



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

ΑΦΜ: 999739279, Δ.Ο.Υ. Τρίπολης

Έδρα: Ερυθρού Σταυρού 28 & Καρυωτάκη, Τρίπολη, Τ.Κ. 22131

Τηλέφωνο: 2710 372130, Φαξ: 2710 372123

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΠΟΦΑΣΗ 39/29.01.2019

**Της 76ης Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης
του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, στις 29-01-2019**

Την 29^η Ιανουαρίου 2019, ημέρα Τρίτη και ώρα 09:30 π.μ., στην αίθουσα συνεδριάσεων «Κωνσταντίνος Α. Δημόπουλος», στο κτίριο της Πρυτανείας, στην Τρίπολη, έλαβε χώρα η 76^η Συνεδρίαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, κατόπιν της υπ' αριθμ. πρωτ. 1304/25.01.2019 Πρόσκλησης της Προέδρου, Καθηγήτριας Σοφίας Ζυγά.

Παρόντες:

1. Ζυγά Σοφία, Καθηγήτρια, Αντιπρύτανης, ως Πρόεδρος.
2. Γουάλλες Εμμανουήλ, Επίκουρος Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών, αναπληρωματικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
3. Τσακίρη Δέσποινα, Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
4. Χουλιάρας Αστέριος, Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Πολιτικής Επιστήμης και Διεθνών Σχέσεων, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
5. Βελιώτη - Γεωργοπούλου Μαρία, Αναπληρώτρια Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
6. Ρόχας - Χιλ Ανδρέα Παόλα, Επίκουρη Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Νοσηλευτικής, τακτικό μέλος, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
7. Ζαχαριάς Νικόλαος, Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Ιστορίας, Αρχαιολογίας και Διαχείρισης Πολιτισμικών Αγαθών, αναπληρωματικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).
8. Καπετανάκη Σοφία, Επίκουρη Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Φιλολογίας, τακτικό μέλος (μέσω τηλεδιάσκεψης).

Απόντες:

1. Θωμάκος Δημήτριος, Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών, τακτικό μέλος.
2. Αλεξόπουλος Παναγιώτης, Αναπληρωτής Καθηγητής, εκπρόσωπος του Τμήματος Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού, τακτικό μέλος.

Στη Συνεδρίαση παρέστη χωρίς δικαίωμα ψήφου, η Προϊσταμένη της Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης (Π.Μ.Ο.Δ.Υ.) – Προϊσταμένη Οικονομικών Υπηρεσιών (Π.Ο.Υ.) του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου κ. Παρασκευή Παπαηλίου. Επίσης, από τη Συνεδρίαση απουσίαζε αιτιολογημένα το τακτικό μέλος κ. Μπάνου Αιμιλία, Αναπληρώτρια Καθηγήτρια, εκπρόσωπος του Τμήματος Ιστορίας, Αρχαιολογίας

και Διαχείρισης Πολιτισμικών Αγαθών, η οποία αναπληρώθηκε από τον Καθηγητή του Τμήματος Ιστορίας, Αρχαιολογίας και Διαχείρισης Πολιτισμικών Αγαθών κ. Νικόλαο Ζαχαριά.

Τα Πρακτικά τήρησε η Γραμματέας της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης κ. Μαρία Παπαδοπούλου.

Αφού διαπιστώθηκε η κατά το νόμο απαρτία, άρχισε η Συνεδρίαση περί ώρα 9:35 π.μ.

Συζητήθηκαν τα θέματα της Ημερήσιας Διάταξης και αποφασίστηκαν ως εξής:

A. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ

B. ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ

Γ. ΘΕΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ

.....
Θέμα 39: Έγκριση Πρακτικού Αξιολόγησης της υπ' αριθμ. Β21972/12.12.2018 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, για τη στελέχωση, με δύο (2) άτομα, του Τμήματος Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης και Προγραμματισμού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης, στο πλαίσιο του έργου με τίτλο: «Διαχείριση του 25% των εσόδων των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου» (Κ.Α. 0133).

Η Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης, Καθηγήτρια κ. Σοφία Ζυγά, ενημερώνει τα παρόντα μέλη για το υπ' αριθμ. 1142/22.01.2019 Πρακτικό Αξιολόγησης της υπ' αριθμ. Β21972/12.12.2018 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, για τη στελέχωση, με δύο (2) άτομα, του Τμήματος Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης και Προγραμματισμού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης, στο πλαίσιο του έργου με τίτλο: «Διαχείριση του 25% των εσόδων των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου» (Κ.Α. 0133).

Η Επιτροπή Ερευνών λαμβάνει γνώση και αποφασίζει ομόφωνα την έγκριση του υπ' αριθμ. 1142/22.01.2019 Πρακτικού Αξιολόγησης της υπ' αριθμ. Β21972/12.12.2018 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, για τη στελέχωση, με δύο (2) άτομα, του Τμήματος Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης και Προγραμματισμού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης, στο πλαίσιο του έργου με τίτλο: «Διαχείριση του 25% των εσόδων των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου» (Κ.Α. 0133), όπως παρουσιάζεται στο Παράρτημα της παρούσας απόφασης της οποίας αποτελεί αναπόσπαστο μέρος.

Σημειώνεται ότι από την ψηφοφορία εξαιρέθηκε η Επίκουρη Καθηγήτρια του Τμήματος Φιλολογίας κ. Σοφία Καπετανάκη, καθώς συμμετείχε ως μέλος της Επιτροπής Αξιολόγησης της ανωτέρω Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.

Οι ενστάσεις επί των αποτελεσμάτων γίνονται δεκτές, μέσω Φαξ (2710 372123) ή με απευθείας κατάθεση στο πρωτόκολλο της Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης (ΜΟΔΥ) του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Τρίπολη, από τις 9:00 έως τις 14:00 (Ακαδημαϊκού Γ. Κ. Βλάχου, Δεύτερο Κτίριο ΟΑΕΔ, 22 131 Τρίπολη), εντός 5 εργάσιμων ημερών από την επομένη της ημέρας ανάρτησης της παρούσας απόφασης στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ.

Η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης εξουσιοδοτεί τη Μονάδα Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης (ΜΟΔΥ) του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες.

Τρίπολη, 29 Ιανουαρίου 2019

**Η Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης
του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου**

**Καθηγήτρια Σοφία Ζυγά
Αντιπρύτανης Έρευνας και Δια Βίου Εκπαίδευσης**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ**ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

Τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης στο πλαίσιο της υπ' αριθ. **B21972/12-12-2018 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος:**

1. Γιώργος Ανδρειωμένος, Καθηγητής
2. Σοφία Καπετανάκη, Επίκουρη Καθηγήτρια
3. Γεωργία Κομποχόλη, Μόνιμη Υπάλληλος, Προϊσταμένη της Διεύθυνσης Προσωπικού,

τα οποία ορίστηκαν σύμφωνα με την Απόφαση 38/04-12-2018 της 73ης Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου διενήργησαν αξιολόγηση των προτάσεων και των δικαιολογητικών της ανωτέρω Πρόσκλησης που υπεβλήθησαν μέχρι και τις 27-12-2018 (ημερομηνία λήξης αποστολής προτάσεων), με συστημένη επιστολή ή απ' ευθείας κατάθεση σε κλειστό φάκελο, στο πρωτόκολλο της Μονάδας Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης (ΜΟΔΥ) του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Τρίπολη, **για τη στελέχωση, με δύο (02) άτομα, του Τμήματος Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης και Προγραμματισμού**, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης, στο πλαίσιο του έργου με τίτλο «Διαχείριση του 25% των ΠΜΣ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου» (Κ.Α. 0133).

Αντικείμενο θέσης

- Η προετοιμασία και ανάρτηση τευχών προκήρυξης συνοπτικών, τακτικών και διεθνών διαγωνισμών.
- Η υποστήριξη των επιτροπών, σε όλα τα βήματα της διενέργειας του διαγωνισμού.
- Η αξιολόγηση, σε πιθανές ενστάσεις.
- Η διαδικασία κατακύρωσης και παραλαβής προϊόντων και καλής εκτέλεσης υπηρεσιών.
- Η συγκέντρωση των υποβαλλομένων αιτημάτων, η επεξεργασία και κατάρτιση του ετήσιου προγράμματος προμηθειών, ως και η υποβολή του για έγκριση αρμοδίας.
- Η μέριμνα για την διενέργεια κάθε είδους προμήθειας ή υπηρεσίας σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία.
- Η μέριμνα για την προώθηση των διαδικασιών που απαιτούνται για την προμήθεια ειδών και υπηρεσιών.
- Η τήρηση αρχείου των εκάστοτε δημοσίων συμβάσεων.
- Η κατάρτιση των συμβάσεων για τις προμήθειες με τη συνεργασία με τις εμπλεκόμενες Υπηρεσίες.
- Η τήρηση και παρακολούθηση συμβάσεων, και κάθε απαιτούμενου παραστατικού εγγράφου.
- Η μέριμνα για την εκμίσθωση ή μίσθωση ακινήτων και η τήρηση των σχετικών φακέλων.

Απαιτούμενα τυπικά προσόντα

- Κάτοχος Πτυχίου Πανεπιστημίου στους κλάδους Οικονομικών Επιστημών, Διοίκησης Επιχειρήσεων (ΔΙΚΑΤΣΑ / ΔΟΑΤΑΠ όπου απαιτείται).
- Πιστοποιημένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους σε θέματα προμηθειών - Δημοσίων Συμβάσεων.
- Αποδεδειγμένη καλή γνώση Αγγλικής γλώσσας.
- Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις (αφορά τους άρρενες υποψηφίους).

Επιπρόσθετα προσόντα

- Κάτοχος Μεταπτυχιακού Τίτλου Σπουδών συναφές με το πτυχίο, της ημεδαπής ή ισότιμου τίτλου της αλλοδαπής (με ισοτιμία ΔΙΚΑΤΣΑ / ΔΟΑΤΑΠ όπου απαιτείται).
- Αποδεδειγμένη γνώση χρήσης Η/Υ (Βασικές έννοιες Πληροφορικής, Χρήση του Η/Υ και Διαχείριση αρχείων, Επεξεργασία κειμένου, υπολογιστικά φύλλα, Βάσεις δεδομένων, Παρουσιάσεις, Υπηρεσίες διαδικτύου).
- Πιστοποιημένη επαγγελματική προϋπηρεσία τουλάχιστον ενός (1) έτους σε περιβάλλον ΑΕΙ σε αντικείμενο εργασίας που αφορά την προετοιμασία και ανάρτηση τευχών προκήρυξης συνοπτικών, τακτικών και διεθνών διαγωνισμών, την υποστήριξη των επιτροπών, σε όλα τα βήματα της διενέργειας του διαγωνισμού, την αξιολόγηση, σε πιθανές ενστάσεις, τη διαδικασία κατακύρωσης και παραλαβής προϊόντων και καλής εκτέλεσης υπηρεσιών.
- Συμμετοχή σε σεμινάρια συναφή με το αντικείμενο της θέσης.

Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της και ανάρτησή της στο πρόγραμμα Διαύγεια και για χρονικό διάστημα εξαμήνου διάρκειας, με δυνατότητα παράτασης ή ανανέωσης εφόσον κριθεί αυτό απαραίτητο και πάντως μέχρι τη λήξη του έργου, με δυνατότητα παράτασης ή και ανανέωσης με αύξηση φυσικού και οικονομικού αντικείμενου μετά από αίτημα του Επιστημονικά Υπευθύνου και Απόφαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης. Η διάρκεια της σύμβασης δύναται να παραταθεί εφόσον κριθεί απαραίτητο μετά από αίτημα του Επιστημονικά Υπευθύνου και Απόφαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης, μέχρι τη λήξη του ανωτέρω έργου για την εκτέλεση του οποίου θα συναφθεί η σύμβαση, και εντός των εγκεκριμένων ορίων του προϋπολογισμού του ανωτέρω έργου. Αποκλείεται σε κάθε περίπτωση η αναγνώριση της σύμβασης ως σύμβαση αορίστου χρόνου.

Αμοιβή

Η αμοιβή για τη σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου καθορίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β' του ν.4354/2015 (176 Α) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (ΝΠΔΔ) και Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ) καθώς και των ΔΕΚΟ του κεφ. Α' του ν.3429/2005 (Α 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» και τις οδηγίες με αρ. πρωτ. 2/31029/ΔΕΠ/6/5/2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ) του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους» και τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις.

Υποβλήθηκαν εμπρόθεσμα οι ακόλουθες προτάσεις (κατ' αλφαβητική τάξη):

1. Καλογεροπούλου Θεοδώρα
2. Πουλοπούλου Παναγιώτα

Μετά από μελέτη του φακέλου της πρότασης της κ. Καλογεροπούλου Θεοδώρας, η Τριμελής Επιτροπή καταλήγει στα κάτωθι βάσει των ακολούθων κριτηρίων, με της αντίστοιχους συντελεστές στάθμισης της βαρύτητας κάθε κριτηρίου (βαθμολογίας) σύμφωνα με της όρους της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος:

Κριτήριο επιλογής	Βαρύτητα	Βαθμολόγηση
Τυπικά προσόντα		
Κάτοχος Πτυχίου Πανεπιστημίου στους κλάδους Οικονομικών Επιστημών, Διοίκησης Επιχειρήσεων (ΔΙΚΑΤΣΑ / ΔΟΑΤΑΠ όπου απαιτείται).	Απαιτούμενο	ΝΑΙ
Πιστοποιημένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους σε θέματα προμηθειών - Δημοσίων Συμβάσεων	Απαιτούμενο	ΝΑΙ

Αποδεδειγμένη Καλή Γνώση Αγγλικής Γλώσσας	Απαιτούμενο	ΝΑΙ
Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις	Απαιτούμενο	ΝΑΙ
Επιπρόσθετα προσόντα		
Κάτοχος Μεταπτυχιακού Τίτλου Σπουδών συναφές με το πτυχίο, της ημεδαπής ή ισότιμου τίτλου της αλλοδαπής (με ισοτιμία ΔΙΚΑΤΣΑ / ΔΟΑΤΑΠ όπου απαιτείται)	25%	22,32 (βαθμός τίτλου: 8,92)
Αποδεδειγμένη γνώση χρήσης Η/Υ (Βασικές έννοιες Πληροφορικής, Χρήση του Η/Υ και Διαχείριση αρχείων, Επεξεργασία κειμένου, υπολογιστικά φύλλα, Βάσεις δεδομένων, Παρουσιάσεις, Υπηρεσίες διαδικτύου)	10%	10,00 (υπάρχει η σχετική πιστοποίηση)
Πιστοποιημένη επαγγελματική προϋπηρεσία τουλάχιστον τουλάχιστον ενός (1) έτους σε περιβάλλον ΑΕΙ σε αντικείμενο εργασίας που αφορά την προετοιμασία και ανάρτηση τευχών προκήρυξης συνοπτικών, τακτικών και διεθνών διαγωνισμών, την υποστήριξη των επιτροπών, σε όλα τα βήματα της διενέργειας του διαγωνισμού, την αξιολόγηση, σε πιθανές ενστάσεις, τη διαδικασία κατακύρωσης και παραλαβής προϊόντων και καλής εκτέλεσης υπηρεσιών	35%	35,00 (υπερπληροί τα ορισθέντα κριτήρια)
Συμμετοχή σε σεμινάρια συναφή με το αντικείμενο της θέσης	10%	10,00 (υπάρχει η σχετική πιστοποίηση 2 σεμιναρίων)
Συνέντευξη	20%	17,00
Σύνολο	100%	94,32

Μετά από μελέτη του φακέλου της πρότασης της κ. Πουλοπούλου Παναγιώτας, η Τριμελής Επιτροπή καταλήγει στα κάτωθι βάσει των ακολούθων κριτηρίων, με της αντίστοιχους συντελεστές στάθμισης της βαρύτητας κάθε κριτηρίου (βαθμολογίας) σύμφωνα με της όρους της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος:

Κριτήριο επιλογής	Βαρύτητα	Βαθμολόγηση
Τυπικά προσόντα		
Κάτοχος Πτυχίου Πανεπιστημίου στους κλάδους Οικονομικών Επιστημών, Διοίκησης Επιχειρήσεων (ΔΙΚΑΤΣΑ / ΔΟΑΤΑΠ όπου απαιτείται).	Απαιτούμενο	ΝΑΙ
Πιστοποιημένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους σε θέματα προμηθειών - Δημοσίων Συμβάσεων	Απαιτούμενο	ΝΑΙ

Αποδεδειγμένη Καλή Γνώση Αγγλικής Γλώσσας	Απαιτούμενο	ΝΑΙ
Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις	Απαιτούμενο	ΝΑΙ
Επιπρόσθετα προσόντα		
Κάτοχος Μεταπτυχιακού Τίτλου Σπουδών συναφές με το πτυχίο, της ημεδαπής ή ισότιμου τίτλου της αλλοδαπής (με ισοτιμία ΔΙΚΑΤΣΑ / ΔΟΑΤΑΠ όπου απαιτείται)	25%	19,80 (βαθμός τίτλου: 7,92)
Αποδεδειγμένη γνώση χρήσης Η/Υ (Βασικές έννοιες Πληροφορικής, Χρήση του Η/Υ και Διαχείριση αρχείων, Επεξεργασία κειμένου, υπολογιστικά φύλλα, Βάσεις δεδομένων, Παρουσιάσεις, Υπηρεσίες διαδικτύου)	10%	10,00 (υπάρχει η σχετική πιστοποίηση)
Πιστοποιημένη επαγγελματική προϋπηρεσία τουλάχιστον τουλάχιστον ενός (1) έτους σε περιβάλλον ΑΕΙ σε αντικείμενο εργασίας που αφορά την προετοιμασία και ανάρτηση τευχών προκήρυξης συνοπτικών, τακτικών και διεθνών διαγωνισμών, την υποστήριξη των επιτροπών, σε όλα τα βήματα της διενέργειας του διαγωνισμού, την αξιολόγηση, σε πιθανές ενστάσεις, τη διαδικασία κατακύρωσης και παραλαβής προϊόντων και καλής εκτέλεσης υπηρεσιών	35%	22,00 (σύμφωνα με τη δηλωθείσα διάρκεια [17 μηνών])
Συμμετοχή σε σεμινάρια συναφή με το αντικείμενο της θέσης	10%	10,00 (υπάρχει η σχετική πιστοποίηση 2 σεμιναρίων)
Συνέντευξη	20%	17,00
Σύνολο	100%	78,80

*Λαμβάνοντας υπόψη τους όρους της οικείας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, ως προς τα απαιτούμενα και επιπρόσθετα προσόντα, καθώς και τη βαθμολογία της πρότασης, η Τριμελής Επιτροπή **εισηγείται ομόφωνα και χωρίς καμία επιφύλαξη**, την επιλογή της κας **Καλογεροπούλου Θεοδώρας** με **συνολική βαθμολογία 94,32%** και της κας **Πουλοπούλου Παναγιώτας** με **συνολική βαθμολογία 78,80%** βάσει των ορισθέντων στην πιο πάνω προκήρυξη κριτηρίων και των συντελεστών βαρύτητας.*

Τρίπολη, 18 Ιανουαρίου 2019

Τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης

1. Γιώργος Ανδρειωμένος, Καθηγητής
2. Σοφία Καπετανάκη, Επίκουρη Καθηγήτρια
3. Γεωργία Κομποχόλη, Μόνιμη Υπάλληλος, Προϊσταμένη της Διεύθυνσης Προσωπικού