



**Θέμα:** ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ - ΕΝΕΡΓΕΙΑ: Εκσυγχρονισμός διατάξεων σχετικά με το Εθνικό

Τυπογραφείο και την «Εφημερίδα της Κυβερνήσεως»

**Από:** aemitroa <aemitroa@minedu.gov.gr>

**Ημερομηνία:** 12/4/2019, 1:17 μ.μ.

**Προς:** 01.ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ <rector@uoa.gr>, "admin-tpd@ad.auth.gr" <admin-tpd@ad.auth.gr>, 03.ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ <varotou@central.ntua.gr>, 04.ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ <webmaster@aueb.gr>, 06.ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ <annax@asfa.gr>, 07.ΠΑΝΤΕΙΟ ΠΑΝ/ΜΙΟ <didi@panteion.gr>, 09.ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ <grproso@uom.gr>, 10.ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ <dygen@upatras.gr>, 11. ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ <ddioikit@cc.uoi.gr>, 12.ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ <protocol@duth.gr>, 13.ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ <protokol-reth@admin.uoc.gr>, "protocol@mail.tuc.gr" <protocol@mail.tuc.gr>, 15.ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ <relations@aegean.gr>, 16.ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ <e-protocol@uth.gr>, 17.ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ <rector@ionio.gr>, 19.ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ <sourla@uop.gr>, 20.ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ <tdp@uowm.gr>, 21.ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΑΝΟΙΚΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ <mkalantzi@eap.gr>, 22.ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ <protocol@ihu.edu.gr>, 24.ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΟ ΤΕΙ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ <pubrel@admin.teithe.gr>, 26.ΤΕΙ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ <info@teiemt.gr>, 27.ΤΕΙ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ <protocol@teiser.gr>, 28.ΤΕΙ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ <prosop@teiw.gr>, 29.ΤΕΙ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ <e-protocol@teiwest.gr>, 30.ΤΕΙ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ <tm-pros@teilar.gr>, 31.ΤΕΙ ΚΡΗΤΗΣ <info@staff.teicrete.gr>, 32.ΤΕΙ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ <management@teikal.gr>, 33.ΤΕΙ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ <tm-prot@teiste.gr>, 35.ΤΕΙ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ <dioikisi@teiion.gr>, 36.ΑΣΠΑΙΤΕ <info@aspete.gr>, "persnl@unipi.gr" <persnl@unipi.gr>, "dioikisi@iky.gr" <dioikisi@iky.gr>, "lithour@agro.auth.gr" <lithour@agro.auth.gr>, ΑΙΓΙΝΗΤΕΙΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ <gramatia@eginitio.uoa.gr>, ΑΚΑΔΗΜΙΑ ΑΘΗΝΩΝ <info@academyofathens.gr>, ΑΡΕΤΑΙΕΙΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ <mkourevesi@aretaieio.uoa.gr>, Π.Φ.Λ. ΑΠΘ <akatoufa@auth.gr>, Τ.Δ.Δ.Π.Δ. ΑΠΘ <vlazar@for.auth.gr>, "contact@aeavellas.gr" <contact@aeavellas.gr>, "info@aeaa.gr" <info@aeaa.gr>, "info@aeahk.gr" <info@aeahk.gr>, "secretary@aeath.gr" <secretary@aeath.gr>, "valeria@asfa.gr" <valeria@asfa.gr>, "izorba@aua.gr" <izorba@aua.gr>, "tprosopikou@hua.gr" <tprosopikou@hua.gr>, "staffmanager@teiep.gr" <staffmanager@teiep.gr>, "protocol@cc.uoi.gr" <protocol@cc.uoi.gr>, "eprot@uniwa.gr" <eprot@uniwa.gr>, "elproto-dmp2@staff.teicrete.gr" <elproto-dmp2@staff.teicrete.gr>, "elproto-dmp3@staff.teicrete.gr" <elproto-dmp3@staff.teicrete.gr>, "admin-tdep@ad.auth.gr" <admin-tdep@ad.auth.gr>, "admin-tpd@ad.auth.gr" <admin-tpd@ad.auth.gr>, "didaktiko@aueb.gr" <didaktiko@aueb.gr>, "prosopik@unipi.gr" <prosopik@unipi.gr>, "administration2@aegean.gr" <administration2@aegean.gr>, "protocol@ionio.gr" <protocol@ionio.gr>, "dep@eap.gr" <dep@eap.gr>, "personnel@ihu.edu.gr" <personnel@ihu.edu.gr>, "dkokali@admin.teithe.gr" <dkokali@admin.teithe.gr>, "tdy@teiemt.gr" <tdy@teiemt.gr>, "tgd@teikal.gr" <tgd@teikal.gr>

**Κοινοποίηση:** Τμήμα Γ' Τεκμηρίωσης & Διασφάλισης Ποιότητας <dqa@minedu.gov.gr>

Σας διαβιβάζουμε σε συνημμένο αρχείο τη με αριθμ.πρωτ. Γ 17187/02-04-2019 εγκύκλιο της Διεύθυνσης Προγραμματισμού Παραγωγής και Προώθησης Εκδόσεων του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης με θέμα: «Εκσυγχρονισμός διατάξεων σχετικά με το Εθνικό Τυπογραφείο και την

“Εφημερίδα της Κυβερνήσεως”», για ενημέρωσή σας, ενημέρωση των υπαλλήλων σας, όπως και για τυχόν ενέργειες σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στην ως άνω εγκύκλιο.

Για περαιτέρω διευκρινίσεις επί του περιεχομένου του εγγράφου, παρακαλούνται οι ενδιαφερόμενοι να επικοινωνήσουν απευθείας με τον φορέα έκδοσής του.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

*Γενική Διεύθυνση Ανώτατης Εκπαίδευσης*

*Διεύθυνση Προσωπικού Ανώτατης Εκπαίδευσης*

*Τμήμα Δ' Μητρώου*

Συνημμένα:

---

Γ17187\_signed.pdf

780 KB



**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ  
ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ  
ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΕΚΔΟΣΕΩΝ**

**ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ:**  
Τ: 210 5279111  
e-mail: grammateia@et.gr

**ΠΡΟΣ: ΟΠΩΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ**

**Θέμα: Εκσυγχρονισμός διατάξεων σχετικά με το Εθνικό Τυπογραφείο και την «Εφημερίδα της Κυβερνήσεως».**

Σας ενημερώνουμε ότι στο νόμο 4590/2019 (Α' 17) που δημοσιεύθηκε στις 7 Φεβρουαρίου περιλαμβάνονται ρυθμίσεις (Μέρος Τέταρτο, άρθρα 47-57)<sup>1</sup> οι οποίες τροποποιούν διατάξεις του ν.3469/2006 (Α'131) «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις».

Με τις τροποποιήσεις αυτές αναβαθμίζεται το γενικό ρυθμιστικό πλαίσιο που διέπει την έκδοση της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως και τη λειτουργία του Εθνικού Τυπογραφείου. Ειδικότερα επιδιώκεται η προσαρμογή του Εθνικού Τυπογραφείου στις σύγχρονες εκδοτικές και εκτυπωτικές ανάγκες των φορέων του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα, καθώς και η ενίσχυση της λειτουργικής δράσης του επί ζητημάτων παραγωγής, έκδοσης, κυκλοφορίας και διαχείρισης των τευχών του Φύλλου της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ).

Οι διατάξεις που τροποποιούνται ή αντικαθίστανται αφορούν:

1. στην αποστολή και στις εκδόσεις του Εθνικού Τυπογραφείου,
2. στην τήρηση αρχείου κειμένων και δοκιμίων,
3. στα τεύχη του ΦΕΚ και στο περιεχόμενό τους,

<sup>1</sup> Στο Παράρτημα Ι της εγκυκλίου για τη διευκόλυνσή σας περιλαμβάνεται διοικητική κωδικοποίηση των άρθρων 1,2,3,6,7,9,12,13 και 18 του ν. 3469/2006 όπως αντικαταστάθηκαν, τροποποιήθηκαν με τα άρθρα 45 έως 57 του ν. 4590/2019. Σημειώνεται ότι το άρθρο 58 του ν.4590/2019 δεν τροποποιεί διατάξεις του ν.3469/2006.

4. στη σύνταξη, στο περιεχόμενο και στην αποστολή κειμένων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ,
5. στον χρόνο παραγωγής των έννομων συνεπειών από την κυκλοφορία του ΦΕΚ
6. στη δωρεάν διάθεση του ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή μέσω διαδικτύου.

Με γνώμονα την ποιότητα στις εκδόσεις και την προσφορά νέων προϊόντων και υπηρεσιών οπτικής επικοινωνίας και ιδίως την αξιόπιστη και έγκαιρη παραγωγή, έκδοση και κυκλοφορία των ΦΕΚ, τη βελτίωση της ποιότητας και της ευκρίνειας των δημοσιευμάτων τους και την εξασφάλιση της πρόσβασης στο περιεχόμενό τους, για την αποτελεσματικότερη κάλυψη των εκδοτικών αναγκών του Δημοσίου και την πληροφόρηση όλων των ενδιαφερομένων μέσω του ΦΕΚ, διευκρινίζουμε τα παρακάτω σχετικά με τα άρθρα (45-57) του Τέταρτου Μέρους του ν. 4590/2019:

#### **1. Για την αποστολή και τις εκδόσεις του Εθνικού Τυπογραφείου (άρθρα 47 και 48)**

l) Με το **άρθρο 47** με το οποίο αντικαθίσταται η παράγραφος 3 του άρθρου 1 του ν.3469/2006, οριοθετείται και διευρύνεται η αποστολή του Εθνικού Τυπογραφείου, προκειμένου να ανταποκρίνεται καλύτερα στις σύγχρονες εκδοτικές και εκτυπωτικές ανάγκες του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα στην ψηφιακή εποχή.

Το νέο πλαίσιο προβλέπει ότι το Εθνικό Τυπογραφείο έχει ως αποστολή, όχι μόνο τον σχεδιασμό και την εκτύπωση κάθε είδους εντύπων, αλλά και τον σχεδιασμό και την παραγωγή ψηφιακών προϊόντων και υπηρεσιών οπτικής επικοινωνίας για την κάλυψη των αναγκών του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπως ορίζεται από τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 51 του ν. 1892/1990 (Α'101).<sup>2</sup>

---

<sup>2</sup> Η παρ. 1 του άρθρου 51 του ν. 1892/1990 Επαναοριοθέτηση του δημόσιου τομέα, όπως τροποποιήθηκε με την παρ.6 του άρθρου 4 του ν. 1943/1991 (Α'50) και με την παρ.9 άρθρου 18 ν. 2198/1994 αντικαταστάθηκε πάλι με την παρ.6 του άρθρου 3 του ν. 3229/2004 (Α' 38) και με το άρθρο 36 ν.4170/2013 (Α' 163), ορίζει:

1. Ο κατά τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 6 του ν. 1256/1982 δημόσιος τομέας περιλαμβάνει μόνο:
  - α. Τις κάθε είδους δημόσιες υπηρεσίες, που υπάγονται στο νομικό πρόσωπο του Δημοσίου και εκπροσωπούνται από αυτό.
  - β. Τα κάθε είδους Ν.Π.Δ.Δ., εξαιρουμένων των Χρηματιστηρίων Αξιών, της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς και της Επιτροπής Εποπτείας της Ιδιωτικής Ασφάλισης η Επιτροπή Λογιστικής Τυποποίησης και Ελέγχων, είτε αυτά αποτελούν οργανισμούς κατά τόπο είτε καθ' ύλην αυτοδιοίκησης.
  - γ. Τις κάθε είδους κρατικές ή δημόσιες και παραχωρηθείσες επιχειρήσεις και οργανισμούς, καθώς και νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου δημόσιου χαρακτήρα που επιδιώκουν κοινωφελείς ή άλλους δημόσιους σκοπούς.
  - δ. Τις τράπεζες που ανήκουν στο νομικό πρόσωπο του Δημοσίου, είτε στο σύνολό τους είτε κατά πλειοψηφία και
  - ε. Τις κάθε είδους θυγατρικές εταιρείες των νομικών προσώπων που αναφέρονται στις περιπτώσεις β' και γ' αυτού του άρθρου, εκτός από τις επιχειρήσεις των Ο.Τ.Α.

Επίσης αυξάνονται οι φορείς με τους οποίους το Εθνικό Τυπογραφείο δύναται να συνεργαστεί επί θεμάτων παροχής τεχνογνωσίας όπως με ανώτατα και τεχνολογικά εκπαιδευτικά ιδρύματα, άλλες εκτυπωτικές μονάδες του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

II) Με το άρθρο 48 αντικαθίσταται το άρθρο 2 του ν.3469/2006 το οποίο αναφέρεται στις λοιπές, πέραν του ΦΕΚ, εκδόσεις, προκειμένου το Εθνικό Τυπογραφείο να αντιστοιχηθεί καλύτερα στις σύγχρονες ανάγκες των φορέων του Δημοσίου για νέα προϊόντα και υπηρεσίες και να αποσαφηνιστεί η διαδικασία ανάθεσης εκδοτικών και λοιπών εργασιών σ' αυτό.

Για την εξυπηρέτηση του δημοσίου συμφέροντος με τη νέα ρύθμιση παροτρύνονται οι φορείς του Δημοσίου να αναθέτουν εργασίες στο Εθνικό Τυπογραφείο, αξιοποιώντας την τεχνογνωσία και τον εξοπλισμό του.

Ειδικότερα στο άρθρο αυτό προβλέπεται ότι οι φορείς του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα υποβάλλουν αίτημα στο Εθνικό Τυπογραφείο για τον σχεδιασμό και την παραγωγή σε έντυπη ή ψηφιακή μορφή των εκδόσεων τους στις οποίες περιλαμβάνονται, εκτός από κάθε είδους έντυπα, η δημιουργία οπτικοακουστικού υλικού (video), λογοτύπων, ο σχεδιασμός ιστοσελίδων καθώς και άλλες εφαρμογές οπτικής επικοινωνίας.

Προβλέπεται επίσης οι Ανεξάρτητες Αρχές και τα Ελεγκτικά Σώματα του Δημοσίου να αναθέτουν προς εκτύπωση-έκδοση στο Εθνικό Τυπογραφείο κάθε είδους έκθεση και γενικά έκδοση που στηρίζει το έργο και την αποστολή τους.

Οι φορείς που αναθέτουν εκδοτικές και εκτυπωτικές εργασίες στο Εθνικό Τυπογραφείο αναλαμβάνουν το κόστος παραγωγής ή παρέχουν τα χρησιμοποιούμενα αναλώσιμα υλικά. Εάν φορείς του Δημοσίου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα χαρακτηρίσουν, αιτιολογημένα, ως επείγουσα την έκδοση εντύπου τους, το Εθνικό Τυπογραφείο μπορεί να προμηθευτεί ή να διαθέσει από τις αποθήκες του την αναγκαία ποσότητα χάρτου, με χρέωση των φορέων αυτών.

Το κόστος παραγωγής ενός εντύπου, υπολογίζεται από τριμελή επιτροπή στελεχών του Εθνικού Τυπογραφείου και αφορά μόνο το κόστος των υλικών που απαιτούνται. Έτσι, υπολογίζεται το κόστος αγοράς του χάρτου που θα απαιτηθεί, το κόστος των εκτυπωτικών πλακών, η ποσότητα μελανιού και το

κόστος συντήρησης των εκτυπωτικών και βιβλιοδετικών μηχανών. Ο γραφιστικός σχεδιασμός των εκδόσεων (ψηφιακών και έντυπων) και τα λοιπά ψηφιακά προϊόντα οπτικής επικοινωνίας (video, λογότυπα, ψηφιακά έντυπα και εφαρμογές), παρέχονται δωρεάν στους φορείς του δημόσιου τομέα από το Εθνικό Τυπογραφείο, δεδομένου ότι κατά κανόνα δεν απαιτούν προμήθεια υλικών.

Το Εθνικό Τυπογραφείο εκδίδει τα εν λόγω έντυπα και υλοποιεί τις εφαρμογές και υπηρεσίες οπτικής επικοινωνίας μόνο εφόσον το επιτρέπουν οι τεχνικές του δυνατότητες και οι υπηρεσιακές του ανάγκες<sup>3</sup>.

Με σκοπό τη διασφάλιση του δημοσίου συμφέροντος και την αντιμετώπιση με θεσμικό τρόπο των αιτημάτων από αναθέτοντες φορείς για τη χορήγηση ψηφιακών αντιγράφων κάθε είδους εργασιών (εκδόσεων κ.λπ.) που έχει πραγματοποιήσει το Εθνικό Τυπογραφείο γι' αυτούς, προστέθηκε νέα ρύθμιση στο άρθρο 2 του ν. 3469/2006 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 48.

Σύμφωνα με αυτή τη νέα ρύθμιση, μετά από αίτημα του φορέα που έχει αναθέσει κάθε είδους εργασία, το Εθνικό Τυπογραφείο μπορεί να του χορηγεί αντίγραφο της εργασίας αυτής σε ψηφιακή μορφή. Περαιτέρω με τη νέα ρύθμιση επιτρέπεται η χορήγηση ψηφιακών αντιγράφων εκδόσεων που έχει επιμεληθεί γραφιστικά το Εθνικό Τυπογραφείο σε αναθέτοντες φορείς, μόνο εφόσον δεν αναθέτουν σε τρίτους την εκτύπωση, επανεκτύπωση ή αναπαραγωγή των ανωτέρω εκδόσεων. Η χορήγηση ψηφιακών αντιγράφων πραγματοποιείται κατόπιν αιτήματος του αναθέτοντος φορέα στο οποίο θα πρέπει να αναγράφεται και η χρήση αυτού π.χ. για ανάρτηση στην ιστοσελίδα του.

Η εκτύπωση, επανεκτύπωση ή αναπαραγωγή εργασίας από τρίτους είναι δυνατή, μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, και αποκλειστικά μετά από άδεια του Ειδικού Γραμματέα, εφόσον ο οικείος φορέας επικαλείται αιτιολογημένα επείγουσες ανάγκες έκδοσης ή εκτύπωσης υλικού και το Εθνικό Τυπογραφείο δεν μπορεί να ανταποκριθεί, για τεχνικούς ή υπηρεσιακούς λόγους. Στην περίπτωση αυτή αναγράφεται υποχρεωτικά ότι η πρώτη έκδοση ή η γραφιστική επεξεργασία έγινε από το Εθνικό Τυπογραφείο.

---

<sup>3</sup> Περισσότερα σχετικά με το θέμα μπορείτε να βρείτε στον ιστότοπο του Εθνικού Τυπογραφείου, στη Διαδρομή Εκδόσεις/Ανάθεση Εργασιών.

Παράλληλα με το άρθρο 48 αποσαφηνίζεται παλαιότερη ρύθμιση σχετική με το ζήτημα των εκδόσεων, έντυπων και ψηφιακών, που διενεργούνται από το Εθνικό Τυπογραφείο και διατίθενται άνευ ανταλλάγματος σε φορείς που υπηρετούν κοινωφελή σκοπό. Με τη νέα ρύθμιση το Εθνικό Τυπογραφείο μπορεί να αναλάβει και να διαθέσει δωρεάν, τόσο εκτυπωτικές εργασίες, όσο και νέα προϊόντα και εφαρμογές οπτικής επικοινωνίας, ενισχύοντας ακόμη αποτελεσματικότερα φορείς που υπηρετούν την κοινωνική συνοχή και την αλληλεγγύη. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει αξιοποιήσει και αξιοποιεί ήδη τη ρύθμιση αυτή στην προσπάθειά του να συμμετάσχει και αυτό, στο μέτρο των δυνατοτήτων του σε δράσεις για την κοινωνική συνοχή και αλληλεγγύη.

Τέλος επαναλαμβάνεται η ρύθμιση ότι απαγορεύεται η διάθεση σε ιδιώτες, προς πώληση, εκδόσεων σε έντυπη και ψηφιακή μορφή, οι οποίες εκτυπώθηκαν ή σχεδιάστηκαν από το Εθνικό Τυπογραφείο.

Για διευκρινήσεις σχετικά με τα ανωτέρω θέματα μπορείτε να απευθύνετε ηλεκτρονικό μήνυμα στην διεύθυνση [grammateia@et.gr](mailto:grammateia@et.gr), ή να καλείτε στα τηλ. 2105279117, 8 (Τμήμα Προγραμματισμού και Προώθησης Λοιπών Εργασιών).

## **2. Για την τήρηση του αρχείου κειμένων και δοκιμίων (άρθρο 49)**

Με το άρθρο 49 αντικαθίσταται η παράγραφος 3 του άρθρου 3 του ν. 3469/2006 και καθορίζεται πλέον ως υποχρεωτική η τήρηση σε ηλεκτρονική μορφή του αρχείου κειμένων και δοκιμίων και αυξάνεται ο χρόνος διατήρησης του ηλεκτρονικού αρχείου, από τέσσερα (4) σε τουλάχιστον δεκαπέντε (15) έτη.

Τέλος με το άρθρο 49 προστίθεται νέα παράγραφος 6 στο άρθρο 3 του ν. 3469/2006 με την οποία προβλέπεται ότι με απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης είναι δυνατό να ρυθμίζονται ειδικότερα λεπτομερειακά θέματα συναφή με τις τεχνικές και τις μεθόδους τήρησης των αρχείων, καθώς και να αυξάνονται οι χρόνοι τήρησης τους. Η εξουσιοδότηση αυτή, κρίθηκε αναγκαία λόγω της μεγάλης σημασίας των δύο αρχείων για τη διαφάνεια και την αξιοπιστία της λειτουργίας του Εθνικού Τυπογραφείου και λόγω της οργανωτικής και τεχνικής πολυπλοκότητας και λεπτομερειακής φύσης του θέματος που δεν επέτρεπε την απευθείας ρύθμισή του από το νόμο.

## **3. Για τα τεύχη του ΦΕΚ και το περιεχόμενό τους (άρθρα 50 και 51)**

1) Με το άρθρο 50 κωδικοποιούνται αποσπασματικές και διάσπαρτες διατάξεις με τις οποίες είχε τροποποιηθεί η παρ. 1 του άρθρου 6 του ν.3469/2006 η οποία καθορίζει τα τεύχη στα οποία εκδίδεται η

Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Σύμφωνα με αυτές τις διάσπαρτες διατάξεις είχαν ουσιαστικά καταργηθεί δύο τεύχη (Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Ε.Β.Ι.) και Οικονομικών των Πολιτικών Κομμάτων και Συνάσπισμών Πολιτικών Κομμάτων) και είχε μετονομαστεί και αλλάξει περιεχόμενο ένα τεύχος (ΠΡΑ.Δ.Ι.Τ.).<sup>4</sup>

Επιπλέον το άρθρο 50 προβλέπει τη διατήρηση του τεύχους Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.).<sup>5</sup>

Τέλος, για την απλούστευση της καταχώρισης της ύλης στα τεύχη του ΦΕΚ, καταργείται το τεύχος Αναγκαστικών Απαλλοτριώσεων και Πολεοδομικών Θεμάτων (Α.Α.Π.) και η ύλη του, λόγω συνάφειας, θα δημοσιεύεται πλέον στο τεύχος Τέταρτο (Δ'), όπως και πριν το ν. 3469/2006.

Μετά την αντικατάσταση της παρ. 1 του άρθρου 6 τα τεύχη του ΦΕΚ, ανέρχονται σε εννέα και διαμορφώνονται ως εξής:

α) Τεύχος Πρώτο (Α').

β) Τεύχος Δεύτερο (Β').

γ) Τεύχος Τρίτο (Γ').

δ) Τεύχος Τέταρτο (Δ').

ε) Τεύχος Υπαλλήλων Ειδικών Θέσεων και Οργάνων Διοίκησης Φορέων του Δημόσιου και Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα (Υ.Ο.Δ.Δ.).

---

<sup>4</sup> Ειδικότερα, με το ν. 4250/2014 (Α' 74) άλλαξε περιεχόμενο το «Τεύχος Ανωνύμων Εταιρειών - Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης και Γενικού Εμπορικού Μητρώου» και μετονομάστηκε σε «Τεύχος Καταχώρισης Πράξεων και Στοιχείων Λοιπών Φορέων Δημόσιου και Ιδιωτικού τομέα, (ΠΡΑ.Δ.Ι.Τ.)». Με το ν. 4072/2012 (Α' 86) καταργήθηκε ουσιαστικά το τεύχος Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Ε.Β.Ι.) και με το άρθρο 20 του ν. 4304/2014 (Α' 234) καταργήθηκε το τεύχος Οικονομικών των Πολιτικών Κομμάτων και Συνασπισμών Πολιτικών Κομμάτων.

<sup>5</sup> Το τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.), με την περ. 37 της παρ. 1 του άρθρου 377 του ν. 4412/2016 (Α' 147), σε συνδυασμό με την έκδοση της 57654/22.5.2017 (Β' 1781) απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης, σχετικά με το Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.), στερήθηκε σε μεγάλο βαθμό του περιεχομένου του και μάλιστα καταργήθηκαν η περίπτωση ιθ' της παρ. 2 του άρθρου 5 του ν.3469/2006 και η παρ. 10 του άρθρου 7 και η παρ. 5 του άρθρου 9 του νόμου οι οποίες καθορίζουν τη δημοσιευτέα ύλη του τεύχους Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.).

Ωστόσο, επειδή με τις ειδικές διατάξεις της παρ. 1α του άρθρου 23 του ν. 3433/2006 «Προμήθειες Αμυντικού Υλικού των Ενόπλων Δυνάμεων», (Α'20) και της παρ. 1 του άρθρου 60 του ν. 3978/2011 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Υπηρεσιών και Προμηθειών στους τομείς της Άμυνας και της Ασφάλειας - Εναρμόνιση με την Οδηγία 2009/81/ΕΚ - Ρύθμιση θεμάτων του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας», (Α'137), προβλέπεται η δημοσίευση προκηρύξεων δημοσίων συμβάσεων στο τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, το τεύχος αυτό με την διάταξη διατηρείται.



στ) Τεύχος Καταχώρισης Πράξεων και Στοιχείων Λοιπών Φορέων Δημόσιου και Ιδιωτικού τομέα (ΠΡΑ.Δ.Ι.Τ.).

ζ) Τεύχος Προκηρύξεων του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.).

η) Τεύχος του Ανώτατου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.).

θ) Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.).»

II) Με το άρθρο 51, επέρχονται τροποποιήσεις στο άρθρο 7 του ν. 3469/2006 που αφορά στην καταχώριση της δημοσιευτέας ύλης στα τεύχη της «Εφημερίδας της Κυβερνήσεως». Ειδικότερα, αντικαθίσταται, η παρ. 4 του άρθρου, προκειμένου στο τεύχος Δ΄ να δημοσιεύεται και η ύλη του τεύχους Αναγκαστικών Απαλλοτριώσεων και Πολεοδομικών Θεμάτων (Α.Α.Π.), το οποίο καταργείται. Επίσης αντικαθίσταται η παρ. 7 του άρθρου κωδικοποιώντας τις διάσπαρτες διατάξεις που καθόριζαν την ύλη που δημοσιευόταν στο «Τεύχος Καταχώρισης Πράξεων και Στοιχείων Λοιπών Φορέων Δημόσιου και Ιδιωτικού τομέα» (ΠΡΑ.Δ.Ι.Τ.).

Με το άρθρο 51 διευθετούνται επίσης ζητήματα σχετικά με το τεύχος Δ.Δ.Σ. και τέλος, καταργούνται οι παράγραφοι 5,8 και 12 του άρθρου 7 του ν. 3469/2006 οι οποίες αναφέρονταν στο τεύχος Α.Α.Π. που καταργείται με τον νόμο 4590/2019 και στα τεύχη Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Ε.Β.Ι.) και Οικονομικών των Πολιτικών Κομμάτων και Συνασπισμών Πολιτικών Κομμάτων τα οποία είχαν στερηθεί του περιεχομένου τους και ουσιαστικά καταργηθεί με διάφορες διατάξεις.

Στο Παράρτημα Ι της παρούσας εγκυκλίου περιλαμβάνεται διοικητική κωδικοποίηση, ολόκληρου του άρθρου 7 του ν.3469/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Για διευκρινίσεις σχετικά με τα ανωτέρω θέματα μπορείτε να απευθύνετε μήνυμα στην ηλ. διεύθυνση [grammateia@et.gr](mailto:grammateia@et.gr) ή να καλείτε στα τηλέφωνα: 2105279115, 81 (Τμήμα Ελέγχου και Χαρακτηρισμού Ύλης).

#### **4. Για τη σύνταξη, το περιεχόμενο και την αποστολή κειμένων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ (άρθρο 52)**

Με το άρθρο 52 αντικαθίσταται το άρθρο 9 του ν. 3469/2006 προκειμένου να διασφαλισθούν νομικά και νομοτεχνικά οι πράξεις και οι περιλήψεις που αποστέλλουν οι φορείς προς δημοσίευση στο Φ.Ε.Κ. Ρυθμίζεται ο τρόπος σύνταξης και οργάνωσης του περιεχομένου των προς δημοσίευση στο Φ.Ε.Κ.

κειμένων, προκειμένου να αποτρέπονται σφάλματα και ελλείψεις που συνεπάγονται καθυστέρηση στη διαδικασία δημοσίευσης.

Οι φορείς που αποστέλλουν κείμενα προς δημοσίευση θα πρέπει να δίνουν ιδιαίτερη προσοχή στις συγκεκριμένες διατάξεις με σκοπό την απρόσκοπτη ολοκλήρωση της διαδικασίας δημοσίευσης των πράξεων στο ΦΕΚ.

Ειδικότερα σημειώνουμε τα κάτωθι:

**1) Σύνταξη των εγγράφων - Υποδείγματα κανονιστικών και ατομικών πράξεων που δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως**

- Οι κανονιστικές και ατομικές πράξεις και οι περιλήψεις που αποστέλλονται προς δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως θα πρέπει να διατυπώνονται με σαφήνεια και ακρίβεια και να αναφέρουν τις εξουσιοδοτικές τους διατάξεις, βάσει των οποίων εκδίδονται.
- Οι κανονιστικές πράξεις πρέπει να αναφέρουν τον αριθμό, τον τόπο και την ημερομηνία έκδοσής τους, να φέρουν θέμα προσδιοριστικό του διατακτικού τους και να είναι σύμφωνες με τις διατάξεις του ν. 2690/1999 (Α' 45) περί Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και του άρθρου 90 του π.δ. 63/2005 (Α' 98) περί Κώδικα Νομοθεσίας για την κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα.<sup>6</sup>
- Οι πράξεις και περιλήψεις που αποστέλλονται προς δημοσίευση υπογράφονται από το αρμόδιο όργανο, με μνεία της ιδιότητας του υπογράφοντος, του ονόματος και του επωνύμου του.
- Στις περιπτώσεις συναρμοδιότητας Υπουργών τηρείται στις υπογραφές η σειρά τάξης Υπουργείων, όπως κάθε φορά ορίζεται με απόφαση του Πρωθυπουργού. Η σειρά τάξης είναι αναρτημένη στον ιστότοπο της Γενικής Γραμματείας της Κυβέρνησης [www.ggk.gov.gr](http://www.ggk.gov.gr), στη διαδρομή ΚΥΒΕΡΝΗΣΗ/Υπουργικό Συμβούλιο/ Σειρά τάξης Υπουργείων.
- Σε περίπτωση εφαρμογής του άρθρου 54 του π.δ. 63/2005 και της παρ. 4 του άρθρου 9 του ν. 2690/1999, στο προοίμιο των δημοσιευτέων διοικητικών πράξεων αναφέρονται, κατά περίπτωση,

---

<sup>6</sup> Οι διατάξεις του ν. 2690/1999 (άρθρ. 8,9,16,17,18) και των άρθρων 54 και 90 του π.δ. 63/2005 (Α' 98), οι οποίες θα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη από τους συντάκτες των προς δημοσίευση εγγράφων, παρατίθενται για τη διευκόλυνσή σας, στο παράρτημα ΙΙ της παρούσας.

η πράξη της μεταβίβασης της αρμοδιότητας στο όργανο που εκδίδει την πράξη ή η πράξη της εξουσιοδότησης προς υπογραφή. Για πράξεις που εκδίδονται σε περίπτωση αναπλήρωσης, αναγράφεται η ιδιότητα του οργάνου που αναπληρώνει εκείνο που απουσιάζει ή κωλύεται (βλέπε Παράρτημα ΙΙ).

- Κάθε περίληψη που δημοσιεύεται στο Τεύχος Γ' περιλαμβάνει υποχρεωτικά στοιχεία όπως
  - α) τον πλήρη τίτλο του οργάνου που εκδίδει την πράξη,
  - β) τον αριθμό και την ημερομηνία έκδοσής της,
  - γ) τη διάταξη βάσει της οποίας εκδίδεται,
  - δ) το διατακτικό της,
  - ε) το ονοματεπώνυμο και το πατρώνυμο αυτού στον οποίο αφορά,
  - στ) τον χρόνο στον οποίο ανατρέχει, εφόσον προβλέπεται ειδικά ότι είναι διαφορετικός από τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως,
  - ζ) και την υπογραφή του οργάνου που εκδίδει την πράξη.
  - η) το κύριο περιεχόμενο της πράξης κατά περίπτωση
  - θ) βεβαιώσεις και αναφορές στοιχείων απαραίτητων για την έκδοσή της πράξης, όπου απαιτείται, όπως π.χ βεβαίωση διαγραφής ή εγγραφής στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού του Ελληνικού Δημοσίου.
  - ι) Αν με την ατομική πράξη προκαλείται δαπάνη, πριν από την υπογραφή του αρμόδιου οργάνου μνημονεύεται ο αριθμός, η ημερομηνία και η υπηρεσία βεβαίωσης της ύπαρξης σχετικών προβλέψεων στον οικείο προϋπολογισμό.
- Οι πράξεις που καταχωρίζονται στο Τεύχος Υ.Ο.Δ.Δ. περιέχουν υποχρεωτικά τα πλήρη στοιχεία των αναφερόμενων προσώπων και ιδίως :
  - α) το ονοματεπώνυμο,
  - β) το πατρώνυμο,
  - γ) τον αριθμό αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου και
  - δ) το επάγγελμα του κάθε προσώπου.

ε) αν η κείμενη νομοθεσία απαιτεί συγκεκριμένα προσόντα για τον διορισμό, οι πράξεις και οι περιλήψεις αναφέρουν υποχρεωτικά και τους σχετικούς με τον διορισμό τίτλους που τα αποδεικνύουν.

- Οι πράξεις που δημοσιεύονται στο Τεύχος ΠΡΑ.Δ.Ι.Τ. και οι περιλήψεις διακηρύξεων δημοσίων συμβάσεων που δημοσιεύονται στο Τεύχος Δ.Δ.Σ. περιέχουν όλα τα στοιχεία που υπόκεινται σε δημοσιότητα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
- Με επιδιωκόμενο σκοπό την απλούστευση της διαδικασίας δημοσίευσης, η αρμοδιότητα εξειδίκευσης των ρυθμίσεων που αφορούν τη μορφή των δημοσιευτέων περιλήψεων και ο καθορισμός, μετά από γνώμη του Γενικού Γραμματέα της Κυβέρνησης, ενδεικτικών υποδειγμάτων κανονιστικών και ατομικών πράξεων που δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, μεταφέρεται στον Ειδικό Γραμματέα του Εθνικού Τυπογραφείου, διότι πρόκειται για ζήτημα τεχνικού και λεπτομερειακού χαρακτήρα. Τα προαναφερόμενα υποδείγματα αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου [www.et.gr](http://www.et.gr) στη διαδρομή ΦΕΚ/Δημοσίευση Κειμένων/Υποδείγματα Κατάθεσης Δημοσιευμάτων και η χρήση τους κρίνεται απαραίτητη για την αποφυγή σφαλμάτων κατά τη σύνταξη των προς δημοσίευση εγγράφων.

10

Για διευκρινίσεις σχετικά με τα ανωτέρω θέματα μπορείτε να απευθύνεται ηλεκτρονικό μήνυμα στη διεύθυνση ή να καλείτε στα τηλέφωνα: 2105279115, 81 (Τμήμα Ελέγχου και Χαρακτηρισμού Ύλης).

## **II) Αποστολή κειμένων για δημοσίευση**

Υπενθυμίζουμε ότι η αποστολή κειμένων για δημοσίευση στα διάφορα τεύχη του Φύλλου της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως γίνεται υποχρεωτικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση [webmaster.et@et.gr](mailto:webmaster.et@et.gr).

Ειδικότερα οι φορείς αποστέλλουν ηλεκτρονικά με χρήση τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών στο Εθνικό Τυπογραφείο τα προς δημοσίευση κείμενα μαζί με το σύνολο των εγγράφων που είναι στοιχεία του κειμένου και δημοσιεύονται, όπως παραρτήματα, πίνακες και σχεδιαγράμματα, υπό την προϋπόθεση ότι στο σύνολό τους φέρουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή.

Εφόσον δεν είναι δυνατόν να πληρωθεί η προϋπόθεση του προηγούμενου εδαφίου, οι φορείς μπορούν, σε εξαιρετικές περιπτώσεις, να καταθέτουν ή να αποστέλλουν ταχυδρομικά στο Εθνικό Τυπογραφείο, μετά από άδεια του Ειδικού Γραμματέα, ή άλλου εξουσιοδοτημένου οργάνου, τα προς δημοσίευση

κείμενα και τα ανωτέρω έγγραφα, τα οποία κατατίθενται ή αποστέλλονται υποχρεωτικά και σε ψηφιακή μορφή μαζί με βεβαίωση του αρμόδιου φορέα αποστολής ότι το ηλεκτρονικό αρχείο αποτελεί πιστή απεικόνιση της έντυπης έκδοσης. Σε περίπτωση που το προς δημοσίευση κείμενο δεν συνοδεύεται από ηλεκτρονικό αρχείο ή από βεβαίωση του αρμόδιου φορέα αποστολής ότι το ηλεκτρονικό αρχείο αποτελεί πιστή απεικόνιση της έντυπης έκδοσης, επιστρέφεται στον φορέα αποστολής αδημοσίευτο.

Όπως έχουμε διευκρινίσει με παλαιότερες εγκυκλίους μας<sup>7</sup> αρκεί η απόκτηση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής από τον προϊστάμενο της γραμματείας του κάθε φορέα ο οποίος ακολουθώντας τις οικείες στο φορέα του διαδικασίες, θα αποστέλλει ψηφιακά υπογεγραμμένα στο Εθνικό Τυπογραφείο τα προς δημοσίευση κείμενα.

Για διευκρινίσεις σχετικά με την αποστολή κειμένων προς δημοσίευση μπορείτε να απευθύνετε ηλεκτρονικό μήνυμα στη διεύθυνση [webmaster.et@et.gr](mailto:webmaster.et@et.gr) ή να καλείτε στα τηλέφωνα: 2105279196, 38 (Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων).

### **III) Επιστροφή αδημοσίευτων κειμένων στους φορείς αποστολής.**

Σημειώνεται ότι η σύνταξη και η αποστολή κάθε κειμένου γίνεται με μέριμνα και ευθύνη του φορέα αποστολής. Το Εθνικό Τυπογραφείο υποχρεούται να επιστρέφει αδημοσίευτα στους φορείς αποστολής τα κείμενα τα οποία είναι εμφανώς ελλιπή ή δυσανάγνωστα, επισημαίνοντας τις ελλείψεις και τα σημεία που δεν μπορούν να αναγνωστούν. Το Εθνικό Τυπογραφείο επιστρέφει επίσης αδημοσίευτο το κείμενο, αν ο υπογράφων το προς δημοσίευση κείμενο έπαυσε να είναι αρμόδιος, κατά τον χρόνο επεξεργασίας του κειμένου και πριν την δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τα αδημοσίευτα κείμενα επιστρέφονται στις ηλεκτρονικές διευθύνσεις των φορέων αποστολής.

Για θέματα της ενότητας αυτής μπορείτε να καλείτε στα τηλέφωνα: 2105279196,38,15 (Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων ή Τμήμα και Ελέγχου και Χαρακτηρισμού Ύλης)

### **IV) Έκδοση Κωδικού Αριθμού Δημοσιεύματος (ΚΑΔ).**

Το Εθνικό Τυπογραφείο εκδίδει ΚΑΔ για κάθε κείμενο που λαμβάνει για δημοσίευση στο ΦΕΚ. Για τα κείμενα που αποστέλλονται, έως τις 14.00, με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής και

---

<sup>7</sup> Βλ. σχετική ανάρτηση στον ιστότοπο του Εθνικού Τυπογραφείου στη διαδρομή ΦΕΚ/Δημοσίευση Κειμένων/Υποβολή Κειμένων.

χρονοσήμανση στην ηλεκτρονική διεύθυνση [webmaster.et@et.gr](mailto:webmaster.et@et.gr), αρμόδιος υπάλληλος του Εθνικού Τυπογραφείου, αφού παραλάβει το προς δημοσίευση κείμενο αποστέλλει ηλεκτρονικά τον ΚΑΔ στην ηλεκτρονική διεύθυνση του φορέα από την οποία στάλθηκε το προς δημοσίευση κείμενο. Για κείμενα που αποστέλλονται προς δημοσίευση μετά τις 14.00, ο ΚΑΔ αποστέλλεται στον φορέα την επόμενη εργάσιμη ημέρα το αργότερο. Επειδή ο ΚΑΔ δεν δίδεται αυτόματα από το σύστημα, απαιτείται λόγω και του φόρτου εργασίας χρόνος, 20-40 λεπτών περίπου, μετά την παραλαβή του κειμένου για να σταλεί ο ΚΑΔ. Ο αποστολέας του κειμένου φροντίζει για τη λήψη του ΚΑΔ. Το προς δημοσίευση κείμενο πρέπει να αποστέλλεται στο [webmaster.et@et.gr](mailto:webmaster.et@et.gr) μόνο μία φορά.

Υπενθυμίζεται ότι στην ηλεκτρονική διεύθυνση του αποστολέα του προς δημοσίευση κειμένου, όταν ολοκληρωθεί η έκδοση του ΦΕΚ αποστέλλεται ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα με τον αριθμό και την ημερομηνία έκδοσης του ΦΕΚ.

Για θέματα ΚΑΔ μπορείτε να απευθύνετε ηλεκτρονικό μήνυμα στη διεύθυνση [webmaster.et@et](mailto:webmaster.et@et). ή να καλείτε στα τηλέφωνα: 2105279196, 38 (Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων).

## **5. Για τον χρόνο παραγωγής των έννομων συνεπειών της κυκλοφορίας του ΦΕΚ (άρθρο 55)**

Με το άρθρο 55 το οποίο αντικαθιστά την παράγραφο 4 του άρθρου 13 του ν.3469/2006, διευκρινίζεται ότι οι έννομες συνέπειες, παράγονται από την καταχώριση των Φύλλων Εφημερίδας της Κυβερνήσεως στην ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Με την καταχώριση στην ιστοσελίδα, η δημοσιευμένη πράξη καθίσταται προσιπή στους πολίτες και δημιουργείται τεκμήριο γνώσης αυτής.

Μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις και εφόσον δεν είναι δυνατή η καταχώριση στην ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου, για λόγους τεχνικούς ή ανωτέρας βίας, οι έννομες συνέπειες επέρχονται από τη δημοσίευση των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως σε έντυπη μορφή.

## **6. Για τη δωρεάν διάθεση του ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή, μέσω διαδικτύου (άρθρα 56 και 57)**

Με τις διατάξεις των άρθρων 56 και 57 ρυθμίζονται ζητήματα διάθεσης των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή και επιβεβαιώνεται το δικαίωμα της δωρεάν ηλεκτρονικής πρόσβασης κάθε πολίτη στα τεύχη της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως.

Με το άρθρο 56 αντικαθίσταται το άρθρο 15 του ν.3469/2006 που αφορά στη διάθεση του ΦΕΚ, επειδή στην πλειονότητά τους οι ρυθμίσεις του είχαν παύσει ουσιαστικά να ισχύουν, ιδίως μετά την πρόβλεψη από το άρθρο 7 του ν.3861/2010 (Α'112) ότι όλα τα τεύχη της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Για τον ίδιο λόγο με το άρθρο 57 αντικαθίσταται η παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.3469/2006.

Σύμφωνα με το νέο άρθρο 15 σε συνδυασμό με το άρθρο 18 του ν. 3469/2006 όλοι οι ενδιαφερόμενοι, μπορούν να έχουν δωρεάν πρόσβαση, μέσω διαδικτύου στο περιεχόμενο όλων των αναρτημένων στην ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου ΦΕΚ, στη διαδρομή Αναζητήσεις/Αναζήτηση ΦΕΚ. Το Εθνικό Τυπογραφείο παρέχει επίσης τη δυνατότητα στους ενδιαφερομένους να εκτυπώνουν στον εκτυπωτή τους δωρεάν το ΦΕΚ που επιλέγουν<sup>8</sup>.

Οι ενδιαφερόμενοι που για οποιοδήποτε λόγο, επιθυμούν να αποκτήσουν ΦΕΚ σε έντυπη μορφή, παρά το ότι έχουν το δικαίωμα να το εκτυπώσουν στον εκτυπωτή τους από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου, μπορούν να απευθύνονται, είτε στο Τμήμα Πωλήσεων-Συνδρομητών του Εθνικού Τυπογραφείου, είτε, για τη διευκόλυνσή τους, στα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.). Στις περιπτώσεις αυτές καταβάλλουν ένα μικρό αντίτιμο που καθορίζεται με απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

Σημειώνεται ότι τεύχη τα οποία δεν έχουν καταχωρισθεί στον ιστότοπο του Εθνικού Τυπογραφείου αποστέλλονται δωρεάν, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στους ενδιαφερομένους, κατόπιν συμπλήρωσης ειδικής ηλεκτρονικής αίτησης που βρίσκεται στην ιστοσελίδα [www.et.gr](http://www.et.gr) στη διαδρομή ΦΕΚ /Διάθεση ΦΕΚ/ Ηλεκτρονική Αποστολή ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην ιστοσελίδα του ή στη διαδρομή Αναζητήσεις/ Ηλεκτρονική Αποστολή ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην ιστοσελίδα του.

---

<sup>8</sup> Για τα αντίγραφα των Φύλλων Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ) που έχουν προέλθει από πρωτότυπο ΦΕΚ σε έντυπη μορφή ή από ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή που έχει καταχωρισθεί στην ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου, ισχύουν ανάλογα οι ρυθμίσεις του άρθρου 1 του ν.4250/2014 και ως εκ τούτου δεν υφίσταται υποχρέωση υποβολής πρωτότυπων ή επικυρωμένων αντιγράφων ΦΕΚ, από τους ενδιαφερομένους για το σύνολο των συναλλαγών τους με το Δημόσιο, τους ΟΤΑ, τα ΝΠΔΔ κ.λπ.. Εξαιρούνται τα ΦΕΚ που προσκομίζονται για δικαστική χρήση. (βλ. παρ.1 του άρθρου 24 του ν. 4325/2015(Α'47)).

Το Εθνικό Τυπογραφείο μπορεί επίσης να διαθέτει τα φύλλα των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως σε μέσα ψηφιακής αποθήκευσης (cd rom) έναντι καταβολής του σχετικού αντιτίμου, το οποίο καθορίζεται σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 18 του ν. 3469/2006.

Για διευκρινίσεις σχετικά με θέματα της ενότητας αυτής μπορείτε να απευθύνεται ηλεκτρονικό μήνυμα στη διεύθυνση [grammateia@et.gr](mailto:grammateia@et.gr) ή να καλείτε στο τηλέφωνο: 2105279179, (Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών).

Τέλος σημειώνεται ότι με το άρθρο 58 του ν.4590/2019 παρέχεται εξουσιοδότηση για την κατάρτιση εσωτερικού κανονισμού του Μουσείου του Εθνικού Τυπογραφείου οι συλλογές του οποίου περιλαμβάνουν εκτυπωτικά μηχανήματα και λοιπό σχετικό εξοπλισμό, παλαιούς τόμους ΦΕΚ από το 1833 καθώς και παλαιές εκδόσεις του. Ο εσωτερικός κανονισμός θα διασφαλίσει την εύρυθμη λειτουργία του Μουσείου και της βιβλιοθήκης του, ώστε το Εθνικό Τυπογραφείο να επιτελέσει, στο μέτρο των δυνατοτήτων του και ένα πολιτιστικό ρόλο. Σημειώνεται ότι το Μουσείο του Εθνικού Τυπογραφείου αναδιοργανώθηκε πρόσφατα, εμπλούτισε τις συλλογές του, αναβάθμισε τους χώρους του και τους τρόπους έκθεσης των συλλογών του, προσφέροντας στον επισκέπτη μια εμπειρία μάθησης και ψυχαγωγίας.

14

Κλείνοντας σημειώνουμε ότι δεν αναφερθήκαμε καθόλου στα άρθρα 53 και 54 του ν.4590/2019 επειδή δεν έχουν υποστεί ουσιαστικές αλλαγές.

Οι αρμόδιες υπηρεσίες του Εθνικού Τυπογραφείου είναι στη διάθεσή σας για τυχόν πρόσθετες πληροφορίες ή διευκρινίσεις.

Ευχαριστούμε για τη συνεργασία.

**Η Υπουργός**

**ΜΑΡΙΑ ΕΛΙΖΑ ΞΕΝΟΓΙΑΝΝΑΚΟΠΟΥΛΟΥ**



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΑΡΘΡΑ ΤΟΥ Ν. 3469/2006 «ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ, ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ» (Α' 131) ΟΠΩΣ ΤΡΟΠΟΙΗΘΗΚΑΝ ΚΑΙ ΙΣΧΥΟΥΝ ΜΕ ΤΑ ΑΡΘΡΑ 47 Έως 57 ΤΟΥ Ν. 4590/2019 (Α' 17)

**Άρθρο 1 ν. 3469/2006 (μετά την αντικατάσταση της παραγράφου 3 με το άρθρο 47 του ν. 4590/2019)**

**Νομική μορφή, αρμοδιότητες και οργάνωση του Εθνικού Τυπογραφείου**

1. Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί ενιαίο διοικητικό τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, κατά την έννοια των διατάξεων του άρθρου 53 του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98 Α'), με τις οποίες κωδικοποιήθηκαν οι διατάξεις του άρθρου 28 του ν. 1558/1985 (ΦΕΚ 137 Α').

Στο Εθνικό Τυπογραφείο προϊστάται μετακλητός Ειδικός Γραμματέας με βαθμό 2ο της Κατηγορίας Ειδικών Θέσεων.

2. Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί διοικητική και τεχνική παραγωγική μονάδα γραφικών τεχνών.

3. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει ως αποστολή:

α) Την έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία της «Εφημερίδας της Κυβερνήσεως», σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος νόμου, και την εξασφάλιση της πρόσβασης των πολιτών στα κείμενα που δημοσιεύονται σε αυτήν,

β) τον σχεδιασμό, έντυπη και ψηφιακή έκδοση, διαχείριση, διάθεση και διανομή εκδόσεων του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπως ορίζεται από τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 51 του ν. 1892/1990 (Α'101)

γ) τον σχεδιασμό, την εκτύπωση, διαχείριση, διάθεση και διανομή εκδόσεων διδακτικού ή εκπαιδευτικού χαρακτήρα,

δ) την εκτύπωση μελετών επιστημόνων, επιστημονικών ή ερευνητικών κέντρων ή ινστιτούτων ή άλλων φορέων, που ενδιαφέρουν ιδιαίτερω το κοινό και αναφέρονται σε θέματα πολιτικών, κοινωνικών και διοικητικών θεσμών,

ε) τον σχεδιασμό, την εκτύπωση, διαχείριση, διάθεση και διανομή εκδόσεων που εξυπηρετούν κοινωφελή σκοπό, σύμφωνα με την παράγραφο 5 του άρθρου 2,

στ) τη συνεργασία με το «Ευρωπαϊκό Φόρουμ Επίσημων Εφημερίδων των κρατών- μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης», με την «Υπηρεσία Επίσημων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων» ή με άλλους φορείς που έχουν δραστηριότητες συναφείς με αυτές του Εθνικού Τυπογραφείου ή που μπορούν να του παρέχουν σχετική τεχνογνωσία, όπως Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.) και Τεχνολογικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Τ.Ε.Ι.), και

ζ) κάθε άλλη εργασία ή δραστηριότητα που είναι συναφής με την αποστολή του και του έχει ανατεθεί με ειδική διάταξη νόμου.».

4. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται ύστερα από πρόταση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Οικονομίας και Οικονομικών, εγκρίνεται ο Οργανισμός του Εθνικού

Τυπογραφείου. Με τον Οργανισμό καθορίζονται: α) οι αρμοδιότητες του Εθνικού Τυπογραφείου και η κατανομή αυτών στις υπηρεσίες, β) η σύσταση διευθύνσεων και η ειδικότερη διάρθρωση των υπηρεσιών, γ) η κατανομή των θέσεων του προσωπικού σε διευθύνσεις και σε τμήματα, δ) τα προσόντα διορισμού του προσωπικού, καθώς και η εν γένει υπηρεσιακή κατάσταση των υπαλλήλων, ε) η συγκρότηση επιτροπών για θέματα συναφή με τις αρμοδιότητες του Εθνικού Τυπογραφείου, στ) ο καθορισμός κριτηρίων για την έκδοση των μελετών της περίπτωσης δ' της προηγούμενης παραγράφου και ζ) κάθε άλλο ζήτημα σχετικό με την οργάνωση, λειτουργία και διάρθρωση του Εθνικού Τυπογραφείου, καθώς και με την πραγματοποίηση των σκοπών του, σύμφωνα με τον παρόντα νόμο.

5. (Καταργήθηκε με το άρθρο 47 του ν.4590/2019)

6. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται ύστερα από πρόταση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Οικονομίας και Οικονομικών και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού, μπορεί να επεκτείνονται οι δραστηριότητες του Εθνικού Τυπογραφείου, προκειμένου να καλυφθούν ανάγκες του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα, να ανατίθενται σε αυτό νέες αρμοδιότητες συναφείς με το σκοπό του ή να καταργούνται ή να συγχωνεύονται με το Εθνικό Τυπογραφείο εκτυπωτικές μονάδες φορέων του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα, να συνιστώνται ή να μεταφέρονται θέσεις προσωπικού για την κάλυψη της επέκτασης των δραστηριοτήτων ή αρμοδιοτήτων του Εθνικού Τυπογραφείου, να ρυθμίζονται ζητήματα προσωπικού για τις καταργούμενες και συγχωνευόμενες εκτυπωτικές μονάδες και να ρυθμίζεται κάθε αναγκαία σχετική λεπτομέρεια.

**Άρθρου 2 ν. 3469/2006 (όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 48 του ν. 4590/2019)**

#### **Εκδόσεις του Εθνικού Τυπογραφείου**

1. Το Εθνικό Τυπογραφείο εκδίδει στις εγκαταστάσεις του και με χρήση ιδίων μέσων την «Εφημερίδα της Κυβερνήσεως». Το Εθνικό Τυπογραφείο αναλαμβάνει άλλες εκδόσεις, σε έντυπη και ψηφιακή μορφή, μόνο εφόσον το επιτρέπουν οι υπηρεσιακές του ανάγκες και οι τεχνικές του δυνατότητες.
2. Οι φορείς που αναθέτουν εκδοτικές και εκτυπωτικές εργασίες στο Εθνικό Τυπογραφείο καταβάλλουν το αντίτιμο του κόστους ή παρέχουν τα χρησιμοποιούμενα αναλώσιμα υλικά. Η κοστολόγηση γίνεται από τριμελή επιτροπή υπαλλήλων του Εθνικού Τυπογραφείου που ορίζεται με απόφαση του Ειδικού Γραμματέα αυτού.
3. Εάν φορείς του Δημοσίου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα χαρακτηρίσουν, αιτιολογημένα, ως επείγουσα την έκδοση εντύπου τους, το Εθνικό Τυπογραφείο μπορεί να προμηθευτεί ή να διαθέσει από τις αποθήκες του την αναγκαία ποσότητα χάρτου και εκτυπωτικών πλακών, με χρέωση των φορέων αυτών.
4. Οι φορείς του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα υποβάλλουν στο Εθνικό Τυπογραφείο αίτημα για τον σχεδιασμό και την παραγωγή σε έντυπη ή ψηφιακή μορφή των εκδόσεών τους, στις οποίες μπορεί να περιλαμβάνονται, εκτός από κάθε είδους έντυπα, η δημιουργία οπτικοακουστικού

υλικού, λογότυπων, ο σχεδιασμός ιστοσελίδων, καθώς και άλλες εφαρμογές και υπηρεσίες οπτικής επικοινωνίας. Το Εθνικό Τυπογραφείο παράγει τις εργασίες αυτές σε συνεργασία με τον οικείο φορέα, όπου αυτό είναι απαραίτητο.

Οι Ανεξάρτητες Αρχές και τα ελεγκτικά σώματα του Δημοσίου αναθέτουν στο Εθνικό Τυπογραφείο την έκδοση των ετήσιων εκθέσεων τους και άλλων ειδικών εκθέσεων.

5. Με απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης, το Εθνικό Τυπογραφείο μπορεί να σχεδιάζει, να εκτυπώνει και να διαθέτει εκδόσεις σε έντυπη και ψηφιακή μορφή χωρίς αντάλλαγμα και εφόσον εξυπηρετείται κοινωφελής σκοπός. Στις εκδόσεις του προηγούμενου εδαφίου μπορεί να περιλαμβάνονται, εκτός από κάθε είδους έντυπα, η δημιουργία οπτικοακουστικού υλικού και λογότυπων, ο σχεδιασμός ιστοσελίδων, καθώς και άλλες εφαρμογές και υπηρεσίες οπτικής επικοινωνίας.

6. Μετά από αίτημα του φορέα που έχει αναθέσει κάθε είδους εργασία, το Εθνικό Τυπογραφείο μπορεί να του χορηγεί αντίγραφο της εργασίας σε ψηφιακή μορφή. Δεν επιτρέπεται η ανάθεση σε τρίτους της μερικής ή ολικής εκτύπωσης ή επανεκτύπωσης ή αναπαραγωγής εκδόσεων που έχει επιμεληθεί γραφιστικά το Εθνικό Τυπογραφείο. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, όταν ο φορέας επικαλείται αιτιολογημένα επείγουσες εκδοτικές ή εκτυπωτικές ανάγκες και το Εθνικό Τυπογραφείο δεν μπορεί να ανταποκριθεί, επιτρέπεται η ανάθεση της επανεκτύπωσης ή εκτύπωσης ή αναπαραγωγής σε τρίτους μετά από άδεια του Ειδικού Γραμματέα του Εθνικού Τυπογραφείου. Στην περίπτωση αυτή αναγράφεται υποχρεωτικά ότι η πρώτη έκδοση έγινε από το Εθνικό Τυπογραφείο.

7. Το Εθνικό Τυπογραφείο μπορεί να πραγματοποιεί με ίδια μέσα έντυπες και ψηφιακές εκδόσεις που στηρίζουν την αποστολή και το έργο του.

8. Κάθε έκδοση που σχεδιάζεται και εκτυπώνεται ή εκδίδεται σε έντυπη ή ψηφιακή μορφή από το Εθνικό Τυπογραφείο μπορεί να τιμολογηθεί από την τριμελή επιτροπή της παραγράφου 2 και να πωληθεί από το Εθνικό Τυπογραφείο, μετά από έγκριση του φορέα έκδοσης. Απαγορεύεται η διάθεση σε ιδιώτες, προς πώληση, εκδόσεων σε έντυπη ή ψηφιακή μορφή, οι οποίες εκτυπώθηκαν ή σχεδιάστηκαν από το Εθνικό Τυπογραφείο.

9. Οι εκτυπωτικές ανάγκες της Γενικής Γραμματείας του Πρωθυπουργού και της Γενικής Γραμματείας της Κυβέρνησης εξυπηρετούνται από το Εθνικό Τυπογραφείο χωρίς επιβάρυνση.»

**Άρθρο 3 ν. 3469/2006 (μετά την αντικατάσταση της 3 και την προσθήκη της παραγράφου 6 με το άρθρο 49 του ν. 4590/2019)**

#### **Τήρηση αρχείου**

1. Στο Εθνικό Τυπογραφείο τηρείται αρχείο κειμένων και δοκιμών, καθώς και Φύλλων της "Εφημερίδος της Κυβερνήσεως" (Φ.Ε.Κ.).

2. Το αρχείο κειμένων και δοκιμών περιλαμβάνει ιδίως:

α) κάθε προς δημοσίευση κείμενο, β) τα συνοδευτικά και διαβιβαστικά έγγραφα, γ) την αλληλογραφία με τους φορείς που αποστέλλουν τα κείμενα προς δημοσίευση και τον αρμόδιο φορέα που παραγγέλλει ή δίδει την άδεια για δημοσίευση, δ) τα εγκεκριμένα για δημοσίευση δοκίμια.

3. Το Εθνικό Τυπογραφείο τηρεί το αρχείο της προηγούμενης παραγράφου σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή. Η έντυπη μορφή του αρχείου τηρείται για ένα (1) ημερολογιακό έτος και η ηλεκτρονική μορφή του για τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημερολογιακά έτη

4. Το αρχείο φύλλων της "Εφημερίδος της Κυβερνήσεως" τηρείται με τον ακόλουθο τρόπο: Το Πρώτο Τεύχος, το Δεύτερο Τεύχος, το Τέταρτο Τεύχος και το Τεύχος Αναγκαστικών Απαλλοτριώσεων και Πολεοδομικών Θεμάτων τηρούνται σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή. Τα υπόλοιπα τηρούνται μόνο σε ηλεκτρονική.

5. Στο Εθνικό Τυπογραφείο τηρείται κατάλογος περιεχομένων ημερήσιας κυκλοφορίας τευχών. Ο κατάλογος αυτός περιλαμβάνει τις εκδόσεις όλων των τευχών της "Εφημερίδος της Κυβερνήσεως" των τελευταίων τριάντα ημερών.

6. Με απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης μπορεί να ρυθμίζονται ειδικότερα λεπτομερειακά θέματα συναφή με τις τεχνικές και τις μεθόδους τήρησης των αρχείων, καθώς και να επιμηκύνονται οι χρόνοι τήρησης του παρόντος άρθρου.»

**Άρθρο 6 ν. 3469/2006 (μετά την αντικατάσταση της παρ. 1 του άρθρου 6 με το άρθρο 50 του ν. 4590/2019)**

#### **Τεύχη της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως**

Η παρ. 1 του άρθρου 6 του ν. 3469/2006 αντικαθίσταται ως εξής:

«1. Η Εφημερίδα της Κυβερνήσεως εκδίδεται στα παρακάτω τεύχη:

α) Τεύχος Πρώτο (Α').

β) Τεύχος Δεύτερο (Β').

γ) Τεύχος Τρίτο (Γ').

δ) Τεύχος Τέταρτο (Δ').

ε) Τεύχος Υπαλλήλων Ειδικών Θέσεων και Οργάνων Διοίκησης Φορέων του Δημόσιου και Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα (Υ.Ο.Δ.Δ.).

στ) Τεύχος Καταχώρισης Πράξεων και Στοιχείων Λοιπών Φορέων Δημόσιου και Ιδιωτικού τομέα (ΠΡΑ.Δ.Ι.Τ.).

ζ) Τεύχος Προκηρύξεων του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.).

η) Τεύχος του Ανώτατου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.) θ) Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.).».

2. Η δημοσιευτέα ύλη καταχωρίζεται στα Τεύχη της «Εφημερίδος της Κυβερνήσεως», σύμφωνα με το επόμενο άρθρο.

3. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται ύστερα από πρόταση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, μπορούν να εκδίδονται και νέα τεύχη της «Εφημερίδος της Κυβερνήσεως» ή να συγχωνεύονται τα τεύχη που προβλέπονται με το νόμο αυτόν και να προσδιορίζεται το περιεχόμενό τους.

**Άρθρο 7 ν. 3469/2006 (μετά την αντικατάσταση των παρ. 4 και 7 την επαναφορά της παρ. 10 και την κατάργηση των παρ. 5, 8 και 12 με το άρθρο 51 του ν. 4590/2019)**

**Καταχώριση της δημοσιευτέας ύλης στα τεύχη της «Εφημερίδας της Κυβερνήσεως»**

1. Στο Τεύχος Α΄ της "Εφημερίδος της Κυβερνήσεως" δημοσιεύονται:

- α) το Σύνταγμα και οι νόμοι που εκδίδονται και κυρώνονται σύμφωνα με αυτό, καθώς και οι διεθνείς συμβάσεις ή συμφωνίες της Χώρας με άλλα κράτη ή οργανισμούς και οι ανακοινώσεις που σχετίζονται με τις συμβάσεις ή συμφωνίες αυτές,
- β) ο Κανονισμός της Βουλής, καθώς και οι πράξεις της Βουλής ή του Προέδρου της, που η δημοσίευσή τους προβλέπεται από τις διατάξεις του Κανονισμού της,
- γ) το πρωτόκολλο ορκωμοσίας του Προέδρου της Δημοκρατίας, τα Διαγγέλματα του Προέδρου της Δημοκρατίας, οι Πράξεις Νομοθετικού Περιεχομένου που εκδίδονται κατά το άρθρο 44 παρ. 1 του Συντάγματος και τα διατάγματα προκήρυξης δημοψηφισμάτων κατά το άρθρο 44 παρ. 2 του Συντάγματος,
- δ) τα προεδρικά διατάγματα που έχουν κανονιστικό περιεχόμενο και τα προεδρικά διατάγματα που εκδίδονται σύμφωνα με τα άρθρα 37, 38, 40, 41 και 43 παρ. 1 του Συντάγματος,
- ε) οι Πράξεις του Υπουργικού Συμβουλίου, η δημοσίευση των οποίων προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία, πλην αυτών που αφορούν διορισμούς σε όργανα διοίκησης φορέων του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα ή συγκρότηση συλλογικών οργάνων, ή θέματα απαλλοτριώσεων και πολεοδομικής νομοθεσίας, που δημοσιεύονται στα οικεία τεύχη, σύμφωνα με τις επόμενες παραγράφους,
- στ) οι κανονισμοί, οι κανονιστικές διατάξεις και οι πράξεις της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος.

2. Με την επιφύλαξη των επόμενων παραγράφων, στο Τεύχος Β΄ της "Εφημερίδος της Κυβερνήσεως" δημοσιεύονται:

- α) τα διατάγματα έγκρισης της σύστασης κοινωφελών ιδρυμάτων και τροποποίησης των οργανισμών τους,
- β) οι κανονιστικές αποφάσεις του Πρωθυπουργού, των υπουργών, των υφυπουργών, καθώς και κανονιστικές αποφάσεις άλλων οργάνων της Διοίκησης, εφόσον δεν προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία δημόσια γνωστοποίηση με άλλο μέσο και δεν προβλέπεται διαφορετικά στο νόμο αυτόν,
- γ) οι Πράξεις του Διοικητή της Τράπεζας της Ελλάδος και οι αποφάσεις της Επιτροπής Τραπεζικών και Πιστωτικών Θεμάτων της Τράπεζας της Ελλάδος, οι οποίες έχουν κανονιστικό περιεχόμενο,
- δ) οι αποφάσεις νηολόγησης πλοίων,

ε) σε περίληψη, τα διατάγματα και οι λοιπές πράξεις περί υπαγωγής επενδύσεων σε διατάξεις αναπτυξιακών νόμων, οι συμβάσεις που αναφέρονται σε αναπτυξιακούς νόμους, οι αποφάσεις έναρξης παραγωγικής λειτουργίας επενδύσεων και οι λοιπές πράξεις που αναφέρονται σε αναπτυξιακούς νόμους,

στ) οι αποφάσεις έγκρισης εγκατάστασης γραφείων αλλοδαπών εταιρειών στην Ελλάδα,

ζ) η αποδοχή δωρεών από το Ελληνικό Δημόσιο,

η) κάθε άλλη δημοσιευτέα πράξη, της οποίας η καταχώριση δεν προβλέπεται σε άλλο Τεύχος.

3. Με την επιφύλαξη των λοιπών παραγράφων του άρθρου αυτού, στο Τεύχος Γ' δημοσιεύονται:

α) σε περίληψη, ατομικά διατάγματα και πράξεις διορισμού, μετάταξης, υποβιβασμού, αποδοχής παραίτησης και απόλυσης των δημόσιων λειτουργών, των δημοσίων πολιτικών ή στρατιωτικών υπαλλήλων κάθε κατηγορίας, του προσωπικού των Ανεξαρτήτων Διοικητικών Αρχών και των υπαλλήλων των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου,

β) σε περίληψη, οι πράξεις διορισμού και αποδοχής παραίτησης ή παύσεως δικηγόρων, συμβολαιογράφων και ορκωτών λογιστών,

γ) σε περίληψη, οι πράξεις διορισμού και λοιπών μεταβολών του Ιερού Κλήρου και του προσωπικού των Εκκλησιαστικών Οργανισμών των οποίων η δημοσίευση απαιτείται κατά την κείμενη νομοθεσία,

δ) η προκήρυξη θέσεων Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων, η προκήρυξη εξετάσεων υποψήφιων δικηγόρων και συμβολαιογράφων,

ε) οι προκηρύξεις που προβλέπονται στο άρθρο 3 παρ. 9 του ν. 3429/2005 για την επιλογή των διευθυνόντων συμβούλων των δημοσίων επιχειρήσεων και οργανισμών,

στ) οι πίνακες αποτελεσμάτων διαγωνισμών επιλογής προσωπικού για την πλήρωση θέσεων σε δημόσιες υπηρεσίες και νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου,

ζ) οι πίνακες των επιτυχόντων συμβολαιογράφων,

η) οι αποφάσεις των πειθαρχικών συμβουλίων, που η δημοσίευσή τους στην "Εφημερίδα της Κυβερνήσεως" απαιτείται από το νόμο,

θ) σε περίληψη, τα προεδρικά διατάγματα απονομής χάριτος ή άρσεως των συνεπειών καταδίκης, καθώς και τα προεδρικά διατάγματα απονομής σημαίας ή παρασήμων.

4. Στο Τεύχος Δ' δημοσιεύονται:

α) Οι πράξεις για την κήρυξη έκτασης ως αναδασωτέας, καθώς και οι πράξεις για την ολική ή μερική ανάκληση των πράξεων αυτών,

β) οι πράξεις παραχώρησης δημόσιων κτημάτων, καθορισμού χρήσης γης παραχωρούμενου δημόσιου αγροκτήματος, αλλαγής χρήσης γης κοινόχρηστου αγροκτήματος,

γ) οι πράξεις για τον καθορισμό του αιγιαλού, της παραλίας και του παλαιού αιγιαλού και οι πράξεις καθορισμού όχθης λιμνών και ποταμών, καθορισμού οριογραμμών ρέματος και χειμάρρων, των βιομηχανικών ζωνών, των εθνικών δρυμών, των δασών και των δασικών εκτάσεων,

δ) οι πράξεις που αφορούν καταφύγια άγριας ζωής και εκτροφεία θηραμάτων,

- ε) οι πράξεις που αφορούν τη διαχείριση λυμάτων,
- στ) οι πράξεις για την κήρυξη αναγκαστικών απαλλοτριώσεων, την τροποποίηση ή την ανάκλησή τους, την άρση και την επανεπιβολή τους και την παρακατάθεση της αποζημίωσης που ορίσθηκε,
- ζ) οι πράξεις κίνησης διαδικασίας σύνταξης Γενικού Πολεοδομικού Σχεδίου, έγκρισης Γενικού Πολεοδομικού Σχεδίου, έγκρισης Πολεοδομικής Μελέτης, τροποποίησης ρυμοτομικών σχεδίων, έγκρισης τοπικού ρυμοτομικού σχεδίου για τον καθορισμό κοινόχρηστων χώρων, τροποποίησης ορίων οικισμού, μεταφοράς οικισμού, απόρριψης πρότασης τροποποίησης ρυμοτομικού σχεδίου, αναστολής χορήγησης οικοδομικών αδειών,
- η) οι πράξεις τροποποίησης εγκεκριμένων όρων δόμησης, οικοδόμησης τυφλών οικοπέδων, αναγνώρισης οδού ως προϋφιστάμενης του έτους 1923,
- θ) οι πράξεις χαρακτηρισμών κτιρίων ως διατηρητέων, μεταφοράς συντελεστή δόμησης από διατηρητέο κτίριο,
- ι) οι πράξεις χωροθέτησης,
- ια) κάθε άλλη πράξη συναφής με αυτές των προηγούμενων περιπτώσεων.
5. (Καταργήθηκε με το άρθρο 51 του ν. 4590/2019)
6. Στο Τεύχος Υ.Ο.Δ.Δ. δημοσιεύονται:
- α) οι πράξεις διορισμού, αποδοχής παραίτησης ή αντικατάστασης του Γενικού Γραμματέα της Προεδρίας της Δημοκρατίας, του Γενικού Γραμματέα της Βουλής, του Γενικού Γραμματέα της Κυβέρνησης, των γενικών γραμματέων υπουργείων, των γενικών γραμματέων που προΐστανται γενικών γραμματειών υπουργείων και των ειδικών γραμματέων που προΐστανται ενιαίων διοικητικών τομέων υπουργείων,
- β) τα διατάγματα και οι πράξεις για το διορισμό, την ανανέωση θητείας, την αποδοχή παραίτησης ή την παύση των μελών ανεξάρτητων διοικητικών αρχών,
- γ) τα διατάγματα και οι πράξεις για το διορισμό, ανανέωση θητείας, αποδοχή παραίτησης ή παύση μονομελών ή μελών συλλογικών οργάνων διοίκησης φορέων του Δημοσίου, των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, των νομικών προσώπων ιδιωτικού δικαίου, ιδρυμάτων και λοιπών φορέων που ανήκουν στον ευρύτερο δημόσιο τομέα, όπως αυτός κάθε φορά ορίζεται, και ιδίως των διοικητών, υποδιοικητών, διευθυντών, υποδιευθυντών, προέδρων, αντιπροέδρων, διευθυνόντων συμβούλων και μελών διοικητικών συμβουλίων και των αναπληρωτών τους,
- δ) οι πράξεις σύστασης και συγκρότησης κάθε είδους επιτροπών, συμβουλίων, ομάδων εργασίας και συναφών οργάνων γνωμοδοτικής ή άλλης αρμοδιότητας, εφόσον τα μέλη τους θα λαμβάνουν οποιοδήποτε είδους αμοιβή ή αποζημίωση,
- ε) οι περιλήψεις των πράξεων διορισμού, αποδοχής παραίτησης, ανάκλησης διορισμού και παύσης του προσωπικού της Προεδρίας της Δημοκρατίας, των προϊσταμένων και διευθυντών, των ειδικών συμβούλων, των ειδικών συνεργατών και των μετακλητών υπαλλήλων του Πολιτικού Γραφείου Πρωθυπουργού, της Γενικής Γραμματείας της Κυβέρνησης και των πολιτικών γραφείων των υπουργών και υφυπουργών και των εξομοιούμενων με μετακλητούς υπαλλήλους, των επιστημονικών συνεργατών

των μελών της Βουλής και του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου, καθώς και των αποσπάσεων και ανακλήσεων αποσπάσεων υπαλλήλων στα ανωτέρω γραφεία και στα γραφεία των γενικών γραμματέων υπουργείων, των γενικών γραμματέων προϊσταμένων γενικών γραμματειών υπουργείων, των ειδικών γραμματέων προϊσταμένων ενιαίων διοικητικών τομέων υπουργείων και στα μέλη της Βουλής και του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου,

στ) οι περιλήψεις των αποφάσεων διορισμού προέδρων, διευθυνόντων συμβούλων και μελών, καθώς και οι συγκροτήσεις των Διοικητικών Συμβουλίων των Δημοσίων Επιχειρήσεων και Οργανισμών του πρώτου Κεφαλαίου του ν. 3429/2005 (ΦΕΚ 314 Α'),

ζ) οι αποφάσεις καθορισμού των πάσης φύσεως μισθών, αμοιβών και αποζημιώσεων των προσώπων που αναφέρονται στις περιπτώσεις γ', δ', ε' και στ' της παραγράφου αυτής.

7. Στο Τεύχος ΠΡΑ.Δ.Ι.Τ. δημοσιεύονται σε περίληψη:

α) Οι πράξεις και τα στοιχεία ανωνύμων εταιρειών, εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και δημοσίων επιχειρήσεων και οργανισμών που λειτουργούν με μορφή ιδιωτικού δικαίου, η δημοσίευση των οποίων στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία,

β) οι ισολογισμοί φορέων που η δημοσίευσή τους στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία,

γ) οι ισολογισμοί φιλανθρωπικών σωματείων, αλληλασφαλιστικών ταμείων και συνεταιρισμών, των οποίων η δημοσίευση προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία,

δ) οι δικαστικές προσκλήσεις και τα λοιπά έγγραφα σχετικά με απώλειες τίτλων που η δημοσίευσή τους προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία,

ε) οι μηνιαίες λογιστικές καταστάσεις των τραπεζικών εταιρειών,

στ) τα, κατά το Καταστατικό της Τράπεζας της Ελλάδος, δημοσιευτέα στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως στοιχεία,

ζ) οι αποφάσεις της Εποπτικής Αρχής, σύμφωνα με τον ν. 4364/2016 (Α' 13),

η) οι εσωτερικοί κανονισμοί λειτουργίας των φορέων του άρθρου 4 του ν. 3429/2005 (Α' 314)

8. (Καταργήθηκε με το άρθρο 51 του ν. 4590/2019)

9. Στο Τεύχος Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π. δημοσιεύονται όλες οι προκηρύξεις επιλογής προσωπικού του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα για την πλήρωση θέσεων σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, συμπεριλαμβανομένων και των προκηρύξεων που αφορούν το προσωπικό των περιπτώσεων δ', στ', ζ', των δύο πρώτων εδαφίων της περίπτωσης θ', και των περιπτώσεων ιδ', ιε', ιστ', ιζ', ιθ', της παραγράφου 2 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994 (ΦΕΚ 28 Α'), εφόσον η κείμενη νομοθεσία ή οργανισμός ή κανονισμός προβλέπει την υποχρέωση έκδοσης προκήρυξης, καθώς και οι προκηρύξεις επιλογής του προσωπικού που προσλαμβάνεται κατ' εφαρμογή του άρθρου 13 του ν. 3429/2005.

10. Στο Τεύχος Δ.Δ.Σ. δημοσιεύονται σε περίληψη οι διακηρύξεις δημοσίων συμβάσεων, των οποίων η δημοσίευση προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία.



11. Στο Τεύχος Α.Ε.Δ. καταχωρίζονται οι αποφάσεις του Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου, οι οποίες εκδίδονται επί των υποθέσεων που αναφέρονται στις περιπτώσεις β', δ', ε' και στ' του άρθρου 6 του ν. 345/1976 (ΦΕΚ 141 Α').

12. (Καταργήθηκε με το άρθρο 51 του ν. 4590/2019)

13. Εάν κείμενο δημοσιευθεί ή καταχωρισθεί σε διαφορετικό τεύχος από αυτό που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου αυτού, θεωρείται ότι η δημοσίευσή του συντελέσθηκε νόμιμα την ημερομηνία που εκδόθηκε το τεύχος αυτό. Το Εθνικό Τυπογραφείο το αναδημοσιεύει στο σωστό τεύχος, αναφέροντας και το τεύχος που αρχικά είχε δημοσιευθεί.

Κείμενο, του οποίου το περιεχόμενο πληροί τις προϋποθέσεις καταχώρισης σε περισσότερα του ενός τεύχη, σύμφωνα με τις ανωτέρω παραγράφους, αναδημοσιεύεται με την υπογραφή του, κατά την πρώτη δημοσίευση, αρμοδίου οργάνου, έστω και αν ο αρχικά υπογράφων έχει παύσει να είναι αρμόδιος κατά το χρόνο της δεύτερης δημοσίευσης.

Εάν κείμενο με το ίδιο ακριβώς περιεχόμενο, δημοσιευθεί, εκ παραδρομής, δύο ή περισσότερες φορές, στο προβλεπόμενο από το παρόν άρθρο ορθό τεύχος ΦΕΚ, θεωρείται ότι η δημοσίευσή του συντελέσθηκε νόμιμα την ημερομηνία που εκδόθηκε για πρώτη φορά στο ΦΕΚ.

14. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, ορίζεται το τεύχος στο οποίο δημοσιεύονται πράξεις και περιλήψεις που δεν προβλέπονται στο νόμο αυτόν.»

#### **Άρθρο 9 ν. 3469/2006 (μετά την αντικατάσταση του με το άρθρο 52 του ν. 3590/2019 )**

23

##### **Σύνταξη, περιεχόμενο και αποστολή κειμένων προς δημοσίευση**

1. Οι κανονιστικές και ατομικές πράξεις και οι περιλήψεις που αποστέλλονται προς δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως διατυπώνονται με σαφήνεια και ακρίβεια και αναφέρουν τις εξουσιοδοτικές τους διατάξεις, βάσει των οποίων εκδίδονται.

2. Οι κανονιστικές πράξεις πρέπει να αναφέρουν τον αριθμό, τον τόπο και την ημερομηνία έκδοσής τους, να φέρουν θέμα προσδιοριστικό του διατακτικού τους και να είναι σύμφωνες με τις διατάξεις του ν. 2690/1999 (Α' 45) περί Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και του άρθρου 90 του π.δ. 63/2005 (Α' 98) περί Κώδικα Νομοθεσίας για την κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα.

3. Οι πράξεις και περιλήψεις που αποστέλλονται προς δημοσίευση υπογράφονται από το αρμόδιο όργανο, με μνεία της ιδιότητας του υπογράφοντος, του ονόματος και του επωνύμου του. Στις περιπτώσεις συναρμοδιότητας Υπουργών τηρείται στις υπογραφές η σειρά τάξης Υπουργείων, όπως κάθε φορά ορίζεται με απόφαση του Πρωθυπουργού.

4. Σε περίπτωση εφαρμογής του άρθρου 54 του π.δ. 63/2005 και της παρ. 4 του άρθρου 9 του ν. 2690/1999, στο προοίμιο των δημοσιευτέων διοικητικών πράξεων αναφέρονται, κατά περίπτωση, η πράξη της μεταβίβασης της αρμοδιότητας στο όργανο που εκδίδει την πράξη ή η πράξη της εξουσιοδότησης προς υπογραφή. Για πράξεις που εκδίδονται σε περίπτωση αναπλήρωσης, αναγράφεται η ιδιότητα του οργάνου που αναπληρώνει εκείνο που απουσιάζει ή κωλύεται.

5. Κάθε περίληψη που δημοσιεύεται στο Τεύχος Γ' περιλαμβάνει υποχρεωτικά τον πλήρη τίτλο του οργάνου που εκδίδει την πράξη, τον αριθμό και την ημερομηνία έκδοσής της, τη διάταξη βάσει της οποίας εκδίδεται, το διατακτικό της, το ονοματεπώνυμο και το πατρώνυμο αυτού στον οποίο αφορά, τον χρόνο στον οποίο ανατρέχει, εφόσον προβλέπεται ειδικά ότι είναι διαφορετικός από τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, και την υπογραφή του οργάνου που εκδίδει την πράξη. Η περίληψη περιέχει, κατά περίπτωση, το κύριο περιεχόμενο της πράξης, καθώς επίσης βεβαιώσεις και αναφορές στοιχείων απαραίτητων για την έκδοσή της. Αν με την ατομική πράξη προκαλείται δαπάνη, πριν από την υπογραφή του αρμόδιου οργάνου μνημονεύεται ο αριθμός, η ημερομηνία και η υπηρεσία βεβαίωσης της ύπαρξης σχετικών προβλέψεων στον οικείο προϋπολογισμό.

6. Οι πράξεις που καταχωρίζονται στο Τεύχος Υ.Ο.Δ.Δ. περιέχουν υποχρεωτικά τα πλήρη στοιχεία των αναφερόμενων προσώπων και ιδίως το ονοματεπώνυμο, το πατρώνυμο, τον αριθμό αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου και το επάγγελμα του κάθε προσώπου. Αν η κείμενη νομοθεσία απαιτεί συγκεκριμένα προσόντα για τον διορισμό, οι πράξεις και οι περιλήψεις αναφέρουν υποχρεωτικά και τους σχετικούς με τον διορισμό τίτλους που τα αποδεικνύουν.

7. Οι πράξεις που δημοσιεύονται στο Τεύχος ΠΡΑ.Δ.Ι.Τ. και οι περιλήψεις διακηρύξεων δημοσίων συμβάσεων που δημοσιεύονται στο Τεύχος Δ.Δ.Σ. περιέχουν όλα τα στοιχεία που υπόκεινται σε δημοσιότητα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

8. Με απόφαση του Ειδικού Γραμματέα του Εθνικού Τυπογραφείου μπορεί να εξειδικεύονται οι ρυθμίσεις που αφορούν στη μορφή των δημοσιευτέων περιλήψεων και να καθορίζονται, μετά από γνώμη του Γενικού Γραμματέα της Κυβέρνησης, τα ενδεικτικά υποδείγματα κανονιστικών και ατομικών πράξεων που δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

9. Η σύνταξη και αποστολή κάθε κειμένου γίνεται με μέριμνα και ευθύνη του φορέα αποστολής. Το Εθνικό Τυπογραφείο επιστρέφει στους φορείς αποστολής αδημοσίευτα τα κείμενα που είναι προδήλως ελλιπή ή δυσανάγνωστα, επισημαίνοντας τις ελλείψεις και τα σημεία που δεν μπορούν να αναγνωσθούν. Αν ο υπογράφων το προς δημοσίευση κείμενο έπαυσε να είναι αρμόδιος κατά τον χρόνο δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, το Εθνικό Τυπογραφείο επιστρέφει στον φορέα αποστολής αδημοσίευτο το κείμενο.

10. Οι φορείς αποστέλλουν ηλεκτρονικά με χρήση τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών στο Εθνικό Τυπογραφείο τα προς δημοσίευση κείμενα μαζί με το σύνολο των εγγράφων που είναι στοιχεία του κειμένου και δημοσιεύονται, όπως παραρτήματα, πίνακες και σχεδιαγράμματα, υπό την προϋπόθεση ότι στο σύνολό τους φέρουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή. Εφόσον δεν είναι δυνατόν να πληρωθεί η προϋπόθεση του προηγούμενου εδαφίου, οι φορείς μπορούν, σε εξαιρετικές περιπτώσεις, να καταθέτουν ή να αποστέλλουν ταχυδρομικά στο Εθνικό Τυπογραφείο, μετά από άδεια του Ειδικού Γραμματέα, τα προς δημοσίευση κείμενα και τα ανωτέρω έγγραφα, τα οποία κατατίθενται ή αποστέλλονται υποχρεωτικά και σε ψηφιακή μορφή μαζί με βεβαίωση του αρμόδιου φορέα αποστολής ότι το ηλεκτρονικό αρχείο αποτελεί πιστή απεικόνιση της έντυπης έκδοσης. Σε περίπτωση που το προς

δημοσίευση κείμενο δεν συνοδεύεται από ηλεκτρονικό αρχείο ή από βεβαίωση του αρμόδιου φορέα αποστολής ότι το ηλεκτρονικό αρχείο αποτελεί πιστή απεικόνιση της έντυπης έκδοσης, επιστρέφεται στον φορέα αποστολής αδημοσίευτο.

11. Το Εθνικό Τυπογραφείο εκδίδει Κ.Α.Δ. για κάθε κείμενο που λαμβάνει προς δημοσίευση. Ο αποστολέας του κειμένου φροντίζει για τη λήψη του Κ.Α.Δ. από το Εθνικό Τυπογραφείο.

12. Τα κείμενα που δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως καταχωρούνται σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα σειρά τάξης των Υπουργείων.

**Άρθρο 10 ν. 3469/2006 (μετά την αντικατάσταση του πρώτου εδάφιου παρ. 2 του άρθρου 10 με το άρθρο 53 του ν. 4590/2019)**

#### **Άδεια δημοσίευσης**

1. Την άδεια για τη δημοσίευση στην «Εφημερίδα της Κυβερνήσεως» κάθε κειμένου, του οποίου η δημοσίευση σε αυτήν προβλέπεται από το νόμο, δίδει ο Γενικός Γραμματέας της Κυβέρνησης.

2. Με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Κυβέρνησης μπορεί να ανατίθεται η άσκηση της κατά την παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου αρμοδιότητάς του ως προς τα Τεύχη ΠΡΑ.Δ.Ι.Τ., Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π. και Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.) στον Ειδικό Γραμματέα του Εθνικού Τυπογραφείου.

3. Τα δοκίμια των κειμένων που αποστέλλονται προς δημοσίευση υποβάλλονται για άδεια δημοσίευσης σε αυτόν που ορίζουν οι προηγούμενες παράγραφοι.

4. Απαγορεύεται η δημοσιοποίηση, καθώς και η αναπαραγωγή οποιουδήποτε κειμένου προς δημοσίευση, πριν από τον έλεγχο, τη θεώρηση και τη χορήγηση άδειας από τους αρμοδίους, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος άρθρου.

25

**Άρθρο 12 ν. 3469/2006 (μετά την αντικατάσταση της παρ. 3 του άρθρου 12 με το άρθρο 54 του ν. 4590/2019)**

#### **Έκδοση της «Εφημερίδας της Κυβερνήσεως»**

1. Η «Εφημερίς της Κυβερνήσεως» στοιχειοθετείται και εκτυπώνεται στις εγκαταστάσεις του Εθνικού Τυπογραφείου και κυκλοφορεί με ευθύνη του Εθνικού Τυπογραφείου. Τα φύλλα της «Εφημερίδος της Κυβερνήσεως» εκδίδονται και κυκλοφορούν ταυτόχρονα σε δύο μορφές, την έντυπη και την ηλεκτρονική. Η ηλεκτρονική κυκλοφορία συντελείται με την καταχώριση του Φ.Ε.Κ. στην ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου.

2. Ο αριθμός αντιτύπων που εκδίδεται η «Εφημερίς της Κυβερνήσεως» καθορίζεται με απόφαση του Ειδικού Γραμματέα του Εθνικού Τυπογραφείου ύστερα από εισήγηση αρμόδιας επιτροπής, η οποία ορίζεται με διαδικασία που προβλέπει ο Οργανισμός του. Ο αριθμός αντιτύπων της πρώτης έκδοσης του Τεύχους Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π. καθορίζεται από το Α.Σ.Ε.Π.. Σε περίπτωση εξάντλησης των αντιτύπων

του Τεύχους Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π., το Εθνικό Τυπογραφείο εκτυπώνει, ανάλογα με τις παραγωγικές του δυνατότητες, ικανό αριθμό αντιτύπων και εφοδιάζει τα σημεία διανομής του.

3. Η «Εφημερίδα της Κυβερνήσεως» εκδίδεται κάθε εργάσιμη ημέρα. Μετά από απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης, η «Εφημερίδα της Κυβερνήσεως» μπορεί να εκδίδεται και σε ημέρα αργίας. Η «Εφημερίδα της Κυβερνήσεως» εκδίδεται σε αυτοτελή φύλλα, τα οποία φέρουν την ημερομηνία, δικό τους αύξοντα αριθμό και συνεχή για όλα τα εντός του ίδιου έτους εκδιδόμενα φύλλα αρίθμηση των σελίδων. Ειδικά το Τεύχος ΠΡΑ.Δ.Ι.Τ. αριθμείται μόνο ως προς τον αριθμό φύλλων, ενώ οι σελίδες αριθμούνται ανά φύλλο.

### **Άρθρο 13 ν. 3469/2006 ( μετά την αντικατάσταση της παρ. 4 με το άρθρο 55 του ν. 4590/2019) Κυκλοφορία της «Εφημερίδος της Κυβερνήσεως»**

1. Τα Φ.Ε.Κ. κυκλοφορούν την ίδια ημέρα με την ημερομηνία έκδοσης την οποία φέρουν. Η ημερομηνία έκδοσης που φέρουν τα ΦΕΚ πρέπει υποχρεωτικά είτε να συμπίπτει με την ημερομηνία της χορηγηθείσας άδειας δημοσίευσης των δοκιμίων από τον Γενικό Γραμματέα της Κυβέρνησης, σύμφωνα με το άρθρο 10 του παρόντος, είτε να είναι μεταγενέστερη αυτής.

Κατ' εξαίρεση, δοκίμια, που περιέχουν κείμενα τα οποία έχουν παραληφθεί και έχουν λάβει Κωδικό Αριθμό Δημοσίευσης (ΚΑΔ) από το Εθνικό Τυπογραφείο τον τελευταίο μήνα εκάστου έτους, φέρουν ημερομηνία έκδοσης έως και την τελευταία εργάσιμη ημέρα του έτους.

2. Όταν δεν είναι δυνατή η κυκλοφορία φύλλου της «Εφημερίδος της Κυβερνήσεως» την ημέρα την οποία φέρει ως ημερομηνία έκδοσης, κάθε ενδιαφερόμενος δικαιούται να ζητεί από το Εθνικό Τυπογραφείο κυρωμένο φωτοαντίγραφο του θεωρημένου και εγκεκριμένου δοκιμίου. Η επικύρωση του φωτοαντιγράφου γίνεται από εξουσιοδοτημένους για το λόγο αυτόν υπαλλήλους του Εθνικού Τυπογραφείου, οι οποίοι σημειώνουν και την ημερομηνία παραλαβής επί του επικυρωμένου φωτοαντιγράφου.

3. Το φύλλο της «Εφημερίδος της Κυβερνήσεως» θεωρείται ότι κυκλοφόρησε την ημέρα που φέρει ως ημερομηνία έκδοσης. Για τον καθορισμό των προθεσμιών οι οποίες τάσσονται από την κείμενη νομοθεσία για την άσκηση δικαιώματος, κρίσιμη ημερομηνία θεωρείται η ημερομηνία της πραγματικής κυκλοφορίας του φύλλου της «Εφημερίδος της Κυβερνήσεως», εκτός αν ο ενδιαφερόμενος έχει λάβει επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του θεωρημένου και εγκεκριμένου δοκιμίου, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο. Ως πραγματική κυκλοφορία νοείται η πραγματική δυνατότητα διάθεσης του οικείου Φ.Ε.Κ. στο κοινό. Η ημερομηνία πραγματικής κυκλοφορίας βεβαιώνεται από τον Ειδικό Γραμματέα του Εθνικού Τυπογραφείου.

4. Έννομες συνέπειες επέρχονται από την καταχώριση των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως στην ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και εφόσον δεν είναι δυνατή η καταχώριση στην ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου, για λόγους τεχνικούς ή ανωτέρας βίας, οι

έννομες συνέπειες επέρχονται από τη δημοσίευση των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως σε έντυπη μορφή.

**Άρθρο 15 ν. 3469/2006 (μετά την αντικατάσταση του με το άρθρο 56 του ν. 4590/2019)**

**Διάθεση της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως**

1. Τα Φ.Ε.Κ. σε έντυπη μορφή διατίθενται στους ενδιαφερομένους από το Εθνικό Τυπογραφείο και από τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.) έναντι ανταλλάγματος, το οποίο καθορίζεται σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 18.

2. Τα φύλλα των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Το Εθνικό Τυπογραφείο μπορεί επίσης να διαθέτει τα φύλλα των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως σε μέσα ψηφιακής αποθήκευσης έναντι καταβολής του σχετικού αντιτίμου, το οποίο καθορίζεται σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 18. 3. Με απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης ρυθμίζεται η διάθεση του περιεχομένου των Τευχών των Φ.Ε.Κ., κατά τρόπο ώστε να είναι ευχερής η αναζήτηση του περιεχομένου τους και η πρόσβαση σε αυτό.

**Άρθρο 18 ν. 3469/2006 (μετά την αντικατάσταση της παρ. 2 και την κατάργηση της παρ. 6 με το άρθρο 57 ν. 4590/2019)**

**Πρόσβαση φυσικών και νομικών προσώπων στην**

**«Εφημερίδα της Κυβερνήσεως» - Τιμολογήσεις**

1. Κάθε πολίτης έχει δικαίωμα πρόσβασης στα Φ.Ε.Κ..

2 Κάθε πολίτης έχει δωρεάν πρόσβαση, μέσω διαδικτύου, στα δημοσιεύματα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως.

3. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, ύστερα από εισήγηση του Ειδικού Γραμματέα του Εθνικού Τυπογραφείου, τιμολογείται και διατίθεται προς πώληση η ηλεκτρονική και η έντυπη μορφή της «Εφημερίδος της Κυβερνήσεως». Με απόφαση του Ειδικού Γραμματέα συγκροτείται επιτροπή με ετήσια θητεία που αποτελείται από τρεις προϊσταμένους διευθύνσεων του Εθνικού Τυπογραφείου. Έργο της Επιτροπής είναι η μελέτη και εισήγηση προς τον Ειδικό Γραμματέα των θεμάτων τιμολόγησης του πρώτου εδαφίου της παραγράφου αυτής.

4. Με όμοια απόφαση τιμολογείται οποιαδήποτε άλλη υπηρεσία Διαδικτύου που παρέχεται μέσα από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου.

5. Πολίτης ο οποίος είναι άπορος, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μπορεί να λαμβάνει, ύστερα από άδεια του Ειδικού Γραμματέα του Εθνικού Τυπογραφείου, δωρεάν αντίτυπο Φ.Ε.Κ., καθώς και οποιαδήποτε άλλη έκδοση του Εθνικού Τυπογραφείου.

6. (καταργήθηκε με το άρθρο 57 ν. 4590/2019)

7. Με απόφαση του Ειδικού Γραμματέα του Εθνικού Τυπογραφείου καθορίζονται ζητήματα σχετικά με την εγγραφή συνδρομητών, καθώς και ζητήματα σχετικά με την υπηρεσία τηλεφωνικής παραγγελίας των Φ.Ε.Κ.. Η τιμολόγηση των συνδρομών γίνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.

8. Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α., τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά Όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής, πέραν των ταχυδρομικών τελών. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης μπορεί να ορισθεί δικαίωμα έκπτωσης μέχρι του πενήντα τοις εκατό (50%) της ετήσιας συνδρομής και για άλλα νομικά ή φυσικά πρόσωπα, εφόσον κρίνεται ότι εξυπηρετείται δημόσιος ή κοινωνικός σκοπός.

9. Οι εισπράξεις από την πώληση των φύλλων της «Εφημερίδος της Κυβερνήσεως» και των λοιπών εκδόσεων του Εθνικού Τυπογραφείου, καθώς και από την παροχή κάθε άλλης τιμολογούμενης υπηρεσίας αποτελούν δημόσια έσοδα.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

**Α. Άρθρα 8,9,16,17, του ν.2690/1999 (Α'45) που θα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη κατά τη σύνταξη διοικητικών πράξεων**

### **Άρθρο 8**

#### **Αναπλήρωση των διοικητικών οργάνων**

Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος, τον προϊστάμενο οργανικής μονάδας δημόσιας αρχής αναπληρώνει ο ανώτερος κατά βαθμό προϊστάμενος των υποκείμενων σε αυτόν οργανικών μονάδων. Αν δεν υπάρχουν υποκείμενες οργανικές μονάδες, τον προϊστάμενο αναπληρώνει ο κατά βαθμό ανώτερος υπάλληλος της μονάδας. Σε περίπτωση ομοιοβάθμων, αναπληρωτής είναι ο προϊστάμενος ή ο υπάλληλος που έχει τον περισσότερο χρόνο υπηρεσίας στο βαθμό. Πάντως, ο οριζόμενος αναπληρωτής πρέπει να ανήκει σε κλάδο του οποίου οι υπάλληλοι, κατά τις σχετικές διατάξεις, μπορούν να προϊστανται.

### **Άρθρο 9**

#### **Μεταβίβαση αρμοδιότητας των διοικητικών οργάνων - Εξουσιοδότηση των διοικητικών οργάνων προς υπογραφή**

1. Η αρμοδιότητα των διοικητικών οργάνων καθορίζεται από τις σχετικές διατάξεις.
2. Το αρμόδιο διοικητικό όργανο, αν τούτο προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις, μπορεί, με κανονιστική πράξη του, να μεταβιβάσει την αρμοδιότητά του. Στην περίπτωση αυτή, η αρμοδιότητα ασκείται αποκλειστικά από το όργανο στο οποίο μεταβιβάστηκε, εκτός αν οι σχετικές διατάξεις ορίζουν ότι, παράλληλα, μπορεί να ασκείται και από το όργανο που τη μεταβίβασε.
3. Το αρμόδιο διοικητικό όργανο, αν τούτο προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις, μπορεί επίσης, με κανονιστική πράξη του, να εξουσιοδοτεί ιεραρχικά υφιστάμενό του όργανο να υπογράψει, με εντολή του, πράξεις ή άλλα έγγραφα της αρμοδιότητάς του.
4. Στο προοίμιο των διοικητικών πράξεων, για την πληροφόρηση των ενδιαφερομένων, αναφέρονται οι διατάξεις που καθορίζουν την αρμοδιότητα για την έκδοση της πράξης, αν συντρέχει δε περίπτωση και η πράξη της μεταβίβασής της στο όργανο που εκδίδει την πράξη ή η πράξη της εξουσιοδότησης προς υπογραφή.

### **Άρθρο 16**

#### **Περιεχόμενο και τύπος**

1. Η διοικητική πράξη είναι έγγραφη, αναφέρει την εκδούσα αρχή και τις εφαρμοζόμενες διατάξεις, φέρει δε χρονολογία, καθώς και υπογραφή του αρμόδιου οργάνου. Στην ατομική διοικητική πράξη αναφέρεται, επίσης, η τυχόν δυνατότητα άσκησης της, κατ' άρθρο 25, ειδικής διοικητικής, ή ενδικοφανούς, προσφυγής, γίνεται δε μνεία του αρμόδιου για την εξέτασή της οργάνου, της προθεσμίας, καθώς και των συνεπειών παράλειψης της άσκησης της. Προσφυγή που ασκείται σύμφωνα με τις προαναφερόμενες πληροφορίες της υπηρεσίας δεν μπορεί να παραγάγει συνέπειες σε βάρος του προσφεύγοντος. Η

παράλειψη αναφοράς των εφαρμοζόμενων διατάξεων, καθώς και των κατά τη δεύτερη περίοδο στοιχείων, δεν επάγεται ακυρότητα της πράξης.

2. Η ατομική διοικητική πράξη μπορεί, κατ' εξαίρεση, να είναι προφορική εφόσον αυτό είναι αναγκαίο προς επίτευξη του επιδιωκόμενου με αυτήν σκοπού. Προς τούτο, επιτρέπεται, επίσης, η χρήση συμβόλων εφόσον οι αποδέκτες της πράξης έχουν τη δυνατότητα να κατανοήσουν το περιεχόμενό της.

#### **Άρθρο 17**

##### **Αιτιολογία**

1. Η ατομική διοικητική πράξη πρέπει να περιέχει αιτιολογία, η οποία να περιλαμβάνει τη διαπίστωση της συνδρομής των κατά νόμο προϋποθέσεων για την έκδοσή της.

2. Η αιτιολογία πρέπει να είναι σαφής, ειδική, επαρκής και να προκύπτει από τα στοιχεία του φακέλου, εκτός αν προβλέπεται ρητώς στο νόμο ότι πρέπει να περιέχεται στο σώμα της πράξης.

3. Όταν η διοικητική πράξη εκδίδεται αυτεπαγγέλτως, τα αποδεικτικά στοιχεία συγκεντρώνονται με πρωτοβουλία του αρμόδιου για την έκδοσή της οργάνου. Όταν την έκδοση της διοικητικής πράξης ζητά ο ενδιαφερόμενος, αυτός οφείλει να υποβάλει τα δικαιολογητικά που καθορίζουν οι σχετικές διατάξεις, εκτός αν τα στοιχεία αυτά υπάρχουν στην αρμόδια για την έκδοση της πράξης διοικητική αρχή.

#### **Άρθρο 18 / Δημοσίευση**

1. Η ατομική διοικητική πράξη τελειούται με την υπογραφή και τη χρονολόγησή της, ή τη δημοσίευσή της αν είναι δημοσιευτέα κατά νόμο. Η κανονιστική διοικητική πράξη τελειούται με τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, εκτός αν προβλέπεται ειδικός τρόπος δημοσιότητας.

2. Στην περίπτωση της δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ως ημερομηνία δημοσίευσης λαμβάνεται εκείνη την οποία φέρει το σχετικό φύλλο της Εφημερίδας, υπό την προϋπόθεση ότι, κατά την ημερομηνία αυτή, είναι δυνατή η χορήγηση, σε κάθε ενδιαφερόμενο, αντιτύπου του φύλλου ή θεωρημένου φωτοαντιγράφου του οικείου δοκιμίου.

3. Οι αρμόδιες υπηρεσίες υποχρεούνται να χορηγούν βεβαίωση για τη συνδρομή της προϋπόθεσης της προηγούμενης παραγράφου ή για την πραγματοποίηση της δημοσίευσης με άλλο νόμιμο τρόπο.

4. Αν το κείμενο που δημοσιεύτηκε έχει γραφικά ή λογιστικά σφάλματα επιτρέπεται η δημοσίευση διόρθωσης του, η οποία και περιορίζεται αποκλειστικώς στα σφάλματα αυτά.

**Β. Άρθρα 54 και 90 του π.δ. 63/2005 που θα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη κατά τη σύνταξη διοικητικών πράξεων**

#### **Άρθρο 54**

##### **Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων**

1. Οι υπουργοί, αναπληρωτές υπουργοί και υφυπουργοί μπορούν με απόφασή τους που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως να μεταβιβάζουν στο γενικό γραμματέα του υπουργείου, σε γενικούς γραμματείς που προϊστανται γενικών γραμματειών, σε ειδικούς γραμματείς, σε διευθυντές και γενικά σε προϊστάμενους υπηρεσιακών μονάδων ορισμένες αρμοδιότητές τους ή το δικαίωμα να υπογράψουν κατά περίπτωση "με εντολή υπουργού" ή "με εντολή υφυπουργού". Τη δυνατότητα μεταβίβασης προς



τους προϊστάμενους υπηρεσιών που ενδεχόμενα υπάγονται σε αυτούς ή στον προϊστάμενο του πολιτικού γραφείου τους έχουν και οι αντιπρόεδροι της Κυβέρνησης, ο αναπληρωτής υπουργός του Πρωθυπουργού και ο υφυπουργός στον Πρωθυπουργό, καθώς και οι υπουργοί Επικρατείας. Ως προϊστάμενοι υπηρεσιακών μονάδων κατά το πρώτο εδάφιο θεωρούνται και οι αρχηγοί επιτελείων των Ενόπλων Δυνάμεων, της Ελληνικής Αστυνομίας, του Λιμενικού και του Πυροσβεστικού Σώματος, καθώς και οι διοικητές μεγάλων μονάδων των Ενόπλων Δυνάμεων και των Σωμάτων Ασφαλείας.

2. Σε περίπτωση έκδοσης διοικητικής πράξης με βάση την προηγούμενη παράγραφο πρέπει να αναφέρεται στο προοίμιο η εξουσιοδοτική πράξη.

3. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και του κατά περίπτωση αρμόδιου υπουργού, μπορεί αρμοδιότητα ή δικαίωμα υπογραφής "με εντολή", που μεταβιβάζεται κατά την παρ. 1, να ασκείται και από το μεταβιβάζον διοικητικό όργανο.

4. Η απόφαση μεταβίβασης αρμοδιότητας ή του δικαιώματος υπογραφής κατά την παρ. 1 εξακολουθεί να ισχύει μέχρι την ανάκλησή της από το αρμόδιο όργανο και αν αυτός που την εξέδωσε παύσει να υπάρχει.

#### **Άρθρο 90**

##### **Έλεγχος των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις**

1. Η κατά νομοθετική εξουσιοδότηση έκδοση από οποιοδήποτε διοικητικό όργανο κανονιστικών διοικητικών πράξεων που συνεπάγονται κάθε είδους Δαπάνες σε βάρος του Δημοσίου επιτρέπεται εφεξής μόνο αν έχει εγγραφεί αντίστοιχη πίστωση στον προϋπολογισμό του Κράτους.

2. Στο κείμενο των κανονιστικών πράξεων και σε ιδιαίτερο ακροτελεύτιο άρθρο ή στο προοίμιο αναγράφεται υποχρεωτικά το μέγεθος της δαπάνης, η κατανομή της σε οικονομικά έτη, ο τρόπος αντιμετώπισής της για χρονικό διάστημα τουλάχιστον πέντε ετών και αναφέρεται υποχρεωτικά από το αρμόδιο για την έκδοσή του όργανο, ο ειδικός φορέας του προϋπολογισμού και ο Κωδικός Αριθμός Εξόδου (Κ.Α.Ε.), από την εγγεγραμμένη πίστωση των οποίων πρόκειται να καλυφθεί η εν λόγω δαπάνη. Σε περίπτωση που δεν έχει εγγραφεί σχετική πίστωση στον προϋπολογισμό του Κράτους ή αυτή που έχει εγγραφεί έχει εξαντληθεί ή είναι ανεπαρκής, αναγράφεται η απόφαση του Υπουργού οικονομίας και οικονομικών, η οποία τροποποιεί τον προϋπολογισμό με ισόπωση της προκαλούμενης δαπάνης αυξομείωση, νέα εγγραφή, αύξηση ή μεταφορά πιστώσεων, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ν. 2362/1995 (ΦΕΚ Α' 247) ή εν πάση περιπτώσει η πηγή από την οποία θα καλυφθεί η σχετική δαπάνη.

3. Η παρ. 1 εφαρμόζεται αναλόγως στους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης, κοινωνικής ασφάλισης και σε όλα τα άλλα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου καθώς και στα κρατικά νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου. Στην περίπτωση αυτή στο κείμενο κάθε κανονιστικής πράξης σε ιδιαίτερο ακροτελεύτιο άρθρο ή σε ιδιαίτερη ακροτελεύτια διάταξη με τον τίτλο "κάλυψη δαπάνης" αναγράφεται υποχρεωτικά το μέγεθος της δαπάνης και η κατανομή της σε οικονομικά έτη και βεβαιώνεται επίσης υποχρεωτικά από το αρμόδιο για την έκδοση ή την έγκριση της πράξης όργανο, η πίστωση του προϋπολογισμού του νομικού προσώπου από την οποία πρόκειται να καλυφθεί η εν λόγω δαπάνη. Σε περίπτωση που δεν

υπάρχει τέτοια πίστωση, αναγράφεται η πράξη των αρμόδιων οργάνων με την οποία τροποποιείται ο προϋπολογισμός του νομικού προσώπου για τη δημιουργία της αναγκαίας πίστωσης.

4. Η αναφορά των στοιχείων των προηγούμενων παραγράφων στο σώμα της κανονιστικής πράξης αποτελεί ουσιώδη τύπο για την έκδοσή της. Σε περίπτωση παράλειψης της αναφοράς αυτής η κανονιστική πράξη δεν δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

## **ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:**

1. Γραφείο Ειδικού Γραμματέα
2. Δ/σεις του Ε.Τ.
3. Η Διεύθυνση Ζ΄ Πληροφορικής με την παράκληση να αναρτηθεί στον ιστότοπο του Ε.Τ.

## **ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ (αποστολή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο)**

### **A. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ:**

1. ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ ΤΗΣ ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
2. ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ ΤΗΣ ΒΟΥΛΗΣ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ
3. ΟΛΑ ΤΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΑ (με την παράκληση ενημέρωσης των φορέων και των υπηρεσιών αρμοδιότητάς τους, ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ)

α) Δ/σεις Διοικητικού, Οικονομικού κ.λπ.

β) Δ/σεις Πληροφορικής

4. ΓΕΝΙΚΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΕΣ (με την παράκληση ενημέρωσης των υπηρεσιών αρμοδιότητάς τους)

- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΡΩΘΥΠΟΥΡΓΟΥ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΙΣΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΦΥΛΩΝ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ
- ΕΙΔΙΚΗ ΤΟΜΕΑΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΙΘΑΓΕΝΕΙΑΣ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΗ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΤΑΙΡΙΚΟΥ ΣΥΜΦΩΝΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΕΣΠΑ)
- ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΣΥΜΠΡΑΞΕΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ

## **ΤΟΜΕΑ (ΣΔΙΤ)**

- **ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΜΕΑΚΩΝ ΕΠ ΤΟΥ ΕΚΤ**
- **ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΜΕΑΚΩΝ ΕΠ ΤΟΥ ΕΤΠΑ ΚΑΙ ΤΣ**
- **ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ**
- **ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΣΥΛΟΥ, ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΠΟΡΩΝ**
- **ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΧΡΕΟΥΣ**
- **ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ, ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ**
- **ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ**
- **ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΩΝ**
- **ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ**
- **ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΡΙΣΕΩΝ**
- **ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ**
- **ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**
- **ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**
- **ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ**
- **ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΝΕΑΣ ΓΕΝΙΑΣ**
- **ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ**
- **ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΠΟΡΩΝ**
- **ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΡΟΝΟΙΑΣ**
- **ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ**
- **ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΣΩΜΑΤΟΣ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**
- **ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΤΩΝ ΡΟΜΑ**

- ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΕΘΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΑΠΟΔΗΜΟΥ ΕΛΛΗΝΙΣΜΟΥ
- ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΑΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΘΕΜΑΤΩΝ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ, ΥΠΗΚΟΩΝ ΤΡΙΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΠΑΡΑΤΥΠΗΣ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΑΝΤΕΓΚΛΗΜΑΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΗΣ ΔΙΑΦΘΟΡΑΣ
- ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΟΣ ΕΠΙΘΕΩΡΗΤΩΝ ΕΛΕΓΚΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
- ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΣΩΜΑΤΟΣ ΔΙΩΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΓΚΛΗΜΑΤΟΣ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΥΓΕΙΑΣ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ

- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΣΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΟΡΥΚΤΩΝ ΠΡΩΤΩΝ ΥΛΩΝ
- ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΔΑΤΩΝ
- ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΟΣ ΕΠΙΘΕΩΡΗΤΩΝ ΚΑΙ ΕΛΕΓΚΤΩΝ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΔΟΧΗΣ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ ΚΑΙ ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΛΙΜΕΝΩΝ, ΛΙΜΕΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ & ΝΑΥΤΙΛΙΑΚΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΑΙΓΑΙΟΥ ΚΑΙ ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

**5. ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΕΣ ΔΙΟΙΚΗΣΕΙΣ (με την παράκληση ενημέρωσης των φορέων και των**

**υπηρεσιών αρμοδιότητάς τους, Δήμους, ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ)**

- α) ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ**
- β) ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ – ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ**
- γ) ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΗΠΕΙΡΟΥ – ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**
- δ) ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ – ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ - ΙΟΝΙΟΥ**
- ε) ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΙΓΑΙΟΥ**
- στ) ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΡΗΤΗΣ**
- η) ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ**

**6. ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΕΣ ΑΡΧΕΣ**

- α) ΑΡΧΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ**
- β) ΑΡΧΗ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΑΠΟΡΡΗΤΟΥ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (Α.Δ.Α.Ε.)**
- γ) ΑΝΩΤΑΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (Α.Σ.Ε.Π.)**
- δ) ΕΘΝΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ (Ε.Σ.Ρ.)**
- ε) ΣΥΝΗΓΟΡΟΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ**
- στ) ΕΘΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ & ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΩΝ (Ε.Ε.Τ.Τ.)**
- ζ) ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**
- η) ΡΥΘΜΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ**
- θ) ΕΘΝΙΚΗ ΑΝΑΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ**
- ι) ΣΥΝΗΓΟΡΟΣ ΤΟΥ ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΗ**
- ια) ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΑΙΓΝΙΩΝ (Ε.Ε.Ε.Π.)**
- ιβ) ΕΘΝΙΚΗ ΑΡΧΗ ΙΑΤΡΙΚΩΣ ΥΠΟΒΟΗΘΟΥΜΕΝΗΣ ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗΣ**
- ιγ) ΕΘΝΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ (Ε.ΣΥ.Δ.Υ.)**
- ιδ) ΑΡΧΗ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΣΤΗΝ ΑΝΩΤΑΤΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ (ΑΔΙΠ)**

**ΙΕ) ΑΡΧΗ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΤΗΣ ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΣΟΔΩΝ ΑΠΟ ΕΓΚΛΗΜΑΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΤΡΟΜΟΚΡΑΤΙΑΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΩΝ ΔΗΛΩΣΕΩΝ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ**

**ΙΣΤ) ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗΣ ΑΤΥΧΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΠΤΗΣΕΩΝ**

**ΙΖ) ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ**

**ΙΗ) ΣΩΜΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΔΙΑΙΤΗΤΩΝ (Σ.Φ.Δ.)**

**ΙΘ) ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ**

**Κ) ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ**

## **7. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ**

**Α) ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ**

**Β) ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**

**Γ) ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**

**Δ) ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ**

**Ε) ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ**

**ΣΤ) ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ**

**Ζ) ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ**

**Η) ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ**

**Θ) ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ**

**Ι) ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ**

**ΙΑ) ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ**

**ΙΒ) ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ**

**ΙΥ) ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ**



**Β. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΠΡΟΣ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:**

**Γραφεία:**

**α) ΠΡΩΘΥΠΟΥΡΓΟΥ**

**β) ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΥ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ**

**γ) ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ**

**δ) ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**

**ε) ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ, ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ**

**στ) ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ**

**ζ) ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

**η) ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ  
ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ**

**θ) ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ**

**ι) ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ**

**ια) ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ, ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ  
ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ**

**ιβ) ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

**ιγ) ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΥΓΕΙΑΣ**

**ιδ) ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ**

**ιε) ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

**ιστ) ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ**

**ιζ) ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ**

**ιη) ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ**

**ιθ) ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ ΚΑΙ ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ**

**κ) ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ**

**κα) ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ**

**κβ) ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ (κ. ΦΛΑΜΠΟΥΡΑΡΗΣ)**

**κγ) ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ (κ. ΒΕΡΝΑΡΔΑΚΗΣ)**

κδ) ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ (κ. ΤΖΑΝΑΚΟΠΟΥΛΟΣ)

κε) ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΥ ΣΤΟΝ ΠΡΩΘΥΠΟΥΡΓΟ