



**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ  
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ**  
University of the Peloponnese

Α.Φ.Μ.: 099727226  
Δ.Ο.Υ. : ΤΡΙΠΟΛΗΣ  
ΕΡΥΘΡΟΥ ΣΤΑΥΡΟΥ 28  
22100 ΤΡΙΠΟΛΗ

Διεύθυνση Οικ/κών Υπηρεσιών  
Περιφερειακό Τμήμα Πάτρας  
Μ. Αλεξάνδρου 1  
26334 Πάτρα  
Πληροφορίες: Ε. Καραγεωργίου  
E-mail: [karageor@uop.gr](mailto:karageor@uop.gr)  
Τηλ.:2610 369419

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Πάτρα 02/11/2023  
Αρ. Πρωτ. 9372

Προς: ΙΩΑΝΝΗ ΖΑΡΑΓΚΙΔΗ  
ΚΥΠΡΟΥ 61  
ΠΑΤΡΑ

### **ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**ΘΕΜΑ:** «Προμήθεια δύο (2) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων για τις ανάγκες του Περιφερειακού Τμήματος Πάτρας της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου», ποσού 7.192,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου,

Έχοντας υπόψη :

- 1) Τον Ν.4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις έργων, Προμηθειών & Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε, αντικαταστάθηκε και ισχύει μέχρι σήμερα
- 2) Τον Ν. 4782/2021 (Φ.Ε.Κ. 36/Β'/9-3-21), «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία»
- 3) Το υπ' αριθμ. 8957/20-10-2023 αίτημα της αν. Προϊσταμένης του Περιφερειακού Τμήματος Πάτρας της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών.
- 4) Την από 25/10/2023 πρόταση ανάθεσης
- 5) Το υπ' αριθμ. 9087/25-10-2023 πρωτογενές οικονομικό αίτημα με ΑΔΑΜ: 23REQ013653591, για Προμήθεια δύο (2) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων για τις ανάγκες του Περιφερειακού Τμήματος Πάτρας της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου

- 6) Την υπ' αριθμ. 9238/30-10-2023, με ΑΔΑ ΨΑΣ6469Β7Δ-6ΒΜ, Απόφαση Πρύτανη περί έγκρισης σκοπιμότητας δαπανών Τακτικού Προϋπολογισμού Πανεπιστημίου Πελοποννήσου οικ. Έτους 2023
- 7) Την υπ' αριθμ. 9259/31-10-2023 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με αριθμό 586/31-10-2023, με ΑΔΑΜ: 23REQ013674873, για Προμήθεια δύο (2) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων για τις ανάγκες του Περιφερειακού Τμήματος Πάτρας της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου
- 8) Το γεγονός ότι το ύψος της ανωτέρω δαπάνης είναι εντός του διαθέσιμου ποσοστού της πίστωσης

Καλεί τον **Ιωάννη Ζαραγκίδη**, να υποβάλλει προσφορά για «Προμήθεια δύο (2) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων για τις ανάγκες του Περιφερειακού Τμήματος Πάτρας της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου», σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΙΔΩΝ

Α. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1. Φωτοαντιγραφικό μηχάνημα	2

### Προδιαγραφές:

Τεχνολογία Laser

Ταχύτητα 30 σελ./λεπτό (μεγαλύτερο ή ίσο)

Μέγεθος χαρτιού Α4,Α3

Τροφοδοσία χαρτιού (2 συρτάρια 500 φύλλων έκαστο)

Δυνατότητα διπλής εκτύπωσης-σάρωσης με αυτόματο τροφοδότη

Scan to mail, scan to folder

Εγγύηση 1 έτος

Η τιμή της δαπάνης για «Προμήθεια δύο (2) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων για τις ανάγκες του Περιφερειακού Τμήματος Πάτρας της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου», ανέρχεται στο ποσό των 5.800,00 € ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α., ήτοι 7.192,00 € συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α.

Η εν λόγω υπηρεσία καλύπτεται από τον παρακάτω ΚΑΕ του Τακτικού Προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου οικονομικού έτους 2023:

7000-7100-7120, 7124 με τίτλο «Προμήθεια φωτοτυπικών μηχανημάτων», CPV: 301211100-4 «Φωτοαντιγραφικά».

Η ισχύς της προσφοράς είναι για 120 ημέρες από την ημερομηνία υποβολής προσφοράς.

Ο συμμετέχων στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης, πρέπει να υποβάλλει **έγγραφη προσφορά** σε σφραγισμένο φάκελο (που θα αναγράφεται στο εξωτερικό του φακέλου ο τίτλος της προμήθειας) στην παρακάτω διεύθυνση:

Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου

Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών

Περιφερειακό Τμήμα Πάτρας

Μεγάλου Αλεξάνδρου 1, Κουκούλι

Τ.Κ 26334, Πάτρα

Αρμόδια: Ευαγγελία Καραγεωργίου, τηλ. Επικοινωνίας: 2610 369419, e-mail: [karageor@uop.gr](mailto:karageor@uop.gr)

**Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς είναι η 9<sup>η</sup> Νοεμβρίου 2023, ημέρα Πέμπτη και ώρα 13:00.**

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 και 74 του Ν.4412/2016 **υποβάλλεται από τον συμμετέχοντα:**

- **Υπεύθυνη δήλωση** (από νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας ) όπου αναγράφεται εξής:

α. Πληρώ τις προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και τους σχετικούς όρους τους οποίους αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα σύμφωνα με τον ανωτέρω πίνακα

β. Δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016, η συμμετοχή μου δε δημιουργεί κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 24 του Ν.4412/2016, και δεν έχω αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016

γ. Δεν θα ενεργήσω αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της επισκευής εφόσον επιλεγώ και

δ. Λαμβάνω τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξω την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών εφόσον έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

Επιπλέον υποβάλλεται :

- **Οικονομική προσφορά** όπου θα συμπληρώνεται σύμφωνα με το υπόδειγμα παρακάτω:

«Προμήθεια δύο (2) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων για τις ανάγκες του Περιφερειακού Τμήματος Πάτρας της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου »			
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΕΜΑΧΙΑ	Τιμή/άτομο χωρίς ΦΠΑ .... %	Τιμή/άτομο με ΦΠΑ ....%
<b>ΤΙΜΗ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ Αριθμητικώς: .....€</b> <b>Ολογράφως: ..... Ευρώ</b>			

Υπογραφή /σφραγίδα συμμετέχοντα

**Ο οικονομικός φορέας** για την ανάθεση της σύμβασης, προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, **προσκομίζει υποχρεωτικά**, όταν ζητηθεί, (πριν την ανάθεση) τα παρακάτω δικαιολογητικά:

**α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου.** Η υποχρέωση αφορά ιδίως: αα)στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

**β. Φορολογική ενημερότητα**

**γ. Ασφαλιστική ενημερότητα (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016)**

**δ. Νομιμοποιητικά έγγραφα (πχ καταστατικό)**

#### Παραλαβή-Παράδοση

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα υπό προμήθεια είδη σε χώρους του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στις πόλεις των Πανεπιστημιακών μονάδων και στους χώρους που θα του υποδειχθούν καθόλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Το κόστος μεταφοράς, παράδοσης, συσκευασίας οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία βαρύνει τον ανάδοχο.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει με χρηματικό ένταλμα κατόπιν έκδοσης των σχετικών παραστατικών-δικαιολογητικών πληρωμής, σύμφωνα με το άρθρο 200 του Ν.4412/2016

## Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. καθώς και τα έξοδα μεταφοράς για την παράδοση του υλικού στον τόπο (γραφείο ή όροφος) και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της παρούσας. Ιδίως βαρύνεται με κράτηση ύψους 0,1% υπέρ ΕΑΔΗΣΥ σε αξίες άνω των χιλίων (1.000) ευρώ προ ΦΠΑ.

Όλες οι ανωτέρω κρατήσεις υπάγονται σε χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου που υπολογίζεται με ποσοστό 20% επί του χαρτοσήμου. Το ποσό αυτό καταβάλλεται στο Δημόσιο σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις περί χαρτοσήμου.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

**Ο Πρύτανης  
του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου**

**Αθανάσιος Κατσής, Καθηγητής**