



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

ΕΡΥΘΡΟΥ ΣΤΑΥΡΟΥ 28 & ΚΑΡΥΩΤΑΚΗ
22100 ΤΡΙΠΟΛΗ –
ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ: <http://www.uop.gr>

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ &
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ στην Πάτρα
Τηλέφωνο: 2610 369416

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Τρίπολη, 19-10-2020
Αρ πρωτ.: 9156 /19-10-2020

Πληροφορίες : Ελένη Νταμάτη
e-mail: edamati@uop.gr

ΣΥΜΒΑΣΗ

για την «Προμήθεια δεκατριών (13) τμχ εκτυπωτών-πολυμηχανημάτων, για τις ανάγκες του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Πάτρα» με κριτήριο αξιολόγησης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).

Στην Τρίπολη σήμερα στις 19/10/2020 μεταξύ:

Α. Του ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, με ΑΦΜ 099727226, ΔΟΥ Τρίπολης, όπως εκπροσωπείται νόμιμα κατά την υπογραφή της παρούσας από τον Αντιπρύτανη Οικονομικών, Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Καθηγητή Γεώργιο Π. Λέπουρα (δυνάμει του ΦΕΚ Τεύχους Β' 4835/29-12-2017) στο εξής αποκαλούμενο «Αγοραστή» και

Β. της Εταιρείας "DYNACOMP ΑΕΒΕ", με έδρα Ν.Ε.Ο Πατρών Αθηνών 208, ΠΑΤΡΑ, Τ.Κ. 26442, ΑΦΜ: 094144610, Δ.Ο.Υ. Α' ΠΑΤΡΩΝ και εκπροσωπούμενης νομίμως από τον κ. Χρηστάκη Μιχαήλ του Ιωάννη, και αποκαλούμενης στη συνέχεια του παρόντος "ο Προμηθευτής" συμφωνήθηκαν και έγιναν αποδεκτά τα κάτωθι:

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.2009/2011(ΦΕΚ Α'195) περί της Δομής Λειτουργίας διασφάλισης της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίησης των ανώτατων εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων.
2. Τις διατάξεις του Ν.2690/1999 Α'45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
3. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις έργων, Προμηθειών & Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
4. Τις διατάξεις του Π.Δ. 80/2016 (Α'145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».

5. Τις διατάξεις του Ν.4013/2011 9φεκ Α'204) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων », όπως ισχύει.
6. Τις διατάξεις του Ν.2362/1995 (ΦΕΚ 247Α) «Περί Δημοσίου Λογιστικού Ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και Άλλες Διατάξεις» όπως ισχύει.
7. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143Α) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
8. Τις διατάξεις του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ Α'112) «Ενίσχυση διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως επικαιροποιήθηκε από τον Ν.4210/2013.
9. Τις διατάξεις του Ν.3979/2011 (ΦΕΚ Α'195) «Για την ηλεκτρονική Διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις».
10. Τις διατάξεις του Ν.4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (ΑΙ61) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
11. Το άρθρο 107 του Ν.4497/2017 (Φεκ Α'/171) Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις».
12. Τις διατάξεις του Ν. 4605/2019 (ΦΕΚ Α'52) « Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία (ΕΕ) 2016/943 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου.. Μέτρα για την επιτάχυνση του έργου του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης και άλλες διατάξεις».
13. Το υπ. αριθμ. πρωτ. 2210/19-04-2019 εγγράφου της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. «Διευκρινίσεις ως προς τον χρόνο έκδοσης και ισχύος των δικαιολογητικών που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο (δικαιολογητικών κατακύρωσης), κατόπιν δημοσίευσης του ν. 4605/2019» (ΑΔΑ: 66ΓΠΟΕΤΒ-Ζ9Κ).
14. Την με αρ. ΔΙΣΚΠΟ/Φ.18/οικ.21508/04-11-2011 Απόφαση Υπ. Δ.Μ.Η.Δ «Διενέργεια της διαδικασίας κληρώσεως για τον ορισμό μελών των συλλογικών οργάνων της διοίκησης για τη διεξαγωγή δημοσίων διαγωνισμών ή την ανάθεση ή την αξιολόγηση, παρακολούθηση, παραλαβή προμηθειών, υπηρεσιών ή έργων» (Β'2540), που εκδόθηκε κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α'226).
15. Την αριθμ. Φ.400/203/269584/Σ.848 Απόφαση (ΦΕΚ Β'3400/2012) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».
16. Την υπ. αριθμ. ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 (ΦΕΚ Β'1317) «Ρυθμίσεις για το Ηλεκτρονικό Δημόσιο Έγγραφο».
17. Την υπ. αριθμ. 57654/22-5-2017 Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης (ΦΕΚ Β' 1781).
18. Το ΠΔ 70/2013 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, Σχολών και Τμημάτων αυτού », όπως ισχύει σήμερα.

19. Την υπ'αριθμ. 647/6-12-2017 ΦΕΚ- Τ.Υ.Ο.Δ.Δ. Διαπιστωτική πράξη εκλογής Πρύτανη και τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.
20. Την υπ. αριθμ. 1/5-12-2017 Απόφαση Συγκλήτου περί «Καθορισμό αρμοδιοτήτων Αντιπρυτάνεων Πανεπιστημίου Πελοποννήσου».
21. Το ΦΕΚ Τεύχος Β' 4835/29-12-2017 περί Μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, καθορισμός σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη και καθορισμός τομέα ευθύνης και επιμέρους αρμοδιοτήτων Αντιπρυτάνεων.
22. Τις διατάξεις του Ν.4610/τ.Α' / 70/7-5-2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι, πρόσβαση στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις».
23. Το υπ'αριθμ. 3940/05-05-2020 αίτημα (ΑΔΑΜ: 20REQ006659062) που αφορά στην προμήθεια εκτυπωτών /πολυμηχανημάτων για τις ανάγκες του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Πάτρα.
24. Την υπ'αριθμ. 6423/13-07-2020 Απόφαση Ανάληψης δαπάνης (ΑΔΑ: Ψ2ΜΩ469Β7Δ-ΛΨΧ, ΑΔΑΜ: 20REQ007014728).
25. Την αριθμ. 10/10-07-2020 Απόφαση 176^{ης} Συνεδρίασης Συγκλήτου Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, περί σκοπιμότητας πραγματοποίησης δαπάνης για την προμήθεια εκτυπωτών/πολυμηχανημάτων για τις ανάγκες του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Πάτρα(ΑΔΑ: ΨΜ5Γ469Β7Δ-Λ0Ξ).
26. Την αριθμ. πρωτ. 6943/28-07-2020 Πρόσκληση υποβολής προσφοράς για την προμήθεια εκτυπωτών-πολυμηχανημάτων για τις ανάγκες του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Πάτρα, εκτιμώμενου ποσού 4.960,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α..
27. Την αριθμ. πρωτ. 7123/04-08-2020 υποβληθείσα προσφορά, της εταιρείας DYNACOMP ΑΕΒΕ.
28. Το από 02-09-2020 email του Υπευθύνου της Γραμματείας του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών, σύμφωνα με το οποίο, η τεχνική προσφορά της εταιρείας DYNACOMP ΑΕΒΕ, πληροί τους όρους, τις προδιαγραφές και τον προϋπολογισμό της αριθμ. πρωτ. 6943/28-07-2020 σχετικής πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
29. Την αριθμ. 36/10-09-2020 Απόφαση 178^{ης} Συνεδρίασης Συγκλήτου Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, περί έγκρισης απευθείας ανάθεσης για την προμήθεια εκτυπωτών/πολυμηχανημάτων για τις ανάγκες του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Πάτρα, ΑΔΑ:Ψ14Ν469Β7Δ-ΦΩΥ, ΑΔΑΜ: 20ΑWRD007484195.

συμφώνησαν και συναποδέχτηκαν τα εξής:

ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

**ΑΡΘΡΟ 1
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ**

Με την παρούσα σύμβαση ο Προμηθευτής αναλαμβάνει να προμηθεύει στον Αγοραστή την Προμήθεια δεκατριών (13) τμχ εκτυπωτών-πολυμηχανημάτων ως κάτωθι, για τις ανάγκες του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Πάτρα, σύμφωνα με την υπ. αριθμ. 7123/04-08-2020 προσφορά της αναδόχου εταιρείας "DYNACOMP ΑΕΒΕ" η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης και τις τεχνικές προδιαγραφές της υπ' αριθμ. 6943/28-07-2020 πρόσκλησης υποβολής προσφορών.

<p align="center">Προμήθεια εκτυπωτών-πολυμηχανημάτων για τις ανάγκες του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Πάτρα</p>					
α/α	Τύπος μηχανήματος- Περιγραφή είδους	τμχ	Τιμή Μονάδος χωρίς Φ.Π.Α.	Συνολική Τιμή χωρίς Φ.Π.Α. 24%	Συνολική Τιμή με Φ.Π.Α. 24%
1	Epson Eco Tank L5190	3	240,00€	720,00€	892,80€
2	Epson Eco Tank L6170	9	295,00€	2.655,00€	3.292,20€
3	Epson Eco Tank M3170	1	270,00€	270,00€	334,80€
	ΣΥΝΟΛΑ			3.645,00 €	4.519,80 €

**ΑΡΘΡΟ 2
ΤΙΜΗΜΑ**

Η συνολική δαπάνη της προμήθειας, ανέρχεται στο ποσό των 3.645,00€ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, ήτοι 4.519,80€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α 24%, σύμφωνα με την υπ. αριθμ. 7123/04-08-2020 προσφορά του αναδόχου.

Η ανωτέρω δαπάνη θα βαρύνει τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (ΚΑΕ: 7127 "Προμήθεια μηχανημάτων εκτός μηχανές γραφείου") (CPV:42991200-1 ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ).

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών η οποία κατά νόμο τον βαρύνει.

Όλα τα έξοδα που περιλαμβάνονται στην προαναφερθείσα υπηρεσία βαρύνουν τον ανάδοχο/οικονομικό φορέα.

Ο εκτελωνισμός η μεταφορά η ασφάλεια οι δασμοί, οι φόροι κλπ βαρύνουν τον ανάδοχο προμηθευτή.

Ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την υποβολή των τιμολογίων του να επισυνάπτει, το δελτίο αποστολής.

Πριν την έκδοση του τιμολογίου του, ο ανάδοχος θα πρέπει να επικοινωνεί με την αρμόδια Υπηρεσία του Πανεπιστημίου (Τμήμα Προμηθειών) ώστε να διευκρινίζονται οι λεπτομέρειες επί της διαδικασίας. Το συμφωνημένο τίμημα θα καταβληθεί σε Ευρώ (€). Τραπεζικά τέλη ή τυχόν άλλες επιβαρύνσεις, επιβαρύνουν τον ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 4

ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ&ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Το χρονικό διάστημα προμήθειας των ειδών-εκτυπωτών, ορίζεται σε δύο (2) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Η παράδοση θα γίνει στους χώρους του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Πανεπιστημιακή Μονάδα στην πόλη Πάτρα, που θα υποδειχθούν στον ανάδοχο από τον αρμόδιο υπάλληλο του Πανεπιστημίου.

Για την παρακολούθηση παράδοσης των ειδών θα συντάσσονται πρωτόκολλα παραλαβής οι οποίες θα υπογράφονται αρμοδίως από τις επιτροπές που έχουν οριστεί για το λόγο αυτό. Η ολοκλήρωση της παράδοσης θα ολοκληρώνεται με την υπογραφή των πρωτοκόλλων.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να δέχεται εντολές μόνο από εξουσιοδοτημένους υπαλλήλους του Πανεπιστημίου που θα του υποδειχθούν κατά την υπογραφή της σύμβασης. Η μεταφορά και η παράδοση όλων των ειδών θα γίνεται με τη φροντίδα και την ευθύνη του Αναδόχου. Τα έξοδα μεταφοράς βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον Ανάδοχο.

Το Πανεπιστήμιο απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση, για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία, κατά την μεταφορά των υλικών. Όλα τα προσφερόμενα είδη ασφαρίζονται με φροντίδα και δαπάνες του προμηθευτή, μέχρι της οριστικής παραλαβής τους.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει το Πανεπιστήμιο **τουλάχιστον τρεις (3) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα για την ημερομηνία που προτίθεται να πραγματοποιήσει την παράδοση**. Κατά την παράδοση των ειδών-εκτυπωτών, ο προμηθευτής θα πρέπει να υποβάλει αναλυτικό κατάλογο των ειδών, τα οποία θα εξεταστούν από αρμόδια επιτροπή παραλαβής του Πανεπιστημίου η οποία θα ελέγξει την συμφωνία τους με τις Τεχνικές Προδιαγραφές και την αντιστοιχία τους με την προσφορά του αναδόχου και θα συντάξει

σχετικό πρακτικό οριστικής παραλαβής, εντός εύλογου χρόνου από την ημερομηνία παράδοσης κατά την αγαθή κρίση του φορέα.

Σε περίπτωση επανειλημμένων περιστατικών καθυστέρησης στην παράδοση ή παράδοσης χαμηλής ποιότητας αναλωσίμων, το Πανεπιστήμιο διατηρεί το δικαίωμα να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο, σύμφωνα και με τα οριζόμενα στο ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 5

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Καθ' όλη την διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της προμήθειας. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε περίπτωση που τα είδη της ανωτέρω προμήθειας παρουσιάσουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τη δέσμευση να συμμορφωθεί, χωρίς οικονομική επιβάρυνση της αναθέτουσας αρχής.

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο ούτε να αναθέτει υπεργολαβικά σε τρίτους μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου της σύμβασης, πλην όσων έχει δηλώσει στην προσφορά του, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία δίδεται σε εξαιρετικές περιπτώσεις. Σε περίπτωση εκχώρησης, υπεργολαβίας κτλ ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει στην Αναθέτουσα Αρχή τα σχετικά συμφωνητικά σε πρώτη αίτηση αυτής.

Σε καμία δε ανάλογη περίπτωση ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης εργασιών σε τρίτους ή εκχώρησης ή υπεργολαβίας, ούτε η Αναθέτουσα Αρχή συνδέεται συμβατικά με τα τρίτα αυτά πρόσωπα. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει υπέρ της τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως τράπεζας. Ο Ανάδοχος σε οποιαδήποτε παράβαση οποιουδήποτε όρου της σύμβασης ή της Διακήρυξης ή της προσφοράς του, έχει την υποχρέωση να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτή την παράβαση εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται, αλλά μέχρι το ύψος του ποσού της σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της προμήθειας. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/Κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, οποιαδήποτε από τα μέλη της Ένωσης/Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της σύμβασης με τους ίδιους όρους.

ΑΡΘΡΟ 6- ΚΥΡΩΣΕΙΣ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ

Ο Προμηθευτής υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τους όρους και τις απαιτήσεις που αναγράφονται στη σχετική πρόσκληση (συμπεριλαμβανομένου και του Παραρτήματός της), τους όρους της προσφοράς του, καθώς και τις υποχρεώσεις της Σύμβασης. Σε αντίθετη περίπτωση επιβάλλονται οι ανάλογες κυρώσεις.

Η παράδοση και η παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών-εκτυπωτών, θα γίνει κατόπιν συνεννόησης με τους αρμοδίους. Σε περίπτωση καθυστέρησης με υπαιτιότητα του Αναδόχου επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με το ν. 4412/8.8.2016 (ΦΕΚ 147/Α/8.8.2016).

Συγκεκριμένα :

1. Αν το υλικό φορτωθεί- παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 207, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.
2. Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.
3. Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση-παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος/προμηθευτής και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος ολοκλήρωσης της προμήθειας.

ΑΡΘΡΟ 7**ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Οποιαδήποτε τροποποίηση της παρούσας σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως κατόπιν έγγραφης συναίνεσης και των δύο συμβαλλομένων σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 132 του Ν.4412/2016 και τις τροποποιήσεις αυτού.

ΑΡΘΡΟ 8**ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ – ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΕΙΣ**

Τον Ανάδοχο βαρύνουν όλοι οι προβλεπόμενοι φόροι και κρατήσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία με την επιφύλαξη της οποιασδήποτε μεταβολής της. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου

ΑΡΘΡΟ 9**ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ**

Ο Προμηθευτής δεν δικαιούται να εκχωρήσει τα εισπρακτέα δικαιώματά του που απορρέουν από αυτή τη Σύμβαση σε οποιοδήποτε Φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο, χωρίς την σύμφωνη γνώμη του Αγοραστή που παρέχεται μόνο εγγράφως.

ΑΡΘΡΟ 10
ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Ο Ανάδοχος και το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου θα προσπαθούν να ρυθμίζουν καλόπιστα όποια διαφορά τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

Επί διαφωνίας, η διαφορά θα λύνεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια της Τρίπολης, σύμφωνα με την κείμενη Ελληνική Νομοθεσία, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

Δεν αποκλείεται όμως, για ορισμένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη Σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί στα Δικαστήρια, σε διαιτησία, σύμφωνα πάντα με την Ελληνική Νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα Ελληνικά Δικαστήρια, κατά τα οριζόμενα στην παραπάνω παράγραφο. Για κάθε άλλο θέμα, που δεν ρυθμίζεται με την παρούσα, ισχύουν οι σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016 όπως ισχύουν

Η σύμβαση αυτή συντάχθηκε σε τρία (3) όμοια αντίτυπα, διαβιβάστηκε στους συμβαλλόμενους και υπογράφηκε και από τους δύο.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου
Ο Αντιπρύτανης Οικονομικών
Προγραμματισμού και Ανάπτυξης

Για τον Ανάδοχο
Ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας

Καθηγητής Γεώργιος Π. Λέπουρας