



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

ΑΦΜ: 999739279, Δ.Ο.Υ. Τρίπολης
 Έδρα: Ερυθρού Σταυρού 28 & Καρυωτάκη, Τρίπολη, Τ.Κ. 22131
 Τηλέφωνο: 2710 372130, Φαξ: 2710 372123

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Απόφαση 36/11.06.2019

**Της 84ης Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης
 του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, στις 11-06-2019**

Την 11^η Ιουνίου 2019, ημέρα Τρίτη και ώρα 09:30 π.μ., στην αίθουσα συνεδριάσεων «Κωνσταντίνος Α. Δημόπουλος», στο κτίριο της Πρυτανείας, στην Τρίπολη, έλαβε χώρα η 84^η Συνεδρίαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, κατόπιν της υπ' αριθμ. πρωτ. 6261/07.06.2019 Πρόσκλησης της Προέδρου, Καθηγήτριας κ. Σοφίας Ζυγά.

Παρόντες:

1. Ζυγά Σοφία, Καθηγήτρια, Αντιπρύτανης, ως Πρόεδρος.
2. Θωμάκος Δημήτριος, Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
3. Σκιαδόπουλος Σπυρίδων, Καθηγητής εκπρόσωπος του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
4. Τσακίρη Δέσποινα, Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
5. Χουλιάρας Αστέριος, Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Πολιτικής Επιστήμης και Διεθνών Σχέσεων, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
6. Βελιώτη - Γεωργοπούλου Μαρία, Αναπληρώτρια Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
7. Ρόχας - Χιλ Ανδρέα Παόλα, Επίκουρη Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Νοσηλευτικής, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
8. Καπετανάκη Σοφία, Επίκουρη Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Φιλολογίας, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
9. Πετρόπουλος Δημήτριος, Αναπληρωτής Καθηγητής, τέως Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του ΤΕΙ Πελοποννήσου, χωρίς δικαίωμα ψήφου (μέσω τηλεδιάσκεψης).
10. Συρμακέσης Σπυρίδων, Καθηγητής, τέως Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του ΤΕΙ Δυτικής Ελλάδας, χωρίς δικαίωμα ψήφου (μέσω τηλεδιάσκεψης).

Απόντες:

1. Αλεξόπουλος Παναγιώτης, Αναπληρωτής Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού, τακτικό μέλος.
2. Μπάνου Αιμιλία, Αναπληρώτρια Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Ιστορίας, Αρχαιολογίας και Διαχείρισης Πολιτισμικών Αγαθών, τακτικό μέλος.

Στη Συνεδρίαση παρέστη χωρίς δικαίωμα ψήφου, η Προϊσταμένη της Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης (Π.Μ.Ο.Δ.Υ.) – Προϊσταμένη Οικονομικών Υπηρεσιών (Π.Ο.Υ.) του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου

Πελοποννήσου κ. Παρασκευή Παπαηλίου. Επίσης, στη Συνεδρίαση ήταν συνδεδεμένη μέσω τηλεδιάσκεψης, χωρίς δικαίωμα ψήφου, το αναπληρωματικό μέλος κ. Ελένη Παπαλεξίου, Επίκουρη Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών.

Τα Πρακτικά τήρησε η Γραμματέας της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης κ. Μαρία Παπαδοπούλου.

Αφού διαπιστώθηκε η κατά το νόμο απαρτία, άρχισε η Συνεδρίαση περί ώρα 9:35 π.μ.

Συζητήθηκαν τα θέματα της Ημερήσιας Διάταξης και αποφασίστηκαν ως εξής:

A. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ

B. ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ

Γ. ΘΕΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ

Θέμα 36: Έγκριση Πρακτικού Αξιολόγησης της υπ' αριθμ. 2729/08.03.2019 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, για τη στελέχωση του Τμήματος Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης και Προγραμματισμού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης, στο πλαίσιο του έργου με τίτλο: «Διαχείριση του 25% των εσόδων των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου» (Κ.Α. 0133).

Η Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης, Καθηγήτρια κ. Σοφία Ζυγά, ενημερώνει τα παρόντα μέλη για το υπ' αριθμ. 5385/24.05.2019 Πρακτικό Αξιολόγησης της υπ' αριθμ. 2729/08.03.2019 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, για τη στελέχωση του Τμήματος Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης και Προγραμματισμού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης, στο πλαίσιο του έργου με τίτλο: «Διαχείριση του 25% των εσόδων των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου» (Κ.Α. 0133).

Η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης, λαμβάνει γνώση και αποφασίζει ομόφωνα:

α) την έγκριση του υπ' αριθμ. 5385/24.05.2019 Πρακτικό Αξιολόγησης της υπ' αριθμ. 2729/08.03.2019 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, όπως παρουσιάζεται στο Παράρτημα της παρούσας απόφασης της οποίας αποτελεί αναπόσπαστο μέρος και

β) την έγκριση σύναψης σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης, στο πλαίσιο του έργου με τίτλο: «Διαχείριση του 25% των εσόδων των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου» (Κ.Α. 0133) με την κ. Αντωνία- Αικατερίνη Σαλούρου (ΑΦΜ: 146862745), για τη στελέχωση του Τμήματος Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης και Προγραμματισμού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, με ημερομηνία έναρξης από την υπογραφή της σύμβασης και πάντως μετά το πέρας των ενστάσεων και για το χρονικό διάστημα έξι (6) μηνών, με δυνατότητα παράτασης ή ανανέωσης, εφόσον αυτό κριθεί απαραίτητο και σε κάθε περίπτωση μέχρι τη λήξη του έργου. Σύμφωνα με την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του Ν.4354/2015 (176/Α'), η κ. Σαλούρου εντάσσεται στο Μισθολογικό Κλιμάκιο 1. Ως αποδοχές για την υπό του μισθωτού παρεχόμενη εργασία του συμφωνείται και καθορίζεται το ποσό των 1.092,00 € μικτά μηνιαίως (πλέον εργοδοτικών εισφορών) επί του οποίου θα γίνονται οι υπό του Νόμου προβλεπόμενες κρατήσεις. Σε περίπτωση μη αποδοχής του έργου από την κ. Αντωνία- Αικατερίνη Σαλούρου, εγκρίνεται η σύναψη σύμβασης εργασίας

ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης, στους επιλαχόντες κατά σειρά βαθμολογίας, σύμφωνα με το Πρακτικό Αξιολόγησης.

Σημειώνεται ότι από την ψηφοφορία εξαιρέθηκε η Επίκουρη Καθηγήτρια του Τμήματος Φιλολογίας κ. Σοφία Καπετανάκη, καθώς συμμετείχε ως μέλος της Επιτροπής Αξιολόγησης της ανωτέρω Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.

Οι ενστάσεις επί των αποτελεσμάτων γίνονται δεκτές, μέσω Φαξ (2710 372123) ή με απευθείας κατάθεση στο πρωτόκολλο της Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης (ΜΟΔΥ) του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Τρίπολη, από τις 9:00 έως τις 14:00 (Ακαδημαϊκού Γ. Κ. Βλάχου, Δεύτερο Κτίριο ΟΑΕΔ, 22 131 Τρίπολη), εντός 5 εργάσιμων ημερών από την επομένη της ημέρας ανάρτησης της παρούσας απόφασης στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ.

Η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης εξουσιοδοτεί τη Μονάδα Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης (ΜΟΔΥ) του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες.

.....
Τρίπολη, 11 Ιουνίου 2019

**Η Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης
του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου**

**Καθηγήτρια Σοφία Ζυγά
Αντιπρύτανης Έρευνας και Δια Βίου Εκπαίδευσης**

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης στο πλαίσιο της υπ' αριθ. **2729/08.03.2019** Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος:

1. Γιώργος Ανδρειωμένος, Καθηγητής
2. Σοφία Καπετανάκη, Επίκουρη Καθηγήτρια
3. Γεωργία Κομποχόλη, Μόνιμη Υπάλληλος, Προϊσταμένη της Διεύθυνσης Προσωπικού,

τα οποία ορίσθηκαν σύμφωνα με την Απόφαση 11/08-03-2019 της 79ης Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου διενήργησαν αξιολόγηση των προτάσεων και των δικαιολογητικών της ανωτέρω Πρόσκλησης που υπεβλήθησαν μέχρι και τις 26-03-2019 (ημερομηνία λήξης αποστολής προτάσεων), με συστημένη επιστολή ή απευθείας κατάθεση σε κλειστό φάκελο, στο πρωτόκολλο της Μονάδας Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης (ΜΟΔΥ) του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Τρίπολη, **για την επιλογή και συνεργασία ενός (1) ατόμου για τη Στελέχωση του Τμήματος Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης και Προγραμματισμού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου** με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης εξάμηνης διάρκειας, με δυνατότητα παράτασης ή ανανέωσης εφόσον κριθεί απαραίτητο και πάντως μέχρι τη λήξη του έργου, στο πλαίσιο του έργου με τίτλο «Διαχείριση του 25% των εσόδων των ΠΜΣ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου» (Κ.Α. 0133).

Αντικείμενο θέσης

- Η προετοιμασία και ανάρτηση τευχών προκήρυξης συνοπτικών, τακτικών και διεθνών διαγωνισμών.
- Η υποστήριξη των επιτροπών, σε όλα τα βήματα της διενέργειας του διαγωνισμού.
- Η αξιολόγηση, σε πιθανές ενστάσεις.
- Η διαδικασία κατακύρωσης και παραλαβής προϊόντων και καλής εκτέλεσης υπηρεσιών.
- Η συγκέντρωση των υποβαλλομένων αιτημάτων, η επεξεργασία και κατάρτιση του ετήσιου προγράμματος προμηθειών, ως και η υποβολή του για έγκριση αρμοδίας.
- Η μέριμνα για την διενέργεια κάθε είδους προμήθειας ή υπηρεσίας σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
- Η μέριμνα για την προώθηση των διαδικασιών που απαιτούνται για την προμήθεια ειδών και υπηρεσιών.
- Η τήρηση αρχείου των εκάστοτε δημοσίων συμβάσεων.
- Η κατάρτιση των συμβάσεων για τις προμήθειες με τη συνεργασία με τις εμπλεκόμενες Υπηρεσίες.
- Η τήρηση και παρακολούθηση συμβάσεων, και κάθε απαιτούμενου παραστατικού εγγράφου.
- Η μέριμνα για την εκμίσθωση ή μίσθωση ακινήτων και τήρηση σχετικών φακέλων.

Απαιτούμενα τυπικά προσόντα

- Κάτοχος Πτυχίου ΑΕΙ στους κλάδους των Οικονομικών Επιστημών, Διοίκησης Επιχειρήσεων (ΔΙΚΑΤΣΑ / ΔΟΑΤΑΠ όπου απαιτείται).
- Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις (αφορά τους άρρενες υποψηφίους).

Επιπρόσθετα προσόντα

- Πιστοποιημένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τρία (3) έτη σε θέματα λογιστικής και φορολογικής παρακολούθησης εταιρειών μετά την κτήση του πτυχίου.
- Αποδεδειγμένη γνώση Αγγλικής γλώσσας.

- Αποδεδειγμένη γνώση χρήσης Η/Υ (Βασικές έννοιες Πληροφορικής, Χρήση του Η/Υ και Διαχείριση αρχείων, Επεξεργασία κειμένου, Υπολογιστικά φύλλα, Βάσεις δεδομένων, Παρουσιάσεις, Υπηρεσίες διαδικτύου).
- Πιστοποιημένη επαγγελματική προϋπηρεσία ενός (1) έτους σε αντικείμενο εργασίας που αφορά στην προετοιμασία και ανάρτηση τευχών προκήρυξης συνοπτικών, τακτικών και διεθνών διαγωνισμών σε Ν.Π.Δ.Δ.

Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της και ανάρτησή της στο πρόγραμμα Διαύγεια και για χρονικό διάστημα εξάμηνης διάρκειας, με δυνατότητα παράτασης ή ανανέωσης εφόσον κριθεί αυτό απαραίτητο και πάντως μέχρι τη λήξη του έργου. Αποκλείεται σε κάθε περίπτωση η αναγνώριση της σύμβασης ως σύμβαση αορίστου χρόνου.

Αμοιβή

Η αμοιβή για τη σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου καθορίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β΄ του ν.4354/2015 (176 Α) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (ΝΠΔΔ) και Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ) καθώς και των ΔΕΚΟ του κεφ. Α΄ του ν. 3429/2005 (Α 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» και τις οδηγίες με αρ. πρωτ. 2/31029/ΔΕΠ/6/5/2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ) του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους» και τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις.

Υποβλήθηκαν εμπρόθεσμα οι ακόλουθες προτάσεις (κατ' αλφαβητική τάξη):

1. Δαμοπούλου Παναγιώτα
2. Ζαρά Ελένη
3. Σαλούρου Αντωνία - Αικατερίνη
4. Φράγκου Βασιλική - Ελευθερία

Μετά από μελέτη του φακέλου της πρότασης της κ. Δαμοπούλου Παναγιώτας, η Τριμελής Επιτροπή καταλήγει στα κάτωθι βάσει των ακολούθων κριτηρίων, με τους αντίστοιχους συντελεστές στάθμισης της βαρύτητας κάθε κριτηρίου (βαθμολογίας) σύμφωνα με της όρους της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος:

Κριτήριο επιλογής	Βαρύτητα κριτηρίου	Παρατηρήσεις στη βαθμολόγηση	Βαθμολόγηση
Τυπικά προσόντα			
Κάτοχος Πτυχίου ΑΕΙ στους κλάδους Οικονομικών Επιστημών, Διοίκησης Επιχειρήσεων (ΔΙΚΑΤΣΑ/ΔΟΑΤΑΠ όπου απαιτείται).	20%	Αναλογικά με τον βαθμό	13,22
Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις	Απαιτούμενο		
Επιπρόσθετα προσόντα			
Πιστοποιημένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τρία (3) έτη σε θέματα λογιστικής και φορολογικής παρακολούθησης εταιρειών μετά την κτήση του πτυχίου.	50%	30% τα 3 πρώτα έτη 10% ανά έτος, μέγιστο τα 5 έτη	30,00

Αποδεδειγμένη γνώση χρήσης Η/Υ (Βασικές έννοιες πληροφορικής, Χρήση του Η/Υ και Διαχείριση αρχείων, Επεξεργασία κειμένου, Υπολογιστικά φύλλα, Βάσεις δεδομένων, Παρουσιάσεις, Υπηρεσίες διαδικτύου).	10%	Υπαρξη γνώσης 10% Μη ύπαρξη 0%	10,00 (υπάρχει η σχετική πιστοποίηση)
Αποδεδειγμένη γνώση Αγγλικής Γλώσσας βάσει των κριτηρίων του ΑΣΕΠ	10%	Καλή γνώση (5%) Πολύ καλή γνώση (7,5%) Άριστη γνώση (10%)	5,00 (υπάρχει η σχετική πιστοποίηση)
Πιστοποιημένη επαγγελματική προϋπηρεσία ενός (1) έτους σε αντικείμενο εργασίας που αφορά στην προετοιμασία και ανάρτηση τευχών προκήρυξης συνοπτικών, τακτικών και διεθνών διαγωνισμών σε Ν.Π.Δ.Δ.	10%	5% ανά εξάμηνο, μέγιστο 1 έτος	0 (δεν υπάρχει σχετική προϋπηρεσία)
Σύνολο	100%		58,22

Μετά από μελέτη του φακέλου της πρότασης της κ. **Ζαρά Ελένης**, η Τριμελής Επιτροπή καταλήγει στα κάτωθι βάσει των ακολούθων κριτηρίων, με τους αντίστοιχους συντελεστές στάθμισης της βαρύτητας κάθε κριτηρίου (βαθμολογίας) σύμφωνα με της όρους της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος:

Κριτήριο επιλογής	Βαρύτητα κριτηρίου	Παρατηρήσεις στη βαθμολόγηση	Βαθμολόγηση
Τυπικά προσόντα			
Κάτοχος Πτυχίου ΑΕΙ στους κλάδους Οικονομικών Επιστημών, Διοίκησης Επιχειρήσεων (ΔΙΚΑΤΣΑ/ΔΟΑΤΑΠ όπου απαιτείται).	20%	Αναλογικά με τον βαθμό	13,18
Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις	Απαιτούμενο		
Επιπρόσθετα προσόντα			
Πιστοποιημένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τρία (3) έτη σε θέματα λογιστικής και φορολογικής παρακολούθησης εταιρειών μετά την κτήση του πτυχίου.	50%	30% τα 3 πρώτα έτη 10% ανά έτος, μέγιστο τα 5 έτη	50,00
Αποδεδειγμένη γνώση χρήσης Η/Υ (Βασικές έννοιες πληροφορικής, Χρήση του Η/Υ και Διαχείριση αρχείων, Επεξεργασία κειμένου, Υπολογιστικά φύλλα, Βάσεις δεδομένων, Παρουσιάσεις, Υπηρεσίες διαδικτύου).	10%	Υπαρξη γνώσης 10% Μη ύπαρξη 0%	10,00 (υπάρχει η σχετική πιστοποίηση)

Αποδεδειγμένη γνώση Αγγλικής Γλώσσας βάσει των κριτηρίων του ΑΣΕΠ	10%	Καλή γνώση (5%) Πολύ καλή γνώση (7,5%) Άριστη γνώση (10%)	5,00 (υπάρχει η σχετική πιστοποίηση)
Πιστοποιημένη επαγγελματική προϋπηρεσία ενός (1) έτους σε αντικείμενο εργασίας που αφορά στην προετοιμασία και ανάρτηση τευχών προκήρυξης συνοπτικών, τακτικών και διεθνών διαγωνισμών σε Ν.Π.Δ.Δ.	10%	5% ανά εξάμηνο, μέγιστο 1 έτος	0 (δεν υπάρχει σχετική προϋπηρεσία)
Σύνολο	100%		78,18

Μετά από μελέτη του φακέλου της πρότασης της κ. Σαλούρου Αντωνίας - Αικατερίνης, η Τριμελής Επιτροπή καταλήγει στα κάτωθι βάσει των ακολούθων κριτηρίων, με τους αντίστοιχους συντελεστές στάθμισης της βαρύτητας κάθε κριτηρίου (βαθμολογίας) σύμφωνα με της όρους της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος:

Κριτήριο επιλογής	Βαρύτητα κριτηρίου	Παρατηρήσεις στη βαθμολόγηση	Βαθμολόγηση
Τυπικά προσόντα			
Κάτοχος Πτυχίου ΑΕΙ στους κλάδους Οικονομικών Επιστημών, Διοίκησης Επιχειρήσεων (ΔΙΚΑΤΣΑ/ΔΟΑΤΑΠ όπου απαιτείται).	20%	Αναλογικά με τον βαθμό	14,42
Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις	Απαιτούμενο		
Επιπρόσθετα προσόντα			
Πιστοποιημένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τρία (3) έτη σε θέματα λογιστικής και φορολογικής παρακολούθησης εταιρειών μετά την κτήση του πτυχίου.	50%	30% τα 3 πρώτα έτη 10% ανά έτος, μέγιστο τα 5 έτη	48,30
Αποδεδειγμένη γνώση χρήσης Η/Υ (Βασικές έννοιες πληροφορικής, Χρήση του Η/Υ και Διαχείριση αρχείων, Επεξεργασία κειμένου, υπολογιστικά φύλλα, Βάσεις δεδομένων, Παρουσιάσεις, Υπηρεσίες διαδικτύου).	10%	Ύπαρξη γνώσης 10% Μη ύπαρξη 0%	10,00 (υπάρχει η σχετική πιστοποίηση)
Αποδεδειγμένη γνώση Αγγλικής Γλώσσας βάσει των κριτηρίων του ΑΣΕΠ	10%	Καλή γνώση (5%) Πολύ καλή γνώση (7,5%) Άριστη γνώση (10%)	10,00 (υπάρχει η σχετική πιστοποίηση)
Πιστοποιημένη επαγγελματική προϋπηρεσία ενός (1) έτους σε αντικείμενο εργασίας που αφορά στην προετοιμασία και ανάρτηση τευχών	10%	5% ανά εξάμηνο, μέγιστο 1 έτος	0 (δεν υπάρχει σχετική προϋπηρεσία)

προκήρυξης συνοπτικών, τακτικών και διεθνών διαγωνισμών σε Ν.Π.Δ.Δ.			
Σύνολο	100%		82,72

Μετά από μελέτη του φακέλου της πρότασης της κ. **Φράγκου Βασιλικής - Ελευθερίας**, η Τριμελής Επιτροπή καταλήγει στα κάτωθι βάσει των ακολούθων κριτηρίων, με τους αντίστοιχους συντελεστές στάθμισης της βαρύτητας κάθε κριτηρίου (βαθμολογίας) σύμφωνα με της όρους της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος:

Κριτήριο επιλογής	Βαρύτητα κριτηρίου	Παρατηρήσεις στη βαθμολόγηση	Βαθμολόγηση
Τυπικά προσόντα			
Κάτοχος Πτυχίου ΑΕΙ στους κλάδους Οικονομικών Επιστημών, Διοίκησης Επιχειρήσεων (ΔΙΚΑΤΣΑ/ΔΟΑΤΑΠ όπου απαιτείται).	20%	Αναλογικά με τον βαθμό	13,12
Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις	Απαιτούμενο		
Επιπρόσθετα προσόντα			
Πιστοποιημένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τρία (3) έτη σε θέματα λογιστικής και φορολογικής παρακολούθησης εταιρειών μετά την κτήση του πτυχίου.	50%	30% τα 3 πρώτα έτη 10% ανά έτος, μέγιστο τα 5 έτη	30,00
Αποδεδειγμένη γνώση χρήσης Η/Υ (Βασικές έννοιες πληροφορικής, Χρήση του Η/Υ και Διαχείριση αρχείων, Επεξεργασία κειμένου, υπολογιστικά φύλλα, Βάσεις δεδομένων, Παρουσιάσεις, Υπηρεσίες διαδικτύου).	10%	Υπαρξη γνώσης 10% Μη ύπαρξη 0%	10,00 (υπάρχει η σχετική πιστοποίηση)
Αποδεδειγμένη γνώση Αγγλικής Γλώσσας βάσει των κριτηρίων του ΑΣΕΠ	10%	Καλή γνώση (5%) Πολύ καλή γνώση (7,5%) Άριστη γνώση (10%)	10,00 (υπάρχει η σχετική πιστοποίηση)
Πιστοποιημένη επαγγελματική προϋπηρεσία ενός (1) έτους σε αντικείμενο εργασίας που αφορά στην προετοιμασία και ανάρτηση τευχών προκήρυξης συνοπτικών, τακτικών και διεθνών διαγωνισμών σε Ν.Π.Δ.Δ.	10%	5% ανά εξάμηνο, μέγιστο 1 έτος	0 (δεν υπάρχει σχετική προϋπηρεσία)
Σύνολο	100%		63,12

Λαμβάνοντας υπόψη τους όρους της οικείας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, ως προς τα απαιτούμενα και επιπρόσθετα προσόντα, καθώς και τη βαθμολογία της κάθε πρότασης, η Τριμελής Επιτροπή κατατάσσει τους υποψηφίους ως ακολούθως: Πρώτη την κυρία Σαλούρου Αντωνία - Αικατερίνη (βαθμολογία 82,72%), δεύτερη την κυρία Ζαρά Ελένη (βαθμολογία 78,18%), τρίτη την κυρία Φράγκου Βασιλική - Ελευθερία (βαθμολογία 63,12%), τέταρτη την κυρία Δαμοπούλου Παναγιώτα (βαθμολογία 58,22%). Ως εκ τούτου, **εισηγείται ομόφωνα και χωρίς καμία επιφύλαξη**, την επιλογή της κυρίας **Σαλούρου Αντωνίας - Αικατερίνης με συνολική βαθμολογία 82,72%** βάσει των ορισθέντων στην πιο πάνω προκήρυξη κριτηρίων και των συντελεστών βαρύτητας. Σε περίπτωση δε που ο προτεινόμενος υποψήφιος δεν αποδεχθεί τη θέση, η επιτροπή εισηγείται να επιλεγεί ο αμέσως επόμενος κατά τη σειρά κατάταξης – κάτι που προτείνεται να συμβεί και στην περίπτωση που ο αμέσως επόμενος που επιλέχθηκε δεν αποδεχθεί τον ορισμό του.

Τρίπολη, 17 Μαΐου 2019

Τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης

1. Γιώργος Ανδρειωμένος, Καθηγητής
2. Σοφία Καπετανάκη, Επίκουρη Καθηγήτρια
3. Γεωργία Κομποχόλη, Μόνιμη Υπάλληλος, Προϊσταμένη της Διεύθυνσης Προσωπικού