



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ**  
**ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ**

ΑΦΜ: 999739279, Δ.Ο.Υ. Τρίπολης  
 Έδρα: Ερυθρού Σταυρού 28 & Καρυωτάκη, Τρίπολη, Τ.Κ. 22131  
 Τηλέφωνο: 2710 372130, Φαξ: 2710 372123

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

**Απόφαση 16/10.01.2020**

**Της 101ης Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης  
 του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, στις 10-01-2020**

Την 10<sup>η</sup> Ιανουαρίου 2020, ημέρα Παρασκευή και ώρα 11:00 π.μ., στην αίθουσα συνεδριάσεων «Κωνσταντίνος Α. Δημόπουλος», στο κτίριο της Πρυτανείας, στην Τρίπολη, έλαβε χώρα η 101<sup>η</sup> Συνεδρίαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, κατόπιν της υπ' αριθμ. πρωτ. 325/08.01.2020 Πρόσκλησης της Προέδρου, Καθηγήτριας κ. Σοφίας Ζυγά. Η Συνεδρίαση πραγματοποιήθηκε σε συνέχεια του υπ' αριθμ. 131/07.01.2020 εγγράφου της Γραμματείας Συγκλήτου (αρ. εισ. πρωτ. ΕΛΚΕ 258/07.01.2020) περί κοινοποίησης των υπ' αριθμ. 11868/22.11.2019 (ΑΔΑ: 7ΖΤΩ469Β7Δ-ΘΟΝ) και 12520/29.11.2019 (ΑΔΑ: ΨΤΟ7469Β7Δ-ΤΦ5) Αποφάσεων Πρύτανη, σχετικά με την ανασυγκρότηση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

**Παρόντες:**

1. Ζυγά Σοφία, Καθηγήτρια, Αντιπρύτανης, ως Πρόεδρος.
2. Σκιαδόπουλος Σπυρίδων, Καθηγητής εκπρόσωπος του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
3. Τσακίρη Δέσποινα, Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
4. Χουλιάρας Αστέριος, Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Πολιτικής Επιστήμης και Διεθνών Σχέσεων, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
5. Αλεξόπουλος Παναγιώτης, Αναπληρωτής Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
6. Καπετανάκη Σοφία, Επίκουρη Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Φιλολογίας, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
7. Πετρόπουλος Δημήτριος, Αναπληρωτής Καθηγητής, τέως πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. του Τ.Ε.Ι. Πελοποννήσου, τακτικό μέλος, χωρίς δικαίωμα ψήφου (μέσω τηλεδιάσκεψης).
8. Βώρος Νικόλαος, Αναπληρωτής Καθηγητής, ως μέλος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας, χωρίς δικαίωμα ψήφου (μέσω τηλεδιάσκεψης).
9. Τσέκος Θεόδωρος, Καθηγητής, εκπρόσωπος του τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας, αναπληρωματικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
10. Γιακουμάτος Στέφανος, Καθηγητής, εκπρόσωπος του τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
11. Μαρινάκης Ευάγγελος, Αναπληρωτής Καθηγητής, εκπρόσωπος του τμήματος Πολιτικών Μηχανικών, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).

12. Σκούρας Ευγένιος, Αναπληρωτής Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
13. Μπιτσάνη Ευγενία, Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων και Οργανισμών, τακτικό μέλος.
14. Πανουτσόπουλος Γεώργιος, Αναπληρωτής Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Επιστήμης Διατροφής και Διαιτολογίας, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
15. Κοτζαμάνη Μαρίνα Αναπληρώτρια Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Παραστατικών και Ψηφιακών Τεχνών, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).

**Απόντες:**

1. Θωμάκος Δημήτριος, Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών, τακτικό μέλος.
2. Βελιώτη - Γεωργοπούλου Μαρία, Αναπληρώτρια Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών, τακτικό μέλος.
3. Ρόχας - Χιλ Ανδρέα Παόλα, Επίκουρη Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Νοσηλευτικής, τακτικό μέλος.
4. Μπάνου Αιμιλία, Αναπληρώτρια Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Ιστορίας, Αρχαιολογίας και Διαχείρισης Πολιτισμικών Αγαθών, τακτικό μέλος.
5. Σελίμης Ευστάθιος, Αναπληρωτής Καθηγητής, εκπρόσωπος του τμήματος Λογοθεραπείας, τακτικό μέλος.
6. Λιαπέρδος Ιωάννης, Επίκουρος Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Ψηφιακών Συστημάτων, τακτικό μέλος.
7. Σπηλιόπουλος Ιωακείμ, Αναπληρωτής Καθηγητής, εκπρόσωπος του τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων, τακτικό μέλος.
8. Τσιρώνη Μαρία, Καθηγήτρια εκπρόσωπος του Τμήματος Φυσικοθεραπείας, τακτικό μέλος.
9. Συρμακέσης Σπυρίδωνας, Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών, τακτικό μέλος.
10. Δημόπουλος Βασίλειος Αναπληρωτής Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Γεωπονίας, τακτικό μέλος.

Στη Συνεδρίαση παρέστη, χωρίς δικαίωμα ψήφου, η Προϊσταμένη της Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης (Π.Μ.Ο.Δ.Υ.) – Προϊσταμένη Οικονομικών Υπηρεσιών (Π.Ο.Υ.) του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου κ. Παρασκευή Παπαηλίου.

Τα Πρακτικά τήρησε η Αναπληρώτρια Γραμματέας της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης κ. Ελένη Πρεζεράκου.

Αφού διαπιστώθηκε η κατά το νόμο απαρτία, άρχισε η Συνεδρίαση περί ώρα 11:15 π.μ.

Συζητήθηκαν τα θέματα της Ημερήσιας Διάταξης και αποφασίστηκαν ως εξής:

**A. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ****B. ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ****Γ. ΘΕΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ**

**Θέμα 16: Έγκριση Πρακτικού Επιτροπής Αξιολόγησης της υπ' αριθμ. 16041/14.11.2019 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για σύναψη σύμβασης εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου**

**πλήρους απασχόλησης, για τη στελέχωση, με ένα (1) άτομο, για τη Γραμματειακή – Διοικητική Υποστήριξη της Πρυτανείας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, στο πλαίσιο του έργου «Διαχείριση του 20% των εσόδων των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου» (Κ.Α. 0395).**

Η Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης, Καθηγήτρια κ. Σοφία Ζυγά, ενημερώνει τα παρόντα μέλη για το υπ' αριθμ. 224/03.01.2020 Πρακτικό Επιτροπής Αξιολόγησης της υπ' αριθμ. 16041/14.11.2019 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για σύναψη σύμβασης εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου πλήρους απασχόλησης, για τη στελέχωση, με ένα (1) άτομο, για τη Γραμματειακή – Διοικητική Υποστήριξη της Πρυτανείας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, στο πλαίσιο του έργου «Διαχείριση του 20% των εσόδων των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου» (Κ.Α. 0395).

Η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης λαμβάνει γνώση και αποφασίζει ομόφωνα:

α) την έγκριση του υπ' αριθμ. 224/03.01.2020 Πρακτικού Επιτροπής Αξιολόγησης της υπ' αριθμ. 16041/14.11.2019 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για σύναψη σύμβασης εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου πλήρους απασχόλησης, για τη στελέχωση, με ένα (1) άτομο, για τη Γραμματειακή – Διοικητική Υποστήριξη της Πρυτανείας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, στο πλαίσιο του έργου «Διαχείριση του 20% των εσόδων των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου» (Κ.Α. 0395), όπως παρουσιάζεται στο Παράρτημα της παρούσας Απόφασης της οποίας αποτελεί αναπόσπαστο μέρος και

β) την έγκριση σύναψης σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης, με την κ. Ανδριανοπούλου Ευθυμία (ΑΦΜ: 155954312), για τη Γραμματειακή – Διοικητική Υποστήριξη της Πρυτανείας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, με ημερομηνία έναρξης από την υπογραφή της σύμβασης και πάντως μετά το πέρας των ενστάσεων και για το χρονικό διάστημα έξι (6) μηνών με δυνατότητα παράτασης ή ανανέωσης εφόσον κριθεί αυτό απαραίτητο, με αύξηση φυσικού και οικονομικού αντικειμένου μετά από αίτημα του Επιστημονικά Υπευθύνου και Απόφαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης και πάντως μέχρι τη λήξη του έργου. Σύμφωνα με την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του Ν.4354/2015 (176/Α'), η κ. Ανδριανοπούλου εντάσσεται στο Μισθολογικό Κλιμάκιο 1. Ως αποδοχές για την υπό του μισθωτού παρεχόμενη εργασία του συμφωνείται και καθορίζεται το ποσό των 1.092,00€ μικτά μηνιαίως (πλέον εργοδοτικών εισφορών) επί του οποίου θα γίνονται οι υπό του Νόμου προβλεπόμενες κρατήσεις. Σε περίπτωση μη αποδοχής του έργου από την κ. Ανδριανοπούλου, εγκρίνεται η σύναψη σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης, στους επιλαχόντες κατά σειρά βαθμολογίας, σύμφωνα με το Πρακτικό Αξιολόγησης.

Οι ενστάσεις επί των αποτελεσμάτων γίνονται δεκτές, μέσω Φαξ (2710 372123) ή με απευθείας κατάθεση στο πρωτόκολλο της Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης (ΜΟΔΥ) του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Τρίπολη, από τις 9:00 έως τις 14:00 (Ακαδημαϊκού Γ. Κ. Βλάχου, Δεύτερο Κτίριο ΟΑΕΔ, 22 131 Τρίπολη), εντός 5 εργάσιμων ημερών από την επομένη της ημέρας ανάρτησης της παρούσας απόφασης στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ.

Η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης εξουσιοδοτεί τη Μονάδα Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης (ΜΟΔΥ) του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες.

---

Τρίπολη, 10 Ιανουαρίου 2020

**Η Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης  
του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου**

**Καθηγήτρια Σοφία Ζυγά  
Αντιπρύτανης Έρευνας και Δια Βίου Εκπαίδευσης**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ****ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

Τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης στο πλαίσιο της υπ' αριθμ. **16041/14.11.2019** Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος:

1. Αθανάσιος Κατσής, Καθηγητής, Πρόεδρος, Αναπλ. Μέλος
2. Ιωάννης Γιωτόπουλος, Επίκουρος Καθηγητής, Μέλος
3. Σμυρνιώτη Μαρία, Μόνιμη Υπάλληλος, Αναπλ. Μέλος

τα οποία ορίσθηκαν σύμφωνα με την Απόφαση 12/08.10.2019 της 93<sup>ης</sup> Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου διενήργησαν αξιολόγηση των προτάσεων και των δικαιολογητικών της ανωτέρω Πρόσκλησης που υπεβλήθησαν μέχρι και τις 29.11.2019 (ημερομηνία λήξης αποστολής προτάσεων), με συστημένη επιστολή ή απ' ευθείας κατάθεση σε κλειστό φάκελο, στο πρωτόκολλο της Μονάδας Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης (ΜΟΔΥ) του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Τρίπολη, **για την επιλογή και συνεργασία ενός απόμου για τη Γραμματειακή- Διοικητική Υποστήριξη της Πρυτανείας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου**, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης, εξάμηνης διάρκειας, με δυνατότητα παράτασης ή ανανέωσης, στο πλαίσιο του έργου με τίτλο «Διαχείριση του 20% των εσόδων των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου» (Κ.Α.0395).

**Αντικείμενο θέσης**

1. Η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη της Γραμματείας της Συγκλήτου και του Γραφείου της Πρυτανείας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.
2. Η συγκέντρωση και ο έλεγχος διοικητικών και οικονομικών θεμάτων και η σύνταξη ημερήσιων διατάξεων συνεδριάσεων συλλογικών οργάνων.
3. Η σύνταξη των πρακτικών των συνεδριάσεων, η έκδοση αποσπασμάτων αυτών.
4. Η μέριμνα για την διανομή των αποφάσεων και η σύνταξη σχετικής αλληλογραφίας.
5. Η παραλαβή γενικής αλληλογραφίας και η προώθησή της για διεκπεραίωση.
6. Η παρακολούθηση λογαριασμού ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της Συγκλήτου και η προώθηση της αλληλογραφίας για διεκπεραίωση.
7. Η σύνταξη διοικητικών εγγράφων και η υποστήριξη διενέργειας διοικητικών και οικονομικών πράξεων.
8. Οι αναρτήσεις ηλεκτρονικής διακυβέρνησης για τις περιπτώσεις, όπου απαιτείται.
9. Ο δειγματοληπτικός έλεγχος φωτοαντιγράφων δικαιολογητικών ανά τρίμηνο σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
10. Η τήρηση αρχείων ανά περίπτωση.

**Απαιτούμενα τυπικά προσόντα:**

- Κάτοχος Πτυχίου Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης στους κλάδους της Διοίκησης Επιχειρήσεων (ΔΙΚΑΤΣΑ / ΔΟΑΤΑΠ όπου απαιτείται) (βλ. σημείωση 1).
- Πιστοποιημένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους σε διοικητικό αντικείμενο δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα.
- Αποδεδειγμένη γνώση Αγγλικής γλώσσας βάσει των κριτηρίων του ΑΣΕΠ.
- Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις (αφορά στους άρρενες υποψηφίους).

**Επιπρόσθετα προσόντα:**

- Κάτοχος Μεταπτυχιακού Τίτλου Σπουδών συναφούς με το αντικείμενο της θέσης, της ημεδαπής ή ισότιμου τίτλου της αλλοδαπής (ΔΙΚΑΤΣΑ / ΔΟΑΤΑΠ όπου απαιτείται).
- Αποδεδειγμένη γνώση χρήσης Η/Υ.

- Επαγγελματική εμπειρία σε τήρηση πρακτικών συλλογικών οργάνων δημόσιου φορέα
- Γνώση οικονομικού αντικείμενου (πτυχίο, μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών, επαγγελματική εμπειρία)

### Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της και ανάρτησή της στο πρόγραμμα Διαύγεια και για χρονικό διάστημα εξάμηνης διάρκειας, με δυνατότητα παράτασης ή ανανέωσης. Η διάρκεια της σύμβασης δύναται να παραταθεί, εφόσον κριθεί αυτό απαραίτητο και πάντως μέχρι τη λήξη του έργου, με αύξηση φυσικού και οικονομικού αντικείμενου μετά από αίτημα του Επιστημονικά Υπευθύνου και Απόφαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης και εντός των εγκεκριμένων ορίων του προϋπολογισμού του ανωτέρω έργου. Αποκλείεται σε κάθε περίπτωση η αναγνώριση της σύμβασης ως σύμβαση αορίστου χρόνου.

### Αμοιβή

Η αμοιβή για τη σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου καθορίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β' του ν.4354/2015 (176 Α) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (ΝΠΔΔ) και Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ) καθώς και των ΔΕΚΟ του κεφ. Α' του ν.3429/2005 (Α 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» και τις οδηγίες με αρ. πρωτ. 2/31029/ΔΕΠ/6/5/2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ) του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους» και τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις.

Υποβλήθηκαν εμπρόθεσμα οι ακόλουθες προτάσεις με τον αντίστοιχο αριθμό πρωτοκόλλου:

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ
1. ΜΟΥΡΛΑ ΓΕΩΡΓΙΑ	16868/28.11.2019 (συστημένη επιστολή)
2. ΑΝΔΡΙΑΝΟΠΟΥΛΟΥ ΕΥΘΥΜΙΑ	16885/28.11.2019 (απ' ευθείας κατάθεση)
3. ΠΑΠΑΙΩΑΝΝΟΥ ΚΑΤΕΡΙΝΑ	16936/29.11.2019 (απ' ευθείας κατάθεση)
4. ΠΑΝΤΙΔΟΥ ΒΑΪΑ	16937/29.11.2019 (συστημένη επιστολή)

Μετά από μελέτη του φακέλου της πρότασης της κ. Μουρλά Γεωργίας η Τριμελής Επιτροπή καταλήγει στα κάτωθι βάσει των ακολούθων κριτηρίων, με τους αντίστοιχους συντελεστές στάθμισης της βαρύτητας κάθε κριτηρίου (βαθμολογίας) σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος:

Κριτήριο επιλογής	Βαρύτητα κριτηρίου	Βαθμολογία	Παρατηρήσεις στη βαθμολόγηση
<b>Τυπικά προσόντα</b>			
Κάτοχος Πτυχίου Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης στους κλάδους της Διοίκησης Επιχειρήσεων (ΔΙΚΑΤΣΑ / ΔΟΑΤΑΠ όπου απαιτείται)	10% (ανάλογα με το βαθμό)	6,58	Κάτοχος Πτυχίου Τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων, Σχολή Οικονομικών Επιχειρηματικών και Διεθνών Σπουδών, Πανεπιστήμιο Πειραιώς, με βαθμό Λίαν Καλώς
Πιστοποιημένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους σε διοικητικό αντικείμενο δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα.	10%	10	Διαθέτει πιστοποιημένη επαγγελματική εμπειρία 12 μηνών
Αποδεδειγμένη Γνώση Αγγλικής Γλώσσας βάσει των κριτηρίων του ΑΣΕΠ	Καλή Γνώση: 5% Πολύ Καλή Γνώση: 7,5% Άριστη: 10%	10	Proficiency

Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις	Απαιτούμενο	-	-
<b>Επιπρόσθετα προσόντα:</b>			
Κάτοχος Μεταπτυχιακού Τίτλου Σπουδών συναφούς με το αντικείμενο της θέσης, της ημεδαπής ή ισότιμου τίτλου της αλλοδαπής (με ισοτιμία ΔΙΚΑΤΣΑ / ΔΟΑΤΑΠ όπου απαιτείται)	20%	20	Κάτοχος ΠΜΣ 'Λογιστική και Έλεγχος Επιχειρήσεων και Δημόσιων Οργανισμών» Πανεπιστήμιο Πειραιώς
Αποδεδειγμένη γνώση χρήσης Η/Υ.	10%	10	ECDL
Επαγγελματική εμπειρία σε τήρηση πρακτικών συλλογικών οργάνων δημόσιου φορέα	10%	0	Δεν διαθέτει Επαγγελματική εμπειρία σε τήρηση πρακτικών συλλογικών οργάνων δημόσιου φορέα
Γνώση οικονομικού αντικείμενου (πτυχίο, μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών, επαγγελματική εμπειρία)	10%	10	Κάτοχος Πτυχίου Τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων, Σχολή Οικονομικών Επιχειρηματικών και Διεθνών Σπουδών, Πανεπιστήμιο Πειραιώς, Κάτοχος ΠΜΣ 'Λογιστική και Έλεγχος Επιχειρήσεων και Δημόσιων Οργανισμών» Πανεπιστήμιο Πειραιώς
Προφορική Συνέντευξη (θα αφορά μόνο τους υποψηφίους που διαθέτουν όλα τα απαιτούμενα προσόντα)	20%	12	Καλές για τη θέση δεξιότητες, όπως ικανότητες επικοινωνίας και συνεργασίας, Δεν διαθέτει ευρεία γνώση διοικητικών παραμέτρων.. Είναι ιδιαίτερα πρόθυμη και συνεργάσιμη και γενικά δίνει εικόνα που δεν δημιουργεί καμία επιφύλαξη σχετικά με την προοπτική της συνεργασίας μαζί της.
<b>Σύνολο</b>	<b>100%</b>	<b>78,58%</b>	

Μετά από μελέτη του φακέλου της πρότασης της κ. Ανδριανοπούλου Ευθυμία η Τριμελής Επιτροπή καταλήγει στα κάτωθι βάσει των ακολούθων κριτηρίων, με τους αντίστοιχους συντελεστές στάθμισης της βαρύτητας κάθε κριτηρίου (βαθμολογίας) σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος:

Κριτήριο επιλογής	Βαρύτητα κριτηρίου	Βαθμολογία	Παρατηρήσεις στη βαθμολόγηση
<b>Τυπικά προσόντα</b>			
Κάτοχος Πτυχίου ΑΕΙ κατηγορίας Π.Ε. ή Τ.Ε. της ημεδαπής ή αλλοδαπής στους κλάδους των Οικονομικών Επιστημών ή της Διοίκησης Επιχειρήσεων (ΔΙΚΑΤΣΑ / ΔΟΑΤΑΠ όπου απαιτείται)	10% (ανάλογα με το βαθμό)	6.36	Κάτοχος Πτυχίου Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων, Αγροτικών Προϊόντων και Τροφίμων, της Σχολής Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων, Πανεπιστήμιο Πατρών, με βαθμό Καλώς

Πιστοποιημένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους σε διοικητικό αντικείμενο δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα.	10%	10	Διαθέτει πιστοποιημένη επαγγελματική εμπειρία 19 μηνών
Αποδεδειγμένη Γνώση Αγγλικής Γλώσσας βάσει των κριτηρίων του ΑΣΕΠ	Καλή Γνώση: 5% Πολύ Καλή Γνώση: 7,5% Άριστη: 10%	5	Level B2
Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις	Απαιτούμενο	-	-
<b>Επιπρόσθετα προσόντα:</b>			
Κάτοχος Μεταπτυχιακού Τίτλου Σπουδών συναφούς με το αντικείμενο της θέσης, της ημεδαπής ή ισότιμου τίτλου της αλλοδαπής (με ισοτιμία ΔΙΚΑΤΣΑ / ΔΟΑΤΑΠ όπου απαιτείται).	20%	20	Κάτοχος ΠΜΣ Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων, Αγροτικών Προϊόντων και Τροφίμων, Πανεπιστήμιο Πατρών (ΦΕΚ 4376/Β- 2018)
Αποδεδειγμένη γνώση χρήσης Η/Υ.	10%	10	Πανεπιστήμιο Πατρών Βεβαίωση παρακολούθησης μαθημάτων Η/Υ
Επαγγελματική εμπειρία σε τήρηση πρακτικών συλλογικών οργάνων δημόσιου φορέα	10%	0	Δεν διαθέτει Επαγγελματική εμπειρία σε τήρηση πρακτικών συλλογικών οργάνων δημόσιου φορέα
Γνώση οικονομικού αντικείμενου (πτυχίο, μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών, επαγγελματική εμπειρία)	10%	10	Κάτοχος Πτυχίου Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων, Αγροτικών Προϊόντων και Τροφίμων, της Σχολής Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων, Πανεπιστήμιο Πατρών, Εργάστηκε στην Περιφέρεια Πελοποννήσου με αντικείμενο απασχόλησης ΠΕ Οικονομικού - Λογιστικού
Προφορική Συνέντευξη (θα αφορά μόνο τους υποψηφίους που διαθέτουν όλα τα απαιτούμενα προσόντα)	20%	20	Πολύ καλές για τη θέση δεξιότητες, όπως ικανότητες επικοινωνίας και συνεργασίας, Γνωρίζει σε βάθος διοικητικές παραμέτρους. Είναι ιδιαίτερα πρόθυμη και συνεργάσιμη και γενικά δίνει εικόνα που δεν δημιουργεί καμία επιφύλαξη σχετικά με την προοπτική της συνεργασίας μαζί της.
<b>Σύνολο</b>	<b>100%</b>	<b>81,36%</b>	



Μετά από μελέτη του φακέλου της πρότασης της κ. Παπαιωάννου Κατερίνας η Τριμελής Επιτροπή καταλήγει στα κάτωθι βάσει των ακόλουθων κριτηρίων, με τους αντίστοιχους συντελεστές στάθμισης της βαρύτητας κάθε κριτηρίου (βαθμολογίας) σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος:

Κριτήριο επιλογής	Βαρύτητα κριτηρίου	Βαθμολογία	Παρατηρήσεις στη βαθμολόγηση
<b>Τυπικά προσόντα</b>			
Κάτοχος Πτυχίου Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης στους κλάδους της Διοίκησης Επιχειρήσεων (ΔΙΚΑΤΣΑ / ΔΟΑΤΑΠ όπου απαιτείται)	10% (ανάλογα με το βαθμό)	ΟΧΙ	<i>Κάτοχος Πτυχίου Τμήματος Λογιστικής, Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας, Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα Πειραιά, με βαθμό 6,31</i>
Πιστοποιημένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους σε διοικητικό αντικείμενο δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα.	10%	10	<i>Διαθέτει πιστοποιημένη επαγγελματική εμπειρία 42 μηνών</i>
Αποδεδειγμένη γνώση Αγγλικής γλώσσας βάσει των κριτηρίων του ΑΣΕΠ.	Καλή Γνώση: 5% Πολύ Καλή Γνώση: 7,5% Άριστη: 10%	10	<i>Level C2</i>
Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις	Απαιτούμενο	-	
<b>Επιπρόσθετα προσόντα:</b> Δεν βαθμολογούνται, διότι η υποψήφια δεν πληροί τα τυπικά προσόντα			
Κάτοχος Μεταπτυχιακού Τίτλου Σπουδών συναφούς με το αντικείμενο της θέσης, της ημεδαπής ή ισότιμου τίτλου της αλλοδαπής (με ισοτιμία ΔΙΚΑΤΣΑ / ΔΟΑΤΑΠ όπου απαιτείται).	20%		
Αποδεδειγμένη γνώση χρήσης Η/Υ.	10%		
Επαγγελματική εμπειρία σε τήρηση πρακτικών συλλογικών οργάνων δημόσιου φορέα	10%		
Γνώση οικονομικού αντικείμενου (πτυχίο, μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών, επαγγελματική εμπειρία)	10%		
Προφορική Συνέντευξη (θα αφορά μόνο τους υποψηφίους που διαθέτουν	20%		

όλα τα απαιτούμενα προσόντα)			
<b>Σύνολο</b>	<b>100%</b>	<b>.....%</b>	

Μετά από μελέτη του φακέλου της πρότασης της κ. Παντίδου Βαΐας η Τριμελής Επιτροπή καταλήγει στα κάτωθι βάσει των ακολούθων κριτηρίων, με τους αντίστοιχους συντελεστές στάθμισης της βαρύτητας κάθε κριτηρίου (βαθμολογίας) σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος:

<b>Κριτήριο επιλογής</b>	<b>Βαρύτητα κριτηρίου</b>	<b>Βαθμολογία</b>	<b>Παρατηρήσεις στη βαθμολόγηση</b>
<b>Τυπικά προσόντα</b>			
Κάτοχος Πτυχίου Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης στους κλάδους της Διοίκησης Επιχειρήσεων (ΔΙΚΑΤΣΑ / ΔΟΑΤΑΠ όπου απαιτείται)	10% (ανάλογα με το βαθμό)	7.16	<i>Κάτοχος Πτυχίου Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων, Πανεπιστήμιο Πατρών με βαθμό Λίαν Καλώς</i>
Πιστοποιημένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους σε διοικητικό αντικείμενο δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα.	10%	10	<i>Διαθέτει πιστοποιημένη επαγγελματική εμπειρία 31 μηνών</i>
Αποδεδειγμένη Γνώση Αγγλικής Γλώσσας βάσει των κριτηρίων του ΑΣΕΠ	Καλή Γνώση: 5% Πολύ Καλή Γνώση: 7,5% Άριστη: 10%	10	<i>Proficiency</i>
Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις	Απαιτούμενο	-	-
<b>Επιπρόσθετα προσόντα:</b>			
Κάτοχος Μεταπτυχιακού Τίτλου Σπουδών συναφούς με το αντικείμενο της θέσης, της ημεδαπής ή ισότιμου τίτλου της αλλοδαπής (με ισοτιμία ΔΙΚΑΤΣΑ / ΔΟΑΤΑΠ όπου απαιτείται).	20%	-	
Αποδεδειγμένη γνώση χρήσης Η/Υ.	10%	10	<i>ECDL</i>
Επαγγελματική εμπειρία σε τήρηση πρακτικών συλλογικών οργάνων δημόσιου φορέα	10%	10	<i>Εργάστηκε στο Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου ως Γραμματειακή – Διοικητική Υποστήριξη της Σχολής Ανθρώπινης Κίνησης και Ποιότητας Ζωής</i>
Γνώση οικονομικού αντικείμενου (πτυχίο, μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών, επαγγελματική	10%	10	<i>Κάτοχος Πτυχίου Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων, Πανεπιστήμιο Πατρών με βαθμό Λίαν Καλώς</i>

εμπειρία)			Κατέχει βεβαίωση παρακολούθησης προγράμματος «Λογιστική Εταιρειών» του Ε.Α.Π.
Προφορική Συνέντευξη (θα αφορά μόνο τους υποψηφίους που διαθέτουν όλα τα απαιτούμενα προσόντα)	20%	20	Πολύ καλές για τη θέση δεξιότητες, όπως ικανότητες επικοινωνίας και συνεργασίας. Γνωρίζει σε βάθος διοικητικές παραμέτρους. Είναι ιδιαίτερα πρόθυμη και συνεργάσιμη και γενικά δίνει εικόνα που δεν δημιουργεί καμία επιφύλαξη σχετικά με την προοπτική της συνεργασίας μαζί της.
<b>Σύνολο</b>	<b>100%</b>	<b>77,16%</b>	

Λαμβάνοντας υπόψη τους όρους της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (αριθ. πρωτ. 16041/14.11.2019), ως προς τα απαιτούμενα και επιπρόσθετα προσόντα, καθώς και τη βαθμολογία της πρότασης, η Τριμελής Επιτροπή εισηγείται ομόφωνα και χωρίς καμία επιφύλαξη, την επιλογή της **Ανδριανοπούλου Ευθυμίας** με **συνολική βαθμολογία 81,36%** βάσει των κριτηρίων και των συντελεστών βαρύτητας της προαναφερόμενης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος **για τη στελέχωση ενός ατόμου για τη για τη Γραμματειακή-Διοικητική Υποστήριξη της Πρυτανείας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου**, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης, εξάμηνης διάρκειας, με δυνατότητα παράτασης ή ανανέωσης στο πλαίσιο του έργου με τίτλο «Διαχείριση του 20% των εσόδων των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου» (Κ.Α.0395).

Σε περίπτωση μη αποδοχής από την κ. Ανδριανοπούλου προτείνονται κατά σειρά βαθμολογίας οι κάτωθι επιλαχούσες:

1. κ. **Μουρλά Γεωργία** με συνολική βαθμολογία: 78,58 %
2. κ. **Παντίδου Βαΐα** με συνολική βαθμολογία: 77,16 %

### **Τρίπολη, 12 Δεκεμβρίου 2019**

Τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης

1. Αθανάσιος Κατσής, Καθηγητής, Πρόεδρος, Αναπλ. Μέλος
2. Ιωάννης Γιωτόπουλος, Επίκουρος Καθηγητής, Μέλος
3. Συμυρνιώτη Μαρία, Μόνιμη Υπάλληλος, Αναπλ. Μέλος