



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ  
ΕΡΥΘΡΟΥ ΣΤΑΥΡΟΥ 28 & ΚΑΡΥΩΤΑΚΗ  
22100 ΤΡΙΠΟΛΗ  
ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ: <http://www.uop.gr>

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ &  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Τηλέφωνο: 2710 / 372111, 27410/74999

Fax: 2710 / 372108

Πληροφορίες : Τσώκου Βασιλική, Ασπρούδη Παρασκευή  
e-mail: [vtokou@uop.gr](mailto:vtokou@uop.gr), [rasproudi@uop.gr](mailto:rasproudi@uop.gr)

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Τρίπολη, 21-02-2018

Αρ. Πρωτ.: 1242

**Προς:** ΑΝΑΞ Α.Ε  
ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ-ΠΑΡΟΧΗΣ  
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

**Κοιν:** Κάθε ενδιαφερόμενο

**ΘΕΜΑ:** Παροχή Διευκρινίσεων επί της Διακήρυξης 01/2018 του Ανοικτού Διεθνούς Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού, για την Παροχή Υπηρεσιών Καθαριότητας των κτηριακών εγκαταστάσεων (εσωτερικών και εξωτερικών χώρων) του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου για χρονικό διάστημα εικοσιτεσσάρων (24) μηνών, συστημικός αριθμός 51754. – 4<sup>η</sup> Διευκρίνιση.

Σχετ. : α) η με Α.Π :01/2018 Διακήρυξη,

β) το με Α.Π 1203/ 20-02-2018 & (εισερχόμενο) ηλεκτρονικό ερώτημα της εταιρείας ΑΝΑΞ ΑΕ

Σε απάντηση των ερωτημάτων σας για παροχή διευκρινίσεων, σας επισημαίνουμε τα ακόλουθα.

**Ερώτημα 1:**

Στα άρθρα 2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού έως 2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων (ΕΕΕΣ-Μέρος II: Γ. Πληροφορίες σχετικά με την στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων) και άρθρο 2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής, σελίδες 18 έως 29 της διακήρυξης, αναφέρεται ποιες προϋποθέσεις θα πρέπει να πληρούν οι οικονομικοί φορείς προκειμένου να συμμετάσχουν στην διαγωνιστική διαδικασία.

Ακόμη στο άρθρο 3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου-

Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου, σελίδα 39 της διακήρυξης, αναφέρεται: «Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας, που καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης και δε μπορεί να είναι μικρότερη των δέκα (10) ημερών ούτε μεγαλύτερη των είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας Διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της Διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.»

Τέλος στην υπ. αριθμ. πρωτ. 937/05-02-2018 επιστολή διευκρινήσεων, προς την εταιρεία Σ.Κ.Ε.Κ. Μ.Ε.Π.Ε. και συγκεκριμένα στο 2ο ερώτημα, το Πανεπιστήμιο απαντά ότι τα οικονομικά στοιχεία τα οποία απαιτούνται στην παράγραφο 2.2.9.2., περίπτωση Β3 θα πρέπει να προσκομιστούν κατά το στάδιο της συμμετοχής και συγκεκριμένα στον φάκελο Δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνική προσφορά.

Σε ποιο στάδιο θα πρέπει να καταθέσουμε τα δικαιολογητικά που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας Διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της Διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής. Στο στάδιο της κατακύρωσής όπως ορίζει η διακήρυξη ή στο στάδιο της συμμετοχής όπως ορίζει η υπ. αριθμ. πρωτ. 937/05- 02-2018 επιστολή διευκρινήσεων;

### **Απάντηση 1**

Σύμφωνα με την Κατευθυντήρια οδηγία 23 της ΕΑ.Α.ΔΗ.ΣΥ η οποία εκδόθηκε στις 13-2-2018 με αριθμό πρωτοκόλλου 949 και ΑΔΑ: Ψ3ΗΙΟΞΤΒ-Κ3Ε μεταξύ άλλων αναγράφεται το εξής:

.....« Το ΤΕΥΔ/ΕΕΕΣ συνιστά προκαταρκτική απόδειξη ως προς τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, ανάλογα με το αντικείμενο της υπό ανάθεσης σύμβασης, αντικαθιστώντας την υποχρέωση υποβολής των αντίστοιχων πιστοποιητικών.

Κατά συνέπεια, οι αναθέτουσες αρχές δεν απαιτούν, κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ, και την παράλληλη υποβολή των σχετικών πιστοποιητικών/δικαιολογητικών, διότι με τον τρόπο αυτό παρακάμπτεται ο ως άνω κανόνας της προαπόδειξης, που εισάγει ο ν. 4412/2016, με την υποβολή του ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ και προκαλείται πρόσθετο διοικητικό βάρος στις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων .

Επισημαίνεται, ωστόσο, ότι εάν οι οικονομικοί φορείς υποβάλουν αυτοβούλως στον φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» -πέραν του ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ- ένα ή περισσότερα από τα σχετικά πιστοποιητικά/δικαιολογητικά, η εν λόγω υποβολή δεν αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς και αποκλεισμού του προσφέροντος, η δε αναθέτουσα αρχή δεν ελέγχει τα εν λόγω δικαιολογητικά στην παρούσα φάση.

## **Ερώτημα 2**

Στο άρθρο 2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα, παράγραφος Β1, περίπτωση γ και δ, σελίδα 25 της διακήρυξης, αναφέρεται: « ..... Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.» και «δ) για την παράγραφο 2.2.3.7. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.»

Παρακαλούμε να διευκρινιστεί αν η απαίτηση της Διακήρυξης καλύπτεται με κατάθεση υπεύθυνης δήλωσης του νόμιμου εκπροσώπου του προσφέροντα θεωρημένη ως προς το γνήσιο της υπογραφής σε ΚΕΠ ή Αστυνομία περί μη συνδρομής των σχετικών λόγων αποκλεισμού.

## **Απάντηση 2**

Οι Υπεύθυνες δηλώσεις που θα καταθέσετε, υπάρχει η δυνατότητα να θεωρηθούν για το γνήσιο της υπογραφής στο ΚΕΠ ή σε Αστυνομική αρχή και πρέπει να είναι προγενέστερες της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς σας. Για τις όλες τις μορφές εταιρειών οι υπεύθυνες δηλώσεις υποβάλλονται για λογαριασμό της εταιρείας, από τα πρόσωπα που την εκπροσωπούν έναντι τρίτων.

## **Ερώτημα 3**

Στο άρθρο 2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα, παράγραφος Β3, σελίδα 26 της διακήρυξης, αναφέρεται: «Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:-Αντίγραφα ή αποσπάσματα

ισολογισμών (στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευση των ισολογισμών απαιτείται σύμφωνα με την εταιρική νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος ανάδοχος) ή οικονομικών καταστάσεων ή ισοζυγίων -από το όποιο/α θα αποδεικνύεται, με ειδική επισήμανση, η συνάφεια με το αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης - των τριών (3) τελευταίων κλεισμένων διαχειριστικών χρήσεων. Σε περίπτωση κατά την οποία δεν έχει δημοσιευθεί ο ισολογισμός του προηγούμενου έτους, τότε προσκομίζεται ο ισολογισμός των τριών (3) προηγούμενων ετών αυτού. Σε περίπτωση που πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, αντίστοιχες Δηλώσεις Φόρου Εισοδήματος και Εκκαθαριστικά σημειώματα. Σε περίπτωση που πρόκειται για νομικό πρόσωπο που δεν τηρεί ισολογισμούς, αντίστοιχα τα αντίγραφα Ε3 και Ε5 από όπου προκύπτει ο κύκλος εργασιών του Οικονομικού Φορέα. Εάν η επιχείρηση λειτουργεί για χρόνο μικρότερο της τριετίας, ο οικονομικός φορέας θα υποβάλει ανάλογα τα ανωτέρω δικαιολογητικά για όσο χρόνο λειτουργεί και υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 με την οποία θα βεβαιώνεται - με αναγραφή ανά έτος του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών στον τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης, κατά τις τρεις (3) τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις, (2015,2016,2017) συνοδευόμενη με φωτοαντίγραφα των αντίστοιχων Φορολογικών Δηλώσεων (Ε3), - ότι διαθέτει τουλάχιστον το 50% του συνολικού προϋπολογισμού της ΟΜΑΔΑΣ που συμμετέχει . Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο και είναι στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής να κρίνει αν τα υποβαλλόμενα στοιχεία αποδεικνύουν την επάρκειά του.»

Η διαδικασία κατάθεσης των οικονομικών στοιχείων για την οικονομική χρήση 2017 μέσω της ηλεκτρονικής σελίδας TaxisNet δεν έχει ξεκινήσει ακόμη, συνήθως οι επίσημες οικονομικές καταστάσεις κατατίθενται μετά τον μήνα Μάιο κάθε έτους. Όπως έχει ήδη απαντήσει το Πανεπιστήμιο σε παρόμοιο ερώτημα, σύμφωνα με την υπ. αριθμ. πρωτ. 937/05-02-2018 επιστολή διευκρινίσεων, όσον αφορά τους ισολογισμούς, θα πρέπει να κατατεθούν για τα έτη 2014, 2015 και 2016. Όσον αφορά όμως την υπεύθυνη δήλωση, αναφέρεται ότι θα πρέπει να βεβαιώσουμε – αναγράψουμε ανά έτος το συνολικό ύψος του ετήσιου κύκλου εργασιών στον τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης, κατά τις τρεις (3) τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις, (2015, 2016, 2017) συνοδευόμενη με φωτοαντίγραφα των αντίστοιχων Φορολογικών Δηλώσεων (Ε3).

Παρακαλούμε όπως μας διευκρινίσετε εάν η αναφορά για τις κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις 2015, 2016 και 2017 έχει γραφεί εκ παραδρομής. Διότι δεν συνάδει το να προσκομίσουμε τους επίσημα δημοσιευμένους ισολογισμούς της εταιρείας για τα έτη 2014, 2015 και 2016, ενώ στην υπεύθυνη δήλωση να αναφέρουμε τον κύκλο εργασιών που αφορά

διαφορετικές χρήσεις (2015, 2016, 2017).

### **Απάντηση 3**

Έχει αναφερθεί εκ παραδρομής και αφορά τα έτη 2014, 2015 και 2016 .

### **Ερώτημα 4**

Στο άρθρο 2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα, παράγραφος Β4, περίπτωση β, σελίδα 26 της διακήρυξης, αναφέρεται: « *Κατάλογο, ψηφιακά υπογεγραμμένο από τον νόμιμο εκπρόσωπο, συναφών υπηρεσιών, και συνοπτική περιγραφή των κυριότερων υπηρεσιών, αντίστοιχων με την προκηρυσσόμενη, ... Ο Κατάλογος Υπηρεσιών πρέπει να έχει την εξής μορφή: ... 2η στήλη : Παραλήπτης- Πελάτης/ Νομική Μορφή*».

Παρακαλούμε όπως μας διευκρινίσετε με τον όρο «Νομική Μορφή», τι εννοείται; π.χ. Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ., Κεντρική Διοίκηση, Αποκεντρωμένη Διοίκηση ή κάτι άλλο;

### **Απάντηση 4**

Με τον όρο «Νομική Μορφή» εννοούμε τον τύπο του φορέα που λαμβάνει την υπηρεσία, θα μπορούσε να είναι ατομική ή εταιρική επιχείρηση όπως Ο.Ε. ή Α.Ε., ή φορέας σε καθεστώς Δημοσίου ή Ιδιωτικού ή Μεικτού Δικαίου.

### **Ερώτημα 5**

Στο άρθρο 2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα, παράγραφος Β8, περίπτωση β, σελίδα 28 της διακήρυξης, αναφέρεται: « *β) για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης» οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης προσκομίζουν υποχρεωτικά ένορκη βεβαίωση του νόμιμου εκπροσώπου αυτών ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας.»*

Παρακαλούμε όπως μας διευκρινίσετε τι ημερομηνία έκδοσης θα πρέπει να φέρει η απαιτούμενη ένορκη βεβαίωση, η οποία απαιτείται να υποβληθεί κατά το στάδιο της κατακύρωσης από τον ανάδοχο του έργου, προγενέστερη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς και συνεπώς προγενέστερη της ειδοποίησης προσκόμισης των δικαιολογητικών κατακύρωσης ή έπειτα της ειδοποίησης προσκόμισης των δικαιολογητικών κατακύρωσης;

**Απάντηση 5**

Η Ένορκη Βεβαίωση μπορεί να εκδοθεί μετά την πρόσκληση για την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης

**Ερώτημα 6**

Στο άρθρο 2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών, σελίδα 35 της διακήρυξης, αναφέρεται: « Η αμοιβή για τη παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών υπόκειται σε κρατήσεις 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Αρ.375 παρ.7), 0,02% υπέρ της Γενικής Δ/σης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών (Ν.4412/2016 Αρ.36 παρ.6) μετά του αναλογούντος χαρτοσήμου και του επ' αυτού ΟΓΑ χαρτοσήμου, οι οποίες υπολογίζονται στο σύνολο της προσφοράς προ Φ.Π.Α. της αρχικής σύμβασης και βαρύνουν τον Ανάδοχο καθώς και οποιαδήποτε άλλη κράτηση τυχόν θεσμοθετηθεί κατά τη διάρκεια της υπογραφείσας σύμβασης με τον Ανάδοχο. Σημειώνεται ότι η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% βάσει του άρθρου 64 του Ν. 4172/2013 (ΦΕΚ Α'167)»

Σύμφωνα με το άρθρο 350 του Ν. 4412/2016 θα πρέπει να υπολογίσουμε επιπλέον κράτηση ύψους 0,06%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ). Το ποσό της κράτησης παρακρατείται από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της ΑΕΠΠ και κατατίθεται σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό, η διαχείριση του οποίου γίνεται από την ΑΕΠΠ.

Παρακαλούμε όπως μας διευκρινίσετε εάν θα πρέπει να συμπεριλάβουμε και τη νέα κράτηση κατά την σύνταξη της οικονομικής μας προσφοράς.

**Απάντηση 6**

Ναι θα πρέπει να συμπεριλάβετε και τη νέα κράτηση για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της ΑΕΠΠ κατά τη σύνταξη της οικονομικής σας προσφοράς

**Ερώτημα 7**

Στο Παράρτημα ΙΙ Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων, παράγραφος 2, σελίδα 64 της της διακήρυξης, αναφέρεται: «Το συνεργείο θα βρίσκεται στο χώρο καθημερινά, όλες τις εργάσιμες ημέρες και θα εκτελεί όλες τις προγραμματισμένες εργασίες καθαριότητας σύμφωνα με την κατάσταση απασχολούμενων (άρθρο 16 ν.2874/2000) που πρέπει να είναι θεωρημένη από την

*Εποπτεία Εργασίας καθώς και κάθε τροποποίησή της.»*

Με απόφαση που υπέγραψε ο υπουργός Εργασίας, από 1/3/2013 έχει γίνει υποχρεωτική η ηλεκτρονική υποβολή των εντύπων αρμοδιότητας ΣΕΠΕ και ΟΑΕΔ, στο Πληροφοριακό Σύστημα «ΕΡΓΑΝΗ», από εργοδότες που είναι εγγεγραμμένοι στα μητρώα εργοδοτών του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ. Στην ίδια υπουργική απόφαση 5072/6/25-2-13 αρθ. 3 παρ. δ) αναφέρεται ότι «.. με την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής του εντύπου στο σύστημα εκτυπώνεται αντίγραφο αυτού στο οποίο αποδίδεται και αποτυπώνεται αρ. πρωτ. και ημερομηνία υποβολής του και αποτελεί για τον εργοδότη αποδεικτικό υποβολής του, το οποίο χρησιμοποιείται νομίμως...». Συνεπώς από 1/3/2013 έχει σταματήσει πλέον η προσέλευση στα αρμόδια τμήματα Επιθεώρησης Εργασίας για την θεώρηση των πινάκων απασχολούμενου προσωπικού.

Παρακαλούμε όπως μας διευκρινίσετε, εάν καλύπτουμε τις ανωτέρω απαιτήσεις με καταστάσεις προσωπικού ως έχουν ηλεκτρονικά υποβληθεί στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ σύμφωνα με την Υ.Α. 29502/85/1-9-2014.

#### **Απάντηση 7**

Η «θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας κατάσταση προσωπικού», μπορεί να είναι η υποβληθείσα αναλυτική κατάσταση στο πληροφοριακό σύστημα «ΕΡΓΑΝΗ» με τα απαραίτητα διαπιστευτήρια αρ. πρωτοκόλλου και ημερομηνιών και σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στις σχετικές αποφάσεις του Υπουργείου Εργασίας.

#### **Ερώτημα 8**

Στο Παράρτημα II Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων, παράγραφος 20, σελίδα 66 της της διακήρυξης, αναφέρεται: «Ο Ανάδοχος υποχρεούται για Ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης έναντι τρίτων κατ' ελάχιστο ποσού ύψους σε ευρώ με το ποσό της κατακύρωσης κάθε Τμήματος, το οποίο και δεσμεύεται να διατηρήσει σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.»

Η εταιρεία μας τηρεί Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Γενικής Αστικής Ευθύνης έναντι τρίτων σε ισχύ. Παρακαλούμε όπως μας διευκρινίσετε εάν σε περίπτωση κατακύρωσης η εταιρεία θα πρέπει να επισυνάψει νέο ασφαλιστήριο συμβόλαιο στο οποίο το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου θα αναφέρεται ως μοναδικός συνασφαλιζόμενος ή υπάρχει η δυνατότητα να

εντάξουμε την Αναθέτουσα Αρχή, στο ήδη υπάρχον ασφαλιστήριο της εταιρείας;

### **Απάντηση 8**

Ο ανάδοχος οφείλει να υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση όπου θα δηλώνεται ότι εφόσον αναδειχθεί ανάδοχος και πριν την υπογραφή της σύμβασης, θα κατατεθεί ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης έναντι τρίτου ύψους σε ευρώ αντίστοιχο του προϋπολογισμού της κάθε Ομάδας με Φ.Π.Α. το οποίο θα ισχύει καθόλη τη διάρκεια της σύμβασης και θα αναφέρεται στον συνολικό προϋπολογισμό του έργου της κάθε Ομάδας είτε αυτό είναι το ήδη υπάρχον ασφαλιστήριο της εταιρείας είτε αυτό είναι νέο ασφαλιστήριο συμβόλαιο της εταιρείας.

### **Ερώτημα 9**

Στο Παράρτημα ΙΙ Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων, παράγραφος 23, σελίδα 67 της της διακήρυξης, αναφέρεται: «Τα απολυμαντικά προϊόντα πρέπει να είναι εγκεκριμένα από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων και να έχουν σήμανση CE ή Δήλωση Συμμόρφωσης του κατασκευαστή κατά την Οδηγία 93/42/ΕΚ, όπως ισχύει.»

Τα απολυμαντικά προϊόντα δεν φέρουν σήμανση CE. Σήμανση CE φέρουν τα μηχανήματα. Επίσης, σήμανση CE mark φέρουν τα απολυμαντικά, των οποίων η χρήση ενδείκνυται για απολύμανση και καθαρισμό ιατροτεχνολογικών προϊόντων και ιατρικού εξοπλισμού τα οποία εφαρμόζονται στον ανθρώπινο οργανισμό. (Επισυνάπτεται έγγραφο του ΕΟΜΜΕΧ).

Παρακαλούμε όπως μας διευκρινίσετε εάν, η ανωτέρω απαίτηση, περί φερόμενης της σήμανσης CE, στα απολυμαντικά, έχει αναγραφεί εκ παραδρομής.

### **Απάντηση 9**

Η αναφερόμενη σήμανσης CE, στα απολυμαντικά, έχει αναγραφεί εκ παραδρομής.

### **Ερώτημα 10**

Στο Παράρτημα ΙV – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς, Πίνακας Β, Υπολογισμού Κόστους Υπηρεσιών Καθαριότητας στην σελίδα 71 αναφέρεται: «ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΦΟΡΟΥΝ (ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ) ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ (Εσωτερικών και Εξωτερικών Χώρων) της Ομάδας.....»

Παρακαλούμε όπως μας διευκρινίσετε Α) Ο πίνακας Β, Υπολογισμού Κόστους Υπηρεσιών



Καθαριότητας θα συμπληρωθεί για κάθε ομάδα ξεχωριστά στο σύνολο των κτιρίων της; Β) Εάν θα συμπληρωθεί στο σύνολο των κτιρίων της κάθε ομάδας, στα πεδία α/α 1 «Αριθμός των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο (με ανάλυση)» και α/α 2 «Ημέρες και ώρες εργασίας (με ανάλυση)» θα αναφέρουμε τον αριθμό των ατόμων, τις ώρες εργασίας και τις ημέρες εργασίας για κάθε κτίριο ξεχωριστά;

#### **Απάντηση 10**

Α) Ο Πίνακας Β Υπολογισμού Κόστους Υπηρεσιών Καθαριότητας, θα συμπληρωθεί για κάθε ομάδα ξεχωριστά και για κάθε κτήριο ξεχωριστά

Β) Τα πεδία α/α 1 & α/α 2 θα συμπληρωθούν για κάθε κτήριο ξεχωριστά

#### **Ερώτημα 11**

Στο Παράρτημα IV – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς, Πίνακας Γ, Συγκεντρωτικός Πίνακας καθαριότητας στην σελίδα 73 απαιτείται η συμπλήρωση του.

Παρακαλούμε όπως μας διευκρινίσετε εάν ο πίνακας Γ θα συμπληρωθεί για κάθε ομάδα ξεχωριστά ή στην περίπτωση που οι συμμετέχοντες θα δώσουν τιμή για περισσότερες από μια ομάδες θα συμπληρωθεί συγκεντρωτικά;

#### **Απάντηση 11**

Ο Πίνακας Γ θα συμπληρωθεί για κάθε ομάδα ξεχωριστά.

Για το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου  
Ο Αντιπρύτανης  
Οικονομικών, Προγραμματισμού και Ανάπτυξης

Καθηγητής Γεώργιος Π. Λέπουρας