



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

ΑΦΜ: 999739279, Δ.Ο.Υ. Τρίπολης
 Έδρα: Ερυθρού Σταυρού 28 & Καρυωτάκη, Τρίπολη, Τ.Κ. 22131
 Τηλέφωνο: 2710 372130, Φαξ: 2710 372123

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Απόφαση 39/27.08.2019

**Της 89ης Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης
 του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, στις 27-08-2019**

Την 27^η Αυγούστου 2019, ημέρα Τρίτη και ώρα 9:30 π.μ., στην αίθουσα συνεδριάσεων «Κωνσταντίνος Α. Δημόπουλος», στο κτίριο της Πρυτανείας, στην Τρίπολη, έλαβε χώρα η 89^η Συνεδρίαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, κατόπιν της υπ' αριθμ. πρωτ. 9993/23.08.2019 Πρόσκλησης της Προέδρου, Καθηγήτριας κ. Σοφίας Ζυγά.

Παρόντες:

1. Ζυγά Σοφία, Καθηγήτρια, Αντιπρύτανης, ως Πρόεδρος.
2. Χουλιάρας Αστέριος, Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Πολιτικής Επιστήμης και Διεθνών Σχέσεων, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
3. Βελιώτη - Γεωργοπούλου Μαρία, Αναπληρώτρια Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
4. Αλεξόπουλος Παναγιώτης, Αναπληρωτής Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
5. Μπάνου Αιμιλία, Αναπληρώτρια Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Ιστορίας, Αρχαιολογίας και Διαχείρισης Πολιτισμικών Αγαθών, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
6. Καπετανάκη Σοφία, Επίκουρη Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Φιλολογίας, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
7. Πετρόπουλος Δημήτριος, Αναπληρωτής Καθηγητής, τέως Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του ΤΕΙ Πελοποννήσου, χωρίς δικαίωμα ψήφου (μέσω τηλεδιάσκεψης).
8. Συρμακέσης Σπυρίδων, Καθηγητής, τέως Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του ΤΕΙ Δυτικής Ελλάδας, χωρίς δικαίωμα ψήφου (μέσω τηλεδιάσκεψης).

Απόντες:

1. Θωμάκος Δημήτριος, Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών, τακτικό μέλος.
2. Σκιαδόπουλος Σπυρίδων, Καθηγητής εκπρόσωπος του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών, τακτικό μέλος.
3. Τσακίρη Δέσποινα, Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής, τακτικό μέλος.
4. Ρόχας - Χιλ Ανδρέα Πάολα, Επίκουρη Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Νοσηλευτικής, τακτικό μέλος.

Τα Πρακτικά τήρησε η Γραμματέας της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης κ. Μαρία Παπαδοπούλου.

Αφού διαπιστώθηκε η κατά το νόμο απαρτία, άρχισε η Συνεδρίαση περί ώρα 09:35 π.μ.

Συζητήθηκαν τα θέματα της Ημερήσιας Διάταξης και αποφασίστηκαν ως εξής:

Η Συνεδρίαση περιλαμβάνει τα εξής θέματα:

A. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ

B. ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ

Γ. ΘΕΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ

Θέμα 39: Έγκριση Πρακτικού Αξιολόγησης της υπ' αριθμ. 8228/10.07.2019 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, για ανάθεση έργου σε (1) άτομο στη πόλη της Τρίπολης, με αντικείμενο: «Γραμματειακή υποστήριξη του ΠΜΣ», στο πλαίσιο του έργου «ΠΜΣ Επιστήμη Υπολογιστών» (Κ.Α. 0386).

Η Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης, Καθηγήτρια κ. Σοφία Ζυγά, ενημερώνει τα παρόντα μέλη για το υπ' αριθμ. 9956/22.08.2019 Πρακτικό Αξιολόγησης της υπ' αριθμ. 8228/10.07.2019 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, για ανάθεση έργου σε (1) άτομο στη πόλη της Τρίπολης, με αντικείμενο: «Γραμματειακή υποστήριξη του ΠΜΣ», στο πλαίσιο του έργου «ΠΜΣ Επιστήμη Υπολογιστών» (Κ.Α. 0386).

Η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης, λαμβάνει γνώση και αποφασίζει ομόφωνα:

α) την έγκριση του υπ' αριθμ. 9956/22.08.2019 Πρακτικού Αξιολόγησης της υπ' αριθμ. 8228/10.07.2019 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, στο πλαίσιο του έργου «ΠΜΣ Επιστήμη Υπολογιστών» (Κ.Α. 0386), όπως παρουσιάζεται στο Παράρτημα της παρούσας απόφασης της οποίας αποτελεί αναπόσπαστο μέρος και

β) την έγκριση σύναψης σύμβασης με την κ. Αφροδίτη Τσαφαρά (ΑΦΜ: 122164278), με αντικείμενο: «Γραμματειακή υποστήριξη του ΠΜΣ», στο πλαίσιο του έργου «ΠΜΣ Επιστήμη Υπολογιστών» (Κ.Α. 0386), για το χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης και σε κάθε περίπτωση μετά το πέρας των ενστάσεων, αμοιβή 12.000,00 ευρώ και με δυνατότητα ανανέωσης. Στην αμοιβή συμπεριλαμβάνεται το σύνολο του ποσού που θα απαιτηθεί για την εκτέλεση της σύμβασης ήτοι η αμοιβή (τυχόν Φ.Π.Α. και ο προβλεπόμενος παρακρατούμενος φόρος) καθώς και οι ασφαλιστικές εισφορές του εργαζομένου και του εργοδότη (σε περίπτωση υπαγωγής στις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 39 του Ν.4387/2016). Σε περίπτωση μη αποδοχής του έργου από την κ. Αφροδίτη Τσαφαρά, εγκρίνεται η ανάθεση του έργου στην επιλαχούσα κ. Δήμητρα Γεωργακοπούλου.

Οι ενστάσεις επί των αποτελεσμάτων γίνονται δεκτές μέσω Φαξ (2710 372123) ή με απευθείας κατάθεση στο πρωτόκολλο της Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης (ΜΟΔΥ) του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Τρίπολη, από τις 9:00 έως τις 14:00 (Ακαδημαϊκού Γ. Κ. Βλάχου, Δεύτερο Κτίριο ΟΑΕΔ, 22 131 Τρίπολη), εντός 5 εργάσιμων ημερών από την επομένη της ημέρας ανάρτησης της παρούσας απόφασης στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ.

Η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης εξουσιοδοτεί τη Μονάδα Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης (ΜΟΔΥ) του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες.

Τρίπολη, 27 Αυγούστου 2019

**Η Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης
του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου**

**Καθηγήτρια Σοφία Ζυγά
Αντιπρύτανης Έρευνας και Δια Βίου Εκπαίδευσης**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Εισήγηση της επιτροπής αξιολόγησης για την πλήρωση της θέσης που προκηρύχθηκε με την υπ' αριθμ. 8228/10.07.2019 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, στο πλαίσιο του έργου με τίτλο Κ.Α 0386 με αντικείμενο «Γραμματειακή υποστήριξη στο Π.Μ.Σ. “Επιστήμη Υπολογιστών” του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου»

Α. Ιστορικό

Με την υπ' αριθ. 25/02.07.2019 απόφαση της 8δης Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (Α.Δ.Α.: 6ΡΖΡ469Β7Δ-ΟΥΥ) ορίστηκε η παρούσα Επιτροπή και επιφορτίστηκε με το έργο της αξιολόγησης των αιτήσεων που θα παραλαμβάνονταν στο πλαίσιο της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος υπ' αριθ. πρωτ. 8228/10.07.2019 (Α.Δ.Α.: Ω9ΗΓ469Β7Δ-ΥΤΦ) με αντικείμενο «Γραμματειακή υποστήριξη στο Π.Μ.Σ. “Επιστήμη Υπολογιστών”, του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου». Η επιτροπή αξιολόγησης, στο πλαίσιο των καθηκόντων που της ανατέθηκαν δυνάμει της ως άνω απόφασης, παρέλαβε από τον ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου τις αιτήσεις υποψηφιότητας που κατατέθηκαν για την εν λόγω πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, προέβη στην αξιολόγησή τους και συνέταξε το παρόν πρακτικό, το οποίο υποβάλλει στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Β. Αιτήσεις

Η καταληκτική ημερομηνία και ώρα της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την υπ' αριθμ. 8228/10.07.2019 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος ήταν η Πέμπτη 25/07/2019. Μετά την εκπνοή της προθεσμίας η επιτροπή παρέλαβε από τη γραμματεία του ΕΛΚΕ τις ακόλουθες αιτήσεις:

Αριθμός Πρωτοκόλλου	Υποψήφιος
8978/24.07.2019	ΔΑΜΑΛΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ
8989/24.07.2019	ΧΡΙΣΤΟΠΟΥΛΟΥ ΔΗΜΗΤΡΑ
9030/25.07.2019	ΤΣΑΦΑΡΑ ΑΦΡΟΔΙΤΗ
9088/26.07.2019	ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΥ ΔΗΜΗΤΡΑ

Η αίτηση της κας. Γεωργακοπούλου Δήμητρας παρελήφθη ταχυδρομικά και φέρει σφραγίδα ταχυδρομείου της 25.07.2019, συνεπώς δυνάμει της πρόνοιας της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος «Για όσες αιτήσεις αποσταλούν ταχυδρομικώς, η εμπρόθεσμη υποβολή τους θα αποδεικνύεται από τη σφραγίδα του ταχυδρομείου» θεωρείται εμπρόθεσμη και αξιολογείται κανονικά.

Γ. Αξιολόγηση*Γ1. Υπονηφιότητα της κας. Δαμάλα Παρασκευής*

Η επιτροπή εξέτασε την υπ' αριθμόν πρωτοκόλλου 8978/24.07.2019 υπονηφιότητα που υπέβαλε η κα. ΧΡΙΣΤΟΠΟΥΛΟΥ ΔΗΜΗΤΡΑ. Ο φάκελος υπονηφιότητας περιλάμβανε:

- Αίτηση
- Βιογραφικό σημείωμα
- Αντίγραφο πτυχίου (α) Κοινωνιολογίας του Παντείου Πανεπιστημίου (β) Θεατρικών σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου
- Αντίγραφο κρατικού πιστοποιητικού γλωσσομάθειας για την Αγγλική γλώσσα επιπέδου Β2 (καλή γνώση)
- Αντίγραφο πιστοποιητικού γνώσης χειρισμού Η/Υ (ECDL) που περιλαμβάνει τα αντικείμενα α) επεξεργασίας

κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου

- Έγγραφο παροχής πληροφοριών του Ε.Φ.Κ.Α. σε σχέση με την επαγγελματική απασχόληση της κας. Δαμάλα
- Βεβαίωση του Ι.Κ.Α. σε σχέση με την επαγγελματική απασχόληση της κας. Δαμάλα
- Δύο (2) συστατικές επιστολές

Η κα. Δαμάλα κατέχει δύο πτυχία στην περιοχή των ανθρωπιστικών επιστημών από ΑΕΙ της ημεδαπής και διαθέτει πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ (ECDL) στα αντικείμενα α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου. Η κα. Δαμάλα ωστόσο δεν διαθέτει πιστοποιημένη άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας (το πιστοποιητικό προσεκόμισε βεβαιώνει «καλή γνώση» της Αγγλικής γλώσσας) και δεν διαθέτει εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών σε διοικητική-γραμματειακή υποστήριξη σε ΑΕΙ (από το βιογραφικό και τις σχετικές βεβαιώσεις προκύπτει ερευνητική δραστηριότητα σε Α.Ε.Ι. και διοικητική υποστήριξη σε φορείς που δεν είναι Α.Ε.Ι.). Κατά συνέπεια, η επιτροπή διαπιστώνει πως η κα. ΔΑΜΑΛΑ δεν κατέχει τα απαιτούμενα προσόντα για την κατάληψη της θέσης και συνακόλουθα δεν βαθμολογεί και δεν εξετάζει περαιτέρω την υποψηφιότητά της.

Γ2. Υποψηφιότητα της κας. Χριστοπούλου Δήμητρας

Η επιτροπή εξέτασε την υπ' αριθμόν πρωτοκόλλου 8989/24.07.2019 υποψηφιότητα που υπέβαλε η κα. ΧΡΙΣΤΟΠΟΥΛΟΥ ΔΗΜΗΤΡΑ. Ο φάκελος υποψηφιότητας περιλάμβανε:

- Αίτηση
- Βιογραφικό σημείωμα
- Αντίγραφο πτυχίου από το Τμήμα Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου
- Αντίγραφο πιστοποιητικού γλωσσομάθειας για την Αγγλική γλώσσα επιπέδου Γ2/C2 (άριστη γνώση) από το Πανεπιστήμιο του Michigan
- Αντίγραφο κρατικού πιστοποιητικού γλωσσομάθειας για τη Γερμανική γλώσσα επιπέδου B2 (καλή γνώση).
- Πιστοποιητικό γνώσης χειρισμού Η/Υ (ICT Europe) που περιλαμβάνει τα αντικείμενα α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου
- Βεβαίωση εθελοντικής απασχόλησης στη βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου σε υπηρεσίες διοικητικής υποστήριξης για διάστημα 7 μηνών και 6 ημερών.

Η κα. Χριστοπούλου κατέχει πτυχίο στην περιοχή των ανθρωπιστικών επιστημών από ΑΕΙ της ημεδαπής, διαθέτει πιστοποιημένη άριστη γνώση της Αγγλικής και διαθέτει πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ (ECDL) στα αντικείμενα α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου. Η κα. Χριστοπούλου ωστόσο δεν διαθέτει εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών σε διοικητική-γραμματειακή υποστήριξη σε ΑΕΙ (η βεβαίωση που προσεκόμισε αφορά εθελοντική εργασία για διάστημα 7 μηνών και 6 ημερών). Κατά συνέπεια, η επιτροπή διαπιστώνει πως η κα. ΧΡΙΣΤΟΠΟΥΛΟΥ δεν κατέχει τα απαιτούμενα προσόντα για την κατάληψη της θέσης και συνακόλουθα δεν βαθμολογεί και δεν εξετάζει περαιτέρω την υποψηφιότητά της.

Γ3. Υποψηφιότητα της κας. Τσαφάρα Αφροδίτης

Η επιτροπή εξέτασε την υπ' αριθμόν πρωτοκόλλου 9030/25.07/2019 υποψηφιότητα που υπέβαλε η κα. ΤΣΑΦΑΡΑ ΑΦΡΟΔΙΤΗ. Ο φάκελος υποψηφιότητας περιλάμβανε:

- Αίτηση
 - Αναλυτικό πίνακα στοιχείων απόδειξης εμπειρίας σύμφωνα με το παράρτημα ΙΙ της πρόσκλησης.
 - Βιογραφικό σημείωμα
 - Αντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας
 - Αντίγραφο πτυχίου Φιλοσοφίας, Παιδαγωγικής και Ψυχολογίας του Πανεπιστημίου Αθηνών.
 - Αντίγραφο μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών «Θεωρίας, πράξης και αξιολόγησης του εκπαιδευτικού έργου» του Πανεπιστημίου Αθηνών.
-

- Αντίγραφο πιστοποιητικού γλωσσομάθειας Proficiency για την Αγγλική γλώσσα επιπέδου Γ2/С2 (άριστη γνώση) από το Πανεπιστήμιο του Michigan και μετάφρασή του.
- Αντίγραφο πιστοποιητικού γλωσσομάθειας για τη Γαλλική γλώσσα (DELF Première Degré - UNITES A1, A2, A3, A4) επιπέδου B2 (καλή γνώση) και μετάφρασή του.
- Πιστοποιητικό γνώσης χειρισμού Η/Υ (ECDL) που περιλαμβάνει τα αντικείμενα α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου
- Βεβαίωση προϋπηρεσίας από τον Ε.Φ.Κ.Α. (πρώην Ι.Κ.Α.)
- Βεβαίωση προϋπηρεσίας από τον Ε.Φ.Κ.Α. (πρώην Ο.Α.Ε.Ε.)
- Βεβαίωση προϋπηρεσίας από τον ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου
- Υπεύθυνη δήλωση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής στην οποία δηλώνεται ο εργοδότης, το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας που δηλώνεται στις προσκομισθείσες βεβαιώσεις του ασφαλιστικού φορέα.
- Δύο συστατικές επιστολές
- Αντίγραφο συμβάσεων στο Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου

Η κα. Τσαφάρá κατέχει πτυχίο στην περιοχή των ανθρωπιστικών επιστημών από ΑΕΙ της ημεδαπής, διαθέτει πιστοποιημένη άριστη γνώση της Αγγλικής και διαθέτει πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ (ECDL) στα αντικείμενα α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου. Επίσης, η κα. Τσαφάρá διαθέτει προϋπηρεσία 134 μηνών σε γραμματειακή-διοικητική υποστήριξη, υπερκαλύπτοντας την υποχρεωτική απαίτηση της πρόσκλησης για εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών σε διοικητική-γραμματειακή υποστήριξη σε ΑΕΙ. Κατά συνέπεια, η επιτροπή διαπιστώνει πως η κα. Τσαφάρá κατέχει τα απαιτούμενα προσόντα για την κατάληψη της θέσης και προχωρά στη βαθμολόγηση της υποψηφιότητάς της.

Κριτήριο	Βαθμολογία	Παρατηρήσεις
Πτυχίο	25	Πτυχίο Φιλοσοφίας, Παιδαγωγικής και Ψυχολογίας του Πανεπιστημίου Αθηνών
Άριστη γνώση αγγλικής γλώσσας	8	Certificate of Proficiency in English από το University of Michigan
Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ	10	Πιστοποιητικό γνώσης χειρισμού Η/Υ (ECDL) που περιλαμβάνει τα αντικείμενα α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου
Εμπειρία σε διοικητική-γραμματειακή υποστήριξη σε ΑΕΙ	26	Από τους 134 μήνες της προϋπηρεσίας της υπονήφιας, οι 24 πρώτοι βαθμολογούνται με 8 μονάδες συνολικά, ενώ οι 60 επόμενοι βαθμολογούνται με 0,3 μονάδες έκαστος, ήτοι 18 μονάδες συνολικά. Οι λοιποί μήνες δεν βαθμολογούνται, λόγω του ανώτατου ορίου που τίθεται στην πρόσκληση.
Γνώση δεύτερης ευρωπαϊκής γλώσσας	5	Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας για τη Γαλλική γλώσσα (DELF Première Degré - UNITES A1, A2, A3, A4) επιπέδου B2 (καλή γνώση)
Μεταπτυχιακός τίτλος	6	Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών «Θεωρίας, πράξης και αξιολόγησης του εκπαιδευτικού έργου» του Πανεπιστημίου Αθηνών
Συστατικές επιστολές	5	Δύο συστατικές επιστολές
Συνέντευξη	15	Η Επιτροπή κάλεσε την κα. ΤΣΑΦΑΡΑ σε συνέντευξη την Τετάρτη 21 Αυγούστου 2019 στις 09:30, μέσω τηλεδιάσκεψης. Η κα. ΤΣΑΦΑΡΑ προσήλθε στη συνέντευξη και η επιτροπή της έθεσε ερωτήσεις σχετικά με τα διαδικαστικά, τεχνικά και λοιπά πάσης φύσεως ζητήματα που σχετίζονται με την υλοποίηση του έργου. Από τη διαδικασία της συνέντευξης και τις απαντήσεις που παρείχε η κα. ΤΣΑΦΑΡΑ στις ερωτήσεις, η Επιτροπή διαπιστώνει πως η κα. ΤΣΑΦΑΡΑ έχει άριστη κατανόηση του αντικειμένου, κατέχει την απαιτούμενη συγκρότηση, διαδικαστική και τεχνική γνώση και κατάρτιση για την υλοποίηση του έργου, είναι ιδιαίτερα πρόθυμη και συνεργάσιμη και γενικά δίνει εικόνα που δεν δημιουργεί καμία επιφύλαξη σχετικά με

		την προοπτική της συνεργασίας μαζί της. Η κα. ΤΣΑΦΑΡΑ έλαβε για τη συνέντευξη βαθμολογία 100%, η οποία σταθμίζόμενη με τον συντελεστή 15% που ορίζεται στην πρόσκληση αντιστοιχεί σε 15 μόρια.
Συνολική βαθμολογία	100	Άθροισμα των ανωτέρω επί μέρους βαθμολογιών

Γ4. Υπονηφιότητα της κας. Γεωργακοπούλου Δήμητρας

Η επιτροπή εξέτασε την υπ' αριθμόν πρωτοκόλλου 9088/26.07.2019 υπονηφιότητα που υπέβαλε η κα. ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΥ ΔΗΜΗΤΡΑ. Ο φάκελος υπονηφιότητας περιλάμβανε:

- Αίτηση
- Βιογραφικό σημείωμα
- Αντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας
- Αντίγραφο πτυχίου Ιστορίας και Αρχαιολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.
- Αντίγραφο πιστοποιητικού γλωσσομάθειας NOCN Level 3 Certificate in ESOL International (C2) για την Αγγλική γλώσσα επιπέδου Γ2/C2 (άριστη γνώση) και μετάφρασή του.
- Πιστοποιητικό γνώσης χειρισμού Η/Υ (ECDL) που περιλαμβάνει τα αντικείμενα α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου
- Βεβαιώσεις προϋπηρεσίας
- Αντίγραφα συμβάσεων στο Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου
- Δύο συστατικές επιστολές
- Βεβαίωση γνώσης συστήματος Braille

Η κα. Γεωργακοπούλου κατέχει πτυχίο στην περιοχή των ανθρωπιστικών επιστημών από ΑΕΙ της ημεδαπής, διαθέτει πιστοποιημένη άριστη γνώση της Αγγλικής και διαθέτει πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ (ECDL) στα αντικείμενα α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου. Επίσης, η κα. Γεωργακοπούλου διαθέτει προϋπηρεσία 78 μηνών σε γραμματειακή-διοικητική υποστήριξη, υπερχαλύπτοντας την υποχρεωτική απαίτηση της πρόσκλησης για εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών σε διοικητική-γραμματειακή υποστήριξη σε ΑΕΙ. Κατά συνέπεια, η επιτροπή διαπιστώνει πως η κα. Γεωργακοπούλου κατέχει τα απαιτούμενα προσόντα για την κατάληψη της θέσης και προχωρά στη βαθμολόγηση της υπονηφιότητάς της.

Κριτήριο	Βαθμολογία	Παρατηρήσεις
Πτυχίο	25	Πτυχίο Ιστορίας και Αρχαιολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων
Άριστη γνώση αγγλικής γλώσσας	8	Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας NOCN Level 3 Certificate in ESOL International (C2) για την Αγγλική γλώσσα
Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ	10	Πιστοποιητικό γνώσης χειρισμού Η/Υ (ECDL) που περιλαμβάνει τα αντικείμενα α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου
Εμπειρία σε διοικητική-γραμματειακή υποστήριξη σε ΑΕΙ	24,2	Από τους 78 μήνες της προϋπηρεσίας της υπονήφιας, οι 24 πρώτοι βαθμολογούνται με 8 μονάδες συνολικά, ενώ οι 54 επόμενοι βαθμολογούνται με 0,3 μονάδες έκαστος, ήτοι 16,2 μονάδες συνολικά.
Γνώση δεύτερης ευρωπαϊκής γλώσσας	0	Δεν δηλώνεται σχετική γνώση/δεν προσεκομίσθη σχετικό πιστοποιητικό
Μεταπτυχιακό	0	Δεν δηλώνεται κατοχή μεταπτυχιακού τίτλου/δεν προσεκομίσθη σχετικό

τίτλος		πιστοποιητικό
Συστατικές επιστολές	5	Δύο συστατικές επιστολές
Συνέντευξη	15	Η Επιτροπή κάλεσε την κα. ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΥ σε συνέντευξη την Τετάρτη 21 Αυγούστου 2019 στις 10.00, μέσω τηλεδιάσκεψης. Η κα. ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΥ προσήλθε στη συνέντευξη και η επιτροπή της έθεσε ερωτήσεις σχετικά με τα διαδικαστικά, τεχνικά και λοιπά κύρια φύσει ζητήματα που σχετίζονται με την υλοποίηση του έργου. Από τη διαδικασία της συνέντευξης και τις απαντήσεις που παρείχε η κα. ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΥ στις ερωτήσεις, η Επιτροπή διαπιστώνει πως η κα. ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΥ έχει άριστη κατανόηση του αντικαμένου, κατέχει την απαιτούμενη συγκρότηση, διαδικαστική και τεχνική γνώση και κατάρτιση για την υλοποίηση του έργου, είναι ιδιαίτερα πρόθυμη και συνεργόσημη και γενικά δίνει εικόνα που δεν δημιουργεί καμία επιφυλάξη σχετικά με την προοπτική της συνεργασίας μαζί της. Η κα. ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΥ έλαβε για τη συνέντευξη βαθμολογία 100%, η οποία σταθμισμένη με τον συντελεστή 15% που ορίζεται στην πρόσκληση αντιστοιχεί σε 15 μόρια.
Συνολική βαθμολογία	67,2	Άθροισμα των ανωτέρω επί μέρους βαθμολογιών

Δ. Εισηγίες

Σύμφωνα με τα ανωτέρω, η επιτροπή εισηγείται την ανάθεση της θέσης που προκηρύχθηκε με την υπ' αριθμ. 8228/10.07.2019 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, στο πλαίσιο του έργου με τίτλο Κ.Α 0386 με αντικείμενο «Γραμματειακή υποστήριξη στο Π.Μ.Σ. "Επιστήμη Υπολογιστών" του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου» στην κα. Τσαφρά Λαροδίτη καθώς διαθέτει τα απαιτούμενα προσόντα και είναι η υποψήφια που συγκεντρώνει την υψηλότερη βαθμολογία μεταξύ όλων των υποψηφίων που διαθέτουν τα απαραίτητα προσόντα.

Ως επιλογή για την πλήρωση της θέσης προτείνεται η κα. Γεωργακοπούλου Δέμητρα.

Τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης

Κωνσταντίνος Βασιλάκης, Καθηγητής

Τριφυλιόπουλος Χρήστος, Αναπληρωτής Καθηγητής

Τσαλίκας Νικόλαος, Αναπληρωτής Καθηγητής