



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΓΕΝΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΩΝ
ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ

ΤΜΗΜΑ Α'

Α. Παπανδρέου 37, 151 80 Μαρούσι
Ιστοσελίδα: www.minedu.gov.gr
Πληροφορίες: Κουτρομάνου Β.
Τηλέφωνο: 210-3442349

Μαρούσι, 08-05-2018
Αριθμ.Πρωτ. 72808/Γ1
Βαθμός Προτερ.

ΕΠΕΙΓΟΝ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ
3245
10/5/2018

ΠΡΟΣ:
Ως πίνακας αποδεκτών

ΘΕΜΑ: Διαβίβαση εγγράφου

Σας διαβιβάζουμε σε συνημμένο αρχείο το με αριθμ. πρωτ. ΔΙΠΑΑΔ/ΕΠ/Φ.3/120/15494/04-05-2018 (ΑΔΑ:ΩΒΡΘ465ΧΘΨ-ΚΣΣ) έγγραφο του Τμήματος Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού της Διεύθυνσης Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης με θέμα: «Ανακοίνωση Προκήρυξης για την πλήρωση θέσεων Εθνικών Εμπειρογνωμόνων στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή» για ενημέρωσή σας και ενημέρωση των υπαλλήλων σας.

Παρακαλείσθε, επίσης, να ενημερώσετε σχετικά τους φορείς εποπτείας σας, εφόσον υπάρχουν, και να φροντίσετε για την εφαρμογή των διαλαμβανομένων στο κοινοποιηθέν έγγραφο, εντός της ορισμένης προθεσμίας.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν εντός της ορισμένης από την ανακοίνωση προθεσμίας τις αιτήσεις τους βάσει του ειδικού εντύπου European CV και πιθανόν μίας συνοδευτικής επιστολής αποκλειστικά σε ηλεκτρονική στην ηλεκτρονική διεύθυνση της Μόνιμης Αντιπροσωπείας admin@rp-greece.be (υπόψη κυρίας Στάχταρη). Επιπλέον, η παραπάνω υποβολή θα πρέπει να συνοδεύεται και με την εμπρόθεσμη διαβίβαση εγγράφου του Φορέα στον οποίο υπάγεται οργανικά ο ενδιαφερόμενος, προκειμένου να αποδεικνύεται ότι η Υπηρεσία του έχει λάβει γνώση της αίτησης και συμφωνεί με την προώθησή της.

Οι διοικητικοί υπάλληλοι της Γενικής Γραμματείας του ΥΠ.Π.Ε.Θ. που ενδιαφέρονται να καταθέσουν αίτηση για την πλήρωση των ανωτέρω θέσεων Εθνικών Εμπειρογνωμόνων και πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα και τις προϋποθέσεις, καλούνται να αποστέλουν τα αναφερόμενα στο έγγραφο δικαιολογητικά τόσο ηλεκτρονικά στη διεύθυνση dnsi.dioik.tm.a@minedu.gov.gr, όσο και έντυπα στο Γραφείο 2034, προκειμένου αυτά να διαβιβασθούν αρμοδίως, όπως περιγράφεται παραπάνω, μέχρι:

- **Την Παρασκευή 11/05/2018, όσον αφορά στην προκήρυξη με καταληκτική ημερομηνία τη 18^η Μαΐου 2018 και,**
- **Την Παρασκευή 08/06/2018, όσον αφορά στην προκήρυξη με καταληκτική ημερομηνία την 18^η Ιουνίου 2018.**

Για περαιτέρω διευκρινίσεις επί του περιεχομένου του εγγράφου, παρακαλούνται οι ενδιαφερόμενοι να επικοινωνήσουν απευθείας με τον φορέα έκδοσής του.

**ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΥΠΟΥΡΓΟΥ
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ**

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΣΤΑΜΟΥΛΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ (ΠΡΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑ) :

(με την υποχρέωση κοινοποίησης του παρόντος στους Προϊσταμένους Αρμοδιότητάς τους, στα νομικά πρόσωπα και φορείς εποπτείας τους)

-Προϊσταμένους Γενικών Δ/νσεων

-Αυτοτελείς Δ/νσεις

-Αυτοτελή Τμήματα

-Δ/νσεις Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων

-Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ

-Intranet

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ :

- Γραφείο Υπουργού
- Γραφείο Αν.Υπουργού
- Γραφεία Υφυπουργών
- Γραφεία Γενικών Γραμματέων
- Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού Γενικών Γραμματειών
Του Υπουργείου (Τμήματα Α' και Β')



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ
ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ**

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ**

Ταχ. Δ/νση: Βασ. Σοφίας 15
106 74 Αθήνα
Πληρ: Π.Καραγεώργη
Τηλ.: 213-1313261
e-mail: p.karageorgi@ydmmed.gov.gr
hrd@ydmmed.gov.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ ΕΠΕΛΤΩΝ-ΠΡΟΦΕΣΜΙΑ

Αθήνα, 4 Μαΐου 2018
Α.Π: ΔΙΠΑΑΔ/ΕΠ/Φ.3/120/15494

Αποστολή με ηλεκτρονικά ταχυδρομείο

ΠΡΟΣ :

1. Θλάτε Υπουργεία
Διευθύνοσις Διοικητικού /Προσωπικού
 2. Όλες τις Γενικές και Ειδικές Γραμματείες
Διευθύνσεις Διοικητικού /Προσωπικού
 3. Όλες τις Ανεξάρτητες Αρχές
Διευθύνσεις Διοικητικού /Προσωπικού
 4. Όλες τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις
του Κράτους

Kouy়া

**Μόνιμη Ελληνική Αντιπροσωπεία
Ευρωπαϊκής Ένωσης
Ο.Μ.ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
admin@rp-greece.be**

Θέμα: Ανακοίνωση Προκήρυξης για την πλήρωση θέσεων Εθνικών Εμπειρογνωμόνων στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή

Η Μόνιμη Ελληνική Αντιπροσωπεία στην Ευρωπαϊκή Ένωση, με το υπ' αριθμ. 2958/26.04.2018 έγγραφό της ανακοινώνει την προκήρυξη πλήρωσης **(27) Θέσεων Εθνικών Εμπειρογνωμόνων στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή**, με απόσπαση, σύμφωνα με τις διατάξεις του αρ. 7 του ν. 3320/2005 και της απόφασης C(2008)6866/12-11-2008 της Επιτροπής¹, με προθεσμία υποβολής των αιτήσεων τον Μάιο και τον Ιούνιο 2018.

Αναλυτικότερο.

1. Όσον αφορά στην 25 Μαΐου 2018, προκηρύσσονται οι παρακάτω θέσεις:

 - ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Ανταγωνισμού (**COMP.E.4**)
 - ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Ανταγωνισμού (**COMP.H.2**)
 - ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Διεθνούς Συνεργασίας και Ανάπτυξης (**DEVCO.B.2**)
 - ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών και Χρηματοδοτικών Υποθέσεων (**ECFIN.F.4**)

¹ http://ec.europa.eu/civil_service/docs/regime_end_el.pdf

- ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Ευρωπαϊκής Πολιτικής Προστασίας και Επιχειρήσεων Ανθρωπιστικής Βοήθειας (**ECHO.A.4.1**)
- ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Ευρωπαϊκής Πολιτικής Προστασίας και Επιχειρήσεων Ανθρωπιστικής Βοήθειας (**ECHO.A.4.2**)
- ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Απασχόλησης, Κοινωνικών Υποθέσεων και Ένταξης (**EMPL.E.3**)
- ✓ Μία θέση στην Ευρωπαϊκή Στατιστική Υπηρεσία "Eurostat" (**ESTAT.C.1**)
- ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Χρηματοπιστωτικής Σταθερότητας ~~Χρηματοπιστωτικών Υπηρεσιών και Ένωσης Κεφαλαιαγορών~~ (**FISMA.C.4**)
- ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Δικαιοσύνης και Καταναλωτών (**JUST.C.4**)
- ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Θαλάσσιας Πολιτικής και Αλιείας (**MARE.D.3**)
- ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Κινητικότητας και Μεταφορών (**MOVE.B.1**)
- ✓ Μία θέση στην Ευρωπαϊκή Υπηρεσία Καταπολέμησης της Απάτης (**OLAF.D.4**)
- ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Υγείας και Ασφάλειας των Τροφίμων (**SANTE.B.2**)
- ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Υγείας και Ασφάλειας των Τροφίμων (**SANTE.G.3**)
(cost free/χωρίς αποζημίωση από Ε.Ε)
- ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Φορολογίας και Τελωνειακής Ένωσης (**TAXUD.B.1**)
- ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Εμπορίου (**TRADE.B.2**)

2. Όσον αφορά στην 25^η Ιουνίου 2018, προκηρύσσονται οι παρακάτω θέσεις:

- ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Επικοινωνιακών Δικτύων, Περιεχομένου και Τεχνολογιών (**CNECT.E.3**)
- ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Επικοινωνιακών Δικτύων, Περιεχομένου και Τεχνολογιών (**CNECT.I.2**)
- ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Διεθνούς Συνεργασίας και Ανάπτυξης (**DEVCO.C.6**)
- ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Διεθνούς Συνεργασίας και Ανάπτυξης (**DEVCO.F.2**)
(cost free/χωρίς αποζημίωση από Ε.Ε)
- ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Απασχόλησης, Κοινωνικών Υποθέσεων και Ένταξης (**EMPL.D.5**)
- ✓ Μία θέση στην Ευρωπαϊκή Στατιστική Υπηρεσία "Eurostat" (**ESTAT.C.4**)
- ✓ Μία θέση στην Ευρωπαϊκή Στατιστική Υπηρεσία "Eurostat" (**ESTAT.D.4**)
- ✓ Μία θέση στην Ευρωπαϊκή Υπηρεσία Καταπολέμησης της Απάτης (**OLAF.B.5**)
- ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Φορολογίας και Τελωνειακής Ένωσης (**TAXUD.C.2**)
- ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Φορολογίας και Τελωνειακής Ένωσης (**TAXUD.D.4**)

Οι ενδιαφερόμενοι, οφείλουν να υποβάλουν την αίτησή τους αποκλειστικά μέσω των Μονίμων Αντιπροσωπειών των κρατών-μελών, βάσει του ειδικού εντύπου (European CV), αφού το μετατρέψουν κατά προτίμηση σε αρχείο word ή pdf και το οποίο μπορούν να βρουν στην ηλεκτρονική διεύθυνση:

<https://europass.cedefop.europa.eu/el/documents/curriculum-vitae/templates-instructions>

στην αγγλική, γαλλική ή γερμανική γλώσσα.

Ειδικότερα, ως προς τη συμπλήρωση του εν λόγω εντύπου, επισημαίνεται ότι οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να συμπληρώσουν στο λήμμα «Επιθυμητή θέση εργασίας/τομέας απασχόλησης» επακριβώς τα στοιχεία της θέσης (δηλ. Γεν. Διεύθυνση ή Υπηρεσία ή Μονάδα), στην οποία επιθυμούν να εργασθούν. Στην περίπτωση που το ίδιο πρόσωπο ενδιαφέρεται για την κάλυψη περισσοτέρων της μίας θέσεων, τότε απαιτείται η σύνταξη ισάριθμων βιογραφικών σημειωμάτων κι όχι η αναγραφή όλων των θέσεων σε ένα έντυπο.

Συνιστάται, οι υποψήφιοι να υποβάλουν αίτηση μόνο για τις θέσεις, στις οποίες αντιστοιχούν τα προσόντα και η εμπειρία τους. Η υποβολή αιτήσεων για όλες τις θέσεις, αποδυναμώνει τη σχετική υποψηφιότητα καθώς εκ των πραγμάτων είναι αδύνατο να διαθέτει κάποιος εξειδικευμένη γνώση και εμπειρία στο σύνολο των πολιτικών της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

Παρακαλούνται, λοιπόν, οι ενδιαφερόμενοι να περιοριστούν στην αποστολή μόνο του βιογραφικού σημειώματος και πιθανόν μίας συνοδευτικής επιστολής, καθώς και να επιλέγουν τις θέσεις, για τις οποίες υποβάλουν τις αιτήσεις τους, με γνώμονα τη μέγιστη δυνατή ταύτιση των τυπικών και ουσιαστικών τους προσόντων με τις προϋποθέσεις που θέτει η αντίστοιχη προκήρυξη.

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να αποστείλουν τις αιτήσεις τους, αποκλειστικά σε ηλεκτρονική μορφή, στην ηλεκτρονική διεύθυνση της Μόνιμης Αντιπροσωπείας:

admin@rp-greece.be
(υπόψη κυρίας Στάχταρη)

Επιλέγεται ως μέθοδος αποστολής των αιτήσεων αυτή του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, αφενός για λόγους ταχύτητας κι αφετέρου διότι η πλειονότητα των αρμοδίων υπηρεσιών της Ε.Ε. ζητούν από τις Μόνιμες Αντιπροσωπείες να τους διαβιβάσουν τις αιτήσεις αποκλειστικά σε ηλεκτρονική μορφή (e-mail).

Οι εν λόγω αιτήσεις θα πρέπει να διαβιβαστούν στη Μόνιμη Αντιπροσωπεία, τουλάχιστον έξι (6) εργάσιμες ημέρες πριν από τη λήξη της σχετικής προθεσμίας, προκειμένου να είναι δυνατή η συμπλήρωση ή η διόρθωσή τους, σε περιπτώσεις που τούτο απαιτείται, καθώς και η εμπρόθεσμη προώθησή τους στις αντίστοιχες υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

Ειδικότερα, για τις θέσεις με λήξη προθεσμίας υποβολής αιτήσεων την 25η Μαΐου 2018, οι σχετικές αιτήσεις πρέπει να αποσταλούν στη ΜΕΑ Ε.Ε. το αργότερο μέχρι τις 18 Μαΐου 2018, ενώ για τις θέσεις με λήξη προθεσμίας υποβολής αιτήσεων την 25η Ιουνίου 2018, οι σχετικές αιτήσεις πρέπει να αποσταλούν στη ΜΕΑ Ε.Ε. το αργότερο μέχρι τις 18 Ιουνίου 2018.

Τα λοιπά στοιχεία του φακέλου υποψηφιότητας μπορούν να αποστέλλονται, σε μεταγενέστερο στάδιο της διαδικασίας επιλογής και εφόσον απαιτείται, ταχυδρομικώς.

Επιπρόσθετα, η ηλεκτρονική διαβίβαση των αιτήσεων προς τη Μόνιμη Ελληνική Αντιπροσωπεία, θα πρέπει να συνοδεύεται υποχρεωτικά και με την αποστολή εγγράφου της υπηρεσίας, στην οποία υπάγεται ο δημόσιος υπάλληλος, προκειμένου να αποδεικνύεται με σαφήνεια ότι η υπηρεσία του ενδιαφερομένου έχει λάβει γνώση των

σχετικών ενεργειών του και συμφωνεί, κατ' αρχάς, με την προώθηση της σχετικής υποψηφιότητας.

Το εν λόγω έγγραφο θα πρέπει να αποστέλλεται ηλεκτρονικά στη Μόνιμη Αντιπροσωπεία (υπόΨη κας Στάχταρη) στην ανωτέρω ηλεκτρονική διεύθυνση.

Σημειώνεται ότι η Μ.Ε.Α. Ε.Ε. δεν θα προωθεί υποψηφιότητες για τις οποίες οι υπηρεσίες των ενδιαφερομένων εκφράζουν επιφυλάξεις που σχετίζονται με τις ανάγκες τους σε προσωπικό ή με τις δυνατότητες των προϋπολογισμών τους να καλύψουν τις δαπάνες της απόσπασης.

Στην περίπτωση που για την υποψηφιότητα ολοκληρωθούν οι διαδικασίες επιλογής και υπάρξει αποδοχή της αίτησης, η Επιτροπή ή το Συμβούλιο καλεί τον εργοδότη, εν προκειμένω την κρατική αρχή, να πιστοποιήσει ότι:

- α) ο ενδιαφερόμενος απασχολείται στις υπηρεσίες της τουλάχιστον κατά το τελευταίο δωδεκάμηνο,
- β) δέχεται να τον αποσπάσει και ότι
- γ) διατηρείται το ισχύον καθεστώς ιατροφαρμακευτικής ασφάλισης.

Στο στάδιο αυτό απαιτείται, επίσης, ανάλογα με τη Γενική Διεύθυνση / Υπηρεσία στην οποία αποσπάται ο Εθνικός Εμπειρογνώμονας, εθνική εξουσιοδότηση ασφαλείας, η οποία να του επιτρέπει την πρόσβαση σε διαβαθμισμένες πληροφορίες, από τις αρμόδιες υπηρεσίες των κρατών – μελών.

Η Επιτροπή ή το Συμβούλιο καταβάλλει στους Εθνικούς Εμπειρογνώμονες ημερήσια αποζημίωση και καλύπτει έκτακτες ανάγκες ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης, εφόσον αυτές προκύψουν κατά το διάστημα της απόσπασης.

Οι Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού των Υπουργείων, των Γενικών και Ειδικών Γραμματειών και των φορέων παρακαλούνται να διαβιβάσουν άμεσα, ηλεκτρονικά, την παρούσα εγκύλιο σε όλους τους εποπτευόμενους φορείς.

Επίσης, παρακαλούνται οι Αποκεντρωμένες Διοικήσεις του Κράτους να διαβιβάσουν άμεσα, ηλεκτρονικά, την παρούσα σε όλους τους Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού που εμπύπτουν στην αρμοδιότητα τους.

Επισημαίνεται ότι, οι υποψήφιοι για τις θέσεις των Εθνικών Εμπειρογνωμόνων, **θα πρέπει να έχουν ολοκληρώσει με επιτυχία την περίοδο δοκιμαστικής υπηρεσίας τους**, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις

Τέλος, σημειώνεται, ότι οι εν λόγω προκηρύξεις για τις θέσεις των Εθνικών Εμπειρογνωμόνων, στις οποίες προσδιορίζονται τόσο τα καθήκοντα, όσο και τα προσόντα που πρέπει να διαθέτουν οι ενδιαφερόμενοι, επισυνάπτονται στην παρούσα εγκύλιο και δημοσιεύονται στην ηλεκτρονική σελίδα του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης: www.minalmin.gov.gr στην ενότητα:

Προκηρύξεις/Προσωπικό/Αποσπάσεις (<http://www.minalmin.gov.gr/?cat=55>)

Η Υπηρεσία μας και η Μόνιμη Ελληνική Αντιπροσωπεία θα είναι στη διάθεσή σας για κάθε περαιτέρω διευκρίνιση.

Ο Προϊστάμενος της Γενικής
Διεύθυνσης

Γιάννης Σπηλιωτόπουλος

Συνημμένα:

Αποστέλλεται/αναρτάται στον ανωτέρω αναφερόμενο ιστότοπο συμπιεσμένος φάκελος με τις προϋποθέσεις/προσόντα για την κάλυψη της κάθε θέσης.

Εσωτερική Διανομή (Με Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο):

- Γραφείο Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης
- Γραφείο Γενικού Γραμματέα
- Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΓΕΝΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΩΝ
ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ
ΤΜΗΜΑ Α'
Α. Παπανδρέου 37, 151 80 Μαρούσι
Ιστοσελίδα: www.minedu.gov.gr
Πληροφορίες: Κουτρομάνου Β.
Τηλέφωνο: 210-3442349

Μαρούσι, 08-05-2018
Αριθμ.Πρωτ. 72809/Γ1
Βαθμός Προτερ.

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

3244
10/5/2018

ΠΡΟΣ:
Ως πίνακας αποδεκτών

ΘΕΜΑ: Διαβίβαση εγγράφου

Σας διαβιβάζουμε σε συνημμένο αρχείο το με αριθμ. πρωτ. ΔΙΠΑΑΔ/ΕΠ/Φ.4/322/15734/04-05-2018 (ΑΔΑ:674X465ΧΘΨ-ΛΙΨ) έγγραφο του Τμήματος Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού της Διεύθυνσης Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης με θέμα: «Ανακοίνωση Προκήρυξης θέσης εθνικού εμπειρογνώμονα από τη Γενική Γραμματεία Συμβουλίου της ΕΕ» για ενημέρωσή σας και ενημέρωση των υπαλλήλων σας.

Παρακαλείσθε, επίσης, να ενημερώσετε σχετικά τους φορείς εποπτείας σας, εφόσον υπάρχουν, και να φροντίσετε για την εφαρμογή των διαλαμβανομένων στο κοινοποιηθέν έγγραφο, εντός της ορισμένης προθεσμίας.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν εντός της ορισμένης από την ανακοίνωση προθεσμίας τις αιτήσεις τους και τα απαιτούμενα έγγραφα στην ηλεκτρονική διεύθυνση της Μόνιμης Ελληνικής Αντιπροσωπείας στην Ε.Ε. admin@rp-greece.be μέχρι την αναγραφόμενη στην Προκήρυξη ημερομηνία. Επιπλέον, η παραπάνω υποβολή θα πρέπει να συνοδεύεται και με την εμπρόθεσμη διαβίβαση εγγράφου του Φορέα στον οποίο υπάγεται οργανικά ο ενδιαφερόμενος, προκειμένου να αποδεικνύεται ότι η Υπηρεσία του έχει λάβει γνώση της αίτησης και συμφωνεί με την προώθησή της.

Οι διοικητικοί υπάλληλοι της Γενικής Γραμματείας του ΥΠ.Π.Ε.Θ. που ενδιαφέρονται να καταθέσουν αίτηση για την πλήρωση της ανωτέρω θέσης εθνικού εμπειρογνώμονα και πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα και τις προϋποθέσεις, καλούνται να αποστείλουν τα αναφερόμενα στο έγγραφο δικαιολογητικά τόσο ηλεκτρονικά στη διεύθυνση dnsi.dioik.tm.a@minedu.gov.gr, όσο και έντυπα στο Γραφείο 2034, προκειμένου αυτά να διαβιβασθούν αρμοδίως, όπως περιγράφεται παραπάνω, μέχρι την Τετάρτη 16 Μαΐου 2018.

Για περαιτέρω διευκρινίσεις επί του περιεχομένου του εγγράφου, παρακαλούνται οι ενδιαφερόμενοι να επικοινωνήσουν απευθείας με τον φορέα έκδοσής του.

**ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΥΠΟΥΡΓΟΥ
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ**

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΣΤΑΜΟΥΛΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ (ΠΡΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑ) :

(με την υποχρέωση κοινοποίησης του παρόντος στους Προϊσταμένους Αρμοδιότητάς τους, στα νομικά πρόσωπα και φορείς εποπτείας τους)

-Προϊσταμένους Γενικών Δ/νσεων

-Αυτοτελείς Δ/νσεις

-Αυτοτελή Τμήματα

-Δ/νσεις Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων

-Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ

-Intranet

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ :

- Γραφείο Υπουργού
- Γραφείο Αν.Υπουργού
- Γραφεία Υφυπουργών
- Γραφεία Γενικών Γραμματέων
- Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού Γενικών Γραμματειών
Του Υπουργείου (Τμήματα Α' και Β')



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΑΝΩΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΩΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΩΡΩΠΙΝΟΥ
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ**

Ταχ. Δ/νση: Βασ. Σοφίας 15
106 74 Αθήνα
Πληρ: Π.Καραγεώργη
Τηλ.: 213-1313.261
e-mail: p.karageorgi@ydmed.gov.gr
hrd@ydmed.gov.gr

Αθήνα, 4 Μαΐου 2018
Α.Π:ΔΙΠΑΑΔ/ΕΠ/Φ.4/322/15734

Αποστολή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο

ΠΡΟΣ:

- 1.Όλα τα Υπουργεία,
Διευθύνσεις Διοικητικού /Προσωπικού
- 2.Όλες τις Γενικές και Ειδικές Γραμματείες
Διευθύνσεις Διοικητικού /Προσωπικού
- 3.Όλες τις Ανεξάρτητες Αρχές
Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού
- 4.Όλες τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις του
Κράτους

KOIN.:

Μόνιμη Ελληνική Αντιπροσωπεία
Ευρωπαϊκής Ένωσης
Ο.Μ. Διοίκησης & Οργάνωσης
admin@rp-greece.be

**Θέμα: Ανακοίνωση Προκήρυξης θέσης εθνικού εμπειρογνώμονα από τη Γενική
Γραμματεία Συμβουλίου της Ε.Ε.**

Σύμφωνα με το Α.Π. 3042/30-04-2018 έγγραφο της Μόνιμης Ελληνικής Αντιπροσωπείας στην Ευρωπαϊκή Ένωση (M.E.A. ΕΕ), με την από 30.04.2018 επιστολή της Διευθύντριας Ανθρωπίνων Πόρων και Διοίκησης Προσωπικού της Γενικής Γραμματείας του Συμβουλίου της Ε.Ε. γνωστοποιείται η υπό στοιχεία Ref:END/4/2018 (4513) προκήρυξη θέσης εθνικού εμπειρογνώμονα σε θέματα επιχειρησιακής συνεργασίας για την εσωτερική ασφάλεια (Expert specialized in operational cooperation on internal security).

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων λήγει στις **25 Μαΐου 2018, 17:00 τ.ω.**
Βρυξελλών.

Δεδομένου ότι οι υποψηφιότητες διαβιβάζονται μέσω της Μόνιμης Ελληνικής Αντιπροσωπείας στην Ε.Ε., οι αιτήσεις και τα απαιτούμενα έγγραφα θα πρέπει να υποβληθούν στην ηλεκτρονική διεύθυνση της Μόνιμης Ελληνικής Αντιπροσωπείας στην Ε.Ε. admin@rp-greece.be, το αργότερο μέχρι την **23^η Μαΐου 2018**.

Ο Προϊστάμενος της Γενικής
Διεύθυνσης

Γιάννης Σπηλιωτόπουλος

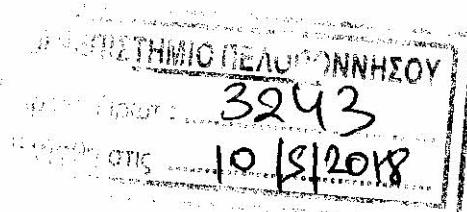
Εσωτερική Διανομή (Με Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο):

- Γραφείο Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης
- Γραφείο Γενικού Γραμματέα
- Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΓΕΝΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ
ΤΜΗΜΑ Α'
Α. Παπανδρέου 37, 151 80 Μαρούσι
Ιστοσελίδα: www.minedu.gov.gr
Πληροφορίες: Κουτρομάνου Β.
Τηλέφωνο: 210-3442349

ΕΠΕΙΓΟΝ- ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ
Μαρούσι, 07-05-2018
Αριθμ.Πρωτ. 71963/Γ1
Βαθμός Προτερ.



ΠΡΟΣ:
Ως πίνακας αποδεκτών

ΘΕΜΑ: Διαβίβαση εγγράφου

Σας διαβιβάζουμε σε συνημμένο αρχείο το με αριθμό πρωτοκόλλου ΔΙΠΑΔ/Φ.6/21/οικ.16052/03-05-2018 (ΑΔΑ:Ψ722465ΧΘΨ-Ν3Σ) έγγραφο του Τμήματος Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού της Διεύθυνσης Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης με θέμα: «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για Συμμετοχή σε Επιμορφωτικό Πρόγραμμα της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης στη Γαλλία (ΕΝΑ)» για ενημέρωσή σας, ενημέρωση των υπαλλήλων σας, καθώς και των υπαλλήλων που υπηρετούν σε φορείς αρμοδιότητάς σας.

Για περαιτέρω διευκρινίσεις επί του περιεχομένου του εγγράφου, παρακαλούνται οι ενδιαφερόμενοι να επικοινωνήσουν απευθείας με τον φορέα έκδοσής του.

ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΥΠΟΥΡΓΟΥ
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΣΤΑΜΟΥΛΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ (ΠΡΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑ) :

(με την υποχρέωση κοινοποίησης του παρόντος στους Προϊσταμένους Αρμοδιότητάς τους, στα νομικά πρόσωπα και φορείς εποπτείας τους)

-Προϊσταμένους Γενικών Δ/νσεων

-Αυτοτελείς Δ/νσεις

-Αυτοτελή Τμήματα

-Δ/νσεις Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων

-Intranet

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ :

-Γραφείο Υπουργού

- Γραφείο Αν.Υπουργού

- Γραφεία Υφυπουργών

- Γραφεία Γενικών Γραμματέων

-Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού Γενικών Γραμματειών
του Υπουργείου (Τμήματα Α' και Β')



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ
ΓΕΝ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Αθήνα, 3 Μαΐου 2018
Αρ. Πρωτ.: ΔΙΠΑΑΔ/Φ.6/21/οικ.16052

Αποστολή με ηλεκτρονικό
ταχυδρομείο

Προς: Πίνακας αποδεκτών

Ταχ. Διεύθυνση: Βασ. Σοφίας 15
106 74 Αθήνα
Πληροφορίες: Σ. Λάντας
Τηλέφωνο: 213-1313.227
E – mail: hrd@ydmmed.gov.gr

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για Συμμετοχή σε Επιμορφωτικό Πρόγραμμα της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης στη Γαλλία (ENA)

Η ανασυγκρότηση της δημόσιας διοίκησης αποτελεί προϋπόθεση για την παραγωγική ανασυγκρότηση της χώρας. Στο πλαίσιο αυτό, η ενίσχυση της αποτελεσματικότητας της δημόσιας διοίκησης, η αύξηση των δυνατοτήτων της και η προσαρμογή των δομών και των διαδικασιών απαιτεί την εκπόνηση και υλοποίηση διοικητικών μεταρρυθμίσεων. Στόχος των μεταρρυθμίσεων αυτών είναι η δημιουργία ενός σύγχρονου δημόσιου τομέα, ο οποίος θα παρέχει ποιοτικές υπηρεσίες, θα ανταποκρίνεται στις ανάγκες της κοινωνίας και θα διασφαλίζει τη δίκαιη και βιώσιμη οικονομική ανάπτυξη.

Στο επίκεντρο της προσπάθειας αυτής, εκπονήθηκε και υλοποιείται η «Εθνική Στρατηγική για τη Διοικητική Μεταρρύθμιση 2017-2019», βασικός πυλώνας της οποίας είναι η ανάπτυξη και βελτίωση των γνώσεων και των δεξιοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού της δημόσιας διοίκησης. Για την υλοποίησή της αξιοποιείται η Γαλλική Τεχνική Βοήθεια, ώστε να μεταφερθούν καλές πρακτικές και επιτυχημένα παραδείγματα άλλων χωρών - μελών της Ε.Ε..

Στο πλαίσιο αυτό, το Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης, σε συνεργασία με την Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης στη Γαλλία (*École Nationale d' Administration - ENA*), ανακοινώνει την πραγματοποίηση επιμόρφωσης, στο Παρίσι, με τις εξής θεματικές ενότητες:

Τίτλος	Συμμετέχοντες	Διάρκεια	Ημερομηνίες	Γλώσσα
ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ: Ανάπτυξη διοικητικών δεξιοτήτων (ημετακός ρόλος, επικοινωνία κλπ.)				

Η τέχνη του διοικείν	Διευθυντικά στελέχη (2 άτομα)	3 ημέρες	10-12 Ιουλίου 2018	Άριστη γνώση Γαλλικών * (χωρίς διερμηνεία)
ΟΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ: Καθοδηγώντας τις αλλαγές				
Εισαγωγή στην καινοτομία στη δημόσια διοίκηση	Ανώτερα στελέχη της κεντρικής διοίκησης και της τοπικής αυτοδιοίκησης (5 άτομα)	5 ημέρες	11-15 Ιουνίου 2018	Άριστη γνώση Αγγλικών* (χωρίς διερμηνεία)
Στρατηγική επικοινωνίας και σχέσεων με τα MME σε καταστάσεις κρίσεων	Ανώτερα στελέχη της κεντρικής διοίκησης και της τοπικής αυτοδιοίκησης (12 άτομα)	3 ημέρες	11-13 Σεπτεμβρίου 2018	Αγγλικά (με διερμηνεία στα ελληνικά)

Το πρόγραμμα απευθύνεται σε στελέχη της δημόσιας διοίκησης, που εμπλέκονται ενεργά σε δράσεις διοικητικής μεταρρύθμισης. Η εκπαίδευση θα γίνει στη γαλλική ή αγγλική γλώσσα. Οι συμμετέχοντες που θα ολοκληρώσουν το πρόγραμμα με επιτυχία θα λάβουν πιστοποιητικό συμμετοχής. Οι συμμετέχοντες θα ενημερωθούν σχετικά με το αναλυτικό πρόγραμμα επιμόρφωσης πριν από την αναχώρησή τους ενώ θα λάβουν το εκπαιδευτικό υλικό κατά την άφιξή τους στον τόπο διεξαγωγής του επιμορφωτικού προγράμματος.

Το σύνολο των εξόδων συμμετοχής, μετακίνησης και διαμονής καθώς και η καταβολή ημερησίας αποζημίωσης ανά διανυκτέρευση, θα καλυφθεί από την Γαλλική Τεχνική Βοήθεια που παρέχεται από την Expertise France.

Η τελική επιλογή των συμμετεχόντων θα γίνει από το Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης σε συνεργασία με την Expertise France και την ENA, με κύριο κριτήριο τη συνάφεια του αντικειμένου εργασίας των υποψηφίων με τη θεματολογία του προγράμματος. Σημαντικό κριτήριο αποτελεί το επίπεδο γνώσης της γαλλικής ή αγγλικής γλώσσας.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλλουν αίτηση συμμετοχής σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα, όπως παρατίθεται στο Παράρτημα Α' της παρούσης. Οι αιτήσεις συμμετοχής θα αποστέλλονται ηλεκτρονικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση grammateia@ydmmed.gov.gr με κοινοποίηση στο hrd@ydmmed.gov.gr και στο

mirella.papantonaki@expertisefrance.fr

Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων για το σεμινάριο της 11-15 Ιουνίου 2018 είναι η **10^η Μαΐου 2018** ενώ για τα δύο επόμενα η **10^η Ιουνίου 2018**.

Για οποιαδήποτε επιπλέον πληροφορία, παρακαλούμε όπως επικοινωνήσετε με την Expertise France (τηλ. 216-800.8779).

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΟΛΓΑ ΓΕΡΟΒΑΣΙΛΗ

Αποδέκτες προς ενέργεια (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο):

- 1.Ολα τα Υπουργεία,
Διευθύνσεις Διοικητικού /Προσωπικού
- 2.Όλες τις Γενικές και Ειδικές Γραμματείες
Διευθύνσεις Διοικητικού /Προσωπικού
- 3.Όλες τις Ανεξάρτητες Αρχές
Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού
- 4.Όλες τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις του Κράτους
(Προκειμένου να κοινοποιηθεί άμεσα στους ΟΤΑ Α και Β βαθμού
της αρμοδιοτητάς σας)

Εσωτερική Διανομή (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο):

- Γραφείο Υπουργού
- Γραφείο Γενικού Γραμματέα
- Γραφείο Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης
Δημόσιων Οργανώσεων
- Γραφείο Προϊσταμένης Γενικής Διεύθυνσης
Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών
- Γραφείο Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης
Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

ΤΙΤΛΟΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ:
ΤΟΠΟΣ: ΠΑΡΙΣΙ, ΓΑΛΛΙΑ	
I. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ	
ΟΝΟΜΑ:	ΕΠΩΝΥΜΟ:
ΑΔΤ:	ΑΦΜ:
ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ:	ΕΤΟΣ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ:
Τηλέφωνο Οικίας:	Κινητό Τηλέφωνο:
ΣΠΟΥΔΕΣ: Α.Ε.Ι <input type="checkbox"/> Μεταπτυχιακό <input type="checkbox"/> Διδακτορικό <input type="checkbox"/>	
ΤΙΤΛΟΣ ΠΤΥΧΙΟΥ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ:	
ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ	
A)	ΚΑΛΑ <input type="checkbox"/> ΠΟΛΥ ΚΑΛΑ <input type="checkbox"/> ΑΡΙΣΤΑ <input type="checkbox"/>
B)	ΚΑΛΑ <input type="checkbox"/> ΠΟΛΥ ΚΑΛΑ <input type="checkbox"/> ΑΡΙΣΤΑ <input type="checkbox"/>
II. ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ	
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ/ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ/ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ:	
ΦΟΡΕΑΣ (Πλήρες Όνομα Φορέα):	
ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ (π.χ. Τμήμα Πληροφορικής):	
ΝΟΜΟΣ:	TAX. Δ/ΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ:
ΤΗΛ. ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ:	Fax:
	e-mail:
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΑΜΕΣΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ:	
ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Μόνιμος <input type="checkbox"/> Αορίστου Χρόνου <input type="checkbox"/>	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ: ΠΕ <input type="checkbox"/> ΤΕ <input type="checkbox"/> Ειδικό Επιστημονικό Προσωπικό <input type="checkbox"/> ΒΑΘΜΟΣ: A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/>	
ΚΛΑΔΟΣ:	
ΘΕΣΗ ΠΟΥ ΚΑΤΕΧΕΤΕ: Προϊστάμενος Διεύθυνσης <input type="checkbox"/> Προϊστάμενος Τμήματος ή Γραφείου <input type="checkbox"/> Υπάλληλος <input type="checkbox"/>	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΧΡΟΝΟΣ ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑΣ: ΕΤΗ..... ΜΗΝΕΣ.....	
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΠΟΥ ΑΣΚΕΙΤΕ:	
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΓΕΝΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ
ΤΜΗΜΑ Α'
Α. Παπανδρέου 37, 151 80 Μαρούσι
Ιστοσελίδα: www.minedu.gov.gr
Πληροφορίες: Κουτρομάνου Β.
Τηλέφωνο: 210-3442349

ΕΠΕΙΓΟΝ- ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ
Μαρούσι, 07-05-2018
Αριθμ.Πρωτ. 71958/Γ1
Βαθμός Προτερ.

ΕΠΕΙΓΟΝ- ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ
Μαρούσι, 07-05-2018
Αριθμ.Πρωτ. 3242
Εποχή στης 10/5/2018

ΠΡΟΣ:
Ως πίνακας αποδεκτών

ΘΕΜΑ: Διαβίβαση εγγράφου

Σας διαβιβάζουμε **σε συνημμένο αρχείο** το με αριθμό πρωτοκόλλου ΔΙΠΑΑΔ/Φ.4/320/14165/02-05-2018 (ΑΔΑ:7ΥΜΦ465ΧΘΨ-9ΤΛ) έγγραφο του Τμήματος Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού της Διεύθυνσης Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης με θέμα: «Ανακοίνωση Προκήρυξης θέσης στο Μεταφραστικό Κέντρο των Οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (CdT)» για ενημέρωση των υπαλλήλων σας, καθώς και των υπαλλήλων που υπηρετούν σε φορείς αρμοδιότητάς σας.

Για περαιτέρω διευκρινίσεις επί του περιεχομένου του εγγράφου, παρακαλούνται οι ενδιαφερόμενοι να επικοινωνήσουν απευθείας με τον φορέα έκδοσής του.

**ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΥΠΟΥΡΓΟΥ
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ**

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΣΤΑΜΟΥΛΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ (ΠΡΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑ) :

(με την υποχρέωση κοινοποίησης του παρόντος στους Προϊσταμένους Αρμοδιότητάς τους, στα νομικά πρόσωπα και φορείς εποπτείας τους)

-Προϊσταμένους Γενικών Δ/νσεων

-Αυτοτελείς Δ/νσεις

-Αυτοτελή Τμήματα

-Δ/νσεις Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων

-Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ

-Intranet

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ :

-Γραφείο Υπουργού

- Γραφείο Αν.Υπουργού

- Γραφεία Υψηλούργων

- Γραφεία Γενικών Γραμματέων

-Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού Γενικών Γραμματειών
του Υπουργείου



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Ταχ. Δ/νση: Βασ. Σοφίας 15
106 74 Αθήνα
Πληρ: Π.Καραγεώργη
Τηλ.: 213-1313261
e-mail: p.karageorgi@ydmed.gov.gr
hrd@ydmed.gov.gr

Αθήνα, 2 Μαΐου 2018
Α.Π: ΔΙΠΑΑΔ/Φ.4/320/14165

Αποστολή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο

ΠΡΟΣ:

- 1.Όλα τα Υπουργεία
Διευθύνσεις Διοικητικού /Προσωπικού
- 2.Όλες τις Γενικές και Ειδικές Γραμματείες
Διευθύνσεις Διοικητικού /Προσωπικού
- 3.Όλες τις Ανεξάρτητες Αρχές
Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού
- 4.Όλες τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις του
Κράτους

ΚΟΙ:

Μόνιμη Ελληνική Αντιπροσωπεία
Ευρωπαϊκής Ένωσης
Ο.Μ.ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
admin@rp-greece.be

**Θέμα: Ανακοίνωση Προκήρυξης θέσης στο Μεταφραστικό Κέντρο των Οργάνων της
Ευρωπαϊκής Ένωσης (CdT)**

Σύμφωνα με το Α.Π. 2650/17-04-2018 έγγραφο της Μόνιμης Ελληνικής Αντιπροσωπείας στην Ευρωπαϊκή Ένωση (Μ.Ε.Α. στην Ε.Ε.), το Μεταφραστικό Κέντρο των Οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (CdT) δημοσιεύει την υπό στοιχεία CDT-AD5-2017/01 προκήρυξη για θέση υπαλλήλου ως βοηθού τομέα δημόσιων συμβάσεων.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων λήγει στις **22 Μαΐου 2018**.

Πληροφορίες για την ανωτέρω προκήρυξη μπορούν να αναζητηθούν στον ακόλουθο σύνδεσμο:

<http://cdt.europa.eu/en/jobs>

Σημειώνεται ότι οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων πρέπει να υποβληθούν ηλεκτρονικώς απευθείας στο ανωτέρω Μεταφραστικό Κέντρο.

Ο Προϊστάμενος της Γενικής
Διεύθυνσης

Γιάννης Σπηλιωτόπουλος

Εσωτερική Διανομή (Με Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο):

- Γραφείο Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης
- Γραφείο Γενικού Γραμματέα
- Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών