού του ΠΜΣ.
- Προστασία ηλεκτρονικών αρχείων.
- Εκτέλεση εργασιών συντήρησης.
- Τήρηση αντιγράφων ασφαλείας.
- Σχεδιασμός, ανάπτυξη, διαχείριση και ενημέρωση της ιστοσελίδας του ΠΜΣ

και τη σύναψη σύμβασης ανάθεσης έργου με τον υποψήφιο με αριθμό πρωτοκόλλου αίτησης: 18888/07.08.2022 για τη ΘΕΣΗ 2: «ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΣΤΟ Π.Μ.Σ. “ΝΕΟΤΕΡΗ ΚΑΙ ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΙΣΤΟΡΙΑ: ΝΕΕΣ ΘΕΩΡΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ” ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ»

Κόστος στο έργο: 9.900,00 € (στο ποσό συμπεριλαμβάνονται οι ασφαλιστικές εισφορές (εργοδότη και ασφαλιζομένου), ο νόμιμος ΦΠΑ, οι φόροι και οι νόμιμες κρατήσεις).

Αντικείμενο: Γραμματειακή υποστήριξη στο Π.Μ.Σ. “Νεότερη και Σύγχρονη Ιστορία: Νέες θεωρήσεις και προοπτικές”, του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Ειδικότερα:

- Ο γενικός συντονισμός της γραμματειακής και οργανωτικής λειτουργίας του ΠΜΣ «Νεότερη και Σύγχρονη Ιστορία: Νέες θεωρήσεις και προοπτικές» του Τμήματος Ιστορίας, Αρχαιολογίας και Διαχείρισης Πολιτισμικών Αγαθών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.
- Η συγκέντρωση και ο έλεγχος διοικητικών και οικονομικών θεμάτων και η σύνταξη ημερήσιων διατάξεων συνεδριάσεων συλλογικών οργάνων.
- Η σύνταξη των πρακτικών των συνεδριάσεων, η έκδοση αποσπασμάτων αυτών καθώς και η μέριμνα για τη διανομή των αποφάσεων και η σύνταξη σχετικής αλληλογραφίας.
- Η παραλαβή γενικής αλληλογραφίας και η προώθησή της για διεκπεραίωση.
- Η παρακολούθηση λογαριασμού ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του ΠΜΣ και η προώθηση της αλληλογραφίας για διεκπεραίωση.

- Η σύνταξη διοικητικών εγγράφων και η υποστήριξη διενέργειας διοικητικών και οικονομικών πράξεων.
- Οι αναρτήσεις ηλεκτρονικής διακυβέρνησης για τις περιπτώσεις όπου απαιτείται.
- Ο δειγματοληπτικός έλεγχος φωτοαντιγράφων δικαιολογητικών ανά τρίμηνο σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
- Η τήρηση αρχείων ανά περίπτωση.
- Η οργάνωση και ο συντονισμός επισκέψεων, διαλέξεων, ομιλιών, εκδηλώσεων κ.ά. παρόμοιων με εκπαιδευτικό σκοπό για την προώθηση της ακαδημαϊκής και επαγγελματικής λειτουργίας του ΠΜΣ.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΚΑΙ ΣΤΙΣ ΔΥΟ ΘΕΣΕΙΣ

Τόπος Απασχόλησης:

Οι εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην πόλη της Καλαμάτας.

Χρονική διάρκεια:

- Από την υπογραφή της σύμβασης και ανάρτησή της στην Διαύγεια έως 31/07/2023 και σε κάθε περίπτωση μετά το πέρας των ενστάσεων.
- Για σύμβαση με ΤΠΥ: Δύναται να ανανεωθεί ή να παραταθεί χωρίς περιορισμό, μετά από αίτημα του Επιστημονικού Υπευθύνου και απόφαση της Επιτροπής Ερευνών του ΕΛΚΕ Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση στο έργο, χωρίς τη διενέργεια νέας Πρόσκλησης, μέχρι την ημερομηνία λήξης του έργου λαμβάνοντας υπόψη και τυχόν παράταση αυτού.
- Για σύμβαση με Τίτλο Κτήσης: Ισχύει η υπ' αριθμ. 59/01.02.2022 Απόφαση της 168ης Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (ΑΔΑ: 9ΦΞΨ469Β7Δ-ΛΘ9).

Αποζημίωση Αμοιβής:

- Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 88/16.02.2021 Απόφασης της 133ης Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και ειδικότερα την ενότητα 7 του Παραρτήματος (ΑΔΑ: 9Ω11469Β7Δ-Β74).
- Στο ποσό συμπεριλαμβάνονται οι ασφαλιστικές εισφορές (εργοδότη και ασφαλιζομένου), ο νόμιμος ΦΠΑ, οι φόροι και οι νόμιμες κρατήσεις.
- Για συμβάσεις με Τίτλο Κτήσης ισχύει η υπ' αριθμ. 59/01.02.2022 Απόφαση της 168ης Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (ΑΔΑ: 9ΦΞΨ469Β7Δ-ΛΘ9).
- Η αμοιβή θα καταβάλλεται εφάπαξ ή τμηματικά, λαμβάνοντας υπόψη την πρόοδο του έργου και την παραλαβή των προβλεπόμενων παραδοτέων, η δε πλήρης αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνει μετά την ολοκλήρωση και οριστική παραλαβή του έργου. Η καταβολή του συμβατικού τιμήματος για το παρασχεθέν έργο θα πραγματοποιείται υπό τους εξής όρους που θα πρέπει να συντρέχουν σωρευτικά:
 - πιστοποίηση από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο της Πράξης της καλής εκτέλεσης του παρασχεθέντος έργου, βάσει αντίστοιχης μηνιαίας αναλυτικής ατομικής έκθεσης πεπραγμένων του εξωτερικού συνεργάτη,
 - υποβολή των αναγκαίων παραστατικών πληρωμής εκ μέρους του εξωτερικού συνεργάτη,
 - ύπαρξη διαθέσιμου ποσού στον λογαριασμό του Έργου.

Οι ενστάσεις επί των αποτελεσμάτων γίνονται δεκτές, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική

διεύθυνση: elke@uop.gr (με αποδεικτικό παράδοσης) ή με απευθείας κατάθεση στο πρωτόκολλο της Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης (ΜΟΔΥ) του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Τρίπολη, από τις 9:00 έως τις 14:00, Ακαδημαϊκού Γ. Κ. Βλάχου, Δεύτερο Κτίριο ΟΑΕΔ, 22131 Τρίπολη, 2ος όροφος, Γραφείο Β8, τηλ. 2710 372130, εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την επομένη της ημέρας ανάρτησης της παρούσας απόφασης στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ.

Η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης εξουσιοδοτεί τη Μονάδα Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης (ΜΟΔΥ) του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες.

.....

Τρίπολη, 13 Σεπτεμβρίου 2022

**Η Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης
του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου**

**Καθηγήτρια Σοφία Ζυγά
Αντιπρύτανης Έρευνας και Δια Βίου Εκπαίδευσης**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ**ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

Τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης στο πλαίσιο της υπ' αριθμ. **18015/29.07.2022** Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος:

1. Θανάσης Χρήστου, Καθηγητής (Πρόεδρος)
2. Αλέξιος Σαββίδης, Καθηγητής (Γραμματέας)
3. Σταύρος Νικολόπουλος, μόνιμος διοικητικός υπάλληλος (μέλος)

τα οποία ορίστηκαν σύμφωνα με την Απόφαση 37/03.11.2020 της 124ης Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου διενήργησαν αξιολόγηση της αίτησης και των δικαιολογητικών σχετικά με τη θέση της **τεχνικής υποστήριξης στο Π.Μ.Σ. “Νεότερη και Σύγχρονη Ιστορία: Νέες θεωρήσεις και προοπτικές”**, του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου της ανωτέρω Πρόσκλησης που υπεβλήθη μέχρι και τις 13.08.2022, αποκλειστικά ηλεκτρονικά προς τη Μονάδα Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης (Μ.Ο.Δ.Υ.) του Ε.Λ.Κ.Ε. του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στο πληροφοριακό σύστημα του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://submissions.uop.gr/>, για την **ανάθεση έργου σε δύο (2) άτομα στην πόλη της Καλαμάτας, με αντικείμενο την υποστήριξη του Π.Μ.Σ. “Νεότερη και Σύγχρονη Ιστορία: Νέες θεωρήσεις και προοπτικές”**, του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, με σύμβαση έργου, στο πλαίσιο του έργου «Π.Μ.Σ. Νεότερη και Σύγχρονη Ιστορία: Νέες θεωρήσεις και προοπτικές» (Κ.Α. 80376).

Αντικείμενο θέσης

Τεχνική υποστήριξη στο Π.Μ.Σ. “Νεότερη και Σύγχρονη Ιστορία: Νέες θεωρήσεις και προοπτικές” του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Ειδικότερα:

- Τεχνική υποστήριξη των καθηγητών και φοιτητών στο πλαίσιο διδασκαλίας του ΠΜΣ.
- Διαχείριση και εποπτεία λειτουργίας του ηλεκτρονικού εξοπλισμού του ΠΜΣ.
- Προστασία ηλεκτρονικών αρχείων.
- Εκτέλεση εργασιών συντήρησης.
- Τήρηση αντιγράφων ασφαλείας.
- Σχεδιασμός, ανάπτυξη, διαχείριση και ενημέρωση της ιστοσελίδας του ΠΜΣ.

Απαιτούμενα τυπικά προσόντα

- Κάτοχος Πτυχίου ΑΕΙ (Πανεπιστημίου ή ΤΕΙ) στον κλάδο της Πληροφορικής ή/και Υπολογιστών ή/και συναφών μηχανικών (ή αντίστοιχο και ισότιμο της αλλοδαπής (ΔΙΚΑΤΣΑ / ΔΟΑΤΑΠ όπου απαιτείται)).
- Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις ή νόμιμη αναβολή από τη στράτευση μέχρι το πέρας της σύμβασης (αφορά τους άρρενες υποψηφίους).

Επιπρόσθετα προσόντα

- Κάτοχος μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών συναφούς με το αντικείμενο της θέσης (ή αντίστοιχο και ισότιμο της αλλοδαπής (ΔΙΚΑΤΣΑ / ΔΟΑΤΑΠ όπου απαιτείται)).
- Πιστοποιημένη εμπειρία σε θέματα τεχνικής υποστήριξης υπολογιστών και ανάπτυξης δικτυακών τόπων.
- Πιστοποιημένη γνώση αγγλικής γλώσσας, βάσει των κριτηρίων του ΑΣΕΠ.

Διάρκεια σύμβασης

Από την υπογραφή της σύμβασης και ανάρτησή της στη Διαύγεια έως 31/07/2023.

Αμοιβή

7.000,00 € (στο ποσό συμπεριλαμβάνονται οι ασφαλιστικές εισφορές (εργοδότη και ασφαλιζομένου), ο νόμιμος ΦΠΑ, οι φόροι και οι νόμιμες κρατήσεις).

Υπεβλήθη εμπρόθεσμα η ακόλουθη αίτηση με τον αντίστοιχο αριθμό πρωτοκόλλου:

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ
1. *****	18756/05.08.2022 και 18905/08.08.2022

Υστερα από μελέτη του φακέλου της αίτησης του κ. ***** με **Α.Π. 18756/05.08.2022 και 18905/08.08.2022**, η Τριμελής Επιτροπή καταλήγει στα κάτωθι βάσει των ακολούθων κριτηρίων, με τους αντίστοιχους συντελεστές στάθμισης της βαρύτητας κάθε κριτηρίου (βαθμολογίας) σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος:

Κριτήριο επιλογής	Βαρύτητα κριτηρίου	Βαθμολογία	Παρατηρήσεις στη βαθμολόγηση
Τυπικά προσόντα			
Κάτοχος Πτυχίου ΑΕΙ σύμφωνα με τα απαιτούμενα προσόντα (ΔΙΚΑΤΣΑ / ΔΟΑΤΑΠ όπου απαιτείται).	ΝΑΙ/ΟΧΙ	ΝΑΙ	Κάτοχος Πτυχίου Τμήματος Πληροφορικής και Τεχνολογίας Υπολογιστών, Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών, ΑΤΕΙ Λαμίας (Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας) με βαθμό 7,19
Στρατιωτικές υποχρεώσεις εκπληρωμένες.	ΝΑΙ/ΟΧΙ	ΝΑΙ	Εκπληρωθείσες (Πιστοποιητικό Τύπου Α')
Επιπρόσθετα προσόντα			
Κάτοχος Μεταπτυχιακού Τίτλου Σπουδών, συναφούς με το αντικείμενο της θέσης (ΔΙΚΑΤΣΑ / ΔΟΑΤΑΠ όπου απαιτείται).	20%	20%	Κάτοχος Μεταπτυχιακού Τίτλου Σπουδών στην Επιστήμη και Τεχνολογία των Υπολογιστών, Τμήμα Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών, Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου Υπαρξη Μεταπτυχιακού Τίτλου: 20% Μη Ύπαρξη Μεταπτυχιακού Τίτλου: 0 %
Πιστοποιημένη εμπειρία σε θέματα τεχνικής υποστήριξης υπολογιστών και ανάπτυξης δικτυακών τόπων.	50%	50%	10% για κάθε χρόνο προϋπηρεσίας Μέγιστο: 5 χρόνια Ο υποψήφιος έχει προϋπηρεσία 11 χρόνων, ωστόσο προσμετράται μόνο η προϋπηρεσία των 5 χρόνων.

Πιστοποιημένη γνώση της αγγλικής γλώσσας, βάσει κριτηρίων ΑΣΕΠ.	10%	10%	Άριστη Γνώση: 10% Πολύ Καλή Γνώση: 7,5% Καλή Γνώση: 5% Διαθέτει LRN Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2), Άριστη Γνώση
Συνέντευξη	20%	17,91%	Η επιτροπή αξιολόγησε σημαντικές για τη θέση δεξιότητες, όπως ενδεικτικά κατανόηση αντικειμένου, συναφή τεχνική κατάρτιση, δεξιότητες επικοινωνίας και συνεργασίας, ανάπτυξη πρωτοβουλιών – αυτονομία. Μέγιστο: 100 μονάδες. Ο υποψήφιος απάντησε με ευθυβολία και πειθώ σε όλα τα ζητήματα τεχνικής και όχι μόνον υφής που του υποβλήθηκαν σχετικά με τον τρόπο λειτουργίας του ΠΜΣ.
Σύνολο	100%	97,91%	

Λαμβάνοντας υπόψη τους όρους της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (αριθ. πρωτ. 18015/29.07.2022), ως προς τα απαιτούμενα και επιπρόσθετα προσόντα, καθώς και τη βαθμολογία της αίτησης, η Τριμελής Επιτροπή **εισηγείται ομόφωνα και χωρίς καμία επιφύλαξη**, την επιλογή του κ. ***** με **Α.Π.: 18756/05.08.2022 και 18905/08.08.2022 με συνολική βαθμολογία 97,91%** για τη θέση της **τεχνικής υποστήριξης στο Π.Μ.Σ. “Νεότερη και Σύγχρονη Ιστορία: Νέες θεωρήσεις και προοπτικές”, του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου** βάσει των κριτηρίων και των συντελεστών βαρύτητας της προαναφερόμενης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την ανάθεση έργου σε δύο (2) άτομα στην πόλη της Καλαμάτας, με αντικείμενο την υποστήριξη του Π.Μ.Σ. “Νεότερη και Σύγχρονη Ιστορία: Νέες θεωρήσεις και προοπτικές”, του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου με σύμβαση έργου διάρκειας από την υπογραφή της σύμβασης και ανάρτησή της στη Διαύγεια έως 31/07/2023. Σε περίπτωση μη αποδοχής του έργου από τον κ. ***** με **Α.Π.: 18756/05.08.2022 και 18905/08.08.2022** η θέση κηρύσσεται άγονη.

Καλαμάτα, 24.08.2022

Τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης

1. Θανάσης Χρήστου, Καθηγητής (Πρόεδρος)
2. Αλέξιος Σαββίδης, Καθηγητής (Γραμματέας)
3. Σταύρος Νικολόπουλος, μόνιμος διοικητικός υπάλληλος (μέλος)

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης στο πλαίσιο της υπ' αριθμ. **18015/29.07.2022** Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος:

4. Θανάσης Χρήστου, Καθηγητής (Πρόεδρος)
5. Αλέξιος Σαββίδης, Καθηγητής (Γραμματέας)
6. Ιωάννα-Σουλτάνα Κοτσώρη, μέλος ΕΔΙΠ (μέλος)

τα οποία ορίστηκαν σύμφωνα με την Απόφαση 37/03.11.2020 της 124ης Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου διενήργησαν αξιολόγηση των αιτήσεων και των δικαιολογητικών σχετικά με τη θέση της **γραμματειακής υποστήριξης στο Π.Μ.Σ. “Νεότερη και Σύγχρονη Ιστορία: Νέες θεωρήσεις και προοπτικές”, του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου** της ανωτέρω Πρόσκλησης που υπεβλήθησαν μέχρι και τις 13.08.2022, αποκλειστικά ηλεκτρονικά προς τη Μονάδα Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης (Μ.Ο.Δ.Υ.) του Ε.Λ.Κ.Ε. του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στο πληροφοριακό σύστημα του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://submissions.uop.gr/>, για την **ανάθεση έργου σε δύο (2) άτομα στην πόλη της Καλαμάτας, με αντικείμενο την υποστήριξη του Π.Μ.Σ. “Νεότερη και Σύγχρονη Ιστορία: Νέες θεωρήσεις και προοπτικές”, του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου**, με σύμβαση έργου, στο πλαίσιο του έργου «Π.Μ.Σ. Νεότερη και Σύγχρονη Ιστορία: Νέες θεωρήσεις και προοπτικές» (Κ.Α. 80376).

Αντικείμενο θέσης

Γραμματειακή υποστήριξη στο Π.Μ.Σ. “Νεότερη και Σύγχρονη Ιστορία: Νέες θεωρήσεις και προοπτικές”, του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Ειδικότερα:

- Ο γενικός συντονισμός της γραμματειακής και οργανωτικής λειτουργίας του ΠΜΣ «Νεότερη και Σύγχρονη Ιστορία: Νέες θεωρήσεις και προοπτικές» του Τμήματος Ιστορίας, Αρχαιολογίας και Διαχείρισης Πολιτισμικών Αγαθών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.
- Η συγκέντρωση και ο έλεγχος διοικητικών και οικονομικών θεμάτων και η σύνταξη ημερήσιων διατάξεων συνεδριάσεων συλλογικών οργάνων.
- Η σύνταξη των πρακτικών των συνεδριάσεων, η έκδοση αποσπασμάτων αυτών καθώς και η μέριμνα για τη διανομή των αποφάσεων και η σύνταξη σχετικής αλληλογραφίας.
- Η παραλαβή γενικής αλληλογραφίας και η προώθησή της για διεκπεραίωση.
- Η παρακολούθηση λογαριασμού ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του ΠΜΣ και η προώθηση της αλληλογραφίας για διεκπεραίωση.
- Η σύνταξη διοικητικών εγγράφων και η υποστήριξη διενέργειας διοικητικών και οικονομικών πράξεων.
- Οι αναρτήσεις ηλεκτρονικής διακυβέρνησης για τις περιπτώσεις όπου απαιτείται.
- Ο δειγματοληπτικός έλεγχος φωτοαντιγράφων δικαιολογητικών ανά τρίμηνο σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
- Η τήρηση αρχείων ανά περίπτωση.
- Η οργάνωση και ο συντονισμός επισκέψεων, διαλέξεων, ομιλιών, εκδηλώσεων κ.ά. παρόμοιων με εκπαιδευτικό σκοπό για την προώθηση της ακαδημαϊκής και επαγγελματικής λειτουργίας του ΠΜΣ.

Απαιτούμενα τυπικά προσόντα

- Κάτοχος Πτυχίου ΑΕΙ (Πανεπιστημίου ή ΤΕΙ) θεωρητικής κατεύθυνσης (ή αντίστοιχο και ισότιμο της αλλοδαπής (ΔΙΚΑΤΣΑ / ΔΟΑΤΑΠ όπου απαιτείται)).
- Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις ή νόμιμη αναβολή από τη στράτευση μέχρι το πέρας της σύμβασης (αφορά τους άρρενες υποψηφίους).

Επιπρόσθετα προσόντα

- Κάτοχος μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών (ή αντίστοιχου και ισότιμου της αλλοδαπής (ΔΙΚΑΤΣΑ / ΔΟΑΤΑΠ όπου απαιτείται).
- Πιστοποιημένη γνώση αγγλικής γλώσσας, βάσει των κριτηρίων του ΑΣΕΠ.
- Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα Μ.Σ. Office (Word, Excel, Access, PowerPoint), Υπηρεσίες διαδικτύου.
- Πιστοποιημένη γνώση σε ζητήματα σχεδιασμού και οργάνωσης εκπαιδευτικών προγραμμάτων ή/και αξιολόγηση εκπαιδευτικού έργου.
- Συμμετοχή σε συνεδρία και ημερίδες.

Διάρκεια σύμβασης

Από την υπογραφή της σύμβασης και ανάρτησή της στη Διαύγεια έως 31/07/2023.

Αμοιβή

9.900,00 € (στο ποσό συμπεριλαμβάνονται οι ασφαλιστικές εισφορές (εργοδότη και ασφαλιζομένου), ο νόμιμος ΦΠΑ, οι φόροι και οι νόμιμες κρατήσεις).

Υποβλήθηκαν εμπρόθεσμα οι ακόλουθες αιτήσεις με τον αντίστοιχο αριθμό πρωτοκόλλου:

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ
2. *****	18887/05.08.2022
3. *****	18888/07.08.2022

Υστερα από μελέτη του φακέλου αίτησης του κ. ***** με Α.Π. 18887/05.08.2022, η Τριμελής Επιτροπή αποφάσισε ότι ο υποψήφιος δεν πληροί τα απαιτούμενα προσόντα, διότι σύμφωνα με την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος δεν διαθέτει πτυχίο θεωρητικής κατεύθυνσης και ως εκ τούτου η αίτησή του δεν βαθμολογείται και απορρίπτεται.

Υστερα από μελέτη του φακέλου αίτησης της κας ***** με Α.Π. 18888/07.08.2022, η Τριμελής Επιτροπή καταλήγει στα κάτωθι βάσει των ακολούθων κριτηρίων, με τους αντίστοιχους συντελεστές στάθμισης της βαρύτητας κάθε κριτηρίου (βαθμολογίας) σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος:

Κριτήριο επιλογής	Βαρύτητα κριτηρίου	Βαθμολογία	Παρατηρήσεις στη βαθμολόγηση
Τυπικά προσόντα			
Κάτοχος Πτυχίου ΑΕΙ σύμφωνα με τα απαιτούμενα προσόντα (ΔΙΚΑΤΣΑ / ΔΟΑΤΑΠ όπου απαιτείται).	ΝΑΙ/ΟΧΙ	ΝΑΙ	Κάτοχος Πτυχίου Τμήματος Φιλολογίας, ΣΑΕΠΣ, Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου με βαθμό 8,63
Στρατιωτικές υποχρεώσεις εκπληρωμένες.	ΝΑΙ/ΟΧΙ	-	Δεν απαιτείται
Επιπρόσθετα προσόντα			

Κάτοχος Μεταπτυχιακού Τίτλου Σπουδών (ΔΙΚΑΤΣΑ / ΔΟΑΤΑΠ όπου απαιτείται).	25%	25%	Υπαρξη Μεταπτυχιακού Τίτλου: 25% Μη Ύπαρξη Μεταπτυχιακού Τίτλου: 0 % Κάτοχος Μεταπτυχιακού Τίτλου Σπουδών στη Νεότερη και Σύγχρονη Ιστορία: Νέες θεωρήσεις και προοπτικές, ΤΙΑΔΠΑ, Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου
Πιστοποιημένη γνώση της αγγλικής γλώσσας, βάσει κριτηρίων ΑΣΕΠ.	10%	10%	Άριστη Γνώση: 10% Πολύ Καλή Γνώση: 7,5% Καλή Γνώση: 5% Διαθέτει LRN Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2), Άριστη Γνώση
Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα M.S. Office (Word, Excel, Access, PowerPoint), Υπηρεσίες διαδικτύου.	20%	20%	Υπαρξη αποδεδειγμένης γνώσης χρήσης Η/Υ: 20% Μη ύπαρξη αποδεδειγμένης γνώσης χρήσης Η/Υ: 0% Διαθέτει International Diploma in IT Skills Standard, University of Cambridge International Examinations
Πιστοποιημένη γνώση σε ζητήματα σχεδιασμού και οργάνωσης εκπαιδευτικών προγραμμάτων ή/και αξιολόγηση εκπαιδευτικού έργου.	15%	15%	Αποδεικνύεται με βεβαιώσεις παρακολούθησης ή πιστοποιητικά παρακολούθησης Έχει προσκομίσει βεβαίωση επιμόρφωσης (800 ώρες)
Συμμετοχή σε συνεδρία και ημερίδες.	10%	10%	Αναλογικά με τη συμμετοχή. Μέγιστος αριθμός: 2 Έχει προσκομίσει βεβαιώσεις συμμετοχής σε συνέδρια
Συνέντευξη	20%	19,20%	Η επιτροπή αξιολόγησε σημαντικές για τη θέση δεξιότητες, όπως ενδεικτικά κατανόηση αντικειμένου, συναφή τεχνική κατάρτιση, δεξιότητες επικοινωνίας και συνεργασίας, ανάπτυξη πρωτοβουλιών – αυτονομία. Μέγιστο: 100 μονάδες. Η υποψήφια απάντησε με ευπροσηγορία και τεκμηριωτικότητα σε όσα θέματα της τέθηκαν σχετικά με τα διαρκώς αναπτυσσόμενα διοικητικά ζητήματα και κάλυψε με γλαφυρότητα και πειθώ τις επιμέρους πτυχές της διοικητικής καθημερινότητας ενός ΠΜΣ.

Σύνολο	100%	99,20%	
---------------	-------------	---------------	--

Λαμβάνοντας υπόψη τους όρους της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (αριθ. πρωτ. 18015/29.07.2022), ως προς τα απαιτούμενα και επιπρόσθετα προσόντα, καθώς και τη βαθμολογία της αίτησης, η Τριμελής Επιτροπή **εισηγείται ομόφωνα και χωρίς καμία επιφύλαξη**, την επιλογή της ***** με **Α.Π.: 18888/07.08.2022** με **συνολική βαθμολογία 99,20%** για τη θέση της **γραμματειακής υποστήριξης στο Π.Μ.Σ. “Νεότερη και Σύγχρονη Ιστορία: Νέες θεωρήσεις και προοπτικές”, του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου** βάσει των κριτηρίων και των συντελεστών βαρύτητας της προαναφερόμενης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την ανάθεση έργου σε δύο (2) άτομα στην πόλη της Καλαμάτας, με αντικείμενο την υποστήριξη του Π.Μ.Σ. “Νεότερη και Σύγχρονη Ιστορία: Νέες θεωρήσεις και προοπτικές”, του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου με σύμβαση έργου διάρκειας από την υπογραφή της σύμβασης και ανάρτησή της στη Διαύγεια έως 31/07/2023. Σε περίπτωση μη αποδοχής του έργου από την κα ***** με **Α.Π.: 18888/07.08.2022** η θέση κηρύσσεται άγονη.

Καλαμάτα, 24.08.2022

Τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης

4. Θανάσης Χρήστου, Καθηγητής (Πρόεδρος)

5. Αλέξιος Σαββίδης, Καθηγητής (Γραμματέας)

6. Ιωάννα-Σουλτάνα Κοτσώρη, μέλος ΕΔΙΠ (μέλος)