



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ  
ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ  
ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ  
(ΕΔΥΜΕΤ/ΥΠΥΜΕ)  
Μονάδα Γ'

Αθήνα, 8/11/2017  
Αρ. Πρωτ.: ΕΔΥΜΕΤ 86



Ταχ. Δ/ση: Κηφισίας 124  
Πόλη: Αθήνα 115 26  
Email: [edymet@mou.gr](mailto:edymet@mou.gr)

Προς  
όπως Πίνακας Αποδεκτών

**ΘΕΜΑ: Πρόσκληση Στελέχωσης της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών (ΕΔΥΜΕΤ/ΥΠΥΜΕ)**

Ο Γενικός Γραμματέας του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών  
έχοντας υπόψη:

1. Το Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α), που επικύρωσε στο άρθρο πρώτο, τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα»
2. Το Π.Δ. 123/2016 (ΦΕΚ 208/Α/2016) «Ανασύσταση και μετονομασία του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, ανασύσταση του Υπουργείου Τουρισμού, σύσταση Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής και Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης, μετονομασία Υπουργείων Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων» και ειδικότερα το άρθρο 4 αυτού.
3. Το Π.Δ. 123/2017 (ΦΕΚ 151/Α/2017) «Οργανισμός του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών»
4. Το Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α/2014) «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014 – 2020 .... και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
5. Τη με αρ. 49971/ΕΥΘΥ508/13.05.2016 ΚΥΑ (ΦΕΚ 1381/Β/2016) «Σύσταση και διάρθρωση της Έπιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών, τομέα Υποδομών και Μεταφορών'».
6. Την ΥΑ με αρ. 543/11.10.2017 (Β' 3868) «Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής «με εντολή Υπουργού» στον Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών, στον Προϊστάμενο της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών, Τομέα Υποδομών και Μεταφορών (ΕΔΥΜΕΤ/ΥΠΥΜΕ), καθώς και στους Προϊσταμένους των Μονάδων της».
7. Τις ανάγκες στελέχωσης της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών (ΕΔΥΜΕΤ/ΥΠΥΜΕ) με απόσπαση ή μετακίνηση από το Δημόσιο τομέα ή τους φορείς του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

## ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Την ανακοίνωση πρόσκλησης για τη στελέχωση της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών (στο εξής ΕΔΥΜΕΤ/ΥΠΥΜΕ).

Η ΕΔΥΜΕΤ/ΥΠΥΜΕ, προκειμένου να στελεχωθεί, προτίθεται να προβεί στην απόσπαση ή μετακίνηση υπαλλήλων από το Δημόσιο Τομέα ή από Φορείς του Ευρύτερου Δημοσίου τομέα σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1α του άρθρου 18 του Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ267/Α'/2007) και του Ν. 4314/23.12.2014 (ΦΕΚ 265/Α/2014) ως ισχύει.

Το θεσμικό πλαίσιο αναφοράς περιλαμβάνει:

1. Το Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α/2014) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020», με τις διατάξεις των άρθρων 34-37 και 59, όπως ισχύει.
2. Το Ν.3614/2007 (ΦΕΚ 267/Α/2007) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
3. Τη με αρ. 49971/ΕΥΘΥ508/13.05.2016 ΚΥΑ (ΦΕΚ 1381/Β/2016) «Σύσταση και διάρθρωση της Έπιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών, τομέα Υποδομών και Μεταφορών».
4. Το με αρ. 61433/ΕΥΘΥ 603/8.6.2016 (ΑΔΑ: 706Ξ465307-ΕΗ7) έγγραφο της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Επενδύσεων – ΕΣΠΑ με θέμα «Διαδικασία αποσπάσεων και μετακινήσεων του προσωπικού των Ε.Υ. ΕΣΠΑ, κατά τη μεταβατική περίοδο του αρθρ. 59 του Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ Α' 265/23.12.2014)».

Η ΕΔΥΜΕΤ/ΥΠΥΜΕ απευθύνει ανοικτή πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος προς τους υπαλλήλους του Δημοσίου τομέα και των φορέων του ευρύτερου Δημοσίου τομέα, συμπεριλαμβανομένης της ΜΟΔ Α.Ε. για την πλήρωση των κενών θέσεων των Μονάδων της. Η μετακίνηση ή απόσπαση του προσωπικού θα έχει διάρκεια (5) έτη με δυνατότητα παράτασης μία ή περισσότερες φορές για ίσο χρονικό διάστημα.

Οι προς πλήρωση θέσεις ανέρχονται σε δέκα εννέα (19) και ανά κατηγορία εκπαίδευσης κατανέμονται, ως ακολούθως:

**Κατηγορία ΠΕ: Δεκατρείς (13) θέσεις**

**Κατηγορία ΤΕ: Τρείς (3) θέσεις**

**Κατηγορία ΔΕ: Τρείς (3) θέσεις**

Οι υποψήφιοι, πρέπει να διαθέτουν τα κατά περίπτωση προσόντα που προβλέπονται στη με αρ. 49971/ΕΥΘΥ508/13.05.2016 ΚΥΑ (ΦΕΚ 1381/Β/2016) «Σύσταση και διάρθρωση της Έπιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών, τομέα Υποδομών και Μεταφορών».

Είναι επιθυμητό να διαθέτουν σχετική εμπειρία σε αντίστοιχες θέσεις Ειδικής Υπηρεσίας του Υπουργείου, σε αντίστοιχες θέσεις Ειδικών Υπηρεσιών του ΕΣΠΑ ή του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου Αγροτικής Ανάπτυξης ή του Εθνικού Σχεδίου Ανάπτυξης της Αλιείας ή σε Ε.Υ. του Γ' ΚΠΣ, ή να έχουν εμπειρία σε δράσεις δικαιούχων ή φορέων διαχείρισης ενωσιακών πόρων.

Για την πλήρωση των θέσεων προτεραιότητα θα δοθεί σε στελέχη των οποίων ο βασικός τίτλος σπουδών σχετίζεται με επιστήμες ή κλάδους, όπως μηχανικού, νομική, οικονομικά, λογιστική, πληροφορική, οργάνωση γραφείου.

Για τη στελέχωση της Επιτελικής Δομής θα εφαρμοσθεί η διαδικασία που προσδιορίζεται στην παρ.1α του άρθρου 18 του Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267/Α/2007), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση υποψηφιότητας συνοδευόμενη από το τυποποιημένο βιογραφικό σημείωμα και υπεύθυνη δήλωση σύμφωνα με το υπόδειγμα και να τα αποστέλλουν σε μορφή .pdf στην ηλεκτρονική διεύθυνση [edymet@mou.gr](mailto:edymet@mou.gr) ή μέσω ταχυδρομείου στη διεύθυνση:

Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών  
Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υποδομών και Μεταφορών (ΕΔΥΜΕΤ/ΥΠΥΜΕ)  
Κηφισίας 124 και Ιατρίδου 2 (5<sup>ος</sup> όροφος)  
115 26 Αθήνα

(με την ένδειξη «Στελέχωση ΕΔΥΜΕΤ/ΥΠΥΜΕ»)

Προθεσμία λήξης υποβολής αιτήσεων ορίζεται η 25<sup>η</sup> Νοεμβρίου 2017.

Η παρούσα Πρόσκληση, μαζί με τα επισυναπτόμενα έγγραφά της, να καταχωρηθεί στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών [[www.yme.gov.gr](http://www.yme.gov.gr)] (Προκηρύξεις-Προσκήσεις) και να αποσταλεί στη Γενική Γραμματεία Δημοσίων Επενδύσεων & ΕΣΠΑ και στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης, προκειμένου να καταχωρηθεί στις ιστοσελίδες τους ([www.espa.gr](http://www.espa.gr)) και ([www.ydmed.gov.gr](http://www.ydmed.gov.gr)) αντίστοιχα.

Για οποιαδήποτε πληροφορία οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση [edymet@mou.gr](mailto:edymet@mou.gr).

**Συνημμένα:**

1. Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος
2. Τυποποιημένο Βιογραφικό Σημείωμα
3. Υπεύθυνη Δήλωση

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ

ΘΑΝΟΣ ΒΟΥΡΔΑΣ

**Εσωτερική Διανομή:**

4. Γραφείο Υπουργού Υποδομών & Μεταφορών
5. Γραφείο Γενικού Γραμματέα ΥΠΥΜΕ
6. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Υποδομών
7. Προϊσταμένη ΕΔΥΜΕΤ/ΥΠΥΜΕ
8. Μονάδα Γ' ΕΔΥΜΕΤ/ΥΠΥΜΕ

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

- A. ΟΛΑ ΤΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΑ**  
(όπως παρακάτω, με την παράκληση να κοινοποιηθούν στους υπάλληλους των υπηρεσιών τους καθώς και των εποπτευόμενων φορέων τους, ΝΠΔΔ, ΝΠΙΔ, ΟΤΑ κλπ)
1. Υπουργείο Εσωτερικών  
Σταδίου 27 & Δραγατσανίου, 10183 Αθήνα
  2. Υπουργείο Οικονομίας και Ανάπτυξης  
Νίκης 5-7, 10180 Αθήνα
  3. Υπουργείο Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης  
Φραγκούδη 11 & Αλέξανδρου Πάντου, 10163 Καλλιθέα
  4. Υπουργείο Εθνικής Άμυνας  
Μεσογείων, 227-231, 15561 Χολαργός
  5. Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων  
Αν. Παπανδρέου 37, 151 80 Μαρούσι
  6. Υπουργείο Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης  
Σταδίου 29, 10183 Αθήνα
  7. Υπουργείο Εξωτερικών  
Β. Σοφίας 5, 10671 Αθήνα
  8. Υπουργείο Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων  
Μεσογείων 96, 11527 Αθήνα
  9. Υπουργείο Οικονομικών  
Νίκης 5-7, 10562 Αθήνα
  10. Υπουργείο Υγείας  
Αριστοτέλους 17, 104 33, Αθήνα
  11. Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης  
Β. Σοφίας 15, 106 74 Αθήνα
  12. Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού  
Μπουμπουλίνας 20-22, 106 82 Αθήνα
  13. Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας  
Μεσογείων 119, 115 26 Αθήνα
  14. Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών  
Αναστάσεως 2 & Τσιγάντε, 156 69 Παπάγου
  15. Υπουργείο Μεταναστευτικής Πολιτικής  
Δραγατσανίου 2, 105 59 Αθήνα
  16. Υπουργείο Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής  
Ακτή Βασιλειάδη, Πύλη Ε1-Ε2, 185 10 Πειραιάς
  17. Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων  
Αχαρνών 2, 10176 Αθήνα
  18. Υπουργείο Τουρισμού  
Β. Αμαλίας 12, 10557 Αθήνα

**Β. ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΕΣ ΑΡΧΕΣ**

19. Εθνικό Συμβούλιο Ραδιοτηλεόρασης  
Πανεπιστημίου & Αμερικής 5, 10564 Αθήνα
20. Ανώτατο Συμβούλιο Επιλογής Προσωπικού (ΑΣΕΠ)  
Πουλίου 6, 11523 Αθήνα
21. Αρχή Διασφάλισης του Απορρήτου των Επικοινωνιών  
Ιερού Λόχου 3, 151 24 Μαρούσι
22. Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα  
Κηφισίας 1-3, 115 23 Αθήνα
23. Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων  
Λ. Κηφισίας 60, 151 25 Μαρούσι
24. Τραπεζικός Μεσολαβητής  
Καραγεώργη Σερβίας 12-14, 105 62 Αθήνα
25. Συνήγορος του Πολίτη  
Χατζηγιάννη Μέξη 5, 115 28 Αθήνα
26. Επιτροπή Ανταγωνισμού  
Κότσικα 1Α, 104 34, Αθήνα
27. Εθνική Επιτροπή Βιοηθικής  
Ευελπίδων 47, 11362 Αθήνα

**Γ. ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ & ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ ΦΟΡΕΙΣ ΕΣΠΑ**

28. Εθνική Αρχή Συντονισμού
  - Ειδική Υπηρεσία Στρατηγικής, Σχεδιασμού και Αξιολόγησης (ΕΥΣΣΑ)  
Μητροπόλεως 3, 10557 Αθήνα -
  - Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού της Εφαρμογής (ΕΥΣΕ)  
Νίκης 10, 10563 Αθήνα
  - Ειδική Υπηρεσία Θεσμικής Υποστήριξης (ΕΥΟΥ)  
Νίκης 10, 101 80 Αθήνα
  - Ειδική Υπηρεσία Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ)  
Αγ. Φιλοθέης 2, 105 56 Αθήνα
  - Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου (ΕΥΣΕΚΤ)  
Κοραή 4, 105 64 Αθήνα
  - Ειδική Υπηρεσία Κρατικών Ενισχύσεων (ΕΥΚΕ)  
Νίκης 10, 101 80 Αθήνα
29. Ειδική Υπηρεσία Αρχή Πιστοποίησης και Εξακρίβωσης Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων  
Ναυάρχου Νικοδήμου 11 & Βουλής, 105 57 Αθήνα
30. ΕΥΔ ΕΠ Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα & Καινοτομία  
Λεωφ. Μεσογείων 56, 104 41 Αθήνα
31. ΕΥΔ ΕΠ Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον & Αειφόρος Ανάπτυξη  
Κόνιαρη 15, 114 71 Αθήνα

32. ΕΥΔ ΕΠ Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και δια Βίου Μάθηση  
Κοραή 4, 105 64 Αθήνα
33. ΕΥΔ ΕΠ Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα  
Κοραή 4, 105 64 Αθήνα
34. ΕΥΔ Προγράμματος Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2014-2020  
Λεωφ. Αθηνών 58, 104 41 Αθήνα
35. ΕΥΔ ΕΠ Αλιεία & Θάλασσα  
Μιχαλακοπούλου 103, 115 27 Αθήνα
36. ΕΥΔ των ΕΠ του Στόχου Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία  
Λεωφόρος Γεωργικής Σχολής 65, 57001 Θεσσαλονίκη
37. Ειδική Υπηρεσία Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου  
Μητροπόλεως 3, 105 57 Αθήνα
38. Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και Διαχείρισης Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και  
Ένταξης και Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας και Άλλων Πόρων  
Λέκκα 23-25, 105 62 Αθήνα
39. Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Τομέα  
Εσωτερικών  
Κοραή 4, 105 64 Αθήνα
40. Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης, Τομέων Εμπορίου και  
Προστασίας Καταναλωτή  
Πλ. Κάνιγγος 20, 101 81 Αθήνα
41. Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Τομέα Τεχνολογίας, Πληροφορικής και Επικοινωνιών του Υπουργείου  
Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης  
Λέκκα 23-25, 105 62 Αθήνα
42. Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Τομέα Παιδείας  
Ανδρέα Παπανδρέου 37, 151 80 Μαρούσι
43. Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης και Εφαρμογής των Δράσεων του Υπουργείου Παιδείας και  
Θρησκευμάτων στους τομείς της Έρευνας, Τεχνολογικής Ανάπτυξης και Καινοτομίας (ΕΥΔΕ-ΕΤΑΚ)  
Μεσογείων 14-18, 115 27 Αθήνα
44. Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ, Τομέα Απασχόλησης και Κοινωνικής Οικονομίας του Υπουργείου  
Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης  
Κοραή 4, 105 64 Αθήνα
45. Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης  
Κοραή 4 (6ος όροφος), 105 64 Αθήνα
46. Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης,  
Τομέα Κοινωνικής Αλληλεγγύης  
Σολωμού 60, 104 32 Αθήνα
47. Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εξωτερικών  
Βασ. Σοφίας 1, 10671 Αθήνα
48. Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Δικαιοσύνης  
Κηφισίας 124, 115 26 Αθήνα
49. Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Υγείας  
Γλάδστωνος 1 Α & Πατησίων, 106 77 Αθήνα

50. Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού  
Θεμιστοκλέους 87 & Μεθώνης, 106 81 Αθήνα
51. Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας, Τομέα Περιβάλλοντος  
Κηφισίας 124, 115 26 Αθήνα
52. Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας, Τομέα Ενέργειας  
Μεσογείων 119, 101 92 Αθήνα
53. Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής  
Πύλη Ε1-Ε2, Ακτή Βασιλειάδη, 185 10 Πειραιάς
54. Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014 - 2020 (ΕΥΕ ΠΑΑ)  
Λεωφ. Αθηνών 54-56, 104 41 Αθήνα
55. Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Τουρισμού, Τομέα Τουρισμού  
Κοραή 4 (2ος όροφος), 105 64 Αθήνα
56. ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης  
Ηροδότου 28, 691 00 Κομοτηνή
57. ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας  
Γεωργικής Σχολής 65, 570 01 Θεσσαλονίκη
58. ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας  
Διοικητήριο ΖΕΠ, 501 00 Κοζάνη
59. ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Ηπείρου  
Πλατεία Πύρρου 1 - Διοικητήριο, 454 45 Ιωάννινα
60. ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Θεσσαλίας  
Παπαναστασίου και Βελή Πλατεία Ρήγα Φεραίου Β' πτέρυγα, 3ος όροφος, 41 222 Λάρισα
61. ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Ιονίων Νήσων  
Εθν. Παλαιοκαστρίτσας, Αλυκές Ποταμού, 491 00 Κέρκυρα
62. ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας  
ΝΕΟ Πατρών-Αθηνών 28 (1ος όροφος), 264 41 Πάτρα
63. ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας  
Υψηλάντη 12, 351 00 Λαμία
64. ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Αττικής  
Λεωφ. Συγγρού 98 - 100, 117 41 Αθήνα
65. ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Πελοποννήσου  
Τέρμα Ερυθρού Σταυρού, 221 31 Τρίπολη
66. ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου  
1ο χλμ. Μυτιλήνης - Λουτρών, 811 00 Μυτιλήνη
67. ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου  
Σάκη Καράγιωργα 22, 841 00, Ερμούπολη
68. ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κρήτης  
Δουκός Μποφώρ 7, 712 02 Ηράκλειο
69. Μονάδα Οργάνωσης της Διαχείρισης (ΜΟΔ Α.Ε.)  
Λουίζης Ριανκούρ 78Α, 115 24 Αθήνα
70. Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου (ΕΔΕΛ)  
Πανεπιστημίου 57

**ΑΙΤΗΣΗ**

Επώνυμο:

Όνομα:

Πατρώνυμο:

Ιδιότητα:

**ΠΡΟΣ:**

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ**

**ΥΠΟΔΟΜΩΝ & ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ**

**Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ**

**Υποδομών και Μεταφορών**

**ΕΔΥΜΕΤ/ΥΠΥΜΕ**

**Κηφισίας 124 & Ιατρίδου 2**

**Αθήνα 115 26**

**edymet@mou.gr**

Δ/ση:

Τηλ.:

Κινητό Τηλ.:

Fax:

E-mail:

**ΘΕΜΑ:**

**Αίτημα Μετακίνησης (ή Απόσπασης)  
στην Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου  
Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων,  
τομέα Υποδομών και Μεταφορών**

Με την παρούσα εκδηλώνω ενδιαφέρον  
για τη στελέχωση της Επιτελικής Δομής  
ΕΣΠΑ Υπουργείου Υποδομών και  
Μεταφορών, τομέα Υποδομών και  
Μεταφορών.

Προς το σκοπό αυτό επισυνάπτω  
βιογραφικό σημείωμα και υπεύθυνη  
δήλωση.

Παραμένω στη διάθεσή σας για  
οποιαδήποτε διευκρίνιση επί του  
βιογραφικού μου σημειώματος.

Αθήνα, ...-...-....

**(ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ-  
ΥΠΟΓΡΑΦΗ)**

**Κοινοποίηση:**

**Υπηρεσία Διοικητικού  
του Φορέα Προέλευσης**



## ΦΥΛΛΟ ΟΔΗΓΙΩΝ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ

*Είναι υποχρεωτική η πλήρης συμπλήρωση του Τυποποιημένου Βιογραφικού.*

Παρακαλείσθε να διαβάσετε προσεκτικά το παρόν Φύλλο πριν τη συμπλήρωση.

- Στο σημείο 5 να συμπληρωθεί ο τίτλος της Ειδικής Υπηρεσίας, π.χ. «Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Δυτικής Ελλάδας» ή «Αρχή Πληρωμής», κλπ.
- Στο σημείο 6 – «Τυπική εκπαίδευση» να συμπληρωθεί η ειδικότητα του Πτυχίου (π.χ. Πολιτικός Μηχανικός) ή το γνωστικό αντικείμενο του Μεταπτυχιακού (π.χ. Διδακτορικό σε Μοριακή Βιολογία). Για αποφοίτους Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης να αναφερθεί το είδος Λυκείου.
- Στο σημείο 7 – «Επαγγελματική κατάρτιση» να αναφερθούν τα πλέον μακροχρόνια σεμινάρια/ κύκλοι μαθημάτων (διάρκειας 100 ωρών και πλέον), ή από τα βραχυχρόνια τα πιο σημαντικά κατά την κρίση σας.
- Στο σημείο 8 – «Γνώσεις Ξένων Γλωσσών». Εάν υπάρχουν να επισυναφθούν φωτοαντίγραφα πιστοποιητικών (πτυχία, διπλώματα και λοιπές βεβαιώσεις).
- Για τη συμπλήρωση του σημείου 9 – «Επαγγελματική εμπειρία»:

Επισημαίνεται ότι:

- Κατά τη διάρκεια της στρατιωτικής θητείας δεν αναγνωρίζεται άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας.
- Η έμμοση πρακτική άσκηση (stage) προσμετράται ως επαγγελματική εμπειρία.
- Για κάθε θέση εργασίας συμπληρώνεται διαφορετική σελίδα.

Διαφορετική θέση εργασίας συνιστά η αλλαγή καθηκόντων από την προηγούμενη θέση (είτε λόγω εξέλιξης, είτε λόγω διαφορετικού αντικείμενου).

*Παράδειγμα θέσεων εργασίας που καταλαμβάνει ένας Δημόσιος Υπάλληλος: Ο κος Δημητρίου απασχολείται επί 20 έτη στο Δημόσιο. Ήταν αρχικά υπάλληλος του Τμήματος Α για 2 έτη και στη συνέχεια μετακινήθηκε στο Τμήμα Β, όπου παρέμεινε για άλλα 4 έτη. Κατόπιν, έγινε τμηματάρχης του Τμήματος Β, και μετά από 7 έτη προήχθη σε Διευθυντή της Διεύθυνσης Χ, όπου παραμένει ως σήμερα. Ο υπάλληλος αυτός κατέλαβε 4 θέσεις εργασίας, και για κάθε μία από αυτές θα συμπληρώσει διαφορετική σελίδα στο σημείο 9.*

Στο τμήμα Α του πίνακα συμπληρώνεται ο ακριβής τίτλος της θέσης εργασίας, ο εργοδότης και περιγράφεται αναλυτικά το αντικείμενο εργασίας. Εάν η θέση εργασίας είναι / ήταν θέση διοικητικής ευθύνης, να αναφερθεί επιπλέον και ο αριθμός των υφισταμένων.

Στο τμήμα Β του πίνακα συμπληρώνονται τυχόν πρόσθετες αρμοδιότητες διοίκησης που ασκήθηκαν κατά το ανωτέρω διάστημα. Συμπληρώνεται δηλαδή εδώ η συμμετοχή του ατόμου σε Ομάδες Έργου ή Εργασίας, στις οποίες είχε ρόλο διοίκησης (συντονιστή, προέδρου κλπ.)

Στο τμήμα Γ του πίνακα καταγράφονται τα προγράμματα /έργα /μελέτες /έρευνες με τις οποίες ασχολήθηκε ο δηλών κατά το ίδιο χρονικό διάστημα (εάν υπάρχουν), είτε στα πλαίσια της θέσης εργασίας του είτε και εκ παραλλήλου (εφόσον υπήρχε παράλληλη δραστηριότητα).

Για τη συμπλήρωση του τμήματος Γ «Τυχόν συμμετοχή σε αναπτυξιακά προγράμματα /έργα /μελέτες /έρευνες»:

- Στην στήλη «Αντικείμενο Προγράμματος/έργου/μελέτης/έρευνας» συμπληρώνεται το σχετικό αντικείμενο καθώς και τα καθήκοντα / ατομικός ρόλος του δηλούντος.
- Στην στήλη «Προϋπολογισμός» συμπληρώνεται ο συνολικός προϋπολογισμός του προγράμματος /έργου /μελέτης /έρευνας, εάν υπάρχει. Ειδικά για τις μελέτες και τις κατασκευές των δημοσίων ή/και ιδιωτικών έργων, να συμπληρώνεται σε παρένθεση και το ποσοστό συμμετοχής στις μελέτες ή στις κατασκευές αντίστοιχα, δηλαδή το ποσοστό κατά το οποίο ο δηλών συνέβαλε με την εργασία του στην ολοκλήρωση της μελέτης ή της κατασκευής.
- Στη στήλη Φορέας συμπληρώνεται ο Φορέας που ήταν υπεύθυνος για την ανάθεση και την παρακολούθηση του προγράμματος /έργου /μελέτης/έρευνας.

Σημειώνεται ότι το τμήμα Γ αφορά και στην ειδική εμπειρία των λογιστών, στελεχών πληροφορικής, γραμματέων, κλπ.

*Στη συνέχεια παρατίθενται δύο παραδείγματα συμπλήρωσης του τμήματος Γ.*

Παράδειγμα 1 (αφορά σε Τεχνική Μελέτη):

Τίτλος Μελέτης : Μελέτη επαρχιακής οδοποιίας Ν. Άρτας  
 Διάρκεια Μελέτης : 6/1997 έως 12/1998  
 Αντικείμενο προγραμμ./ Έργου/μελέτης/έρευνας : Εκπόνηση οριστικής μελέτης και σύνταξη τευχών δημοπράτησης οδικού άξονα από θέση .... έως κόμβο .... Ν.Άρτας. Τα καθήκοντα μου αφορούσαν στην εκπόνηση τμήματος της μελέτης, στον γενικό συντονισμό, καθώς και στον τελικό έλεγχο σχεδίων και κειμένων.  
 Προϋπολογισμός Μελέτης : 30.000.000 δρχ (60%)  
 Φορέας (ανάθεσης μελέτης) : Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Άρτας  
 Πηγή Χρηματοδότησης: ΣΑΝΑ/2

Παράδειγμα 2 (αφορά σε Έργο):

Τίτλος Έργου: Δημιουργία Κέντρου Γυναικών Τρικάλων  
 Διάρκεια Έργου: 10/1992 έως 7/1994  
 Αντικείμενο προγραμμ./ Έργου/μελέτης/έρευνας : Η οικονομική διαχείριση του Έργου, δηλαδή οι απαραίτητες επαφές και συνεργασίες με όλους τους εμπλεκόμενους στο Έργο, η σύνταξη των

|                       |   |
|-----------------------|---|
| Προϋπολογισμός Έργου: | αναγκαίων εγγράφων, η συλλογή των παραστατικών και η αποστολή τους προς την αρμόδια εθνική αρχή |
| Φορέας:               | 80.000.000 δρχ  |
| Πηγή Χρηματοδότησης:  | Αναπτυξιακή Τρικάλων Κοινοτική Πρωτοβουλία Απασχόληση – Άξονας NOW                              |

- Στο σημείο 10 "Γνώση-Χρήση Η/Υ": στη στήλη Ονομασία Εφαρμογής, για επεξεργαστή κειμένου συμπληρώνεται π.χ. Word, για παρακολούθηση έργων συμπληρώνεται π.χ. Primavera, κοκ.
- Το τυποποιημένο βιογραφικό σημείωμα πρέπει οπωσδήποτε να συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Νόμου 1599/86 στην οποία θα δηλώνεται:
1. Δηλώνω υπεύθυνα ότι οι πληροφορίες που περιλαμβάνονται στο παρόν είναι πλήρεις και ακριβείς.
  2. Δηλώνω επίσης υπεύθυνα ότι:
    - i. Δεν έχω καταδικαστεί για κακούργημα σε οποιαδήποτε ποινή.
    - ii. Δεν έχω καταδικαστεί για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία) απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, συκοφαντική δυσφήμιση καθ' υποτροπή ή εγκλήματα της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.
    - iii. Δεν είμαι υπόδικος λόγω παραπομπής με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε.
  3. Αναλαμβάνω την υποχρέωση να παράσχω όταν μου ζητηθούν τα σχετικά με το Τυποποιημένο Βιογραφικό Σημείωμα, δικαιολογητικά έγγραφα και βεβαιώσεις.
  4. Γνωρίζω ότι ουδέν στοιχείο του φακέλου μου θα μου επιστραφεί.



## 6. Τυπική εκπαίδευση (επισυνάψτε φωτοαντίγραφα τίτλων σπουδών)

| Εκπαιδευτικό Ίδρυμα<br>(ονομασία, πόλη, χώρα) | Τίτλος αποδεικτικού / ειδικότητα | Ημερ/νία<br>χορήγησης |
|---|----------------------------------|-----------------------|
|   |                                  |                       |
|   |                                  |                       |
|   |                                  |                       |
|   |                                  |                       |
|   |                                  |                       |

## 7. Επαγγελματική κατάρτιση ή άλλοι κύκλοι μαθημάτων (επισυνάψτε φωτοαντίγραφα βεβαιώσεων)

| Ίδρυμα / Σχολή / Οργανισμός<br>(ονομασία, πόλη, χώρα) | Τίτλος πτυχίου ή πιστοποιητικού / αντικείμενο | Ημερ/νία<br>χορήγησης |
|---|---|-----------------------|
|   |   |                       |
|   |   |                       |
|   |   |                       |
|   |   |                       |

## 8. Γνώσεις Ξένων Γλωσσών (επισυνάψτε φωτοαντίγραφα πιστοποιητικών, εάν υπάρχουν)

|                           | Επίπεδο<br>χαμηλότερο του<br>Lower ή<br>αντίστοιχο | Επίπεδο Lower<br>ή αντίστοιχο | Επίπεδο Proficiency<br>ή αντίστοιχο |
|---------------------------|--|-------------------------------|-------------------------------------|
| ΑΓΓΛΙΚΗ                   |  |                               |                                     |
| ΓΑΛΛΙΚΗ                   |  |                               |                                     |
| ΓΕΡΜΑΝΙΚΗ                 |  |                               |                                     |
| ΙΤΑΛΙΚΗ                   |  |                               |                                     |
| ΆΛΛΗ<br>(σημειώσατε ποια) |  |                               |                                     |

**9. Επαγγελματική εμπειρία που απέκτησα μετά το πτυχίο / δίπλωμα (επισυνάψτε αποδεικτικά προϋπηρεσίας – για τη συμπλήρωση βλ. φύλλο οδηγιών)**

**9.1 ΠΑΡΟΥΣΑ ΘΕΣΗ**

Ημερομηνίες (ημέρα, μήνας, έτος): από ..... / ..... / ..... έως ..... / ..... / .....

|   |  |
|---|--|
| <b>A. Ακριβής τίτλος θέσης</b>  |  |
| <b>Εργοδότης</b>  |  |
| <b>Περιγραφή αντικειμένου εργασίας<br/>(εάν η θέση είναι θέση διοικητικής ευθύνης, να αναφερθεί επιπλέον και ο αριθμός των υφισταμένων)</b> |  |

**B. Τυχόν πρόσθετες αρμοδιότητες διοίκησης κατά το ανωτέρω διάστημα (Διοίκηση Ομάδων Έργου ή Εργασίας)**

| Τίτλος θέσης | Διάρκεια | Αντικείμενο Ομάδας Έργου ή Εργασίας | Αριθμός ατόμων | Φορέας |
|--------------|----------|-------------------------------------|----------------|--------|
|              |          |                                     |                |        |
|              |          |                                     |                |        |
|              |          |                                     |                |        |
|              |          |                                     |                |        |

**Γ. Τυχόν συμμετοχή σε αναπτυξιακά προγράμματα / έργα / μελέτες / έρευνες του Δημοσίου ή / και Ιδιωτικού Τομέα στην ανωτέρω θέση**

| Τίτλος Προγράμματος / Έργου / Μελέτης / Έρευνας | Διάρκεια | Αντικείμενο Προγράμματος / Έργου / Μελέτης / Έρευνας | Προϋπολογισμός (εφόσον υπάρχει) | Φορέας | Πηγή Χρηματοδότησης |
|---|----------|--|---------------------------------|--------|---------------------|
|   |          |  |                                 |        |                     |
|   |          |  |                                 |        |                     |
|   |          |  |                                 |        |                     |
|   |          |  |                                 |        |                     |
|   |          |  |                                 |        |                     |

### 9.2 ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗ ΘΕΣΗ

Ημερομηνίες (ημέρα, μήνας, έτος): από ..... / ..... / ..... έως ..... / ..... / .....

|  |  |
|--|--|
| <b>A. Ακριβής τίτλος θέσης</b>   |  |
| <b>Εργοδότης</b>   |  |
| <b>Περιγραφή αντικειμένου εργασίας</b><br><i>(εάν η θέση είναι θέση διοικητικής ευθύνης να αναφερθεί επιπλέον και ο αριθμός υφισταμένων)</i> |  |

**B. Τυχόν πρόσθετες αρμοδιότητες διοίκησης κατά το ανωτέρω διάστημα (Διοίκηση Ομάδων Έργου ή Εργασίας)**

| Τίτλος θέσης | Διάρκεια | Αντικείμενο Ομάδας Έργου ή Εργασίας | Αριθμός ατόμων | Φορέας |
|--------------|----------|-------------------------------------|----------------|--------|
|              |          |                                     |                |        |
|              |          |                                     |                |        |
|              |          |                                     |                |        |
|              |          |                                     |                |        |

**Γ. Τυχόν συμμετοχή σε αναπτυξιακά προγράμματα / έργα / μελέτες / έρευνες του Δημοσίου ή / και Ιδιωτικού Τομέα στην ανωτέρω θέση**

| Τίτλος Προγράμματος / Έργου / Μελέτης / Έρευνας | Διάρκεια | Αντικείμενο Προγράμματος / Έργου / Μελέτης / Έρευνας | Προϋπολογισμός<br><i>(εφόσον υπάρχει)</i> | Φορέας | Πηγή Χρηματοδότησης |
|---|----------|--|---|--------|---------------------|
|   |          |  |   |        |                     |
|   |          |  |   |        |                     |
|   |          |  |   |        |                     |
|   |          |  |   |        |                     |
|   |          |  |   |        |                     |

**10. Γνώσεις - Χειρισμός Η/Υ**

Για τις εφαρμογές που ακολουθούν, κατατάξτε τον εαυτό σας σε ένα από τα παρακάτω επίπεδα:

Επίπεδο 1: Απλή χρήση εφαρμογής, Επίπεδο 2: Ευχερής χρήση εφαρμογής & στοιχειώδης σχεδίαση,

Επίπεδο 3: Ευχερής σχεδίαση εφαρμογών

| ΕΙΔΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ               | ΟΧΙ | ΕΠ1 | ΕΠ2 | ΕΠ3 | ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ |
|-------------------------------|-----|-----|-----|-----|--------------------|
| Επεξεργαστής κειμένου         |     |     |     |     |                    |
| Λογιστικό φύλλο               |     |     |     |     |                    |
| Βάση δεδομένων                |     |     |     |     |                    |
| Εφαρμογή παρουσιάσεων         |     |     |     |     |                    |
| Εφαρμογή παρακολούθησης έργων |     |     |     |     |                    |

|  | ΝΑΙ                      | ΟΧΙ                      |
|--|--------------------------|--------------------------|
| Τυφλό σύστημα                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Internet / e-mail                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Χειρισμός Ο.Π.Σ.                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Χειρισμός άλλων εφαρμογών πληροφορικής |                          |                          |

Αναφέρατε αναλυτικά: .....

Γνώσεις προγραμματισμού

Αναφέρατε αναλυτικά: .....

**11. Κατάλογος δημοσιεύσεων / Κοινωνική δραστηριότητα**

|    |  |
|----|--|
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |
| 6. |  |



**12. Εργασιακή κατάσταση**

A. Σημερινή θέση εργασίας (προσδιορίστε και συμπληρώστε το φορέα):

1. Δημόσιος Τομέας -----
2. Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση -----
3. Ο.Τ.Α. -----
4. Ν.Π.Δ.Δ. -----
5. Ν.Π.Ι.Δ.:
  - Ανώνυμες Εταιρείες Δημοσίου -----
  - Άλλο -----

B. Εργασιακή σχέση:

1. Μόνιμος Δημόσιος Υπάλληλος
2. Σχέση Ιδιωτικού Δικαίου στο Δημόσιο Τομέα :
  - i. Εργασία Αορίστου Χρόνου
  - ii. Εργασία Ορισμένου Χρόνου  ημ/νία λήξης .....
3. Σχέση εργασίας στον Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα :
  - i. Εργασία Αορίστου Χρόνου
  - ii. Εργασία Ορισμένου Χρόνου  ημ/νία λήξης .....

Γ. Σε περίπτωση απόσπασης, ο φορέας προέλευσης είναι:

1. Δημόσιος Τομέας  -----  
(προσδιορίστε τον φορέα)
2. Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση  -----  
(προσδιορίστε τον φορέα)
3. Ο.Τ.Α.  -----  
(προσδιορίστε τον φορέα)
4. Ν.Π.Δ.Δ.  -----  
(προσδιορίστε τον φορέα)
5. Ν.Π.Ι.Δ.:
  - Ανώνυμες Εταιρείες Δημοσίου  -----  
(προσδιορίστε τον φορέα)
  - Άλλο  -----  
(προσδιορίστε τον φορέα)

- > Δηλώνω υπεύθυνα ότι οι πληροφορίες που περιλαμβάνονται στο παρόν είναι πλήρεις και ακριβείς.
- > Αναλαμβάνω την υποχρέωση με την υποβολή της Αίτησης Υποψηφιότητας να παράσχω τα σχετικά με τα σημεία 6 & 9 δικαιολογητικά έγγραφα και βεβαιώσεις.
- > Γνωρίζω ότι ουδέν στοιχείο του φακέλου μου θα μου επιστραφεί.

**ΥΠΟΓΡΑΦΗ**



## ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

|                                      |  |  |                                    |          |  |       |     |
|--------------------------------------|--|--|------------------------------------|----------|--|-------|-----|
| ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :                | Υπουργείο Υποδομών, Μεταφορών - ΕΔΥΜΕΤ/ΥΠΥΜΕ |  |                                    |          |  |       |     |
| Ο - Η Όνομα:                         |  |  |                                    | Επώνυμο: |  |       |     |
| Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:            |  |  |                                    |          |  |       |     |
| Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:           |  |  |                                    |          |  |       |     |
| Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> : |  |  |                                    |          |  |       |     |
| Τόπος Γέννησης:                      |  |  |                                    |          |  |       |     |
| Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:          |  |  | Τηλ:                               |          |  |       |     |
| Τόπος Κατοικίας:                     |  |  | Οδός:                              |          |  | Αριθ: | ΤΚ: |
| Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):            |  |  | Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email): |          |  |       |     |

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις<sup>(3)</sup>, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

1. Δηλώνω υπεύθυνα ότι οι πληροφορίες που περιλαμβάνονται στο παρόν είναι πλήρεις και ακριβείς

2. Δηλώνω επίσης υπεύθυνα ότι:

- i. Δεν έχω καταδικαστεί για κακούργημα σε οποιαδήποτε ποινή.
- ii. Δεν έχω καταδικαστεί για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία) απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, συκοφαντική δυσφήμιση καθ' υποτροπή ή εγκλήματα της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.
- iii. Δεν είμαι υπόδικος λόγω παραπομπής με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε.

3. Αναλαμβάνω την υποχρέωση να παράσχω όταν μου ζητηθούν τα σχετικά με το Τυποποιημένο Βιογραφικό Σημείωμα, δικαιολογητικά έγγραφα και βεβαιώσεις.

4. Γνωρίζω ότι ουδέν στοιχείο του φακέλου μου θα μου επιστραφεί.

Ημερομηνία: .....20.....

Ο - Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.